

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ
๑	การวางแผนกำลังคน - การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๑. ดำเนินการสรรหาตำแหน่งว่างโดยการประชาสัมพันธ์ตามช่องทางต่างๆ ๒. ก.อบต.จังหวัดอุดรธานี พิจารณาเอกสารตาม ตัวชี้วัดเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ๓. ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๖๙ ๔. ดำเนินการสรรหาตำแหน่งบริหารที่ว่าง ภายใน ๖๐ วัน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๙
๒	การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร	๑. ดำเนินการสรรหาเพื่อสมัครตำแหน่งว่าง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๙
๓	การประเมินผลการปฏิบัติงาน	๑. ดำเนินการประเมินผล การปฏิบัติงานของ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ๒. ดำเนินการประเมินผล การปฏิบัติงานของ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๙
๔	การปรับปรุงสวัสดิการและสภาพแวดล้อมเพื่อเสริมสร้างขวัญกำลังใจให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน และคุณภาพชีวิตที่ดีของบุคลากร	๑. การตรวจสุขภาพประจำปีของพนักงาน ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ ๒. ดำเนินการตามระเบียบ กลุ่มออมทรัพย์บุคลากร อบต.โคกกลาง “ชื่อ ๓๐ การจ่ายเงินสงเคราะห์และการจ่ายเงินสวัสดิการแก่ สมาชิก ๓. ดำเนินโครงการกิจกรรม ๕ ส. ๔. จัดสถานที่ทำงานให้มาอยู่ มีแสงสว่างที่เพียงพอ และมีอากาศที่เหมาะสมในการปฏิบัติงาน มีเครื่องดับเพลิง เครื่องทำ น้ำเย็น ตู้ยาสามัญ และมีห้องนำสะอาด	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๙

๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ
๑	การพัฒนาศักยภาพ บุคลากรของ บุคลากรในองค์กร	๑.โครงการ งาน กิจกรรม ของสำนักปลัด	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๙
		๒.โครงการ งาน กิจกรรม ของกองคลัง	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๙
		๓.โครงการ งาน กิจกรรม ของกองช่าง	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๙
		๔.โครงการ งาน กิจกรรม ของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๙
		๕.โครงการ งาน กิจกรรม ของกองสวัสดิการ สังคม	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๙
๒	การพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่บุคลากร	บุคลากรได้เข้ารับการฝึกอบรม ตามแผนพัฒนา บุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๔๙ คน	๓๕๐,๐๐๐	๓๕๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๙
๓	การพัฒนาบุคลากรด้าน คุณธรรม จริยธรรม	อบรมหลักสูตร“โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙” ณ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง	๑๑,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๙

๓ ข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	ผู้เข้ารับการฝึกอบรม
๑. โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙”	๖๖ คน
๒. อบรมและศึกษาดูงานนอกสถานที่	๓๒ คน

๔. ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภท/สายงาน

ประเภท/สายงาน	รวม
บริหารท้องถิ่น	๒
อำนวยการท้องถิ่น	๔
พนักงานครู	๙
วิชาการ	๖
ทั่วไป	๔
ลูกจ้างประจำ	๑
พนักงานจ้าง	๒๓
รวม	๔๙

(ข้อมูล ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙)

๕. ปัญหา / อุปสรรค

- ไม่มี

๖. ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี



ที่ อด ๗๘๘๐๑/ก.๗๕๓

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง  
อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี  
๔๑๒๔๐

๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง ประชาสัมพันธ์การรับโอน(ย้าย)ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตำแหน่งว่าง

เรียน นายกเทศมนตรี / นายองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศ อบต.โคกกลาง จำนวน ๒ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี มีความประสงค์จะรับโอน(ย้าย)ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่างและรับโอน(ย้าย)ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) มีดังนี้

ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

- |   |       |   |       |
|---|-------|---|-------|
| ๑. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)           |       |   |       |
| เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑                                      | จำนวน | ๑ | อัตรา |
| ๒. ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบัญชี (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)          |       |   |       |
| เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒                                      | จำนวน | ๑ | อัตรา |
| ๓. ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) |       |   |       |
| เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒                                      | จำนวน | ๑ | อัตรา |

ตำแหน่งสายงานประเภทวิชาการ

- |                                      |       |   |       |
|--------------------------------------|-------|---|-------|
| ๑. ตำแหน่ง วิศวกรโยธา (ปก./ชก.)      | จำนวน | ๑ | อัตรา |
| ๒. ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตร (ปก./ชก.) | จำนวน | ๑ | อัตรา |
| ๓. ตำแหน่ง นักตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.) | จำนวน | ๑ | อัตรา |

ตำแหน่งสายงานประเภททั่วไป

- |   |       |   |       |
|---|-------|---|-------|
| ๑. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.) | จำนวน | ๑ | อัตรา |
| ๒. ตำแหน่ง นายช่างโยธา (ปง./ชง.)              | จำนวน | ๑ | อัตรา |
| ๓. ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้า (ปง./ชง.)             | จำนวน | ๑ | อัตรา |

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง จึงขอความอนุเคราะห์ท่านโปรดประชาสัมพันธ์ให้พนักงานส่วนตำบล ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ในสังกัดทราบ หากผู้ใดมีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและมีความประสงค์จะขอโอน(ย้าย) ให้ส่งคำร้องขอโอน(ย้าย) พร้อมแนบสำเนาบัตรประวัติ หนังสือยินยอมจากผู้บังคับบัญชาและหนังสือรับรองความประพฤติไปยังองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี เพื่อประกอบการพิจารณาในการรับโอน(ย้าย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นางประนอม หล้าหมอก)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

ร่าง	
พิมพ์	
ทาน	
ตรวจ	



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง  
เรื่อง ประชาสัมพันธ์การรับโอน(ย้าย)ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตำแหน่งว่าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี มีความประสงค์จะ  
รับโอน(ย้าย)ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นเพื่อแต่งตั้งให้  
ดำรงตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) มีดังนี้

ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

- |   |       |   |       |
|---|-------|---|-------|
| ๑. ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบัญชี (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)          | จำนวน | ๑ | อัตรา |
| เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒                                      |       |   |       |
| ๒. ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) | จำนวน | ๑ | อัตรา |
| เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒                                      |       |   |       |

ตำแหน่งสายงานประเภทวิชาการ

- |                                      |       |   |       |
|--------------------------------------|-------|---|-------|
| ๑. ตำแหน่ง วิศวกรโยธา (ปก./ชก.)      | จำนวน | ๑ | อัตรา |
| ๒. ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตร (ปก./ชก.) | จำนวน | ๑ | อัตรา |
| ๓. ตำแหน่ง นักตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.) | จำนวน | ๑ | อัตรา |

ตำแหน่งสายงานประเภททั่วไป

- |   |       |   |       |
|---|-------|---|-------|
| ๑. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.) | จำนวน | ๑ | อัตรา |
| ๒. ตำแหน่ง นายช่างโยธา (ปง./ชง.)              | จำนวน | ๑ | อัตรา |
| ๓. ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้า (ปง./ชง.)             | จำนวน | ๑ | อัตรา |

โดยผู้มีความประสงค์ขอโอน(ย้าย)ต้องยื่นเอกสารประกอบ ดังนี้

๑. คำร้องขอโอน(ย้าย)
๒. สำเนาทะเบียนประวัติพนักงานส่วนตำบลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น
๓. หนังสือยินยอมให้โอนจากต้นสังกัด
๔. หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด
๕. เอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

โดยยื่นเอกสารได้ที่ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง อำเภอโนนสะอาด จังหวัด  
อุดรธานี ในวันและเวลาราชการ หรือสอบถามทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐-๔๒๑๑-๑๗๔๒ ได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป  
จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางประนอม หล้าหมอก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

ร่าง	
พิมพ์	
ทาน	
ตรวจ	



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง  
เรื่อง การรับโอน(ย้าย)พนักงานส่วนตำบลเพื่อดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่า

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี มีความประสงค์  
จะรับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบลเพื่อดำรงตำแหน่งสายงานบริหารว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗  
- ๒๕๖๙) ดังนี้

ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

๑. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับ ต้น)  
เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ จำนวน ๑ อัตรา

โดยผู้มีความประสงค์ขอโอน(ย้าย) โปรดแจ้งข้อมูลและเอกสารรายละเอียดของผู้ประสงค์จะโอน ดังนี้

๑. ประเภทพนักงานส่วนตำบลของผู้ประสงค์จะโอน
๒. ตำแหน่ง ระดับ อัตราเงินเดือน
๓. คุณวุฒิการศึกษา
๔. หนังสือรับรองความประพฤติ ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ
๕. ประวัติการรับราชการ (สำเนา ก.พ.๗)
๖. การลงทัณฑ์กรณีกระทำความผิดทางวินัย หรือทางอาญา (ถ้ามี)
๗. เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้อนุ
๘. สามารถให้โอนได้ตั้งแต่เมื่อใด

โดยยื่นเอกสารได้ที่ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง อำเภอโนนสะอาด จังหวัด  
อุดรธานี ในวันและเวลาราชการ หรือสอบถามทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐๔๒-๑๑๑๗๔๒ ได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางประนอม หล้าหมอก)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

ร่าง	
พิมพ์	
ทาน	
ตรวจ	



ศาลากลางจังหวัดอุดรธานี
รับ(๕) 10259
วันที่ ๒๑ พ.ค. ๒๕๖๘
เวลา

ที่ อด ๗๘๘๐๑/พ๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง  
อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี  
๔๑๒๔๐

๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการออกคำสั่งให้โอน(ย้าย)พนักงานส่วนตำบล

เรียน ประธานคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี

อ้างถึง มติ ก.อบต.จังหวัดอุดรธานี ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบล โคกกลาง จำนวน ๑ ฉบับ

ตามมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี (ก.อบต. จังหวัดอุดรธานี) ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบให้โอน(ย้าย)พนักงานส่วนตำบล รายนายกิตติกร สาทรี ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบัญชี (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒ อัตราเงินเดือน ๓๕,๗๗๐ บาท เงินประจำตำแหน่ง ๑,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๗,๒๗๐.-บาท (สามหมื่นเจ็ดพันสองร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี ให้โอน(ย้าย)ไปดำรงตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) สังกัดกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า อำเภอหนองวัวซอ จังหวัดอุดรธานี มีผลตั้งแต่วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ เป็นต้นไป นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ได้ดำเนินการออกคำสั่งให้โอน(ย้าย)บุคคลดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้ ทั้งนี้ได้รายงานและนำส่งอำเภอเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางประนอม หล้าหมอก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

ร่าง	
พิมพ์	
ทาน	
ตรวจ	

สำนักงานปลัด อบต.

๐๔๒-๑๑๑๗๔๒



“วิสัยทัศน์จังหวัดอุดรธานี เมืองน่าอยู่ ศูนย์กลางอนุภาคลุ่มน้ำโขง”



ที่ อด ๗๘๘๐๑/๗๑๙

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง  
อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี  
๔๑๒๔๐

๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการออกคำสั่งให้โอน(ย้าย)พนักงานส่วนตำบล

เรียน นายอำเภอโนนสะอาด

อ้างถึง มติ ก.อบต.จังหวัดอุดรธานี ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบล โคกกลาง จำนวน ๑ ฉบับ

ตามมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี (ก.อบต. จังหวัดอุดรธานี) ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบให้โอน(ย้าย)พนักงานส่วนตำบล รายนายกิตติกร สาทรี ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบัญชี (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒ อัตราเงินเดือน ๓๕,๗๗๐ บาท เงินประจำตำแหน่ง ๑,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๗,๒๗๐.-บาท (สามหมื่นเจ็ดพันสองร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี ให้โอน(ย้าย)ไปดำรงตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) สังกัด กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า อำเภอหนองวัวซอ จังหวัดอุดรธานี มีผลตั้งแต่วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ เป็นต้นไป นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ได้ดำเนินการออกคำสั่งให้โอน(ย้าย)บุคคลดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้ ทั้งนี้ได้รายงานและนำส่งจังหวัดเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางประนอม หล้าหมอก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

สำนักงานปลัด อบต.

๐๔๒-๑๑๑๗๔๒



“วิสัยทัศน์จังหวัดอุดรธานี เมืองน่าอยู่ ศูนย์กลางอนุภาคลุ่มน้ำโขง”

ร่าง	
พิมพ์	
ทาน	
ตรวจ	

๑๖-๕-๖๙



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

ที่ ๓๔๑/๒๕๖๘

เรื่อง ให้โอน(ย้าย)พนักงานส่วนตำบล

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง พร้อมให้โอน(ย้าย)พนักงานส่วนตำบล รายนายกิตติกร สาตรี ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบัญชี (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒ อัตราเงินเดือน ๓๕,๗๗๐ บาท เงินประจำตำแหน่ง ๑,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๗,๒๗๐.-บาท (สามหมื่นเจ็ดพันสองร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) สังกัด กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี ให้โอน(ย้าย)ไปดำรงตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) สังกัด กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า อำเภอหนองวัวซอ จังหวัดอุดรธานี มีผลตั้งแต่วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ มาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับ ข้อ ๑๘๐ ข้อ ๑๘๑ ข้อ ๑๘๒ (๑)(๒) ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๔๕ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี (ก.อบต.จังหวัดอุดรธานี) ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๘ จึงให้โอน(ย้าย)พนักงานส่วนตำบลราย นายกิตติกร สาตรี ไปดำรงตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) สังกัด กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า อำเภอหนองวัวซอ จังหวัดอุดรธานี

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๔ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

( นางประนอม หล้าหมอก )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

มติที่ประชุม ก.อบต.จังหวัดอุดรธานี ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ (แนวบวาระที่ ๕.๔)

เรื่อง ขอความเห็นชอบการโอน/รับโอน สายงานผู้บริหาร (กรณีการโอน/รับโอน ภายในจังหวัด)

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/เลขที่ตำแหน่ง สังกัดเดิม	ตำแหน่ง/เลขที่ตำแหน่ง สังกัดใหม่	เงินเดือน/ วุฒิการศึกษา	ความเห็น ต้นสังกัดเดิม	ความเห็น ต้นสังกัดใหม่	วันที่มีผลในการ โอน/รับโอน	มติ ก.อบต. จังหวัดอุดรธานี
๑	นางศิตากาญจน์ สิทธิพูนมนต์	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) ๗๓-๓-๐๐-๑๑๑๑-๐๐๒ อบต.บ้านตาต อ.บ้านดุง จ.อุดรธานี	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) ๗๓-๓-๐๐-๑๑๑๑-๐๐๒ อบต.สามพร้าว อ.เมือง จ.อุดรธานี	๔๓,๕๘๐ ร.บ.ม.	ยินยอม ให้โอน	ยินดี รับโอน	๒๗-พ.ค.-๖๘	เห็นชอบ
ว่างใหม่ จากการกำหนดตำแหน่งในแผนอัตรากำลัง ปี (๑ พ.ค. ๒๕๖๘)								
๒	นายกิตติกร สารี	หัวหน้าฝ่ายบัญชี (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) ๗๓-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒ กองคลัง อบต.โคกกลาง อ.โนนสะอาด จ.อุดรธานี	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) ๗๓-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒ กองคลัง อบต.หมากหญ้า อ.หนองวัวซอ จ.อุดรธานี	๓๕,๗๗๐ บธ.บ.	ยินยอม ให้โอน	ยินดี รับโอน	๕-มิ.ย.-๖๘	เห็นชอบ
ว่างใหม่ จากการโอนย้ายไปยังสังกัดอื่น (๑ พ.ค. ๒๕๖๘)								
๓	สิเบอแกนเรศ นารัตน์โท	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) ๗๓-๓-๐๐-๑๑๑๑-๐๐๒ อบต.หนองแวง อ.บ้านฝ้อ จ.อุดรธานี	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) ๗๓-๒-๐๐-๑๑๑๑-๐๐๒ ทต.พันดอน อ.กุมภวาปี จ.อุดรธานี	๕๐,๙๐๐ ร.ม.	ยินยอม ให้โอน	ยินดี รับโอน	๒๗-พ.ค.-๖๘	เห็นชอบ

ว่างใหม่ จากการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น (๑ พ.ค. ๒๕๖๘)



สำนักปลัด/..... งาน.....

กองคลัง .....

กองช่าง .....

กองการศึ ษา.....

กองสวัสดิการสังคม.....



ที่ทำการ อบต.โคกกลาง

รับที่..... ๒๖

วันที่..... 28 พ.ค. 2568

เวลา.....

ที่ อต ๗๗๕๐๑/ ๕๘๗

องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า  
 ๑๖๙ หมู่ ๒ ถนนอุดร - อุบมุง  
 อำเภอหนองวัวซอ จังหวัดอุดรธานี ๔๑๓๖๐

๗๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การรับโอน(ย้าย)พนักงานส่วนตำบล

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

อ้างถึง มติ ก.อบต. จังหวัดอุดรธานี ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำสั่ง อบต.หมากหญ้า ที่ ๗๗๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ พฤษภาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี(ก.อบต.จังหวัดอุดรธานี) ในการประชุมครั้งที่๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบรับโอนพนักงานส่วนตำบล ภายในจังหวัด ราย นายกิตติกร สาดรี ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบัญชี (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒ อัตราเงินเดือน ๓๕,๗๗๐.-บาท สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี มีความประสงค์ขอโอน(ย้าย) มาดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า อำเภอหนองวัวซอ จังหวัดอุดรธานี

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า จึงได้ดำเนินการออกคำสั่งรับโอนพนักงานส่วนตำบลรายดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า ได้แนบคำสั่งรับโอน (ย้าย) มาพร้อมเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

เรียนมาเพื่อโปรดทราบ

นางวราภรณ์ มีผลงาม

หัวหน้าสำนักปลัด

ขอแสดงความนับถือ

(นายเชาวลิต อัครศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า

นางวราภรณ์ มีผลงาม

หัวหน้าสำนักปลัด

(นายวิฑูรย์ ปัตถาวะโร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

(นายอัศวิน บุตรโคตร)

นักทรัพยากรบุคคล

สำนักปลัด อบต.

งานกรเจ้าหน้าที

โทร./โทรสาร. ๐ ๔๒๒๘ ๕๑๕๖

จ.ส.อ.

(เพิ่มศักดิ์ ไทธานี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

(นางประนอม หล้าหมอก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลมหาหงษ์  
ที่ ๗๖๕/๒๕๖๘  
เรื่อง การรับโอน(ย้าย)พนักงานส่วนตำบล ภายในจังหวัด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ และประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี (ก.อบต.จังหวัดอุดรธานี) ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลมหาหงษ์รับโอน(ย้าย)พนักงานส่วนตำบล ภายในจังหวัด ราย นายกิตติกร สาทรี ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบัญชี (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒ อัตราเงินเดือน ๓๕,๗๗๐.-บาท คุณวุฒิการศึกษาปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบริหารธุรกิจ การบัญชี) สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี เพื่อมาดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลมหาหงษ์ อำเภอหนองวัวซอ จังหวัดอุดรธานี

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายเชาวลิต ฉัตรศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมหาหงษ์



013

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี

ที่ อต ๗๘๘๐๑/๑๒๒๒ วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขอเชิญประชุมกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ (ครึ่งปีแรก) (๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๑ มี.ค. ๖๙)

เรียน ประธาน/คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินฯ พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำทุกท่าน

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และ ลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ (ครึ่งปีแรก) (๑ ต.ค.๖๘ - ๓๑ มี.ค. ๖๙) ตามคำสั่งที่ ๑๓๗/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย และทันตามห้วงเวลา จึงขอเชิญประชุม ในวันที่ ๗ เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ได้แนบคำสั่งและสรุปผลการประเมินฯ มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

จ.ส.อ.

(เพิ่มศักดิ์ ไทธานี)

ประธานกรรมการ



# คูฉบับ

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี

ที่ อด ๗๘๘๐๑/จ๒๒๒๒ วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขอเชิญประชุมกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และ ลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ (ครึ่งปีแรก) (๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๑ มี.ค. ๖๙)

เรียน ประธาน/คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินฯ พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ ทุกท่าน

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ (ครึ่งปีแรก) (๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๑ มี.ค. ๖๙) ตามคำสั่งที่ ๑๓๗/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย และทันตามห้วงเวลา จึงขอเชิญประชุม ในวันที่ ๘ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ได้แนบคำสั่งและสรุปผลการประเมินฯ มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

จ.ส.อ.

(เพิ่มศักดิ์ ไทธานี)

ประธานกรรมการ

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
จ.ส.อ.เพิ่มศักดิ์ ไทธานี	ประธานกรรมการ	
นายวิฑูรย์ ปัดถาวะโร	กรรมการ	
นางวารารณ มีพลงาม	กรรมการ	
นางสาวชรินทร์ เวชภัณฑ์	กรรมการ	
นางอดิگانต์ น้อยนิล	กรรมการ	
นางกฤษณา ตัวเสาร์	กรรมการ	
นายอัศวิน บุตรโคตร	เลขานุการ	

ร่าง.....  
พิมพ์.....  
ทาน.....  
ตรวจ.....



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกกลาง

ที่ ๑๓๗ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และ  
ลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ (ครึ่งปีแรก) (๑ ต.ค.๖๘ - ๓๑ มี.ค.๖๙) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกกลาง เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการ  
ปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ (สำหรับรอบการประเมินครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ.๒๕๖๙) โดยองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกกลาง กำหนดให้พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ ในสังกัด  
ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ประกอบด้วย ผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมกรปฏิบัติราชการ ในทุกรอบ  
การประเมิน นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการด้านงานบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกกลาง  
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บุคลากรในสังกัดได้รับผลการประเมินการปฏิบัติงานด้วยความเป็นธรรม จึงอาศัย  
อำนาจตามความนัยมาตรา ๑๕ มาตรา ๒๕ วรรคท้ายแห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกอบประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และ  
เงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ จึงแต่งตั้ง  
คณะกรรมการกลั่นกรองผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙  
(ครึ่งปีแรก) (๑ ต.ค.๖๘ - ๓๑ มี.ค.๖๙) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ดังนี้

- |                              |                              |               |
|------------------------------|------------------------------|---------------|
| ๑. จ.ส.อ. เพิ่มศักดิ์ ไทธานี | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล    | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายวิฑูรย์ ปัดถาวะโร      | รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | กรรมการ       |
| ๓. นางวารภรณ์ มีพลงาม        | หัวหน้าสำนักปลัด             | กรรมการ       |
| ๔. นางสาวชรินทร์ เวชภักดิ์   | ผู้อำนวยการกองคลัง           | กรรมการ       |
| ๕. นางอดิگانต์ น้อยนิล       | ผู้อำนวยการกองศึกษาฯ         | กรรมการ       |
| ๖. นางกฤษณา ตัวเสาร์         | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | กรรมการ       |
| ๗. นายอัศวิน บุตรโคตร        | นักทรัพยากรบุคคล             | เลขานุการ     |

โดยคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานมีหน้าที่ในการกลั่นกรองการ  
ประเมินผลการปฏิบัติงาน และพิจารณาเสนอความเห็นให้เกิดความเป็นธรรมจากการใช้ดุลยพินิจของ  
ผู้บังคับบัญชาหรือผู้ประเมินในการประเมินผลการปฏิบัติงานก่อนที่จะเสนอผลการประเมินต่อนายกองค์การ  
บริหารส่วนตำบล

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๙ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๙

(นางประนอม หล้าหมอก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกกลาง

ร่าง	
พิมพ์	
ทาน	
ตรวจ	

# คู่มือ

ระเบียบวาระการประชุม

คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ (ครึ่งปีแรก) (๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๑ มี.ค. ๖๙)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

วันที่ ๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

๑.๑ แจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ แจ้งหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

๓.๒ แจ้งหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ การพิจารณากลับกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

๔.๒ การพิจารณากลับกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ(ถ้ามี)

ร่าง

พิมพ์

ทาน

ตรวจ

# คู่มือ

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

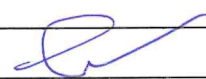
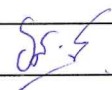
คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ (ครั้งแรก) (๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๑ มี.ค. ๖๙)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

วันที่ ๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

## ผู้เข้าประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	จ.ส.อ. เพิ่มศักดิ์ ไทธานี	ประธานกรรมการ		
๒	นายวิฑูรย์ ปัตถาวะโร	กรรมการ		
๓	นางวราภรณ์ มีพลงาม	กรรมการ		
๔	นางสาวชรินทร์ เวชภัณฑ์	กรรมการ		
๕	นางอดิگانต์ น้อยนิล	กรรมการ		
๖	นางกฤษณา ตัวเสาร์	กรรมการ		
๗	นายอัศวิน บุตรโคตร	เลขานุการ		

## ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางกัลยาณี วิชาราช	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล		
๒				

ร่าง.....  
พิมพ์.....  
ทาน.....  
ตรวจ.....

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม  
คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ (ครึ่งปีแรก) (๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๑ มี.ค. ๖๙)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙  
วันที่ ๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

ผู้เข้าประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	จ.ส.อ. เพิ่มศักดิ์ ไทธานี	ประธานกรรมการ		
๒	นายวิฑูรย์ ปัตถาวะโร	กรรมการ		
๓	นางวราภรณ์ มีพลงาม	กรรมการ		
๔	นางสาวชรินทร์ เวชภัณฑ์	กรรมการ		
๕	นางอติกานต์ น้อยนิล	กรรมการ		
๖	นางกฤษณา ตัวเสาร์	กรรมการ		
๗	นายอัศวิน บุตรโคตร	เลขานุการ		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางกัลยาณี วิหาราช	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล		
๒				



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

ที่ ๑๓๗ /๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และ  
ลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ (ครึ่งปีแรก) (๑ ต.ค.๖๘ - ๓๑ มี.ค.๖๙) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการ  
ปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ (สำหรับรอบการประเมินครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ.๒๕๖๙) โดยองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง กำหนดให้พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ ในสังกัด  
ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ประกอบด้วย ผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมกรปฏิบัติราชการ ในทุกรอบ  
การประเมิน นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดำเนินงานบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง  
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บุคลากรในสังกัดได้รับผลการประเมินการปฏิบัติงานด้วยความเป็นธรรม จึงอาศัย  
อำนาจตามความนัยมาตรา ๑๕ มาตรา ๒๕ วรรคท้ายแห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ ประกอบประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และ  
เงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ จึงแต่งตั้ง  
คณะกรรมการกลั่นกรองผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙  
(ครึ่งปีแรก) (๑ ต.ค.๖๘ - ๓๑ มี.ค.๖๙) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ดังนี้

- |                              |                              |               |
|------------------------------|------------------------------|---------------|
| ๑. จ.ส.อ. เพิ่มศักดิ์ ไทธานี | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล    | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายวิฑูรย์ ปัดถาวะโร      | รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | กรรมการ       |
| ๓. นางวารภรณ์ มีพลงาม        | หัวหน้าสำนักปลัด             | กรรมการ       |
| ๔. นางสาวชรินทร์ เวชภินท์    | ผู้อำนวยการกองคลัง           | กรรมการ       |
| ๕. นางอดิگانต์ น้อยนิล       | ผู้อำนวยการกองศึกษาฯ         | กรรมการ       |
| ๖. นางกฤษณา ตัวเสาร์         | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | กรรมการ       |
| ๗. นายอัครินทร์ บุตรโคตร     | นักทรัพยากรบุคคล             | เลขานุการ     |

โดยคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานมีหน้าที่ในการกลั่นกรองการ  
ประเมินผลการปฏิบัติงาน และพิจารณาเสนอความเห็นให้เกิดความเป็นธรรมจากการใช้ดุลยพินิจของ  
ผู้บังคับบัญชาหรือผู้ประเมินในการประเมินผลการปฏิบัติงานก่อนที่จะเสนอผลการประเมินต่อนายกองค์การ  
บริหารส่วนตำบล

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๙ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๙

(นางประนอม หล้าหมอก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

ระเบียบวาระการประชุม  
คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ (ครั้งแรก) (๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๑ มี.ค. ๖๙)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙  
วันที่ ๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกกลาง

---

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

๑.๑ แจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ แจ้งหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

๓.๒ แจ้งหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ การพิจารณาหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

๔.๒ การพิจารณาหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ(ถ้ามี)

.....

.....

**รายงานการประชุม**  
**คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบล และ ลูกจ้างประจำ**  
**ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ (ครึ่งปีแรก) (๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๑ มี.ค. ๖๙)**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙**  
**วันที่ ๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น.**  
**ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง**

**ผู้เข้าประชุม**

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	จ.ส.อ. เพิ่มศักดิ์ ไทธานี	ประธานกรรมการ	จ.ส.อ. เพิ่มศักดิ์ ไทธานี	
๒	นายวิฑูรย์ ปัตถาวะโร	กรรมการ	วิฑูรย์ ปัตถาวะโร	
๓	นางวราภรณ์ มีพลงาม	กรรมการ	วราภรณ์ มีพลงาม	
๔	นางสาวชรินทร์ เวชภัณฑ์	กรรมการ	ชรินทร์ เวชภัณฑ์	
๕	นางอติกานต์ น้อยนิล	กรรมการ	อติกานต์ น้อยนิล	
๖	นางกฤษณา ตัวเสาร์	กรรมการ	กฤษณา ตัวเสาร์	
๗	นายอัศวิน บุตรโคตร	เลขานุการ	อัศวิน บุตรโคตร	

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางกัลยาณี วิชาราช	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	กัลยาณี วิชาราช	
๒				

เริ่มประชุม ๐๙.๓๐ น.

**ระเบียบวาระที่ ๑**

จ.ส.อ. เพิ่มศักดิ์ ไทธานี  
ประธานกรรมการ

**เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ**

๑.๑ แจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการประเมินผลการปฏิบัติงาน  
พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี เรื่อง หลักเกณฑ์  
ทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน  
ของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒)พ.ศ.  
๒๕๖๓ “ข้อ ๑๓ ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรอง  
การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล มีหน้าที่พิจารณา  
กลั่นกรองผลคะแนนการปฏิบัติงาน ตรวจสอบหลักฐานหรือตัวชี้วัดที่จัดทำไว้  
ประกอบการประเมินและเสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็น  
ธรรมของการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลทุกประเภท  
ตำแหน่งและระดับตำแหน่งประกอบด้วย

(๑) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นประธานกรรมการ

(๒) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หรือผู้อำนวยการสำนัก หรือ

ผู้อำนวยการกอง หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นมีฐานะเทียบเท่า  
สำนักหรือกอง จำนวนไม่น้อยกว่าสองคน เป็นกรรมการ

/ (๓) พนักงาน...

(๓) พนักงานส่วนตำบลที่รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่จำนวนหนึ่งคน เป็นเลขานุการ” ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ที่ ๑๓๗/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ (ครั้งแรก) (๑ ต.ค.๖๘ - ๓๑ มี.ค.๖๙) ประกอบด้วย

๑. จ.ส.อ. เพิ่มศักดิ์ ไทธานี ปลัด อบต.โคกกลาง ประธานกรรมการ
๒. นายวิฑูรย์ ปัตถาวะโร รองปลัด อบต.โคกกลาง กรรมการ
๓. นางวราภรณ์ มีพลงาม หัวหน้าสำนักปลัด กรรมการ
๔. นางสาวชรินทร์ เวชภักดิ์ ผอ.กองคลัง กรรมการ
๕. นางอดิگانต์ น้อยนิล ผอ.กองการศึกษาฯ กรรมการ
๖. นางกฤษณา ตัวเสาร์ ผอ.กองสวัสดิการสังคม กรรมการ
๗. นายอัศวิน บุตรโคตร นักทรัพยากรบุคคล เลขานุการ

โดยคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานมีหน้าที่ในการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน และพิจารณาเสนอความเห็นให้เกิดความเป็นธรรมจากการใช้ดุลยพินิจของผู้บังคับบัญชาหรือผู้ประเมินในการประเมินผลการปฏิบัติงานก่อนที่จะเสนอผลการประเมินต่อนายกองคการบริหารส่วนตำบลต่อไป

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ที่ประชุม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อทราบ

จ.ส.อ. เพิ่มศักดิ์ ไทธานี  
ประธานกรรมการ

๓.๑ แจ้งหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบลครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

- ให้เลขานุการชี้แจงระเบียบ ข้อกฎหมายให้ที่ประชุมทราบ

นายอัศวิน บุตรโคตร  
เลขานุการ

- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี เรื่องหลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ ประกอบกับประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และ ลูกจ้างประจำ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง สำหรับรอบการประเมินครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ (ครั้งแรก) (๑ ต.ค.๖๘ - ๓๑ มี.ค.๖๙) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ รายละเอียดดังนี้

- พนักงานส่วนตำบล การประเมินการปฏิบัติงานให้มีองค์ประกอบดังต่อไปนี้

#### ๑. องค์ประกอบการประเมิน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ของงาน ให้มีสัดส่วนน้ำหนักร้อยละ ๗๐ โดยประเมินผลจากการปฏิบัติงานตามปริมาณผลงาน หรือคุณภาพของงาน หรือความรวดเร็ว หรือการตรงตามเวลาที่กำหนด หรือการประหยัด หรือความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากรแล้วแต่กรณี ให้กำหนดผลสัมฤทธิ์ของงานพร้อมกับตัวชี้วัดความสำเร็จไม่น้อยกว่า ๒ ผลงานต่อครั้ง

๑.๒ พฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะให้มีสัดส่วนน้ำหนักร้อยละ ๓๐ ให้ประเมินจากสมรรถนะตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่คณะกรรมการกลาง พนักงานส่วนตำบลกำหนด ได้แก่

กรณีตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น และประเภทอำนวยการท้องถิ่น ให้ประเมินสมรรถนะ ประกอบด้วย สมรรถนะหลัก จำนวน ๕ สมรรถนะ และ สมรรถนะประจำผู้บริหาร จำนวน ๔ สมรรถนะ

กรณีตำแหน่งประเภทวิชาการและตำแหน่งประเภททั่วไป ให้ ประเมิน สมรรถนะ ประกอบด้วย สมรรถนะหลัก จำนวน ๕ สมรรถนะ และสมรรถนะ ประจำสายงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ สมรรถนะ

#### ๒.หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน

- ผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

(๑) นายกองค้การบริหารส่วนตำบล สำหรับปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(๒) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มี ฐานะเทียบเท่าสำนักหรือกอง

(๓) ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มี ฐานะเทียบเท่าสำนัก หรือ กอง สำหรับพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลที่อยู่ใน บังคับบัญชา

ในกรณีที่เป็นการประเมินพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้ได้รับมอบหมายให้ไป ช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือส่วนราชการ หรือหน่วยงานอื่นให้นายกองค้ปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหัวหน้าส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่ผู้รับการประเมินไปช่วยราชการหรือปฏิบัติหน้าที่ราชการ แล้วแต่กรณีเป็นผู้ให้ข้อมูล และความเห็นเพื่อประกอบการประเมินของผู้มี อำนาจหน้าที่ประเมิน

ในกรณีที่เป็นการประเมินพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้ได้โอนหรือย้าย หลัง วันที่ ๑ มีนาคม หรือวันที่ ๑ กันยายน ให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งเป็นผู้มีอำนาจหน้าที่ ประเมินผลการปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลเดิมก่อนการโอน หรือย้ายเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการผู้นั้นแล้วจัดส่งผลการ ประเมินการปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือส่วนราชการ หรือหน่วยงานอื่นต้นสังกัดใหม่ เพื่อประกอบการพิจารณาต่อไป

ข้อ ๑๑ การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลให้ดำเนินการตาม ขั้นตอนและวิธีการดังต่อไปนี้

(๑) ภายในเดือนกันยายนของทุกปี ให้องค์การบริหารส่วนตำบลประกาศ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ให้พนักงานส่วนตำบล ในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

(๒) ในแต่ละรอบการประเมินให้ผู้ประเมิน และผู้รับการประเมินมีหน้าที่กำหนด และจัดทำข้อตกลงร่วมกันในแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ได้แก่ กำหนด ผลสัมฤทธิ์ของงาน เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ หรือกำหนดหลักฐาน หรือ

/ตัวชี้วัด...

ตัวชี้วัดความสำเร็จของงานอย่างเป็นรูปธรรมและเหมาะสมกับลักษณะงาน ตำแหน่ง และระดับ รวมทั้ง กำหนดพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติราชการ หรือสมรรถนะ สัดส่วนค่าน้ำหนักและระดับที่คาดหวัง

สำหรับการกำหนดผลสัมฤทธิ์ของงานและตัวชี้วัดให้พิจารณาวิธีการถ่ายถอดจาก บนลงล่างเป็นหลักก่อนในกรณีที่ไม้อาจดำเนินการได้หรือไม่เพียงพออาจเลือก วิธีการกำหนดตัวชี้วัดวิธีการใดวิธีการหนึ่งหรือหลายวิธีที่เหมาะสมแทนหรือ เพิ่มเติมหรืออาจกำหนดตัวชี้วัดเป็นระดับองค์กรระดับส่วนราชการและระดับ บุคคลสำหรับการกำหนดให้พิจารณาวิธีการถ่ายถอดจากบนลงล่างเป็นหลัก (๓) ในแต่ละรอบการประเมินให้ผู้มีอำนาจหน้าที่ประเมิน ทำการประเมินผลการ ปฏิบัติงานของผู้รับการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ได้ประกาศไว้ และ ตามข้อตกลงที่ได้ทำไว้กับผู้รับการประเมิน

กรณีการเปลี่ยนแปลงเชิงนโยบาย หรืองานที่ได้รับมอบหมาย หรือมีการย้าย เปลี่ยนตำแหน่งหรือหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้ผู้ประเมินและผู้รับการประเมิน ร่วมกันพิจารณาปรับเปลี่ยนข้อตกลงผลการปฏิบัติงานในระยะเวลาการประเมินได้ โดยให้ผู้ประเมินเป็นผู้มีอำนาจในการอนุมัติเปลี่ยนแปลงข้อตกลง

(๔) ในระหว่างรอบการประเมินให้ผู้ประเมินมีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ หรือ ชี้แจง ให้แก่ผู้รับการประเมินเพื่อปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมหรือสมรรถนะในการปฏิบัติราชการและเมื่อสิ้นรอบการประเมิน ให้ผู้รับการประเมินแสดงหลักฐานความสำเร็จของงานต่อผู้ประเมินโดยทำการ วิเคราะห์ผลสำเร็จของงานและคะแนนที่ได้รับสำหรับการประเมินพฤติกรรม การปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะให้ผู้ประเมินเป็นผู้ประเมินสมรรถนะของผู้รับการ ประเมินที่แสดงออกในการปฏิบัติงาน

(๕) ในการประเมินผลการปฏิบัติงานในแต่ละครั้ง ให้แจ้งผลการประเมินทราบ เป็นรายบุคคล โดยให้ผู้รับการประเมินลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมิน กรณีผู้รับการประเมินไม่ยินยอมลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมินให้พนักงาน ส่วนตำบลอย่างน้อยหนึ่งคนลงลายมือชื่อเป็นพยานว่าได้มีการแจ้งผลการ ประเมินดังกล่าวแล้วด้วยไว้เพื่อเป็นหลักฐาน

(๖) ให้ผู้ประเมินโดยความเห็นชอบของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปอีกชั้นหนึ่ง (ถ้า มี) จัดส่งผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลในหน่วยงาน ของตนเองต่อคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานส่วนตำบลก่อนนำเสนอต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณา

(๗) ให้องค์การบริหารส่วนตำบลประกาศรายชื่อพนักงานส่วนตำบล ผู้มี ผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่นในที่เปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน เพื่อเป็นการยก ย่องชมเชย และการสร้างแรงจูงใจให้พัฒนาผลการปฏิบัติในรอบการประเมิน ต่อไปให้ดียิ่งขึ้น

### ๓. ระดับผลการประเมิน

ให้นำผลคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงานมาจัดกลุ่มตามผลคะแนนเป็น ๕ ระดับ คือ ดีเด่น ดีมาก ดี พอใช้ และปรับปรุง โดยมีช่วงคะแนนประเมินของ แต่ละระดับ ดังนี้

/(๑) ระดับ...

- (๑) ระดับดีเด่น ต้องมีช่วงคะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป
- (๒) ระดับดีมาก ต้องมีช่วงคะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๙๐
- (๓) ระดับดี ต้องมีช่วงคะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๗๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๐
- (๔) ระดับพอใช้ ต้องมีช่วงคะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๗๐
- (๕) ระดับปรับปรุง ต้องมีช่วงคะแนนประเมินต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

#### ๔. แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ

การประเมินผลการปฏิบัติงาน องค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีความชัดเจนและมีหลักฐาน ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามแบบประเมินผลการปฏิบัติงานตามที่ตามประกาศมาตรฐานทั่วไปหรือหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล

- รับทราบ

ที่ประชุม

จ.ส.อ. เพิ่มศักดิ์ ไทธานี  
ประธานกรรมการ

นายอัศวิน บุตรโคตร  
เลขานุการ

#### **๓.๒ แจ้งหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานลูกจ้างประจำครั้งที่ ๑/๒๕๖๙**

- ให้เลขานุการชี้แจงระเบียบ ข้อกฎหมายให้ที่ประชุมทราบ

- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ ประกอบกับประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง สำหรับรอบการประเมินครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ (ครั้งแรก) (๑ ต.ค.๖๘ - ๓๑ มี.ค.๖๙) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และหนังสือสั่งการ ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๑๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการประเมินผลปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ โดยให้นำแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นมาใช้สำหรับการบริหารงานบุคคลของลูกจ้างประจำโดยอนุโลม

- รับทราบ

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔

จ.ส.อ. เพิ่มศักดิ์ ไทธานี  
ประธานกรรมการ

#### **เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

#### **๔.๑ เรื่องพิจารณาการขึ้นการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙**

โดยคณะกรรมการขึ้นการประเมินผลการปฏิบัติงานทำหน้าที่ให้คำปรึกษาและพิจารณาเสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็นธรรมของการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลทุกประเภท ตำแหน่งและระดับตำแหน่ง เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมจากการใช้ดุลยพินิจของผู้บังคับบัญชาหรือผู้ประเมิน ก่อนที่จะเสนอผลการประเมินต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบล บัดนี้ หัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ประเมิน ได้ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาเรียบร้อยแล้ว จะขอให้เลขานุการนำเสนอสรุปคะแนนประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลางให้ที่ประชุมพิจารณา

/นาย...

นายอัศวิน บุตรโคตร  
ของเลขานุการ

- พนักงานส่วนตำบล จะแบ่งเป็น ๒ ส่วน คือ ๑.การประเมินผลสัมฤทธิ์  
งานร้อยละ ๗๐ และ ๒.การประเมินด้านพฤติกรรมกาปฏิบัติราชการ  
(สมรรถนะ) ร้อยละ ๓๐ ซึ่งจะแยกเป็นส่วนราชการ ประเภท ตำแหน่ง ดังนี้  
๑. จำลิบเอก เพิ่มศักดิ์ ไทธานี ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  
(นักบริหารงานท้องถิ่น บริหารท้องถิ่น ระดับ กลาง) ได้คะแนนประเมินฯ ดังนี้

- ผลสัมฤทธิ์ของงาน	๖๕	คะแนน
- พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ(สมรรถนะ)	๓๐	คะแนน
- รวม	๙๕	คะแนน

คิดเป็นร้อยละ ๙๕ ระดับผลการประเมิน ดีเด่น

ที่ประชุม

-เห็นชอบ

๒. นายวิฑูรย์ ปัตถาวะโร ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  
(นักบริหารงานท้องถิ่น บริหารท้องถิ่น ระดับ ต้น) ได้คะแนนประเมินฯ ดังนี้

- ผลสัมฤทธิ์ของงาน	๖๖	คะแนน
- พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ(สมรรถนะ)	๒๖.๔๐	คะแนน
- รวม	๙๔.๖๐	คะแนน

คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๖๐ ระดับผลการประเมิน ดีเด่น

ที่ประชุม

- เห็นชอบ

สำนักปลัด

๓. นางวราภรณ์ มีพลงาม ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงาน  
ทั่วไป อำนวนัยการท้องถิ่น ระดับต้น) ได้คะแนนประเมินฯ ดังนี้

- ผลสัมฤทธิ์ของงาน	๖๖	คะแนน
- พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ(สมรรถนะ)	๒๖.๔๐	คะแนน
- รวม	๙๒.๔๐	คะแนน

คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๔๐ ระดับผลการประเมิน ดีเด่น

ที่ประชุม

- เห็นชอบ

๔. นางสาวประภาภรณ์ ชูศิริรัตน์อำไพ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ระดับ  
ชำนาญการ ได้คะแนนประเมินฯ ดังนี้

- ผลสัมฤทธิ์ของงาน	๖๘	คะแนน
- พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ(สมรรถนะ)	๒๖	คะแนน
- รวม	๙๔	คะแนน

คิดเป็นร้อยละ ๙๔ ระดับผลการประเมิน ดีเด่น

ที่ประชุม

- เห็นชอบ

๕. นายอัศวิน บุตรโคตร ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ระดับ ชำนาญการ  
ได้คะแนนประเมินฯดังนี้

- ผลสัมฤทธิ์ของงาน	๖๕	คะแนน
- พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ(สมรรถนะ)	๒๘.๖๐	คะแนน
- รวม	๙๓.๖๐	คะแนน

คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๖๐ ระดับผลการประเมิน ดีเด่น

ที่ประชุม

- เห็นชอบ

	<p>๖. นายกฤษกร โสภากุล ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับปฏิบัติการ ได้คะแนนประเมินฯดังนี้</p> <table><tbody><tr><td>- ผลสัมฤทธิ์ของงาน</td><td>๖๔</td><td>คะแนน</td></tr><tr><td>- พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ(สมรรถนะ)</td><td>๒๗</td><td>คะแนน</td></tr><tr><td>-รวม</td><td>๙๑</td><td>คะแนน</td></tr></tbody></table> <p>คิดเป็นร้อยละ ๙๑ ระดับผลการประเมิน ดีเด่น</p> <p>-เห็นชอบ</p>	- ผลสัมฤทธิ์ของงาน	๖๔	คะแนน	- พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ(สมรรถนะ)	๒๗	คะแนน	-รวม	๙๑	คะแนน
- ผลสัมฤทธิ์ของงาน	๖๔	คะแนน								
- พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ(สมรรถนะ)	๒๗	คะแนน								
-รวม	๙๑	คะแนน								
ที่ประชุม	<p>๗. นางพิมพ์ยุภา กลางเหลือ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข ระดับชำนาญงาน ได้คะแนนประเมินฯดังนี้</p> <table><tbody><tr><td>- ผลสัมฤทธิ์ของงาน</td><td>๖๔</td><td>คะแนน</td></tr><tr><td>- พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ(สมรรถนะ)</td><td>๒๘</td><td>คะแนน</td></tr><tr><td>-รวม</td><td>๙๒</td><td>คะแนน</td></tr></tbody></table> <p>คิดเป็นร้อยละ ๙๒ ระดับผลการประเมิน ดีเด่น</p> <p>-เห็นชอบ</p>	- ผลสัมฤทธิ์ของงาน	๖๔	คะแนน	- พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ(สมรรถนะ)	๒๘	คะแนน	-รวม	๙๒	คะแนน
- ผลสัมฤทธิ์ของงาน	๖๔	คะแนน								
- พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ(สมรรถนะ)	๒๘	คะแนน								
-รวม	๙๒	คะแนน								
ที่ประชุม	<p>๘. สิบเอกโชคชัย โชคคำ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ระดับอาวุโส ได้คะแนนประเมินฯดังนี้</p> <table><tbody><tr><td>- ผลสัมฤทธิ์ของงาน</td><td>๖๖</td><td>คะแนน</td></tr><tr><td>- พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ(สมรรถนะ)</td><td>๒๗</td><td>คะแนน</td></tr><tr><td>- รวม</td><td>๙๓</td><td>คะแนน</td></tr></tbody></table> <p>คิดเป็นร้อยละ ๙๓ ระดับผลการประเมิน ดีเด่น</p> <p>-เห็นชอบ</p>	- ผลสัมฤทธิ์ของงาน	๖๖	คะแนน	- พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ(สมรรถนะ)	๒๗	คะแนน	- รวม	๙๓	คะแนน
- ผลสัมฤทธิ์ของงาน	๖๖	คะแนน								
- พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ(สมรรถนะ)	๒๗	คะแนน								
- รวม	๙๓	คะแนน								
ที่ประชุม	<p>๙. นายศุภภากร ตางจงราช ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ระดับชำนาญงาน ได้คะแนนประเมินฯดังนี้</p> <table><tbody><tr><td>- ผลสัมฤทธิ์ของงาน</td><td>๖๘</td><td>คะแนน</td></tr><tr><td>- พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ(สมรรถนะ)</td><td>๒๖.๔๐</td><td>คะแนน</td></tr><tr><td>-รวม</td><td>๙๔.๔๐</td><td>คะแนน</td></tr></tbody></table> <p>คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๔๐ ระดับผลการประเมิน ดีเด่น</p> <p>-เห็นชอบ</p> <p>กองคลัง</p>	- ผลสัมฤทธิ์ของงาน	๖๘	คะแนน	- พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ(สมรรถนะ)	๒๖.๔๐	คะแนน	-รวม	๙๔.๔๐	คะแนน
- ผลสัมฤทธิ์ของงาน	๖๘	คะแนน								
- พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ(สมรรถนะ)	๒๖.๔๐	คะแนน								
-รวม	๙๔.๔๐	คะแนน								
ที่ประชุม	<p>๑๐. นางสาวชรินทร์ เวชภักดิ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น) ได้คะแนนประเมินฯดังนี้</p> <table><tbody><tr><td>- ผลสัมฤทธิ์ของงาน</td><td>๖๖</td><td>คะแนน</td></tr><tr><td>- พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ(สมรรถนะ)</td><td>๒๗.๖๐</td><td>คะแนน</td></tr><tr><td>-รวม</td><td>๙๓.๖๐</td><td>คะแนน</td></tr></tbody></table> <p>คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๖๐ ระดับผลการประเมิน ดีเด่น</p> <p>-เห็นชอบ</p>	- ผลสัมฤทธิ์ของงาน	๖๖	คะแนน	- พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ(สมรรถนะ)	๒๗.๖๐	คะแนน	-รวม	๙๓.๖๐	คะแนน
- ผลสัมฤทธิ์ของงาน	๖๖	คะแนน								
- พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ(สมรรถนะ)	๒๗.๖๐	คะแนน								
-รวม	๙๓.๖๐	คะแนน								
ที่ประชุม	<p>๑๑. นายยุทธศักดิ์ ไชแสง ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ ระดับชำนาญการ ได้คะแนนประเมินฯ ดังนี้</p> <table><tbody><tr><td>- ผลสัมฤทธิ์ของงาน</td><td>๖๒</td><td>คะแนน</td></tr></tbody></table> <p>/พฤติกรรม...</p>	- ผลสัมฤทธิ์ของงาน	๖๒	คะแนน						
- ผลสัมฤทธิ์ของงาน	๖๒	คะแนน								

ที่ประชุม

- พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ(สมรรถนะ) ๒๙.๔๐ คะแนน
- รวม ๙๑.๔๐ คะแนน

คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๔๐ ระดับผลการประเมิน ดีเด่น

-เห็นชอบ

๑๒. นางสาวณัฐฉรียา มูลสาร ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ระดับ ชำนาญงาน ได้คะแนนประเมินฯดังนี้

- ผลสัมฤทธิ์ของงาน ๖๕ คะแนน
- พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ(สมรรถนะ) ๓๐ คะแนน
- รวม ๙๕ คะแนน

คิดเป็นร้อยละ ๙๕ ระดับผลการประเมิน ดีเด่น

ที่ประชุม

-เห็นชอบ

กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๑๓. นางอดิگانต์ น้อยนิล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น) ได้คะแนนประเมินฯ ดังนี้

- ผลสัมฤทธิ์ของงาน ๖๔ คะแนน
- พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ(สมรรถนะ) ๓๐ คะแนน
- รวม ๙๔ คะแนน

คิดเป็นร้อยละ ๙๔ ระดับผลการประเมิน ดีเด่น

ที่ประชุม

-เห็นชอบ

๑๔. นางสาวสุภลักษณ์ คมขำ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ระดับ ปฏิบัติการ ได้คะแนนประเมินฯ ดังนี้

- ผลสัมฤทธิ์ของงาน ๖๕ คะแนน
- พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ(สมรรถนะ) ๒๗.๖๐ คะแนน
- รวม ๙๒.๖๐ คะแนน

คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๖๐ ระดับผลการประเมิน ดีเด่น

ที่ประชุม

-เห็นชอบ

กองสวัสดิการสังคม

๑๕. นางกฤษณา ตัวเสาร์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น) ได้คะแนนประเมินฯ ดังนี้

- ผลสัมฤทธิ์ของงาน ๖๔ คะแนน
- พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ(สมรรถนะ) ๒๙.๒๐ คะแนน
- รวม ๙๓.๒๐ คะแนน

คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๒๐ ระดับผลการประเมิน ดีเด่น

ที่ประชุม

-เห็นชอบ

๑๖. นายธีระวัฒน์ ชัยยูรัตน์ ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน ระดับ ชำนาญการ ได้คะแนนประเมินฯ ดังนี้

- ผลสัมฤทธิ์ของงาน ๖๖ คะแนน

/พฤติกรรม...

ที่ประชุม  
จ.ส.อ. เพิ่มศักดิ์ ไทธานี  
ประธานกรรมการ

- พฤศจิกายนการปฏิบัติราชการ(สมรรถนะ) ๒๔ คะแนน
- รวม ๙๐ คะแนน

คิดเป็นร้อยละ ๙๐ ระดับผลการประเมิน ดีเด่น

-เห็นชอบ

**๔.๒ การพิจารณากลับกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘**

- ลูกจ้างประจำ จะแบ่งเป็น ๒ ส่วน คือ (๑.) การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน ร้อยละ ๗๐ และ (๒.) การประเมินด้านพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ) ร้อยละ ๓๐ ซึ่งจะแยกเป็นส่วนราชการ ประเภท ตำแหน่ง ดังนี้

๑.นายนิรุจน์ต์ สมคำ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ได้คะแนนประเมินฯดังนี้

- ผลสัมฤทธิ์ของงาน ๖๖ คะแนน
- พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ(สมรรถนะ) ๒๗.๒๐ คะแนน
- รวม ๙๓.๒๐ คะแนน

คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๒๐ ระดับผลการประเมิน ดีเด่น

-เห็นชอบ

ที่ประชุม  
จ.ส.อ. เพิ่มศักดิ์ ไทธานี  
ประธานกรรมการ

- ตามที่เลขานุการได้รวบรวมคะแนนจากการประเมินของหัวหน้าส่วนราชการนำมาเสนอให้ที่ประชุมพิจารณากลับกรองฯนั้นให้คณะกรรมการพิจารณาเป็นรายบุคคลและมีท่านใดพิจารณาแล้วเห็นพนักงานรายใดมีคะแนนไม่เหมาะสมหรือสูงเกินไปหรือต่ำเกินไป ไม่เหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองนั้น ให้แจ้งได้จะได้พิจารณาร่วมกันหรือพิจารณาแล้วเห็นว่าเหมาะสมแล้วก็ให้เสนอความเห็นมาได้ครับ

นายวิฑูรย์ ปัตถาวะโร  
กรรมการ

- เห็นด้วยเหมาะสมแล้ว

นางวราภรณ์ มีพลงาม  
กรรมการ

- เห็นด้วยเหมาะสมแล้ว

นางสาวชรินทร์ เวชภัณฑ์  
กรรมการ

- เห็นด้วยเหมาะสมแล้ว

นางอดิگانต์ น้อยนิล  
กรรมการ

- เห็นด้วยเหมาะสมแล้ว

นางกฤษณา ตัวเสาร์  
กรรมการ

- เห็นด้วย ที่ประเมินมาเหมาะสมแล้ว

มติที่ประชุม

- เห็นชอบตามผู้บังคับบัญชาชั้นต้นเสนอ

จ.ส.อ. เพิ่มศักดิ์ ไทธานี  
ประธานกรรมการ

จากการกลับกรองผลการประเมินของพนักงานส่วนตำบล ได้ลงมติผลการประเมินรายบุคคลเรียบร้อยแล้ว ต่อไปเป็นหน้าที่ของเลขานุการรวบรวมผลการประเมินเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อพิจารณาต่อไป

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ

