



การดำเนินการเพื่อจัดการความ
เสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง
อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี

เกณฑ์ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) เชิงคุณภาพ

ระดับ	โอกาสที่เกิด	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	โอกาสเกิดการกระทำทุจริตมากกว่า ๒๕ ครั้งต่อปี
๔	สูง	โอกาสเกิดการกระทำทุจริตไม่เกิน ๒๐ ครั้งต่อปี
๓	ปานกลาง	โอกาสเกิดการกระทำทุจริตไม่เกิน ๑๕ ครั้งต่อปี
๒	น้อย	โอกาสเกิดการกระทำทุจริตไม่เกิน ๑๐ ครั้งต่อปี
๑	น้อยมาก	โอกาสเกิดการกระทำทุจริตไม่เกิน ๕ ครั้งต่อปี

เกณฑ์ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact)

ระดับ	โอกาสที่เกิด	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	เสียหายต่อภาพลักษณ์ของหน่วยงาน ประชาชนไม่ได้รับความสะดวกเป็นภัยด้านความมั่นคง อาชญากรรม ความสะดวกอื่น ๆ
๔	สูง	เสียหายต่อภาพลักษณ์ของหน่วยงาน ประชาชนไม่ได้รับความสะดวก
๓	ปานกลาง	เสียหายต่อภาพลักษณ์ของหน่วยงาน
๒	น้อย	
๑	น้อยมาก	

เมทริกซ์ระดับความเสี่ยง (Risk level Matrix)

<p>ระดับความเสี่ยง (D) = โอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ x ความรุนแรงของเหตุการณ์ต่างๆ (Likelihood : L) (Impact : I)</p>

ระดับความเสี่ยง (Degree of Risk)

ระดับความเสี่ยงต่ำ	ช่วงคะแนน	เขตสี	มาตรการควบคุม
ระดับความเสี่ยงต่ำ	๑-๓ คะแนน	เขียว	ยอมรับความเสี่ยง
ระดับความเสี่ยงปานกลาง	๔-๙ คะแนน	เหลือง	ยอมรับความเสี่ยง แต่ควรมี มาตรการควบคุม
ระดับความเสี่ยงสูง	๑๐-๑๖ คะแนน	ส้ม	ต้องมีมาตรการควบคุมความเสี่ยง ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
ระดับความเสี่ยงมาก	๑๗-๒๕ คะแนน	แดง	ต้องมีมาตรการควบคุมความเสี่ยง หรือหลีกเลี่ยงความเสี่ยงโดยการ หยุด ยกเลิกเปลี่ยนแปลงกิจกรรม

ผลการประเมินความเสี่ยงแผนการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
(ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ที่	ประเด็นความเสี่ยง	เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยง	วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงานตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง
๑	การอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘	- เจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนเพื่อช่วยให้การพิจารณาอนุมัติ อนุญาตง่ายขึ้น หรือได้รับการยกเว้น หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย	(๖) ปานกลาง	๑.ประกาศนโยบาย No Gift Policy ๒.จัดทำแผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงานตามกฎหมาย เผยแพร่ณ จุดให้บริการ ๓.จัดทำคู่มือการให้บริการประชาชน	ผลการดำเนินงานตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง - การอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ ๒. ประกาศเผยแพร่มาตรการให้กับพนักงานเจ้าหน้าที่ทุกคนทราบ
๒	กิจกรรมการใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ	- เจ้าหน้าที่เรียกและรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์ใด เพื่อเร่งรัดดำเนินการให้ผู้ประสงค์คนใดคนหนึ่งได้รับความช่วยเหลือหน่วยงานของรัฐก่อนบุคคลอื่น โดยไม่เป็นไปแนวปฏิบัติตามป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือได้รับเงินช่วยเหลือจากรัฐสูงกว่ามูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง	(๖) ปานกลาง	๑. ดำเนินการชี้แจงแนวปฏิบัติ/ระเบียบ/วิธีการดำเนินงานในการการสำรวจความเสี่ยงหายเพื่อจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ประสงค์และทรัพย์สินที่เสียหาย จากภัยพิบัติทางธรรมชาติให้แก่เจ้าหน้าที่/ผู้ปฏิบัติงานให้รับทราบ และยึดถือเป็นแนวปฏิบัติในการทำงานร่วมกันอย่างเคร่งครัด	ผู้บริหาร และพนักงาน/เจ้าหน้าที่ ไม่มีการเรียกรับสินบนในทุกๆ ประเภทและทุกกรณี

ที่	ประเด็นความเสี่ยง	เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยง	วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงานตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง
๓	ความโปร่งใสการจัดซื้อจัดจ้าง	<ul style="list-style-type: none"> - การเรียกรับเงินเพื่อแลกกับการตรวจรับงานที่ไม่เป็นไปตามแบบรูปรายการ - เอื้อประโยชน์ให้กับคู่ค้าบางราย หรือคู่สัญญาเกี่ยวกับกิจการของญาติและพวกพ้อง 	(๑๒) สูง	<p>วิธีดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ดำเนินการกำกับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ๒. ประกาศเผยแพร่แนวทางปฏิบัติการณ์ทรัพย์สินของทางราชการให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทุกคนทราบ 	<p>ผลการดำเนินงานตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. อบรมความรู้กฎหมายเกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้าง ๒. ส่งเสริมให้มีการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อสอบถามและตรวจสอบได้