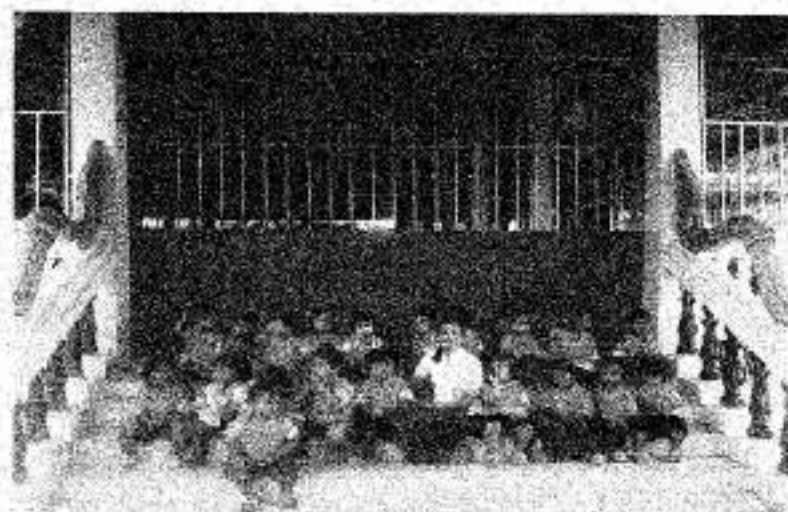


รายงานการประเมินตนเอง

(Self Assessment Report: SAR)

ปีการศึกษา ๒๕๖๕



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีสำราญ
อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
กระทรวงมหาดไทย

บทที่ ๑

เกี่ยวกับข้อมูลทั่วไป

๑. สถานที่ตั้ง

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดศรีสำราญ ตั้งกึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ตั้งอยู่หมู่ที่ ๑ บ้านโคกกลาง ตำบลโคกกลาง อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี รหัสไปรษณีย์ ๔๑๒๔๐ มีเนื้อที่ประมาณ ๒ ไร่

๒. ประวัติโดยสังเขป

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดศรีสำราญ ได้ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๒๕ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๓๑ ที่วัดศรีสำราญ โดยได้รับงบประมาณในการสนับสนุนการก่อสร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจากองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง เป็นเงินจำนวน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดศรีสำราญ อยู่ในเขตการปกครองขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง มีครูจำนวน ๑ คน คือ นางละออง สุรพล นางสาวฐิตียา ทองหอม และ นางสุวิณี สังวาลคำ

โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การอบรมเลี้ยงดู จัดประสบการณ์ และส่งเสริมพัฒนาการการเรียนรู้ให้เด็กปฐมวัย มีการพัฒนาครบทั้ง ๔ ด้าน(ด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคมและสติปัญญา)เหมาะสมตามวัย และศักยภาพของเด็กแต่ละคนตามมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในด้านวิชาการและกิจกรรมตามหลักสูตร นอกจากนี้ยังให้บริการส่งเสริมสนับสนุนเด็กปฐมวัยในด้านอื่น ๆ อีก ได้แก่ อาหารกลางวัน อาหารว่าง เครื่องนอน อาหารเสริม(นม)วิเศษ สื่ออุปกรณ์การศึกษาและวัสดุครุภัณฑ์ให้บริการการตรวจสุขภาพเด็กประจำปี โดยบุคลากรทางการแพทย์ และสาธารณสุข รวมทั้งบริการด้านอื่น ๆ ให้กับเด็กวัย ๒ - ๕ ขวบ โดยมีเขตนบริการครอบคลุม ๔ บ้านโคกกลาง หมู่ ๑,๑๐,๑๓ และ บ้านหนองแวงใหญ่ หมู่ ๒

๓. หมู่บ้านและประชากรในเขตบริการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีสำราญ ตำบลโลกกลาง อำเภอนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี หมู่ที่ ๑ มีจำนวนครัว ๒๕๖ ครัวเรือน มีจำนวนประชากรทั้งหมด ๑,๐๕๑ คน แยกเป็นชาย ๕๕๘ คน แยกเป็นหญิง ๔๙๓ คน ประชากรนับถือศาสนาพุทธ และประชากรส่วนใหญ่มีอาชีพเป็นเกษตรกรทำนา และทำไร่ สภาพชุมชนทั่วไปโดยรวมประชากรส่วนใหญ่ในเขตบริการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดศรีสำราญ จะมีที่ทำกินเป็นของตนเองเพราะเป็นมรดกตกทอดจากบรรพบุรุษ ดังนั้นส่วนใหญ่จึงมีการประกอบอาชีพเกษตรทำไร่ช้อย ทำนา ทำไร่มันสำปะหลังแล้วแต่ผลผลิตทางการเกษตรค่อนข้างต่ำและไม่แน่นอน คำนวนการผลิสูง ทำให้ประชากรส่วนใหญ่มีรายได้เฉลี่ยอยู่ที่ ๓,๐๐๐ - ๒๐,๐๐๐ บาท ต่อปี ชุมชนในเขตบริการการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดศรีสำราญ ตั้งก่อกองการบริหารส่วนตำบลโลกกลาง ประชาชนนับถือศาสนาพุทธ มีขนบธรรมเนียมประเพณีต่าง ๆ เหมือนชาวอีสานโดยทั่วไป เช่น มีความเคารพนับถือผู้อาวุโสในบ้าน ประชาชนบางส่วนยังเชื่อเรื่องโชคลางและภูติผีปิศาจ จะเห็นมีพิธีไหว้ปู่ย่าครั้ง ประเพณีที่สำคัญอีก ได้แก่ การทำบุญขึ้นบ้านใหม่, การทำบุญมหาชาติ, การรดน้ำขอพรผู้ใหญ่ในวันสงกรานต์, ประเพณีบุญบั้งไฟ, ประเพณีเข้าพรรษา, การทอเข้าประดับดิน, การทอดกฐิน, ทอดผ้าป่า, การบวชนาค, และประเพณีการแต่งงาน ฯลฯ ที่ตั้งและอาณาเขต บ้าน โลกกลาง หมู่ที่ ๑ ตำบลโลกกลาง อำเภอนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี มีพื้นที่อยู่ในเขตตำบลโลกกลางและติดกับแนวเขตอำเภอนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี มีอาณาเขตดังนี้

ทิศเหนือ ติดกับ อำเภอนนทบุรี

ทิศตะวันตก ติดกับหมู่บ้านใหม่ศรีสุข อำเภอนนทบุรี

ทิศตะวันออก ติดกับบ้านม่วงดง อำเภอนนทบุรี

ทิศใต้ ติดกับหมู่บ้านหนองแขวงใหญ่ อำเภอนนทบุรี

	สภาพสังคม	
โรงเรียนบ้านโคกกลางหนองแขวงใหญ่	๑	แห่ง
วัดศรีสำราญ	๑	แห่ง
วัดป่าอินทรี	๑	แห่ง
โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ	๑	แห่ง
องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง	๑	แห่ง
ศาลากลางหมู่บ้าน	๑	แห่ง

เอกลักษณ์ศูนย์พัฒนาศักยภาพเด็กวัดศรีสำราญ

“ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนำอยู่”

อัตลักษณ์ศูนย์พัฒนาศักยภาพเด็กวัดศรีสำราญ

“ร่าเริง แจ่มใส”

สีประจำศูนย์พัฒนาศักยภาพเด็กวัดศรีสำราญ “สีฟ้าขาว”

สีฟ้า หมายถึง ความรัก ความอบอุ่น

สีขาว หมายถึง ความบริสุทธิ์ สดใส

วิสัยทัศน์(VISION)

มุ่งส่งเสริมและพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีร่างกายเจริญเติบโต มีสุขนิสัย และสุขภาพจิต

ที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถคิดแก้ปัญหาและใช้ภาษาสื่อสารได้อย่างเหมาะสมตามวัย มีทักษะวินัย รู้จักช่วยเหลือตนเอง รักธรรมชาติสิ่งแวดล้อมและความเป็นไทย มีคุณลักษณะที่เหมาะสมตามวัยและมีการประสานความร่วมมือกับหน่วยงาน บุคลากร ผู้ปกครองและชุมชน เพื่อระดมความคิด ทวีพหุศาสตร์มาช่วยเหลือในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ในระดับปฐมวัย

พันธกิจ (MISSION)

๑. ส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยทุกคนให้มีความพร้อมเต็มศักยภาพ ทั้งทางร่างกาย สังคม อารมณ์และสติปัญญา
๒. สร้างเสริมวินัยให้เด็กควบคุมคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบตามวิถีสังคม ศิลปะวัฒนธรรมไทย
๓. ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๔. จัดสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีบรรยากาศน่าอยู่
๕. สร้างความร่วมมือและความสัมพันธ์อันดีกับผู้ปกครองและชุมชน
๖. พัฒนาครูให้มีความรู้ คุณธรรม จริยธรรม และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่เด็กและชุมชน

เป้าประสงค์

๑. จัดประสบการณ์ให้สอดคล้องกับจิตวิทยาพัฒนาการ คือเหมาะสมกับอายุ วุฒิภาวะและระดับพัฒนาการ เพื่อให้เด็กทุกคนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ
๒. จัดประสบการณ์ให้สอดคล้องกับลักษณะการเรียนรู้ของเด็ก คือ เด็กได้ลงมือปฏิบัติเรียนรู้ผ่านประสาทสัมผัสทั้งห้า ได้เคลื่อนไหว ดำรง เต้น สังเกต สอบค้น ทดลองและคิดแก้ปัญหาด้วยตนเอง
๓. จัดประสบการณ์ในรูปแบบบูรณาการ คือ บูรณาการทั้งทักษะและกระบวนการเรียนรู้
๔. จัดประสบการณ์ให้เด็กได้ริเริ่มคิด วางแผน ตัดสินใจ ลงมือกระทำและนำเสนอความคิด โดยครูผู้ดูแลเด็กเป็นผู้สนับสนุน อำนวยความสะดวก และเรียนรู้ร่วมกับเด็ก
๕. จัดประสบการณ์ให้เด็กมีปฏิสัมพันธ์กับเด็กอื่น กับผู้ใหญ่ภายใต้สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในบรรยากาศที่อบอุ่น มีความสุข และเรียนรู้การทำกิจกรรมแบบร่วมมือในลักษณะต่าง ๆ กัน
๖. จัดประสบการณ์ให้เด็กมีปฏิสัมพันธ์กับสื่อและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย และอยู่ในวิถีชีวิตของเด็ก
๗. จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมลักษณะนิสัยที่ดีและมีทักษะการใช้ชีวิตประจำวัน ตลอดจนคุณธรรม จริยธรรม ให้เป็นส่วนหนึ่งของการจัดประสบการณ์การเรียนรู้อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
๘. จัดประสบการณ์ทั้งในลักษณะที่มีการวางแผนไว้ล่วงหน้า และประสบการณ์ที่เกิดขึ้นในสภาพจริงโดยไม่ได้คาดการณ์ไว้

จุดเน้นและจุดเด่น ที่ส่งผลกระทบเป็นเอกลักษณ์ของสถานศึกษา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีสำราญ เน้นการพัฒนาคุณภาพเด็กให้สอดคล้องกับปรัชญา วิสัยทัศน์และพันธกิจของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มุ่งส่งเสริมเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน โดยมุ่งพัฒนาการด้านร่างกายและสุขนิสัยที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม รักธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและความเป็นไทย ให้สามารถคิดแก้ปัญหา ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้และพัฒนาที่จะครอบคลุมเด็กปฐมวัยทุกประเภทจัดประสบการณ์เรียนรู้ให้สามารถดำรงชีวิตประจำวันได้อย่างมีคุณภาพและมีความสุข และมีการประสานความร่วมมือระหว่างครอบครัว ชุมชน และสถานศึกษาในการจัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้และสอดคล้อง กับ พันธกิจข้อที่ ๔ จะจัดสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีบรรยากาศน่าอยู่ ศูนย์จึงได้กำหนดเอกลักษณ์ของศูนย์ คือ บรรยากาศน่าอยู่

ศูนย์พัฒนาลูกเล็ก

ศูนย์พัฒนาลูกเล็กวัดศรีสำราญ ตั้งอยู่หมู่ที่ ๑ บ้านโคกกลาง ตำบลโคกกลาง อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี รหัสไปรษณีย์ ๔๑๒๔๐ อยู่ห่างจากอำเภอโนนสะอาด ๒ กิโลเมตร ได้จัดตั้งขึ้นในชุมชนซึ่งมีสถานที่สำคัญของชุมชนอยู่ในบริเวณเดียวกัน และสถานที่ใกล้เคียงกัน คือ โรงเรียนบ้านโคกกลางหนองแวงใหญ่ มีบริเวณกว้างอากาศถ่ายเทสะดวกมีอาคารที่มีความมั่นคงถาวรพื้นสำหรับจัดกิจกรรมเหมาะสมและเพียงพอสำหรับเด็กและมีรั้วรอบบริเวณศูนย์พัฒนาลูกเล็กมีเขตบริการ ๔ หมู่บ้านคือ บ้านโคกกลาง หมู่ที่ ๑ บ้านโคกกลาง หมู่ที่ ๑๐ บ้านโคกกลาง หมู่ที่ ๑๑ บ้านหนองแวงใหญ่ หมู่ที่ ๒ ภาษาที่ใช้สื่อสารกันภายในชุมชน คือ ภาษาถิ่นไทยอีสาน อาชีพหลัก คือ อาชีพเกษตรกรรม วัฒนธรรมประเพณีที่สำคัญ เช่น ทำบุญปีใหม่ บุญผะเหวด บุญสงฆ์น้ำปู่ สงกรานต์ แห่เทียนพรรษา ดักบาตรเทโว บุญข้าวสาก และบุญบั้งไฟ

คณาจารย์

๑. นางละออง สุรพล ปรินญาตรี ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา การศึกษาปฐมวัย
 ปรินญาโท ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา การบริหารการศึกษา
 ตำแหน่ง ครู วิชาการหัวหน้าศูนย์พัฒนาลูกเล็กวัดศรีสำราญ
๒. นางสาวสุจิตา ทองหอม ปรินญาตรี ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา การศึกษาปฐมวัย
 ปรินญาโท ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา การบริหารการศึกษา
 ตำแหน่ง ครู ศูนย์พัฒนาลูกเล็กวัดศรีสำราญ
๓. นางอุวิ สัจจาลคำ ปรินญาตรี ครุศาสตรบัณฑิต สาขาการศึกษาปฐมวัย
 ตำแหน่ง ครู ศูนย์พัฒนาลูกเล็กวัดศรีสำราญ

ครูผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาลูกเล็กวัดศรีสำราญ ได้รับการอบรมและได้รับใบเกียรติบัตรในการเข้าอบรม เช่น โครงการเชิงปฏิบัติการครูผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาลูกเล็ก อบรมพัฒนาการจัดประสบการณ์สำหรับเด็กปฐมวัย อบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรกลยุทธการพัฒนาทักษะการเรียนรู้เด็กปฐมวัย อบรมเชิงปฏิบัติการครูผู้สอนระดับปฐมวัยและครูผู้ดูแลเด็กหลักสูตรการผลิตสื่อ อบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการพัฒนาาระบบประกันคุณภาพภายในศูนย์พัฒนาลูกเล็กเพื่อรองรับการประเมินภายนอกและอบรมหลักสูตรครูผู้ดูแลเด็กก่อนวัยเรียนด้านส่งเสริมทันตสุขภาพเป็นต้น

ภูมิปัญญาท้องถิ่น

- | | |
|---------------------------|------------------------|
| ๑. นายอินตา ดีมาก | ประเภทจักสานต่าง ๆ |
| ๒. นางนารี ทองหอม | ประเภททำขนมพื้นบ้าน |
| ๓. นางบุญทอง ถังวาลคำ | ประเภททำเสื้อผ้าลายสวย |
| ๔. นางสุจิตรา เจริญจันทร์ | ประเภททำขนมกล้วยฉาบ |

แหล่งเรียนรู้

๑. โรงเรียนบ้านโคกกลางหนองแขวงใหญ่
๒. วัดศรีสำราญ
๓. กลุ่มต่าง ๆ เช่นกลุ่มเลี้ยงไหม กลุ่มทอเสื้อผ้าจากกก กลุ่มทอหมี่เช็ดเท้า กลุ่มจักสานต่าง ๆ

โอกาสของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดศรีสำราญ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีสำราญ ตั้งอยู่ในชุมชนและอยู่ติดกับ โรงเรียนบ้านโคกกลางหนองแขวงใหญ่ ทำให้การสัญจรไปมาสะดวก ปลอดภัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีสำราญได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วนเป็นอย่างดี ได้รับเงินสนับสนุนจากงานฉกปนกิจศพ จากเจ้าภาพ เพื่อนำมาพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ชุมชน ผู้ปกครองนักเรียน และคณะกรรมการให้ความร่วมมือและสนับสนุนการบริหารจัดการศูนย์

อุปสรรคของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีสำราญ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีสำราญ มีผู้ปกครองนักเรียนบางส่วนมีฐานะยากจนต้องไปทำงานต่างถิ่น ไม่มีเวลาดูแล อบรมสั่งสอนลูก จำเป็นต้องนำเด็กไปฝากครูด้วยเพื่อดูแล ซึ่งมีจำนวนไม่น้อย บางส่วนก็ไปอยู่กับ ปู่ ย่า ตา ยาย

ผลงานดีเด่นในรอบปีที่ผ่านมา

๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีสำราญ เป็นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กส่งเสริมกิจกรรมชุมชนจากหน่วยงาน คณะกรรมการหมู่บ้าน
๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีสำราญ ศูนย์พัฒนาดีเด่นด้านป้องกันและควบคุมโรค โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ
๓. บุคลากรทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมกับชุมชน และหน่วยงานทุกครั้ง

นักเรียน(ระบุชื่อ)		
๑.เด็กศพล. วัดศรีสำราญ	๑.ร่วมกันทำความดีเพื่อพ่อ	ผู้นำชุมชนบ้านโคกกลาง ผู้นำชุมชนบ้านโคกกลาง นายกองค์การบริหาร ส่วนตำบลโคกกลาง
๒.เด็กศพล. วัดศรีสำราญ	๒.ร่วมทำบุญวันวิสาขบูชา	
๓.เด็ก ศพล. วัดศรีสำราญ	๓.เข้าร่วมกิจกรรมต่างกับชุมชนทุกครั้ง	
๔.เด็ก ศพล. วัดศรีสำราญ	๔.เข้าร่วมกิจกรรมวันปีใหม่	
๕.เด็ก ศพล. วัดศรีสำราญ	๕.แสดงบนเวทีงานวันเด็กแห่งชาติ	

ข้อมูลบุคลากร

ประเภท	เพศ		ระดับการศึกษาสูงสุด			อายุ(เฉลี่ย)	ประสบการณ์ (เฉลี่ย)
	ชาย	หญิง	ต่ำกว่า ปริญญา	ปริญญา ตรี	ปริญญา โท		
รักษาการหัวหน้าศูนย์ฯ	-	๑	-	-	๑	๔๗	๑๕
ครู		๑	-	-	๑	๔๔	๑๖
ครู		๑		๑		๓๖	๑๐
รวม	-	๓	-	๑	๒		

จำนวนห้องเรียน:จำนวนเด็กปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑๐มิถุนายน ๖๕)

ที่	ชั้น	จำนวนเด็ก			ครูประจำชั้น
		ชาย	หญิง	รวม	
๑	ชั้นอนุบาล๒ -๓ขวบ	๕	๘	๑๓	นางละออง สุรพล
๒	ชั้นอนุบาล๓ - ๔ขวบ	๗	๘	๑๐	นางสาวฐิติยา ทองหอม นางยุวรี ตั้งวาลคำ
รวม		๑๖	๘	๒๔	

ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรสื่อ-อุปกรณ์

-

ข้อมูลเกี่ยวกับอาคารสถานที่

-เนื้อที่พื้นที่ตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปัจจุบันมีเนื้อที่ประมาณ ๒ ไร่

-อาคารเรียน ๑ หลัง ประกอบด้วย

- ห้องเรียน ๑ ห้อง

- ห้องเก็บของ ๑ ห้อง

- ห้องครัว ๑ ห้อง

-ห้องน้ำ มี ๔ ห้อง

-สนามเด็กเล่น ๑ สนาม

ข้อมูลเกี่ยวกับสื่อ-อุปกรณ์เครื่องอำนวยความสะดวก

-พัดลม ๘ ตัว

-โทรทัศน์ ๑ เครื่อง

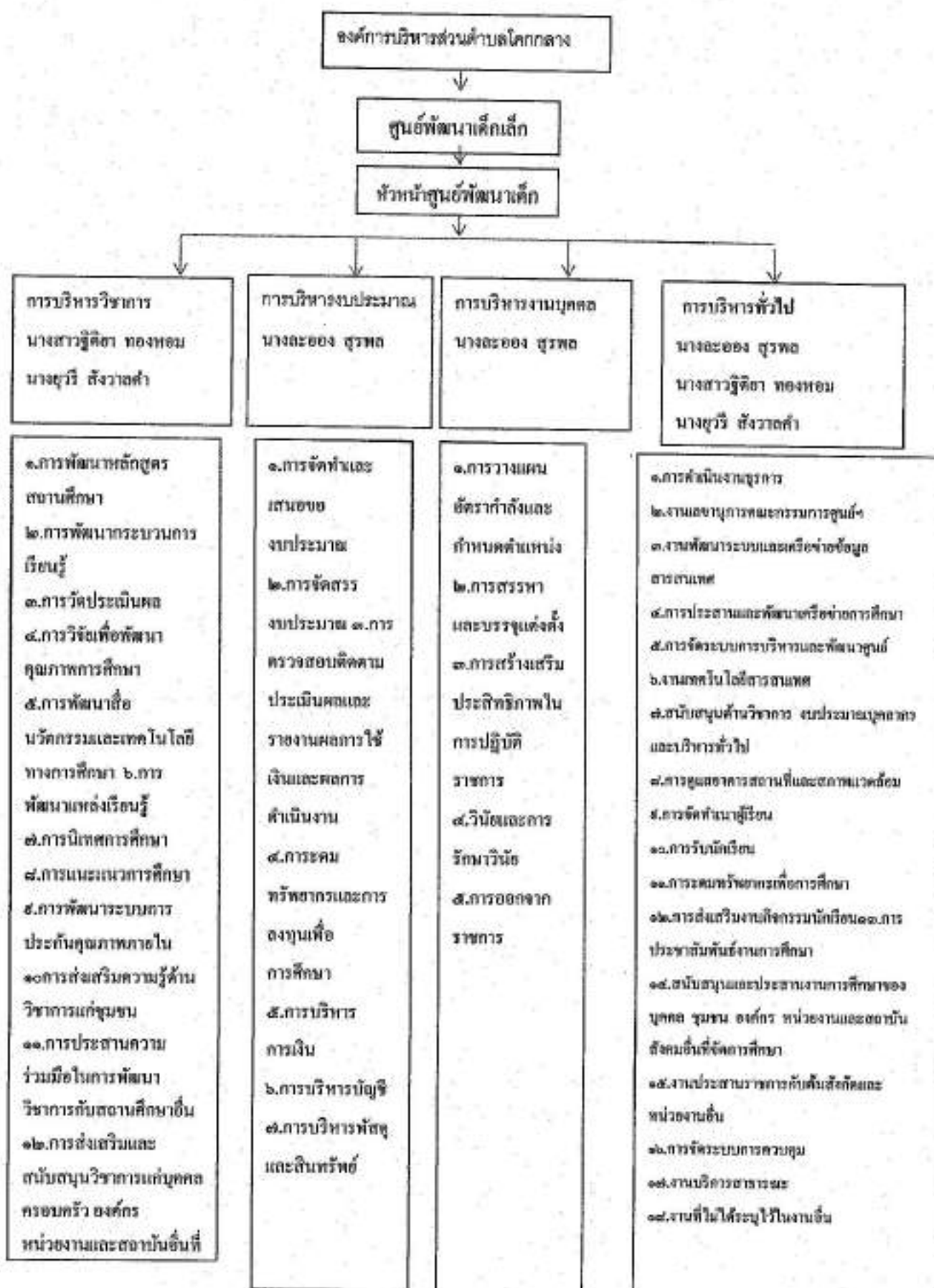
-เครื่องเล่นซีดี ๑ เครื่อง

-ตู้เย็น ๑ เครื่อง

-เตาแก๊ส ๑ ชุด

- กระติกน้ำร้อน ๑ อัน

ข้อมูลเกี่ยวกับการบริการโครงสร้างการบริหารงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีสำราญ



คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีสำราญ

อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๕๐ แห่ง พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน และ ม.๓๖ (๔) แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จึงวางระเบียบ/ข้อบังคับ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ว่าด้วยการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก พ.ศ. ๒๕๕๒ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลางจึงประกาศสรรหา กรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอบต.โคกกลาง มีคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจากผู้แทนทรงคุณวุฒิด้านการศึกษา ผู้แทนผู้นำทางศาสนา ผู้แทนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้แทนชุมชน ผู้แทนผู้ประกอบการ และผู้แทนครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก รวมทั้งสิ้น ๑๕ คน ดังนี้

๑. นายบุญโฮม คณชวาปี	ตำแหน่ง	ประธานกรรมการ
๒. นายสันติ รินทอง	ตำแหน่ง	รองประธานกรรมการ
๓. นายเฉลิมพล สมคำ	ตำแหน่ง	รองประธาน กรรมการ
๔. นายประยูร มิลาณ	ตำแหน่ง	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษา
๕. นายสีหา สีสิงห์	ตำแหน่ง	กรรมการ
๖. นายพวง บุตาชัย	ตำแหน่ง	กรรมการ
๗. นางสาวอรทัย สีทาแก	ตำแหน่ง	กรรมการ
๘. นางยุพิน ดันกันยา	ตำแหน่ง	กรรมการ
๙. นายเกรียงไกร แก้วปัญญา	ตำแหน่ง	กรรมการ
๑๐. นางจันทิมา พันหล่มใส	ตำแหน่ง	กรรมการ
๑๑. นางสุภาภรณ์ นามวิเศษ	ตำแหน่ง	กรรมการ
๑๒. นางอดิگانต์ น้อยนิล	ตำแหน่ง	กรรมการ
๑๓. นางละออง สุรพล	ตำแหน่ง	กรรมการ
๑๔. นางสาวฐิติยา ทองหอม	ตำแหน่ง	กรรมการ
๑๕. นางยุวรี สิงวาลคำ	ตำแหน่ง	กรรมการและเลขานุการ

ด้านการบริหารวิชาการ

-พัฒนาหลักสูตร

-นิเทศกำกับติดตามงานวิชาการ ได้แก่การพัฒนาหลักสูตรการพัฒนากระบวนการเรียนรู้

ด้านการประเมินผลการประกันคุณภาพภายในการใช้สื่อและเทคโนโลยี

-พัฒนาและส่งเสริมการให้มีแหล่งเรียนรู้การจัดเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

-ส่งเสริมการจัดทำแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ตามแนวปฏิรูปการเรียนรู้ที่เน้นเด็กเป็น

สำคัญ

-พัฒนาคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

-ประสานงานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น

ด้านการบริหารงบประมาณ

-จัดทำแผนงบประมาณและทำข้อตั้งงบประมาณเพื่อเสนอต่อองค์การบริหารส่วนตำบล โคกกลาง

-จัดทำแผนการปฏิบัติการการใช้จ่ายเงินตามที่ได้รับจัดสรร

-ส่งเสริมสนับสนุนและเห็นชอบการอนุมัติการใช้จ่ายงบประมาณ

-ระดมทรัพยากรจากทุกภาคส่วนเพื่อพัฒนาศูนย์เด็กเล็กแก้วศรีสำราญ

ด้านการบริหารงานบุคคล

-พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

-พัฒนาและสร้างจิตสำนึกให้ครูผู้ดูแลเด็กและบุคลากรทางการศึกษาดำเนินการตามหลักสมรรถนะและ

มาตรฐานวิชาชีพ

ด้านการบริหารทั่วไป

-พัฒนาระบบฐานข้อมูลและจัดระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ

-พัฒนาระบบการบริหารจัดการ

-พัฒนาระบบการควบคุมภายใน

-พัฒนาระบบการรับเด็ก-พัฒนาระบบการติดตามตรวจสอบประเมินผล

การบริหารจัดการการศึกษา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้กำหนดทิศทางการบริหารจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับ
มาตรฐานการศึกษาและโครงสร้างการบริหารงานดังนี้

- ๑.ด้านคุณภาพเด็ก พัฒนาคัดให้มีคุณธรรม จริยธรรมและมีวินัยในตนเอง
- ๒.ด้านกระบวนการจัดประสบการณ์เรียนรู้ ครูผู้ดูแลเด็กจัดกิจกรรมที่เน้นเด็กเป็นสำคัญและ
ส่งเสริมให้เด็กรักการอ่าน
- ๓.ด้านคุณลักษณะของครู ครูผู้ดูแลเด็กพัฒนาตนเองให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมี
ประสิทธิภาพ
- ๔.ด้านกระบวนการและการบริหารจัดการ ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมกำหนดแผนปฏิบัติการมอบหมาย
งานตามความสามารถและความถนัดของบุคลากรมีการติดตามผลจัดระบบสารสนเทศให้ครบถ้วนพัฒนา
งานให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์มีแผนงาน/โครงการที่สามารถปฏิบัติได้และเกิดประ โยชน์สูงสุดต่อเด็ก
- ๕.ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน ประสานสัมพันธ์กับชุมชนโดยร่วมมือกับผู้ปกครองบุคลากรใน
ชุมชนภูมิปัญญาในท้องถิ่นและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- ๖.ด้านกำกับตรวจสอบและรายงาน ควบคุมดูแลการบริหารงานบุคคลให้สอดคล้องกับนโยบาย
กฎระเบียบข้อบังคับหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด

บทที่ ๒

แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๑. ด้านเด็ก

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดศรีสำราญ ได้จัดกิจกรรมหลัก ๖ กิจกรรม ได้แก่กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ กิจกรรมเสริมประสบการณ์(ในวงกลม) กิจกรรมสร้างสรรค์/เสรีกิจกรรมกลางแจ้งและ กิจกรรมเกมการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ได้มีเวลาการจัดกิจกรรมทั้งหมด ๒๔๐ วันให้กับเด็ก

๒. ด้านครู

ครูผู้ดูแลเด็กแสวงหาความรู้เพิ่มเติมและเป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการจัดกิจกรรมสำหรับเด็กอย่างมีประสิทธิภาพโดยเน้นเด็กเป็นสำคัญได้ดำเนินการดังนี้

๒.๑ เป็นผู้มีความรู้ความเข้าใจเป้าหมายของการจัดการศึกษาและหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย

๒.๑.๑ เป้าหมายของการจัดการศึกษาปฐมวัย

- เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการทั้ง ๔ ด้านเหมาะสมตามวัย
- เด็กปฐมวัยมีคุณธรรม จริยธรรมและความเป็นไทยสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีสิ่งแวดล้อมที่เป็นอิสระเอื้อต่อการเรียนรู้
- เด็กปฐมวัยเห็นคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- เด็กปฐมวัยมีความสนใจใฝ่รู้ในสิ่งต่าง ๆ รอบตัวอย่างสร้างสรรค์
- เด็กปฐมวัยมีทักษะกระบวนการคิดรู้จักแก้ปัญหาจินตนาการและมีความคิดสร้างสรรค์
- เด็กปฐมวัยมีลักษณะนิสัยที่รักธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ผู้ปกครองและชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาและจัดการศึกษาปฐมวัย

๒.๑.๒ หลักการของหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย

เด็กทุกคนมีสิทธิที่จะได้รับการอบรมเลี้ยงดูและส่งเสริมพัฒนาการตลอดจนการเรียนรู้ที่เหมาะสมด้วยปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างเด็กกับพ่อแม่เด็กกับผู้เลี้ยงดูหรือบุคลากรที่ความรู้ความสามารถในการอบรมเลี้ยงดูและให้การศึกษาศึกษาเด็กปฐมวัยเพื่อให้เด็กมีโอกาสพัฒนาตนเองตามลำดับขั้นของพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลและเต็มศักยภาพโดยกำหนดหลักการดังนี้

๑. ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้และพัฒนาการที่ครอบคลุมเด็กปฐมวัยทุกประเภท

๒. ยึดหลักการอบรมเลี้ยงดูที่เน้นเด็กเป็นสำคัญโดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลและวิถีชีวิตของเด็กตามบริบทของชุมชนสังคมและวัฒนธรรมไทย

๓. พัฒนาศักยภาพโดยรวมผ่านการเล่นและกิจกรรมที่เหมาะสมกับวัย
๔. จัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้สามารถดำรงชีวิตประจำวัน ได้อย่างมีคุณภาพและมีความสุข
๕. ประสานความร่วมมือระหว่างครอบครัวชุมชนและสถานศึกษาในการพัฒนาเด็ก

๒.๒ เป็นผู้มีความสามารถในการวิเคราะห์ศักยภาพของเด็กและเข้าใจเด็กเป็นรายบุคคล

การวิเคราะห์เด็กมีวัตถุประสงค์เพื่อดูว่าเด็กมีความรู้และทักษะในการเรียนอย่างไร เข้าใจได้ ดำเนินการ โดยการทดสอบก่อนเรียน, การสอบถามพูดคุยกับเด็กแล้วนำมาบันทึกข้อมูลเป็นรายบุคคลเพื่อเป็นแนวทางในการจัดประสบการณ์เรียนรู้ให้เหมาะสมกับเด็กแต่ละคน โดยคำนึงถึงความแตกต่าง

๒.๓ เป็นผู้มีความสามารถในการจัดประสบการณ์เรียนรู้เน้นเด็กเป็นสำคัญ

แนวคิดจากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งกล่าวถึงการจัดการเรียนรู้ที่ยอมรับว่าบุคคลหรือผู้เรียนมีความแตกต่างกันและทุกคนสามารถเรียนรู้ได้ ดังนั้นในการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญครูหรือผู้จัดการเรียนรู้ควรมีความเชื่อพื้นฐานอย่างน้อย ๓ ประการคือ

๑. เชื่อว่าทุกคนมีความแตกต่างกัน
๒. เชื่อว่าทุกคนมีความมีความสามารถเรียนรู้ได้
๓. เชื่อว่าการเรียนรู้เกิดได้ทุกที่ทุกเวลา

การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้กับเด็กปฐมวัยที่เข้าเข้ารับผลิตชอบจึงเป็นการจัดการบรรยากาศจัดกิจกรรม จัดสื่อจัดสถานการณ์ต่าง ๆ ให้เด็กเกิดการเรียนรู้ได้เต็มตามศักยภาพโดย

๑. รู้จักเด็กครอบคลุมอย่างรอบด้านและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อนำไปเป็นพื้นฐานการวางแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้สอดคล้องกับเด็ก

๒. เปิดโอกาสให้เด็กเป็นผู้เลือกหรือตัดสินใจในเนื้อหาสาระที่สนใจและเป็นประโยชน์ต่อเด็ก

๓. เปิดโอกาสให้เด็กมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนรู้โดยได้คิดได้รวบรวมความรู้หรือลงมือปฏิบัติจริงด้วยตนเอง

หลักการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

๑. เด็กต้องได้รับเนื้อหาครบถ้วนตามหลักสูตร
๒. เด็กต้องทราบกระบวนการเรียนรู้ก่อนที่จะเข้าสู่กระบวนการเรียนรู้
๓. เด็กต้องรู้ว่าการเรียนรู้สิ่งใดสิ่งหนึ่งนั้นเด็กต้องทำอะไรบ้างไม่แน่ว่าผู้สอนต้องทำอะไร
๔. เด็กเป็นผู้เลือกกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง
๕. การประเมินผลมีการประเมินเป็นระยะและตอนสุดท้ายตามความเหมาะสม
- ๒.๔ เป็นผู้มีความสามารถใช้เทคโนโลยีในการพัฒนาการเรียนรู้ของตนเองและเด็ก
 - ๒.๔.๑ ครูผู้ดูแลเด็กได้รับการอบรมทักษะด้านการใช้คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตเบื้องต้นจากผู้มีความรู้ด้านคอมพิวเตอร์และได้นำความรู้มาพัฒนางานในหน้าที่เช่นพิมพ์เอกสาร/หนังสือราชการพิมพ์แบบฟอร์มต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานตลอดทั้งการนำความรู้และทักษะเบื้องต้นเกี่ยวกับการใช้อินเทอร์เน็ตในการสื่อสารข้อมูลแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเครือข่ายทั้งผู้ดูแลเด็กด้วยกันและบุคคลทั่วไป
 - ๒.๔.๒ นำความรู้ที่ได้มาปรับปรุง/พัฒนางานในหน้าที่อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
- ๒.๕ เป็นผู้มีความสามารถประเมินพัฒนาการของเด็กครบทุกด้านอย่างเหมาะสมตามวัยและสอดคล้องกับสภาพจริงของการจัดประสบการณ์เรียนรู้

การประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย พัฒนาการ คือ กระบวนการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่องตามลำดับที่เกิดขึ้นในลักษณะของการเจริญเติบโตและความสามารถที่ซับซ้อนมากขึ้นจึงแบ่งออกเป็นพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคมและสติปัญญา

การประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย ทำโดยการสังเกตพฤติกรรมเด็กเป็นรายบุคคลเป็นประจำเมื่อพบพฤติกรรมที่พึงประสงค์และไม่พึงประสงค์จะมีการบันทึกไว้ถ้าเป็นพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์จะมีการแก้ไขทันทีโดยการแนะนำเด็กเพื่อนอบรมสั่งสอนส่วนพฤติกรรมที่พึงประสงค์ถ้าพบว่าเด็กมีพฤติกรรมที่ดีมากสมควรเป็นตัวอย่างได้ก็จะมีการเสริมแรงโดยประกาศความดีหรือให้รางวัลเล็ก ๆ น้อย ๆ ที่หน้าห้องเรียน หน้าเสาธง เป็นต้น

การบันทึกพฤติกรรมและพัฒนาการของเด็กนั้นจะบันทึกตลอดเวลาที่พบพฤติกรรมที่ควรบันทึกและมีการประเมินพฤติกรรมตามกิจกรรมที่จัดให้แก่เด็กตามปกติไม่ได้จัดช่วงเวลาประเมิน

๒.๖ เป็นผู้มีความสามารถในการจัดทำวิจัยเพื่อพัฒนาจัดประสบการณ์การเรียนรู้ของเด็กและนำไปใช้พัฒนาเด็ก

- ๒.๖.๑ งานวิจัยชั้นเรียนที่จัดทำในปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำนวน ๒ เรื่องคือ
เรื่องการแก้ปัญหาเด็กไม่รับประทานผัก

เรื่องการแก้ปัญหาที่กุดจาถั่วไร่

๓. ยุทธศาสตร์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดศรีสำราญ

เพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีสำราญ คณะผู้บริหาร ครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ปกครอง เด็ก คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีสำราญ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยตามที่กำหนดพันธกิจและเป้าหมาย เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีสำราญ จึงได้กำหนดยุทธศาสตร์หรือแนวทางการพัฒนาได้ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบุคลากรและการบริหารจัดการ
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านอาคาร สถานที่สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านวิชาการและกิจกรรมตามหลักสูตร
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการมีส่วนร่วมกลุ่มเครือข่าย และการสนับสนุนของชุมชน
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบงานธุรการ การเงินและพัสดุ

๔. งาน/โครงการที่รับผิดชอบ

๔.๑ โครงการส่งเสริมสุขภาพ

- กิจกรรมอาหารเสริม(นม)
- กิจกรรมอาหารกลางวัน
- กิจกรรมแปรงฟัน
- กิจกรรมซักร่างกาย - วัดส่วนสูง
- กิจกรรมออกกำลังกาย
- กิจกรรมตรวจสุขภาพประจำวัน
- กิจกรรมแข่งขันกีฬาระดับปฐมวัย

๔.๒ โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม

- กิจกรรมวันสำคัญของชาติ(วันพ่อ วันแม่ วันเด็ก วันปีใหม่ วันไหว้ครู)
- กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา(วันเข้าพรรษา,วันออกพรรษา,อาสาฬหบูชา, วันวิสาขบูชา,วันมาฆบูชา)
- กิจกรรมประกวดมารยาท
- กิจกรรมไหว้พระสวดมนต์ก่อนนอน

๔.๓ โครงการปรับปรุงอาคารสถานที่

- กิจกรรมปรับปรุงห้องเรียน

- โครงการปรับปรุงสนามเด็กเล่นและจัดซื้อเครื่องเล่นสนาม
- โครงการปรับปรุงห้องน้ำอ่างล้างมือ

๔.๔ โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้

- กิจกรรมจัดสวนหย่อม
- กิจกรรมปรับปรุงสวนหย่อมหน้าเสาธง
- กิจกรรมปรับปรุงมุมประสบการณ์ภายในห้องเรียน

๔.๕ โครงการสานสัมพันธ์บ้าน-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

- กิจกรรมเยี่ยมบ้านประสานสัมพันธ์
- กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง
- กิจกรรมบ่มจิตน้อย
- กิจกรรมประชุมคณะกรรมการศูนย์

๔.๖ โครงการส่งเสริมความปลอดภัยภายในศูนย์

- กิจกรรมปรับปรุงรั้วรอบศูนย์
- กิจกรรมอบรมการป้องกันอัคคีภัย
- กิจกรรมบันทึกวันส่งเด็กนักเรียน

๔.๗ โครงการพัฒนาบุคลากร

- กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ
- กิจกรรมศึกษาดูงาน
- กิจกรรมประชุมประจำเดือน(หน่วยงานต้นสังกัด)
- กิจกรรมการนิเทศภายใน

๔.๘ โครงการพัฒนาเด็กปฐมวัย

- กิจกรรมการจัดทำแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้
- กิจกรรมการจัดทำการประเมินพัฒนาการเด็ก
- กิจกรรมการทำหลักสูตรสถานศึกษา
- กิจกรรมจัดหาวัสดุ/อุปกรณ์

๔.๘ โครงการพัฒนากิจกรรมเด็กปฐมวัย

- กิจกรรมส่งเสริมประสบการณ์ (มุมนิทาน)
- กิจกรรมเล่านิทานก่อนนอน
- กิจกรรมไปแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่
- กิจกรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ผู้ปกครองเล่านิทาน

๔.๑๐ โครงการระบบดูแลช่วยเหลือ

- กิจกรรมจัดทำข้อมูลสารสนเทศ
- กิจกรรมการศึกษาค้นคว้าบุคคล
- กิจกรรมการจัดทำวิจัยพฤติกรรมเด็ก

๔.๑๑ โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมประเพณี

- กิจกรรมร่วมประเพณีท้องถิ่น
- กิจกรรมแต่งกายชุดพื้นเมือง
- กิจกรรมทำบุญตักบาตร

๔.๑๒ โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรค

- กิจกรรมรณรงค์ป้องกันไข้เลือดออก
- กิจกรรมรณรงค์ป้องกันโรคมือเท้าปาก
- กิจกรรมรณรงค์ป้องกันโรคไข้หวัดสายพันธุ์ใหม่

๔.๑๓ โครงการประกันคุณภาพภายใน

- แผนพัฒนาการศึกษา
- กิจกรรมการจัดทำแผนการปฏิบัติการประจำปี
- กิจกรรมการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง
- กิจกรรมการจัดทำรายงานโครงการ

๔.๑๔ โครงการฝึกมารยาทไทย

- กิจกรรมการแสดงความเคารพ- กิจกรรมการเดิน
- กิจกรรมการนั่ง- กิจกรรมการรับประทานอาหาร

บทที่ ๓

ผลการดำเนินงานตามแผนคุณภาพการศึกษา

ประเมินมาตรฐานการศึกษา(ขั้นพัฒนา)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีสำราญ ถึงกวดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลางอำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี
แบบบันทึกการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

วันที่บันทึกตาม วันที่ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

คณะกรรมการประเมินฯ ประกอบด้วย

๑. นายบุญโฮม กระจวาปี	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	ประธานกรรมการ
๒. นางอดิگانต์ น้อยนิล	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๓. นางสาวธารา สาเกตุ	ครู	กรรมการ
๔. นายสีหา อธิสิงห์	กรรมการบริหารศูนย์ฯ	กรรมการ
๕. นางสาวสุภาลักษณ์ คมขำ	นักวิชาการศึกษา	กรรมการ/เลขานุการ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน

๑. ชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีสำราญ

ที่ตั้ง เลขที่ หมู่ที่ ๑ หมู่บ้าน โคกกลาง ซอย - ถนน - ตำบลโคกกลาง อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี รหัสไปรษณีย์ ๔๑๒๔๐ หมายเลขโทรศัพท์ - โทรสาร -อีเมล - เว็บไซต์ -

๒. สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี

๓. เปิดดำเนินการเมื่อ (วัน/เดือน/ปี) ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔

๔. รับเด็กตั้งแต่อายุ ๒ - ๕ ปี

จำนวนเด็กทั้งหมด ๒๓ คน เป็นเด็กที่มีความต้องการพิเศษ/ที่สงสัยมีพัฒนาการล่าช้า - คน

ช่วงอายุเด็ก	จำนวน (คน)			
	ชาย	หญิง	รวม	เด็กที่มีความต้องการพิเศษ*/ที่สงสัยมีพัฒนาการล่าช้า
๑) อายุ ๒ ปี ถึงอายุก่อน ๓ ปี	๔	๔	๘	-
๒) อายุ ๓ ปี ถึงอายุก่อน ๔ ปี	๗	๓	๑๐	-
๓) อายุ ๔ ปี ถึงอายุก่อน ๕ ปี	-	-	-	-
๔) อายุ ๕ ปี ถึงอายุก่อน ๖ ปี	-	-	-	-
๕) อายุ ๖ ปี ขึ้นไป	-	-	-	-

๕. อัตราค่าจ้างครู/ผู้ดูแลเด็ก จำนวนทั้งสิ้น ๓ คน แบบ.....
(* เด็กที่มีความต้องการพิเศษ ต้องมีใบรับรองจากแพทย์/เจ้าหน้าที่สาธารณสุข)

๕. อัตราค่าจ้างครู/.....

๕.๑ ครู/ผู้ดูแลเด็ก/พี่เลี้ยงที่สอนห้องตามเอกวิชา สาขาอนุบาลศึกษา/การศึกษาระดับวัย...คน
คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ %

๕.๒ ครู/ผู้ดูแลเด็ก/พี่เลี้ยงที่สอนสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
- วุฒิ - จำนวน

๖. ในระยะเวลา ๑ ปีที่ผ่านมาท่านมีการประเมินผลการดำเนินงาน/ประกันคุณภาพภายใน

(/) ๖.๑ มี () ๖.๒ ไม่มี

รายงานประเมินตนเอง

ของ

ศพด.วัดศรีสำราญ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (อปท. มท.)

กระทรวงมหาดไทย

ปีการศึกษา ๒๕๖๕

แบบบันทึกการประเมิน
มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ

ส่วนที่ ๒ สรุปผลการประเมิน

คำชี้แจง	โปรดพิจารณาข้อมูลจากเอกสารหมายเลข ๑ และนำผลการประเมินที่ได้จากแต่ละตัวบ่งชี้และข้อย่อยมาบันทึก					
	โดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องผลการประเมิน และรวมคะแนนของแต่ละตัวบ่งชี้ <u>ตามตัวอย่างด้านล่างนี้</u>					
ตัวบ่งชี้มาตรฐาน		คะแนนการประเมิน				
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ		๐	๑	๒	๓	รวม
๑.๑.๑	บริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอย่างเป็นระบบ				✓	
๑.๑.๒	บริหารหลักสูตรศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			✓		
๑.๑.๓	บริหารจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ	✓				

มาตรฐานด้านที่ ๑						
การบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก						
ตัวบ่งชี้มาตรฐาน		คะแนนการประเมิน				
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ		๐	๑	๒	๓	รวม
๑.๑.๑	บริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอย่างเป็นระบบ				✓	๕
๑.๑.๒	บริหารหลักสูตรศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก				✓	
๑.๑.๓	บริหารจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ				✓	
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ การบริหารจัดการบุคลากรทุกประเภทของหน่วยงานทุกสังกัด		๐	๑	๒	๓	รวม
๑.๒.๑	บริหารจัดการบุคลากรอย่างเป็นระบบ				✓	๑๓
๑.๒.๒	หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีคุณสมบัติ/คุณสมบัติเหมาะสม และบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ				✓	
๑.๒.๓	ครู/ผู้ดูแลเด็กที่ทำหน้าที่หลักในการดูแลและพัฒนาเด็ก มีคุณสมบัติ/คุณสมบัติเหมาะสม				✓	
๑.๒.๔	บริหารบุคลากรจัดอัตราส่วนของครู/ผู้ดูแลเด็กอย่างเหมาะสมพอเพียงต่อจำนวนเด็กในแต่ละกลุ่มอายุ				✓	
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ การบริหารจัดการสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัย		๐	๑	๒	๓	รวม
๑.๓.๑	บริหารจัดการด้านสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัยอย่างเป็นระบบ			✓		๑๓
๑.๓.๒	โครงสร้างและตัวอาคารมั่นคง ตั้งอยู่ในบริเวณและสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย			✓		
๑.๓.๓	จัดการความปลอดภัยของพื้นที่เล่น/สนามเด็กเล่น และสภาพแวดล้อมภายนอกอาคาร		✓			
๑.๓.๔	จัดการสภาพแวดล้อมภายในอาคาร ครัวภัณฑ์ อุปกรณ์ เครื่องใช้ให้ปลอดภัยเหมาะสมกับการใช้งาน และเพียงพอ			✓		

ตัวบ่งชี้มาตรฐาน		คะแนนการประเมิน				
๑.๓.๕	จัดให้มีของเล่นที่ปลอดภัยได้มาตรฐาน มีจำนวนเพียงพอ สะอาด เหมาะสมกับระดับพัฒนาการของเด็ก			✓	๑๕	
๑.๓.๖	ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยเดินทางอย่างปลอดภัย			✓		
๑.๓.๗	จัดให้มีระบบป้องกันภัยจากบุคคลทั้งภายในและภายนอกศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	✓				
๑.๓.๘	จัดให้มีระบบรับเหตุฉุกเฉิน ป้องกันอัคคีภัย/ภัยพิบัติตามความเสี่ยงของพื้นที่			✓		
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ การจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการเรียนรู้		๐	๑	๒	๓	รวม
๑.๔.๑	มีการจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพ เน้นระงับการเจริญเติบโตของเด็กและดูแลการเจ็บป่วยเบื้องต้น		✓			๑๗
๑.๔.๒	มีแผนและดำเนินการตรวจสอบอนามัยประจำวัน ตรวจสอบสุขภาพประจำปี และป้องกันควบคุมโรคติดต่อ		✓			
๑.๔.๓	อาคารต้องมีพื้นที่ใช้สอยเป็นสัดส่วนตามกิจวัตรประจำวันของเด็กที่เหมาะสมตามช่วงวัย และการใช้ประโยชน์			✓		
๑.๔.๔	จัดให้มีพื้นที่/มุมประสบการณ์ และแหล่งเรียนรู้ในห้องเรียนและนอกห้องเรียน		✓			
๑.๔.๕	จัดบริเวณห้องน้ำ ห้องส้วม ที่แปรงฟัน/ล้างมือให้เพียงพอ สะอาด ปลอดภัย และเหมาะสมกับการใช้งานของเด็ก				✓	
๑.๔.๖	จัดการระบบสุขาภิบาลที่มีประสิทธิภาพ ครอบคลุมสถานที่ปรุงประกอบอาหาร น้ำดื่ม น้ำใช้ กำจัดขยะ สิ่งปฏิกูล และพาหะนำโรค			✓		
๑.๔.๗	จัดอุปกรณ์ภาชนะและเครื่องใช้ส่วนตัวให้เพียงพอกับการใช้งานของเด็กทุกคน และดูแลความสะอาด และปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ				✓	
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครอบครัวและชุมชน		๐	๑	๒	๓	รวม
๑.๕.๑	มีการสื่อสารเพื่อสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีระหว่างพ่อแม่/ผู้ปกครอง กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เกี่ยวกับตัวเด็กและการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			✓		๔
๑.๕.๒	การจัดกิจกรรมที่พ่อแม่/ผู้ปกครอง/ครอบครัว และชุมชนมีส่วนร่วม			✓		
๑.๕.๓	ดำเนินงานให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นแหล่งเรียนรู้แก่ชุมชนในเรื่องการพัฒนาเด็กปฐมวัย			✓		
๑.๕.๔	มีคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก				✓	
มาตรฐานด้านที่ ๑ มีคะแนนรวม		๕๐๔				คะแนน
มาตรฐานด้านที่ ๑ มีคะแนนรวม คิดเป็นร้อยละ = $\frac{\text{คะแนนรวม}}{๑๐๐} \times ๑๐๐$		๗๖.๓๕				
มาตรฐานด้านที่ ๑ มีจำนวนตัวบ่งชี้ ที่ต้องปรับปรุง		-				ข้อ

มาตรฐานด้านที่ ๒						
ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแล และจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย						
ตัวบ่งชี้มาตรฐาน		คะแนนการประเมิน				
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ การดูแลและพัฒนาเด็กอย่างรอบด้าน		๐	๑	๒	๓	รวม
๒.๑.๑	มีแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย มีการดำเนินงานและประเมินผล				✓	๑
๒.๑.๒	จัดพื้นที่/มุมประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นที่เหมาะสมอย่างหลากหลาย			✓		
๒.๑.๓	จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการทุกด้านอย่างบูรณาการตามธรรมชาติของเด็กที่เรียนรู้ด้วยประสาทสัมผัส ลงมือทำ ปฏิสัมพันธ์ และการเล่น			✓		
๒.๑.๔	เลือกใช้สื่อ/อุปกรณ์ เทคโนโลยี เครื่องเล่น และจัดสภาพแวดล้อมภายใน-ภายนอก แหล่งเรียนรู้ ที่เพียงพอ เหมาะสม ปลอดภัย		✓			
๒.๑.๕	เฝ้าระวังติดตามพัฒนาการเด็กรายบุคคลเป็นระยะ เพื่อใช้ผลในการจัดกิจกรรมพัฒนาเด็กทุกคนให้เต็มตามศักยภาพ		✓			
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ การส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายและดูแลสุขภาพ		๐	๑	๒	๓	รวม
๒.๒.๑	ให้เด็กอายุ ๒ เดือนขึ้นไป รับประทานอาหารที่ครบถ้วนในปริมาณที่เพียงพอ และส่งเสริมพฤติกรรมการกินที่เหมาะสม		✓			๒
๒.๒.๒	จัดกิจกรรมให้เด็กได้ลงมือปฏิบัติอย่างถูกต้องเหมาะสมในการดูแลสุขภาพ ความปลอดภัยในชีวิตประจำวัน			✓		
๒.๒.๓	ตรวจสอบสภาพอนามัยของเด็กประจำวัน ความสะอาดของร่างกาย ฟัน และช่องปากเพื่อคัดกรองโรคและการบาดเจ็บ			✓		
๒.๒.๔	เฝ้าระวังติดตามการเจริญเติบโตของเด็กเป็นรายบุคคล บันทึกผลภาวะโภชนาการอย่างต่อเนื่อง		✓			
๒.๒.๕	จัดให้มีการตรวจสุขภาพร่างกาย ฟันและช่องปาก สายตา หู ตามกำหนด			✓		
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา ภาษาและการสื่อสาร		๐	๑	๒	๓	รวม
๒.๓.๑	จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กได้สังเกต สัมผัส ลองทำ คิดตั้งคำถาม สืบเสาะหาความรู้ แก้ปัญหา จินตนาการ คิดสร้างสรรค์ โดยยอมรับความคิดและผลงานที่แตกต่างของเด็ก			✓		๓
๒.๓.๒	จัดกิจกรรมและประสบการณ์ทางภาษาที่มีความหมายต่อเด็ก เพื่อการสื่อสารอย่างหลากหลาย มีกฟัง พูด ถาม ตอบ เล่าและสนทนาตามลำดับขั้นตอนพัฒนาการ			✓		
๒.๓.๓	จัดกิจกรรมปลูกฝังให้เด็กมีนิสัยรักการอ่าน ให้เด็กมีทักษะการดูภาพ ฟังเรื่องราว พูดเล่า อ่าน วาด/เขียน เบื้องต้น ตามลำดับพัฒนาการโดยครู/ผู้ดูแลเด็กเป็นตัวอย่างของการพูด และการอ่านที่ถูกต้อง			✓		
๒.๓.๔	จัดให้เด็กมีประสบการณ์เรียนรู้เกี่ยวกับตัวเด็ก บุคคล สิ่งต่าง ๆ สถานที่ และธรรมชาติรอบตัวด้วยวิธีการที่เหมาะสมกับวัยและพัฒนาการ			✓		

ตัวบ่งชี้มาตรฐาน		คะแนนการประเมิน				
๒.๓.๕	จัดกิจกรรมและประสบการณ์ด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์เบื้องต้นตามวัย โดยเด็กเรียนรู้ผ่านประสาทสัมผัสและลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง		✓			
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ การส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ-สังคม ปฏิสัมพันธ์คุณธรรม และความเป็นพลเมืองดี		๐	๑	๒	๓	รวม
๒.๔.๑	สร้างความสัมพันธ์ที่ดีและมั่นคง ระหว่างผู้ใหญ่กับเด็ก จัดกิจกรรมสร้างเสริมความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างเด็กกับเด็ก และการแก้ไขข้อขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์			✓		๖
๒.๔.๒	จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กมีความสุข แจ่มใส ร่าเริง ได้แสดงออกด้านอารมณ์ ความรู้สึกที่ดีต่อตนเอง โดยผ่านการเคลื่อนไหวร่างกาย ศิลปะ ดนตรี ตามความสนใจและถนัด			✓		
๒.๔.๓	จัดกิจกรรมและประสบการณ์ ปฏิสัมพันธ์คุณธรรมให้เด็กได้มีวินัย ซื่อสัตย์ รู้จักสิทธิและหน้าที่รับผิดชอบของพลเมืองดี รักครอบครัว โรงเรียน ชุมชน และประเทศชาติด้วยวิธีที่เหมาะสมกับวัย และพัฒนาการ			✓		
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ การส่งเสริมเด็กในระยะเปลี่ยนผ่านให้ปรับตัวสู่การเชื่อมต่อในชั้นถัดไป		๐	๑	๒	๓	รวม
๒.๕.๑	จัดกิจกรรมกับผู้ปกครองเพื่อเตรียมเด็กก่อนจากบ้านเข้าสู่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและจัดกิจกรรมช่วงปฐมวัยให้เด็กค่อยปรับตัวในบรรยากาศที่เป็นมิตร			✓		๕
๒.๕.๒	จัดกิจกรรมส่งเสริมการปรับตัวก่อนเข้ารับการศึกษาในระดับที่สูงขึ้นแต่ละชั้น จนถึงการเป็นนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓			✓		
มาตรฐานด้านที่ ๒ คะแนนรวม		๓๖ คะแนน				
มาตรฐานด้านที่ ๒ มีคะแนนรวม คิดเป็นร้อยละ = $\frac{\text{คะแนนรวม}}{๑๐๐}$		๖๐				
มาตรฐานด้านที่ ๒ มีจำนวนตัวบ่งชี้ ที่ต้องปรับปรุง		๐ ข้อ				

มาตรฐานด้านที่ ๓ สำหรับเด็กแรกเกิดถึงอายุ ๒ ปี (๒ ปี ๑๑ เดือน)					
ตัวบ่งชี้มาตรฐาน		คะแนนการประเมิน			
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ก เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัย		๐	๑	๒	รวม
๓.๑.๑ ก	เด็กมีน้ำหนักตัวเหมาะสมกับวัยและสูงคืบสมส่วน ซึ่งมีบันทึกเป็นรายบุคคล			✓	๒
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ก เด็กมีพัฒนาการสมวัย		๐	๑	๒	รวม
๓.๒.๑ ก	เด็กมีพัฒนาการสมวัยโดยรวม ๕ ด้าน			✓	๓๓
๓.๒.๒ ก	รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการกล้ามเนื้อใหญ่ (gm)			✓	
๓.๒.๓ ก	รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการด้านกล้ามเนื้อเล็กและสติปัญญาสมวัย			✓	

(KM)					
๓.๒.๔ ก	รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการด้านการรับรู้และเข้าใจภาษา (PL)			✓	
๓.๒.๕ ก	รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการการใช้ภาษาสมวัย (SL)		✓		
๓.๒.๖ ก	รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการการช่วยเหลือตนเองและการเข้าสังคม (PS)			✓	
มาตรฐานด้านที่ ๓ ก คะแนนรวม		๓๓			คะแนน
มาตรฐานด้านที่ ๓ ก มีคะแนนรวม คิดเป็นร้อยละ = $\frac{\text{คะแนนรวม}}{๑๐๐} \times ๑๐๐$		๑๐๐			๑๐๐.๐๐
มาตรฐานด้านที่ ๓ ก มีจำนวนตัวบ่งชี้ ที่ต้องปรับปรุง		-			ข้อ

มาตรฐานด้านที่ ๓ สำหรับเด็กอายุ ๓ ปี ถึงอายุ ๖ ปี (ก่อนเข้าประถมศึกษาปีที่ ๑)					
ตัวบ่งชี้มาตรฐาน			คะแนนการประเมิน		
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ข เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัยและมีสุขนิสัยที่เหมาะสม	๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๑.๑ ข เด็กมีน้ำหนักตัวเหมาะสมกับวัยและสูงตามส่วน ซึ่งมีบันทึกเป็นรายบุคคล			✓		๖
๓.๑.๒ ข เด็กมีสุขนิสัยที่ดีในการดูแลสุขภาพตนเองตามวัย			✓		
๓.๑.๓ ข เด็กมีสุขภาพช่องปากดี ไม่มีฟันผุ			✓		
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ข เด็กมีพัฒนาการสมวัย	๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๒.๑ ข เด็กมีพัฒนาการสมวัยโดยรวม ๕ ด้าน			✓		๒
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ ข เด็กมีพัฒนาการด้านการเคลื่อนไหว	๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๓.๑ ข เด็กมีพัฒนาการด้านการใช้กล้ามเนื้อมัดใหญ่ สามารถเคลื่อนไหวและทรงตัวได้ตามวัย			✓		๕
๓.๓.๒ ข เด็กมีพัฒนาการด้านการใช้กล้ามเนื้อมัดเล็ก และการประสานงานระหว่างตากับมือตามวัย			✓		

ตัวบ่งชี้มาตรฐาน			คะแนนการประเมิน		
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔ ข เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ	๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๔.๑ ข เด็กแสดงออก ร่าเริง แจ่มใส รู้สึกมั่นคงปลอดภัย แสดงความรู้สึกที่ดีต่อตนเอง และผู้อื่นได้สมวัย				✓	๗
๓.๔.๒ ข เด็กมีความสนใจ และร่วมกิจกรรมต่าง ๆ อย่างสมวัย ซึ่งรวมการเล่น การทำงาน ศิลปะ ดนตรี กีฬา				✓	
๓.๔.๓ ข เด็กสามารถอดทน รอคอย ควบคุมตนเอง ยับยั้งชั่งใจ ทำตามข้อตกลง คำนึงถึงความรู้สึกของผู้อื่น มีกาลเทศะ ปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ใหม่ได้สมวัย			✓		
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๕ ข เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา เรียนรู้และสร้างสรรค์	๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๕.๑ ข เด็กบอกเกี่ยวกับตัวเด็ก บุคคล สถานที่แวดล้อมธรรมชาติ และสิ่งต่าง ๆ รอบตัวเด็ก ได้สมวัย			✓		๘
๓.๕.๒ ข เด็กมีพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์ สามารถสังเกต จำแนก และ		✓			

เปรียบเทียบ จำนวน มิติสัมพันธ์ (พื้นที่/ระยะ) เวลา ได้สมวัย					
๓.๕.๓ ข เด็กสามารถคิด อย่างมีเหตุผล แก้ปัญหาได้สมวัย		✓			
๓.๕.๔ ข เด็กมีจินตนาการ และความคิดสร้างสรรค์ ที่แสดงออกได้สมวัย			✓		
๓.๕.๕ ข เด็กมีความพยายาม มุ่งมั่นตั้งใจ ทำกิจกรรมให้สำเร็จสมวัย			✓		
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๖ ข เด็กมีพัฒนาการด้านภาษาและการสื่อสาร	๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๖.๑ ข เด็กสามารถฟัง พูด จับใจความ เล่า สนทนา และสื่อสารได้สมวัย			✓		
๓.๖.๒ ข เด็กมีทักษะในการดูรูปภาพ สัญลักษณ์ การใช้หนังสือ รู้จักตัวอักษร การขีดเขียนคำ* และการอ่านเบื้องต้นได้สมวัยและตามลำดับพัฒนาการ			✓		
๓.๖.๓ ข เด็กมีทักษะการวาด การขีดเขียนตามลำดับขั้นตอนพัฒนาการสมวัย นำไปสู่การขีดเขียนคำที่คุ้นเคยและสนใจ			✓		
๓.๖.๔ ข เด็กมีทักษะในการสื่อสารอย่างเหมาะสมตามวัย โดยใช้ภาษาไทยเป็นหลัก และมีความคุ้นเคยกับภาษาอื่นด้วย			✓		
ตัวบ่งชี้มาตรฐาน		คะแนนการประเมิน			
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๗ ข เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม คุณธรรม มีวินัย และความเป็นพลเมืองดี	๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๗.๑ ข เด็กมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นได้อย่างสมวัย และแสดงออกถึงยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล			✓		
๓.๗.๒ ข เด็กมีความเมตตา กรุณา มีวินัย ซื่อสัตย์ รับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม และมีความนิยมที่พึงประสงค์สมวัย			✓		
๓.๗.๓ ข เด็กสามารถเล่นและทำงานร่วมกับผู้อื่นเป็นกลุ่ม เป็นได้ทั้งผู้นำและผู้ตาม แก้ไขข้อขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์			✓		
๓.๗.๔ ข เด็กภาคภูมิใจที่เป็นสมาชิกที่ดีในครอบครัว ชุมชน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และตระหนักถึงความเป็นพลเมืองดีของประเทศไทยและภูมิภาคอาเซียน			✓		
มาตรฐานด้านที่ ๓ ข คะแนนรวม		๔๓ คะแนน			
มาตรฐานด้านที่ ๓ ข มีคะแนนรวม คิดเป็นร้อยละ =		๖๕.๐๕			
มาตรฐานด้านที่ ๓ ข มีจำนวนตัวบ่งชี้ ที่ต้องปรับปรุง		-			
สรุปผลการประเมินในภาพรวม					
ผลรวมของร้อยละของคะแนนเฉลี่ยรวมมาตรฐานทุกด้าน		๖๓.๘๘			
มาตรฐานทุกด้าน มีจำนวนตัวบ่งชี้ที่ต้องปรับปรุงรวม		-			
ระดับคุณภาพ		☐ ๓ ดีมาก ☒ ๒ ดี ☐ ๑ ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ ☐ ๐ ต้องปรับปรุง			

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การพิจารณา	
	คะแนนเฉลี่ย	จำนวนข้อที่ต้องปรับปรุง
๓ ดีมาก	ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	-
๒ ดี	ร้อยละ ๖๐-๗๙.๙๙	-
๑ ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ	ร้อยละ ๔๐-๕๙.๙๙	-
๐ ต้องปรับปรุง	ต่ำกว่า ร้อยละ ๔๐	-

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายบุญโสม คละวาปี)

ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางอติกานต์ น้อยนิล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสายธาร สาเหตุ)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายสีหา สีสิงห์)

ตำแหน่ง กรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ

(นางสาวสุกัลักษณ์ ทุมขำ)

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา

แบบรับรองรายงานการประเมินตนเอง (Self ASseSSmt Repot : SAR)

ลงชื่อ..... (ผู้ประเมินตนเอง)

(นางละออง สุรพล)

ครู ปฏิบัติหน้าที่

หัวหน้าสถานศึกษา ศพด.วัดศรีสำราญ

_____/_____/_____

ข้อเสนอแนะ.....

ลงชื่อ..... (ผู้รับรองรายงาน

(นางอดิگانต์ น้อยนิล)

ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ

_____/_____/_____

ข้อเสนอแนะ.....

ลงชื่อ..... ผู้รับรองรายงาน

(นายประกิจ ปิยะศรี)

รองปลัด รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

_____/_____/_____

ข้อเสนอแนะ.....

ลงชื่อ..... ผู้รับรองรายงาน

(นางประนอม หล้าหมอก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

_____/_____/_____

บทที่ ๔

จากการประเมินตนเองปรากฏว่าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดศรีสำราญ ตำบลโคกกลาง อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี มีจุดเด่น จุดควรพัฒนาและข้อเสนอแนะดังนี้

จุดเด่น

๑. ศูนย์ได้รับสนับสนุนการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาทุกด้าน จากคั่นสังกัด องค์กร
หน่วยงาน ผู้ปกครองและชุมชน
๒. บุคลากรมีประสบการณ์ในด้านการดูแลเด็กเป็นอย่างดี
๓. ผู้ดูแลเด็กมีความอดทนในอาชีพส่วนร่วมในการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๔. ได้รับงบประมาณอุดหนุนจากรัฐบาล ด้านเงินค่าตอบแทนครู ค่าพัฒนาครู ค่าวัสดุการศึกษา ค่าอาหาร
กลางวัน ค่าอาหารเสริม(นม)
๕. มีการจัดการสอนที่มีประสิทธิภาพรวมทั้งมีการดูแลความปลอดภัย
๖. ผู้เรียนมีการพัฒนาด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา

จุดควรพัฒนา

๑. สภาพแวดล้อมด้านภูมิทัศน์รอบ ๆ บริเวณศูนย์
๒. โครงสร้างค่านอาหารควรพัฒนาและปรับปรุงให้ดีกว่านี้
๓. ห้องน้ำในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีจำนวนไม่เพียงพอกับจำนวนเด็ก
๔. บริเวณสนามเด็กเล่นไม่เอื้อต่อการเล่นของเด็ก ไม่มีร่มบังแดด
๕. อาคารห้องเรียนคับแคบไม่สะดวกในการจัดประสบการณ์

ข้อเสนอแนะ

๑. จัดให้มีการนิเทศการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและการนำผลไป
ปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ
๒. วางแผนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานพัฒนาหลักสูตร
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หลักสูตรภูมิปัญญาท้องถิ่น ให้ ผู้ปกครอง ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ให้มาก
ขึ้น

ทิศทางการพัฒนา ในปีการศึกษาหน้า

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดศรีสำราญ ได้ประเมินผลการดำเนินงานในรอบปีการศึกษา ๒๕๖๔ ทำให้รู้ว่ายังมีจุดเด่นที่ควรดำเนินการต่อไปเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการจัดการศึกษาและมีจุดที่ควรพัฒนา ซึ่งจะต้องกำหนดให้มีแผนในการพัฒนาที่ชัดเจนเน้นการมีส่วนร่วมระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้ปกครอง ชุมชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยมีการดำเนินการร่วมกันในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. การปรับปรุงหลักสูตรและการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับบริบทชุมชนมีหลักสูตรสถานศึกษาเป็นของตนเอง
๒. ส่งเสริมการสร้างสื่อ นวัตกรรม แหล่งเรียนรู้ในชุมชนมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน
๓. ควรจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้หลากหลายสามารถพัฒนาผู้เรียน ได้ตามศักยภาพ
๔. การพัฒนาปรับปรุงแหล่งเรียนรู้ในห้องเรียน และนอกห้องเรียน ให้ความพร้อม เอื้อต่อการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน
๕. ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างศูนย์และชุมชน โดยมุ่งเน้นให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา ให้เกิดเป็นรูปธรรม
๖. ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ในชุมชนเพื่อให้เกิดความสามัคคี ปรองดองและความภาคภูมิใจในสถาบันการศึกษาและท้องถิ่น
๗. จัดกับระบบข้อมูลสารสนเทศให้เป็นระบบสามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับชุมชนและผู้ที่เกี่ยวข้อง
๘. มีการจัดทำรายงานการประเมินภายในให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา และประเมินตนเองบุคลากร เพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนางานต่อไป
๙. ส่งเสริมบุคลากรใช้เทคโนโลยีในการจัดเรียนการสอน
๑๐. ส่งเสริมการจัดทำหลักสูตรท้องถิ่นบูรณาการมาใช้ในการจัดกิจกรรม
๑๑. พัฒนาระบบการเรียนการสอนให้หลากหลายและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยร่วมกับผู้ปกครอง ชุมชน หรือหน่วยงานอื่น

ภาคผนวก

แบบบันทึกการประเมิน
มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ
(Self-Assessment Report : SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๕
ระดับการศึกษาปฐมวัย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศิลาอาสน์

สังกัดสำนัก/กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกกลาง

อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี

กรมการส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

รายงานประเมินตนเอง

ของ

ศพด.วัดศิลาอาสน์

กระทรวงมหาดไทย

ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ตอนที่ ๒

ผลประเมินตนเองรายมาตรฐานและข้อเสนอแนะ

ส่วนที่ ๒ สรุปผลการประเมิน

คำชี้แจง โปรดพิจารณาข้อมูลจากเอกสารหมายเลข ๑ และนำผลการประเมินที่ได้จากแต่ละตัวบ่งชี้และข้อย่อยมาบันทึก โดยทำเครื่องหมาย / ลงในช่องผลการประเมิน และรวมคะแนนแต่ละตัวบ่งชี้ ตามตัวอย่างด้านล่างดังนี้					
ตัวบ่งชี้มาตรฐาน	คะแนนการประเมิน				
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ	๐	๑	๒	๓	รวม ๕
๑.๑.๑ บริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบ				/	
๑.๑.๒ บริหารหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย			/		
๑.๑.๓ บริหารจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ	/				
มาตรฐานด้านที่ ๑ การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย					
ตัวบ่งชี้มาตรฐาน	คะแนนการประเมิน				
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ	๐	๑	๒	๓	รวม ๕
๑.๑.๑ บริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบ				/	
๑.๑.๒ บริหารหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย				/	
๑.๑.๓ บริหารจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ				/	
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ การบริหารจัดการบุคลากรทุกประเภทตาม หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๐	๑	๒	๓	รวม ๓๐
๑.๒.๑ บริหารจัดการบุคลากรอย่างเป็นระบบ				/	
๑.๒.๒ ผู้บริหารสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย/หัวหน้าระดับปฐมวัย/ ผู้ดำเนินงาน มีคุณวุฒิ/คุณสมบัติเหมาะสม และบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ				/	
๑.๒.๓ ครู/ผู้ดูแลเด็กที่ทำหน้าที่หลักในการดูแลและพัฒนา เด็กปฐมวัย มีวุฒิการศึกษา/คุณสมบัติเหมาะสม		/			
๑.๒.๔ บริหารบุคลากรจัดอัตราส่วนของครู/ผู้ดูแลเด็ก อย่างเหมาะสมพอเพียงต่อจำนวนเด็กในแต่ละกลุ่มอายุ				/	

ตัวบ่งชี้มาตรฐาน	คะแนนการประเมิน				
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ การบริหารจัดการสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัย	๐	๑	๒	๓	รวม
๑.๓.๑ บริหารจัดการด้านสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัย อย่างเป็นระบบ				/	๒๓
๑.๓.๒ โครงสร้างและตัวอาคารมั่นคง ตั้งอยู่ในบริเวณ และสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย				/	
๑.๓.๓ จัดการความปลอดภัยของพื้นที่เล่น/สนามเด็กเล่น และสภาพแวดล้อมภายนอกอาคาร				/	
๑.๓.๔ จัดการสภาพแวดล้อมภายในอาคาร ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ เครื่องใช้ให้ปลอดภัยเหมาะสมกับการใช้งานและเพียงพอ				/	
๑.๓.๕ จัดให้มีของเล่นที่ปลอดภัยได้มาตรฐาน มีจำนวนเพียงพอ สะอาด เหมาะสมกับระดับพัฒนาการของเด็ก				/	
๑.๓.๖ ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยเดินทางอย่างปลอดภัย				/	
๑.๓.๗ จัดให้มีระบบป้องกันภัยจากบุคคลทั้งภายในและภายนอก สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย				/	
๑.๓.๘ จัดให้มีระบบรับเหตุฉุกเฉิน ป้องกันอัคคีภัย/ภัยพิบัติ ตามความเสี่ยงของพื้นที่	/				๓๔
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ การจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการเรียนรู้	๐	๑	๒	๓	รวม
๑.๔.๑ มีการจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพ เฝ้าระวังการเจริญเติบโต ของเด็ก และดูแลการเจ็บป่วยเบื้องต้น				/	
๑.๔.๒ มีแผนและดำเนินการตรวจสอบอนามัยประจำวัน ตรวจสอบสุขภาพประจำปี และป้องกันควบคุมโรคติดต่อ		/			
๑.๔.๓ อาคารต้องมีพื้นที่ใช้สอยเป็นสัดส่วนทางกิจกรรมประจำวัน ของเด็กที่เหมาะสมตามช่วงวัย และการใช้ประโยชน์				/	
๑.๔.๔ จัดให้มีพื้นที่/มุมประสบการณ์ และแหล่งเรียนรู้ ในห้องเรียนและนอกห้องเรียน				/	
๑.๔.๕ จัดบริเวณห้องน้ำ ห้องส้วม ที่แปรงฟัน/ล้างมือ ให้เพียงพอ สะอาด ปลอดภัย และเหมาะสม กับการใช้งานของเด็ก				/	

ตัวบ่งชี้มาตรฐาน	คะแนนการประเมิน				
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ (ต่อ)	๐	๑	๒	๓	รวม
๑.๔.๖ จัดการระบบสุขาภิบาลที่มีประสิทธิภาพ ครอบคลุมสถานที่ปรุง ประกอบอาหาร น้ำดื่ม น้ำใช้ กำจัดขยะ สิ่งปฏิกูล และทาสีหน้าโรง				/	
๑.๔.๗ จัดอุปกรณ์การขนส่งและเครื่องมือส่วนตัวให้เพียงพอกับการใช้งานของเด็กทุกคน และดูแลความสะอาดและปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ				/	
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครอบครัวและชุมชน	๐	๑	๒	๓	รวม
๑.๕.๑ มีการสื่อสารเพื่อสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีระหว่างพ่อแม่/ผู้ปกครอง กับสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยเกี่ยวกับตัวเด็กและการดำเนินงานของสถานพัฒนา				/	๓๖
๑.๕.๒ การจัดกิจกรรมที่พ่อแม่/ผู้ปกครอง/ครอบครัว และชุมชน มีส่วนร่วม				/	
๑.๕.๓ ดำเนินงานให้สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยเป็นแหล่งเรียนรู้แก่ชุมชนในเรื่องการพัฒนาเด็กปฐมวัย				/	
๑.๕.๔ มีคณะกรรมการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย				/	
มาตรฐานด้านที่ ๑ มีคะแนนรวม	๓๖				คะแนน
มาตรฐานด้านที่ ๑ มีคะแนนรวม คิดเป็นร้อยละ $\frac{\text{คะแนนรวม} \times ๑๐๐}{๓๘}$	๙๓.๐๓				
มาตรฐานด้านที่ ๑ มีจำนวนตัวบ่งชี้ ที่ต้องปรับปรุง	๑				ข้อ

ข้อเสนอแนะ (เพื่อปรับปรุงคุณภาพ)

มาตรฐานด้านที่ ๒
ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแล และจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย

ตัวบ่งชี้มาตรฐาน	คะแนนการประเมิน				
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ การดูแลและพัฒนาเด็กอย่างรอบด้าน	๑	๒	๓	๔	รวม
๒.๑.๑ มีแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย มีการดำเนินงานและประเมินผล				/	๑๕
๒.๑.๒ จัดพื้นที่/มุมประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นที่เหมาะสมอย่างหลากหลาย				/	
๒.๑.๓ จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการทุกด้านอย่างบูรณาการตามธรรมชาติของเด็กที่เรียนรู้ด้วยประสาทสัมผัส ลงมือทำ ปฏิสัมพันธ์ และการเล่น				/	
๒.๑.๔ เลือกใช้สื่อ/อุปกรณ์ เทคโนโลยี เครื่องเล่นและจัดสภาพแวดล้อมภายใน-ภายนอก แหล่งเรียนรู้ ที่เพียงพอเหมาะสม ปลอดภัย				/	
๒.๑.๕ แม้จะวัดติดตามพัฒนาการเด็กรายบุคคลเป็นระยะ เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมพัฒนาเด็กทุกคนให้เต็มศักยภาพ				/	
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ การส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายและดูแลสุขภาพ	๑	๒	๓	๔	รวม
๒.๒.๑ ให้เด็กอายุ ๖ เดือนขึ้นไป รับประทานอาหารที่ครบถ้วน ในปริมาณที่เพียงพอและส่งเสริมพฤติกรรมการกินที่เหมาะสม				/	๑๕
๒.๒.๒ จัดกิจกรรมให้เด็กได้ลงมือปฏิบัติอย่างถูกต้องเหมาะสมในการดูแลสุขภาพ ความปลอดภัยในชีวิตประจำวัน				/	
๒.๒.๓ ตรวจสอบอนามัยของเด็กประจำวัน ความสะอาดของร่างกาย หันและช่องปากเพื่อคัดกรองโรค และการบาดเจ็บ				/	
๒.๒.๔ แม้จะวัดติดตามการเจริญเติบโตของเด็กเป็นรายบุคคล บันทึกผลภาวะโภชนาการอย่างต่อเนื่อง				/	
๒.๒.๕ จัดให้มีการตรวจสุขภาพร่างกาย หันและช่องปาก สายตาหู ตามกำหนด				/	

ตัวบ่งชี้มาตรฐาน	คะแนนการประเมิน				
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา ภาษาและการสื่อสาร	๐	๑	๒	๓	รวม
๒.๓.๑ จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กได้สังเกต สัมผัส ลองทำ คิดตั้งคำถาม สอบหาความรู้ แก้ปัญหา จัดสถานการณ์ คิดสร้างสรรค์ โดยยอมรับความคิดและผลงานที่แตกต่าง ของเด็ก				/	๓๕
๒.๓.๒ จัดกิจกรรมและประสบการณ์ทางภาษาที่มีความหมาย ต่อเด็ก เพื่อการสื่อสารอย่างหลากหลาย ผูกพิง พูด ถาม ตอบ เล่าและสนทนาตามลำดับขั้นตอนพัฒนาการ				/	
๒.๓.๓ จัดกิจกรรมปลูกฝังให้เด็กมีนิสัยรักการอ่านให้เด็กมีทักษะ การดูภาพ ฟังเรื่องราว พูดเล่า อ่าน วาด/เขียน เบื้องต้น ตามลำดับพัฒนาการ โดยครู/ผู้ดูแลเด็ก เป็นตัวอย่าง ของการพูด และการอ่านที่ถูกต้อง				/	
๒.๓.๔ จัดให้เด็กมีประสบการณ์เรียนรู้เกี่ยวกับตัวเด็ก บุคคล สิ่งต่างๆ สถานที่ และธรรมชาติรอบตัวด้วยวิธีการ ที่เหมาะสมกับวัยและพัฒนาการ				/	
๒.๓.๕ จัดกิจกรรมและประสบการณ์ด้านคณิตศาสตร์และ วิทยาศาสตร์เบื้องต้นตามวัย โดยเด็กเรียนรู้ผ่าน ประสบการณ์สัมผัส และลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง				/	
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ การส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ-สังคม ปลูกฝังคุณธรรมและความเป็นพลเมืองดี	๐	๑	๒	๓	รวม
๒.๔.๑ สร้างความสัมพันธ์ที่ดีและมั่นคง ระหว่างผู้ใหญ่กับเด็ก จัดกิจกรรมสร้างเสริมความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างเด็กกับเด็ก และการแก้ไขข้อขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์				/	๙
๒.๔.๒ จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กมีความสุข แจ่มใส ว่องไว โด่งดังออกด้านอารมณ์ ความรู้สึกที่ดีต่อตนเอง โดยผ่านการเคลื่อนไหวร่างกายศิลปะ ดนตรี ตามความสนใจและถนัด				/	
๒.๔.๓ จัดกิจกรรมและประสบการณ์ ปลูกฝังคุณธรรมให้เด็กไม่ตี มีวินัย ซื่อสัตย์ รู้จักสิทธิและหน้าที่รับผิดชอบของพลเมืองดี รักครอบครัว โรงเรียน ชุมชน และประเทศชาติด้วยวิธี				/	

ตัวบ่งชี้มาตรฐาน	คะแนนการประเมิน				
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ การส่งเสริมเด็กในระยะเปลี่ยนผ่านให้ปรับตัวสู่การเชื่อมต่อในชั้นถัดไป	๐	๑	๒	๓	รวม
๒.๕.๑ จัดกิจกรรมกับผู้ปกครองให้เด็กรู้แยกก่อนจากบ้านเข้าสู่สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย/โรงเรียน และจัดกิจกรรมช่วงปฐมวัยให้เด็กค่อยปรับตัวในบรรยากาศที่เป็นมิตร				/	๖
๒.๕.๒ จัดกิจกรรมส่งเสริมการปรับตัวก่อนเข้ารับการศึกษาระดับที่สูงขึ้นแต่ละชั้น จนถึงการเป็นนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑				/	
มาตรฐานด้านที่ ๒ มีคะแนนรวม	๖๐				คะแนน
มาตรฐานด้านที่ ๒ มีคะแนนรวม คิดเป็นร้อยละ = $\frac{\text{คะแนนรวม} \times ๑๐๐}{๖๐}$	๑๐๐.๐๐				
มาตรฐานด้านที่ ๒ มีจำนวนตัวบ่งชี้ ที่ต้องปรับปรุง	๐				ข้อ

ข้อเสนอแนะ (เพื่อปรับปรุงคุณภาพ)

มาตรฐานด้านที่ ๓ คุณภาพของเด็กปฐมวัย
สำหรับเด็กแรกเกิด - อายุ ๒ ปี (๒ ปี ๑๑ เดือน ๒๙ วัน)

ตัวบ่งชี้มาตรฐาน	คะแนนการประเมิน				
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ก เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัย	๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๑.๑ ก เด็กมีน้ำหนักตัวเหมาะสมกับวัยและสูงที่สุดส่วน ซึ่งมีบันทึกเป็นรายบุคคล				/	๓
ตัวบ่งชี้ ๓.๒ ก เด็กมีพัฒนาการสมวัย	๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๒.๑ ก เด็กมีพัฒนาการสมวัยโดยรวม ๕ ด้าน				/	๑๐
๓.๒.๒ ก รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการกล้ามเนื้อใหญ่ (GM)				/	
๓.๒.๓ ก รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการด้านกล้ามเนื้อเล็กและ สติปัญญาสมวัย (FM)				/	
๓.๒.๔ ก รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการด้านการรับรู้และเข้าใจภาษา (RL)				/	
๓.๒.๕ ก รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการการใช้ภาษาสมวัย (EL)				/	
๓.๒.๖ ก รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการการช่วยเหลือตนเอง และการเข้าสังคม (PS)				/	
มาตรฐานด้านที่ ๓ ก มีคะแนนรวม	๒๑				คะแนน
มาตรฐานด้านที่ ๓ ก มีคะแนนรวม คิดเป็นร้อยละ $\frac{\text{คะแนนรวม} \times ๑๐๐}{๒๑}$	๑๐๐.๐๐				
มาตรฐานด้านที่ ๓ ก มีจำนวนตัวบ่งชี้ ที่ต้องปรับปรุง	๐				ข้อ

ข้อเสนอแนะ (เพื่อปรับปรุงคุณภาพ)

มาตรฐานด้านที่ ๓ คุณภาพของเด็กปฐมวัย
สำหรับเด็ก อายุ ๓ ปี - อายุ ๖ ปี (ก่อนเข้าประถมศึกษาปีที่ ๑)

ตัวบ่งชี้มาตรฐาน	คะแนนการประเมิน				
	๐	๑	๒	๓	รวม
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ข เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัยและมีสุขนิสัยที่เหมาะสม					๔
๓.๑.๑ ข เด็กมีน้ำหนักตัวเหมาะสมกับวัยและสูงตามส่วน ซึ่งมีบันทึกเป็นรายบุคคล				/	
๓.๑.๒ ข เด็กมีสุขนิสัยที่ดีในการดูแลสุขภาพตนเองตามวัย				/	
๓.๑.๓ ข เด็กมีสุขภาพช่องปากดี ไม่มีฟันผุ				/	
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ข เด็กมีพัฒนาการสมวัย	๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๒.๑ ข เด็กมีพัฒนาการสมวัยโดยรวม ๕ ด้าน				/	๓
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ ข เด็กมีพัฒนาการด้านการเคลื่อนไหว	๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๓.๑ ข เด็กมีพัฒนาการด้านการใช้กล้ามเนื้อมัดใหญ่ สามารถเคลื่อนไหว และทรงตัวได้ตามวัย				/	๖
๓.๓.๒ ข เด็กมีพัฒนาการด้านการใช้กล้ามเนื้อมัดเล็ก และการประสานงานระหว่างตากับมือตามวัย				/	
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔ ข เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์จิตใจ	๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๔.๑ ข เด็กแสดงออก ไร้แฉะ แจ่มใส รู้สึกมั่นคงปลอดภัย แสดงความรู้สึกที่ดีต่อตนเองและผู้อื่นในวัย				/	๕
๓.๔.๒ ข เด็กมีความสนใจ และร่วมกิจกรรมต่างๆ อย่างสมวัย ซึ่งรวมการเล่น การทำงาน ศิลปะ ดนตรี กีฬา				/	
๓.๔.๓ ข เด็กสามารถอดทน รอคอย ควบคุมตนเอง ยับยั้งชั่งใจ ทำตามข้อตกลง คำนึงถึงความรู้สึกของผู้อื่น มีกาลเทศะ ปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ใหม่ได้สมวัย				/	

ตัวบ่งชี้มาตรฐาน	คะแนนการประเมิน				
	๐	๑	๒	๓	รวม
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๕ ข เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา					๓๕
๓.๕.๑ ข เด็กบอกเกี่ยวกับตัวเด็ก บุคคล สถานที่แวดล้อมธรรมชาติ และสิ่งต่างๆ รอบตัวเด็กได้สมวัย				/	
๓.๕.๒ ข เด็กมีพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์ สามารถสังเกต จำแนก และเปรียบเทียบ จำนวน มีตีสัมพันธ์ (พื้นที่/ระยะ) เวลา ได้สมวัย				/	
๓.๕.๓ ข เด็กสามารถคิดอย่างมีเหตุผล แก้ปัญหาได้สมวัย				/	
๓.๕.๔ ข เด็กมีจินตนาการ และความคิดสร้างสรรค์ ที่แสดงออกได้สมวัย				/	
๓.๕.๕ ข เด็กมีความพยายาม มุ่งมั่นตั้งใจ ทำกิจกรรมให้สำเร็จสมวัย				/	๓๖
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๖ ข เด็กมีพัฒนาการด้านภาษาและการสื่อสาร	๐	๑	๒	๓	
๓.๖.๑ ข เด็กสามารถฟัง พูด จับใจความ เล่า สนทนา และสื่อสารได้สมวัย				/	
๓.๖.๒ ข เด็กมีทักษะในการดูรูปภาพ สัญลักษณ์ การใจหนังสือ รู้จักตัวอักษร การคิดเขียนคำ และการอ่านเบื้องต้น ได้สมวัยและตามลำดับพัฒนาการ				/	
๓.๖.๓ ข เด็กมีทักษะการวาด การเขียนตามลำดับขั้นตอน พัฒนาการสมวัย นำไปสู่การเขียนคำที่คุ้นเคย และสนใจ				/	
๓.๖.๔ ข เด็กมีทักษะในการสื่อสารอย่างเหมาะสมตามวัย โดยใช้ภาษาไทยเป็นหลัก และมีความคุ้นเคยกับภาษาอื่นด้วย				/	
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๗ ข เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม คุณธรรม มีวินัย และความเป็นพลเมืองดี	๐	๑	๒	๓	๓๗
๓.๗.๑ ข เด็กมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นได้อย่างสมวัย และแสดงออกถึง การยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล				/	
๓.๗.๒ ข เด็กมีความเมตตา กรุณา มีวินัย ซื่อสัตย์ รับผิดชอบ ต่อตนเองและส่วนรวม และมีค่านิยมที่พึงประสงค์สมวัย				/	

ตัวชี้วัดที่ ๓.๗ ข เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม คุณธรรม มีวินัย และความเป็นพลเมืองดี	๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๗.๓ ข เด็กสามารถเล่น และทำงานร่วมกับผู้อื่นเป็นกลุ่ม เป็นไต่ห้อย ผู้บำ และผู้ตาม แก้ไขข้อขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์				/	
๓.๗.๔ ข เด็กภาคภูมิใจที่เป็นสมาชิกที่ดีในครอบครัว ชุมชน สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย และตระหนักถึงความเป็น พลเมืองดีของประเทศไทย และภูมิภาคอาเซียน				/	
มาตรฐานด้านที่ ๓ ข มีคะแนนรวม	๖๖				คะแนน
มาตรฐานด้านที่ ๓ ข มีคะแนนรวม คิดเป็นร้อยละ = $\frac{\text{คะแนนรวม} \times 100}{66}$	๑๐๐.๐๐				
มาตรฐานด้านที่ ๓ ข มีจำนวนตัวบ่งชี้ ที่ต้องปรับปรุง	๐				ข้อ

ข้อเสนอแนะ (เพื่อปรับปรุงคุณภาพ)

ตอนที่ 3
สรุปผลประเมินและข้อเสนอแนะ

สรุปผลประเมินในภาพรวม

ผลรวมของร้อยละของคะแนนเฉลี่ยรวมมาตรฐานทุกด้าน	๘๗.๗๖	คะแนน
มาตรฐานทุกด้าน มีจำนวนตัวบ่งชี้ที่ต้องปรับปรุงรวม	๓	ข้อ
ระดับคุณภาพ	☐ A ดีมาก ☐ B ดี ☐ C ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ ☐ D ต้องปรับปรุง	

ระดับคุณภาพ	ผลรวมของร้อยละของคะแนนเฉลี่ยรวมมาตรฐานทุกด้าน	
	คะแนนเฉลี่ย	จำนวนข้อที่ต้องปรับปรุง
A ดีมาก	ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	ไม่มี
B ดี	ร้อยละ ๖๐-๗๙.๙๙	๑-๗ ข้อ
C ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ	ร้อยละ ๔๐-๕๙.๙๙	๘-๑๕ ข้อ
D ต้องปรับปรุง	ต่ำกว่าร้อยละ ๔๐	๑๖ ข้อขึ้นไป

*****โปรดศึกษาวิธีการคำนวณคะแนนรวม และสรุปผลการประเมินเป็นระดับคุณภาพ*****

เนื่องจากการใช้มาตรฐานในการประเมินตนเองเพื่อพัฒนาคุณภาพของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ต้องคำนึงถึงภาพรวมของมาตรฐานทั้ง ๓ ด้านจึงมีการให้น้ำหนักเท่ากันด้วยการนำคะแนนแต่ละตัวบ่งชี้ที่ได้ในแต่ละมาตรฐานมารวมกันเป็นคะแนนรวมรายมาตรฐานคิดเป็นร้อยละ เมื่อจะสรุปผลการประเมินจะนำผลรวมของร้อยละของคะแนนเฉลี่ยรวมมาตรฐานทุกด้านมาหารด้วยจำนวนมาตรฐานทั้งหมดของแต่ละสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยที่ได้ทำการประเมินตามสูตรวิธีการคำนวณคะแนนเฉลี่ยมาตรฐาน ตามข้อ ๑

แม้ว่าคะแนนเฉลี่ยมาตรฐานที่คำนวณได้จะสามารถกำหนดระดับคุณภาพของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยได้ แต่ปัจจัยสำคัญคือ การระบุข้ออ่อนในตัวบ่งชี้ที่ยังไม่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาขั้นต้น เพื่อจะได้รับปรับปรุงแก้ไขโดยเร็ว จึงต้องนำมาพิจารณา

ในการใช้มาตรฐานนี้สำหรับพัฒนาคุณภาพผู้บริหารสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยและต้นสังกัดสามารถใช้เกณฑ์การพิจารณาในระดับที่ดีขึ้นได้ตามเกณฑ์ที่ระบุ ไม่ว่าสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยจะได้ผลการประเมินในระดับใดก็ตาม ยังต้องพัฒนาคุณภาพในด้านต่างๆ ในทุกระดับ และพัฒนาเพิ่มเติมอย่างต่อเนื่องจนดีเลิศเช่น การส่งเสริมภาษาที่ ๒ และ ๓ ให้กับเด็ก การส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์หรือนวัตกรรมมาใช้อย่างมีประสิทธิภาพเรียนรู้ ระเบียบวินัย และความเป็นพลเมืองโลก การส่งเสริมการเรียนรู้และสร้างสมรรถนะสำหรับเด็กที่มีความแตกต่างอย่างสร้างสรรค์เป็นการพัฒนาคุณภาพเด็กปฐมวัย

วิธีการคำนวณคะแนนรวมและสรุปผลการประเมิน

๑. พิจารณาจากร้อยละเฉลี่ยของเด็กที่มีคุณลักษณะตามตัวบ่งชี้มาตรฐานที่ ๑ - ๓

$$\text{คะแนนเฉลี่ย} = \frac{\text{ผลรวมของร้อยละของคะแนนรวมมาตรฐานทุกด้าน}}{\text{จำนวนมาตรฐาน}}$$

ตัวอย่างที่ ๑ สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยที่มีเด็กอายุแรกเกิด - ๒ ปี จะคำนวณโดยนำร้อยละของคะแนนมาตรฐานที่ ๑ มารวมกับร้อยละของคะแนนมาตรฐานที่ ๒ และร้อยละของคะแนนมาตรฐานที่ ๓ ก (เด็กอายุแรกเกิด - ๒ ปี) พหารด้วยจำนวนมาตรฐานที่ได้ประเมินไป คือ ๓ ดังนี้

$$\text{คะแนนเฉลี่ย} = \frac{\text{ร้อยละของคะแนน มฐ.ที่ ๑} + \text{ร้อยละของคะแนน มฐ.ที่ ๒} + \text{ร้อยละของคะแนน มฐ.ที่ ๓ ก (แรกเกิด - ๒ ปี)}}{๓}$$

ตัวอย่างที่ ๒ สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยที่มีเด็กอายุ ๓ - ๖ ปี (ก่อนเข้า ป.๑) จะคำนวณโดยนำร้อยละของคะแนนมาตรฐานที่ ๑ มารวมกับร้อยละของคะแนนมาตรฐานที่ ๒ และร้อยละของคะแนนมาตรฐานที่ ๓ ข เด็กอายุ ๓ - ๖ ปี (ก่อนเข้า ป.๑) พหารด้วยจำนวนมาตรฐานที่ได้ประเมินไปคือ ๓ ดังนี้

$$\text{คะแนนเฉลี่ย} = \frac{\text{ร้อยละของคะแนน มฐ.ที่ ๑} + \text{ร้อยละของคะแนน มฐ.ที่ ๒} + \text{ร้อยละของคะแนน มฐ.ที่ ๓ ข (๓ - ๖ ปี)}}{๓}$$

ตัวอย่างที่ ๓ สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยที่มีเด็กอายุแรกเกิด - ๖ ปี (ก่อนเข้า ป.๑) จะคำนวณโดยนำร้อยละของคะแนนมาตรฐานที่ ๑ มารวมกับร้อยละของคะแนนมาตรฐานที่ ๒ ร้อยละของคะแนนมาตรฐานที่ ๓ ก (เด็กอายุแรกเกิด - ๒ ปี) และร้อยละของคะแนนมาตรฐานที่ ๓ ข เด็กอายุ ๓ - ๖ ปี (ก่อนเข้า ป.๑) พหารด้วยจำนวนมาตรฐานที่ได้ประเมินไป คือ ๔ ดังนี้

$$\text{คะแนนเฉลี่ย} = \frac{\text{ร้อยละของคะแนน มฐ.ที่ ๑} + \text{ร้อยละของคะแนน มฐ.ที่ ๒} + \text{ร้อยละของคะแนน มฐ.ที่ ๓ ก (แรกเกิด - ๒ ปี)} + \text{ร้อยละของคะแนน มฐ.ที่ ๓ ข (๓ - ๖ ปี)}}{๔}$$

๒. การสรุปผลการประเมินของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การพิจารณา	
	คะแนนเฉลี่ย	จำนวนข้อที่ต้องปรับปรุง
A ดีมาก	ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	ไม่มี
B ดี	ร้อยละ ๖๐-๗๙.๙๙	๑-๗ ข้อ
C ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ	ร้อยละ ๔๐-๕๙.๙๙	๘-๑๕ ข้อ
D ต้องปรับปรุง	ต่ำกว่าร้อยละ ๔๐	๑๖ ข้อขึ้นไป

ตอนที่ ๔

คำรับรอง

คำรับรองของหน่วยงานต้นสังกัด

ในการตรวจประเมินการดำเนินการหรือผลการประเมินตนเองของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

ตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ

เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ ดูแล พัฒนา และจัดการศึกษาเด็กปฐมวัย

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(นายบุญโสม คณาวาปี)

ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง
๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางอติกานต์ น้อยนิล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา
วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางเบญจมาศ ภูมิศรี)

ตำแหน่ง ครู
วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายอังการ คำบัง)

ตำแหน่ง กรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

ลงชื่อ..........กรรมการ/เลขานุการ
(นางสาวสุกฤษณ์ คมขำ)

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา
วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖



รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา
(Self Assessment Report : SAR)
ปีการศึกษา 2565
ระดับการศึกษาปฐมวัย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดชัยอัมพร

กองการศึกษา ศาสนาวัฒนธรรม
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง
อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี

คำนำ

รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self-Assessment Report : SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ฉบับนี้ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดชัยอัมพร กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อสรุปผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา (Self-Assessment Report : SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ของสถานศึกษา เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาและยกระดับคุณภาพมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้สูงขึ้น เนื้อหาสาระของเอกสารประกอบด้วย บทสรุปสำหรับผู้บริหาร ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา สรุปผล แนวทางการพัฒนา และความต้องการช่วยเหลือ การปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษาภาคผนวก ของทั้ง ๓ มาตรฐาน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดชัยอัมพร ขอขอบคุณผู้อำนวยกองการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คณะกรรมการสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คณะครู ผู้ปกครองชุมชน และผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ที่ร่วมพัฒนาร่วมประเมินคุณภาพ และร่วมจัดทำรายงาน รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self-Assessment Report : SAR) ให้สมบูรณ์ครบถ้วน และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าข้อมูล สารสนเทศ และข้อเสนอแนะในรายงานฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ในการพัฒนาเพื่อยกระดับคุณภาพมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้สูงขึ้น ต่อไป

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดชัยอัมพร

วันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทที่ ๑	
๑. ข้อมูลพื้นฐานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๓
๑.๑ ข้อมูลทั่วไปศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดชัยอัมพร	
๑.๒ ประวัติโดยย่อ	
๒. ลักษณะและขนาดของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๒
๓. สถานที่ตั้ง	
๔. ข้อมูลบุคลากร	
๕. ข้อมูลนักเรียน	๓
๖. สภาพแวดล้อมชุมชนต่อการจัดการศึกษา	๔
๗. วัฒนธรรมของชุมชน	๕
๘. ข้อมูลทรัพยากร	
๙. สภาพการทำงานจริงของสถานศึกษา	
๑๐. วิสัยทัศน์	
๑๑. พันธกิจ	
๑๒. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา	๖
๑๓. มาตรฐานการศึกษาเป้าหมาย	๗-๑๐
๑๔. ยึดลักษณะเอกลักษณ์ และตราประจำศูนย์	๑๑
- สัญลักษณ์	
- สีประจำศูนย์เด็ก	
๑๕. โอกาสของสถานศึกษาด้วยความร่วมมือในด้านต่างๆของชุมชน	
๑๖. ข้อจำกัดของสถานศึกษาด้วยความร่วมมือ ของชุมชน	๑๒
๑๗. แนวทางการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑๓
๑๘. วัตถุประสงค์ของการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	
- ขอบข่ายงานการบริหารงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	
๑๙. แนวคิดหลักศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนำมาใช้ พัฒนาคุณภาพการศึกษา	๑๔-๑๖
๒๐. ระบบโครงสร้างการบริหารของสถานศึกษา	๑๗

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
๒๑. คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๓๘
๒๒. แนวทางการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีประสิทธิภาพ	๓๙
๒๓. ข้อมูลด้านการจัดการเรียนการสอน	๓๙-๔๔
บทที่ ๒	
แบบบันทึกการประเมินมาตรฐาน	๔๖
บทที่ ๓	
สรุปผลการประเมิน	๕๐

สารบัญ

	หน้า
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร.....	ก
คำนำ.....	ฉ
สารบัญ.....	ช
ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา.....	
ส่วนที่ ๒ ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา.....	
ส่วนที่ ๓ สรุปผล แนวทางการพัฒนา และความต้องการช่วยเหลือ.....	
ส่วนที่ ๔ การปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา.....	
ภาคผนวก.....	

บทที่ ๑

ข้อมูลพื้นฐานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ข้อมูลพื้นฐาน

๑. ข้อมูลศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดชัยอัมพร

๑.๑ ข้อมูลทั่วไป

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดชัยอัมพร ตั้งอยู่ ณ บ้านหนองม่วง หมู่ที่ ๑๒ ตำบลโคกกลาง อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี รหัสไปรษณีย์ ๔๑๒๔๐ ซึ่งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดชัยอัมพร เป็นศูนย์ที่ตั้งอยู่กลางชุมชน สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

๑.๒ ประวัติโดยย่อของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดชัยอัมพร

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดชัยอัมพร ได้จัดตั้งศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๔๓ โดยเงินสนับสนุนหมู่บ้านซึ่งชาวบ้านร่วมกันบริจาคเงินตามศรัทธาสรางในเขตบริเวณใต้ถุนกุฏิวัด มีผู้ดูแลเด็กจำนวน ๒ คน ปี ๒๕๔๔ ชาวบ้านได้ร่วมกับบริจาคเงินสร้างศูนย์ขึ้นมา ๑ หลัง มีห้องครัวและห้องน้ำในตัวศูนย์ สถานทีวัดชัยอัมพร จำนวน ๒ งาน และต่อมาในปี พ.ศ. ๒๕๔๗ ได้รับครูเพิ่มอีกจำนวน ๑ คน

ปัจจุบันมีครู จำนวน ๒ คน ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ คน มีนักเรียนจำนวนทั้งสิ้น ๒๘ คน เปิดการเรียนการสอนจำนวน ๓ ห้องเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ได้เปิดรับเด็กปฐมวัยตั้งแต่อายุ ๒-๕ ปี เปิดทำการเรียนการสอน

จำนวน ๓ ห้องเรียน โดยแบ่งเป็นช่วงอายุ คือ

ห้องเตรียมอนุบาล ๑ อายุ ๒ ปี ถึง ๒ ปี ๑๓ เดือน

ห้องเตรียมอนุบาล ๒ อายุ ๓ ปี ถึง ๓ ปี ๑๓ เดือน

ห้องเตรียมอนุบาล ๓ อายุ ๔ ปี ถึง ๔ ปี ๑๓ เดือน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดชัยอัมพร ศูนย์ มุ่งส่งเสริม และพัฒนาผู้เรียนระดับปฐมวัย ให้มีร่างกายเจริญเติบโตมีสุขภาพดี และมีคุณธรรม ทิศ แก่ปัญหา และใช้ภาษาสื่อสารได้อย่างเหมาะสมตามวัย มีทักษะในการแสวงหาความรู้ ช่วยเหลือตนเอง และปฏิบัติตนเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม รักธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและความเป็นไทย มีคุณลักษณะที่เหมาะสมตามวัย มีความพร้อมที่จะเรียนต่อ ชั้นอนุบาลปีที่ ๑ ในสถานศึกษา โดยประสานความร่วมมือจากหน่วยงาน บุคลากร ผู้ปกครอง และชุมชน

โดยรับเด็กอายุตั้งแต่ ๒ - ๕ ขวบ โดยมีพื้นที่บริการจำนวน ๒ ชุมชน คือ

๑) ชุมชนบ้านม่วงตง หมู่ที่ ๔

๒) ชุมชนบ้านหนองม่วง หมู่ที่ ๑๒

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดชัยอัมพร ตั้งอยู่ ณ บ้านหนองม่วง หมู่ที่ ๑๒ ตำบลโคกกลาง อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี มีอาณาเขตติดต่อกับหมู่บ้านใกล้เคียง ดังนี้

ทิศเหนือ ติดกับ บ้านหัวฝาย ตำบลโนนสะอาด อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี

ทิศใต้ ติดกับ บ้านหนองงาม ตำบลหนองงาม อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี

ทิศตะวันออก ติดกับ บ้านบึงแก้ว ตำบลบึงแก้ว อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี

ทิศตะวันตก ติดกับ บ้านโคกกลาง ตำบลโคกกลาง อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี

๒. ลักษณะและขนาดของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดชัยอัมพร เป็นศูนย์ที่ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่บ้านหนองม่วง หมู่ที่ ๑๒ จำนวน ๔ ไร่ มีอาคารเรียน ๑ หลัง แยกเป็นห้องน้ำ ๔ ห้อง

๓. สถานที่ตั้ง

ตั้งอยู่ ณ บ้านหนองม่วง หมู่ที่ ๑๒ ตำบลโคกกลาง อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี

๔. ข้อมูลบุคลากรการศึกษา ๒๕๖๓

ครู	จำนวน ๒ คน
ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	จำนวน ๓ คน

๔.๑ ข้อมูลด้านบุคลากร

วิชาการหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วิชาการหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นผู้มีบทบาทสำคัญที่สุดในฐานะเป็นผู้มีส่วนรับผิดชอบอย่างใกล้ชิดต่อการจัดการศึกษา การที่จะปฏิบัติงานในหน้าที่ให้เหมาะสมกับ ความสำคัญดังกล่าวนี้ ผู้บริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะต้องมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องของงานบริหารศูนย์พัฒนา เด็กเล็กและให้ความสำคัญของการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้บรรลุเป้าหมายในการ พัฒนาเด็กตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยพุทธศักราช ๒๕๖๓

ข้อมูลครูผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดชัยอัมพร อำเภอโนนสะอาดจังหวัดอุดรธานี

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษาสูงสุด	อายุ	ประสบการณ์ สอน (ปี)
นางเบญจมาศ ภูมิศรี	ครู ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้าสถานศึกษา ศพค.วัดชัยอัมพร	ปริญญาตรี : คบ.การศึกษาปฐมวัย ปริญญาโท : บริหารการศึกษา	๔๘	๓๘

ข้อมูลครูผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดชัยอัมพร อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษาสูงสุด	อายุ	ประสบการณ์ สอน (ปี)
นางมาลัย วงษ์คำคุณ	ครู คศ.๒	ปริญญาโท : บริหารการศึกษา	๔๕	๓๖
นายพิริยะ ทิมินกุล	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	ปริญญาตรี : ศศ.บ การศึกษา ปฐมวัย	๓๘	๑๓

๔.๑.๑ ร้อยละของครู/ผู้ดูแลเด็กที่สอนตรงตามความถนัด ร้อยละ ๑๐๐

๔.๑.๒ ร้อยละของครู/ผู้ดูแลเด็กที่สอนตรงตามวิชาเอก/โท ร้อยละ ๑๐๐

๕. ข้อมูลนักเรียน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดชัยอัมพร จัดการศึกษาชั้นอนุบาล ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ มีนักเรียนจำนวน ๒๐ แยกเป็น ๓ ห้อง ดังนี้

จำนวนเด็ก ห้องเรียน และครู/ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก

ระดับชั้นที่เปิดสอน	จำนวนนักเรียน			จำนวน ห้องเรียน	จำนวนครู/ผู้ดูแลเด็ก	
	เพศชาย	เพศหญิง	รวม		ครู	ผู้ดูแลเด็ก
อนุบาล ๒ ขวบ	๒	-	๒	๑	-	๑
อนุบาล ๓ ขวบ	๓	๑	๔	๑	๑	-
อนุบาล ๔ ขวบ	๔	๒	๖	๑	๑	-
รวม	๙	๕	๑๔	๓	๒	๑

๕.๑ จำนวนเด็กเฉลี่ยต่อห้อง ๑๐ คน

๕.๒ ร้อยละของเด็กนักเรียนที่อยู่ในเขตพื้นที่บริการของสถานศึกษา คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ ร้อยละของเด็กนักเรียนที่มีน้ำหนัก ส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย

คิดเป็นร้อยละ ๙๐

๕.๔ ร้อยละของเด็กนักเรียนที่จบหลักสูตรปฐมวัยและเรียนต่อ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

เกียรติยศชื่อเสียงและจุดเด่นเฉพาะที่สำคัญของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดชัยอัมพร

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดชัยอัมพร เป็นสถานศึกษา ที่ได้รับการรับรองจากองค์กรที่เกี่ยวข้องดังนี้

ที่	ผลงานดีเด่น	จากหน่วยงาน/องค์กร	ประจำปี
๑	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมาตรฐานระดับดี	กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข	๒๕๖๔
๒	ครูผู้ดูแลเด็กดีเด่น	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๒๕๖๓
๓	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมาตรฐานระดับดี	สมศ.	๒๕๕๘

๖. สภาพแวดล้อมชุมชนต่อการจัดการศึกษา

ตั้งอยู่ ณ บ้านหนองม่วง หมู่ที่ ๑๒ ตำบลโคกกลาง อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี สภาพทั่วไป สภาพชุมชนรอบบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีลักษณะเป็นชุมชนชนบท ฐานะทางครอบครัวอยู่ในระดับปานกลาง ผู้ปกครองส่วนใหญ่มีอาชีพเกษตรกร ไร่ข้าวและค้าขาย เกษตรกร มีจำนวนประชากรประมาณ ๗๐๐ คน บริเวณใกล้เคียงโดยรอบศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดชัยอัมพร ได้แก่ โรงเรียนบ้านม่วงคง ร้านค้าสหกรณ์ชุมชนหมู่ที่ ๔, ๑๒ อาชีพหลักของชุมชน คือ เกษตรกร

การประกอบอาชีพ

- ประกอบอาชีพ รับจ้าง คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๕๐
 - ประกอบอาชีพ เกษตรกร คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๒๕
 - ประกอบอาชีพ ค้าขาย คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๗๕
 - ประกอบอาชีพ รับราชการ คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๕๐
- การนับถือศาสนา
- นับถือศาสนา พุทธ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
- ทรัพยากร
- ทางธรรมชาติ ได้แก่ แหล่งความรู้สำคัญต่างๆ ที่เด็กให้ความสนใจ เช่น แปลงผักของชุมชน ทุ่งนา บ่อเลี้ยงกบ เลี้ยงปลา เป็นต้น
 - ทางวัฒนธรรม ได้แก่ แหล่งความรู้สำคัญต่างๆ ที่เด็กให้ความสนใจ เช่น วัด ดอนปู่ตา โบราณสถาน เป็นต้น

แหล่งเรียนรู้ภายนอกศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดชัยอัมพร และแหล่งภูมิปัญญาสรุปได้ดังตาราง

แหล่งเรียนรู้ในชุมชน			
ที่	ชื่อแหล่งเรียนรู้	ที่อยู่	สาระที่ควรเรียนรู้
๑.	วัดชัยอัมพร	บ้านหนองม่วง	เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่แวดล้อมเด็ก
๒.	องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง	ตำบลโคกกลาง	เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่แวดล้อมเด็ก
๓.	โรงเรียนบ้านม่วงคอง	บ้านม่วงคอง	เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่แวดล้อมเด็ก
๔.	ตลาดนัด	บ้านหนองม่วง	เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่แวดล้อมเด็ก
๕.	สวนสมุนไพร	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล	เรื่องราวเกี่ยวกับธรรมชาติรอบตัวเด็ก

แหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น			
ที่	ชื่อแหล่งเรียนรู้	ที่อยู่	สาระที่ควรเรียนรู้
๑	การทอเสื่อ	นางสม รัชชากักดี บ้านม่วงคอง	เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่แวดล้อมเด็ก
๒	หมอลำซดขวัญ	นายกิ่ง เครือชาวี บ้านม่วงคอง	เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่แวดล้อมเด็ก
๓	นาตแม่ไทย	นางสมหวัง ชื่นสุข บ้านม่วงคอง	เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่แวดล้อมเด็ก

๗. วัฒนธรรมของชุมชน

เป็นสังคมชุมชนมีการรวมตัวช่วยเหลือกันตามโอกาสต่างๆเสมอ ในบางครั้งและได้รับการช่วยเหลือ จัดตั้ง
กรรมการชุมชนเป็นอย่างดี สามารถดำรงไว้ซึ่งประเพณีวัฒนธรรมอันดีงามของไทยมีประเพณีที่สืบทอดกันมา
ได้แก่

- บุญผะเหวด
- ประเพณีทำบุญตักบาตรปีใหม่
- ประเพณีทำบุญตักบาตรเทโวออกพรรษา
- ประเพณีงานลอยกระทง
- ประเพณีงานบุญกฐินสามัคคี
- ประเพณีผ้าป่าสามัคคี

๘. ข้อมูลทรัพยากร

๘.๑ เนื้อที่ ๔ ไร่

๘.๒ จำนวนอาคารเรียนถาวร รวม ๓ หลัง

จำนวนสื่อ อุปกรณ์ เครื่องอำนวยความสะดวก

- เครื่องคอมพิวเตอร์ ทั้งหมด จำนวน ๓ เครื่อง
- เครื่องเล่น วีซีดี/ดีวีดี จำนวน ๓ เครื่อง
- โทรทัศน์ จำนวน ๑ เครื่อง

๙. สภาพการดำเนินงานของสถานศึกษา

ปรัชญาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดชัยอัมพร

การปฐมวัย เป็นการพัฒนาเด็กตั้งแต่แรกเกิดถึง ๕ ปี บนพื้นฐานการอบรมเลี้ยงดูและการส่งเสริม
กระบวนการเรียนรู้ที่สนองต่อธรรมชาติและพัฒนาการของเด็กแต่ละคน ตามศักยภาพภายใต้บริบทสังคม – วัฒนธรรมที่
เด็กอาศัยอยู่ด้วยความรัก ความเอื้ออาทร และความเข้าใจของทุกคนเพื่อสร้างรากฐานคุณภาพชีวิตให้เด็กพัฒนาไปสู่ความ
เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์เกิดคุณค่าต่อตนเองและสังคม

๑๐. วิสัยทัศน์

มุ่งเน้นให้เด็กได้รับพัฒนาการครบทั้ง ๔ ด้าน แข็งแรง สมวัย อุ่นใจพ่อแม่

๑๑. พันธกิจ

๑. จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพกายและสุขภาพจิต
๒. จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านและการให้ภาษาเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน
๓. จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข
๔. จัดกิจกรรมส่งเสริมสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ ประเพณีท้องถิ่น
๕. จัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะกระบวนการคิด การแก้ปัญหา และการช่วยเหลือตนเองใน
ชีวิตประจำวัน
๖. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างหลากหลายโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๗. จัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้

๘. พัฒนาคู่มือและผู้ดูแลเด็กที่จัดการศึกษาปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๙. พัฒนาสื่อ/แหล่งเรียนรู้ให้เหมาะสมและส่งเสริมพัฒนาการของผู้เรียน
๑๐. พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพโดยชุมชนและผู้ปกครองมีส่วนร่วม
๑๑. ส่งเสริม สิทธิโอกาสทางการศึกษาให้ครอบคลุมผู้เรียน ทุกประเภท
๑๒. การป้องกันและส่งเสริมความปลอดภัยภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๑๒. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา

พัฒนาเด็กอายุต่ำกว่า ๓-๕ ปี มุ่งส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญาที่เหมาะสมกับวัย ความสามารถ ความสนใจ และความแตกต่างระหว่างบุคคล เพื่อให้เด็กได้รับบรรลุมาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ดังนี้

๑. ร่างกายเจริญเติบโตตามวัยและมีสุขภาพดี
๒. มีความพร้อมในการใช้กล้ามเนื้อใหญ่และกล้ามเนื้อเล็ก อย่างคล่องแคล่วประสานสัมพันธ์กัน
๓. มีสุขภาพจิตดี และมีความสุข
๔. มีคุณธรรม จริยธรรม และมีจิตใจที่ดีงาม
๕. ช่วยเหลือตนเองได้เหมาะสมกับวัย
๖. สื่อความหมายและใช้ภาษาได้เหมาะสมกับวัย
๗. สนใจเรียนรู้สิ่งต่างๆ รอบตัว

๑๓. มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ/เป้าหมาย

มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

มี ๓ มาตรฐาน แบ่งออกเป็น ๓ ด้าน คือ

มาตรฐานด้านที่ ๑ การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ การบริหารจัดการจัดการอย่างเป็นระบบ

ตัวบ่งชี้ย่อย

- ๑.๑.๑ การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบ
- ๑.๑.๒ บริหารหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย
- ๑.๑.๓ บริหารจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ การบริหารจัดการบุคลากรทุกประเภทตามหน่วยงานที่สังกัด

ตัวบ่งชี้ย่อย

- ๑.๒.๑ บริหารจัดการบุคลากรอย่างเป็นระบบ
- ๑.๒.๒ ผู้บริหารสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย/หัวหน้าระดับปฐมวัย/ผู้ดำเนินการกิจการ มีคุณวุฒิ/

คุณสมบัติเหมาะสม และบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ

- ๑.๒.๓ ครู/ผู้ดูแลเด็กที่ทำหน้าที่หลักในการดูแลและพัฒนาเด็กปฐมวัย มีวุฒิการศึกษา/

คุณสมบัติเหมาะสม

- ๑.๒.๔ บริหารบุคลากรการจัดอัตราส่วนของครู/ผู้ดูแลเด็กอย่างเหมาะสมพอเพียงต่อจำนวนเด็ก

ในแต่ละกลุ่มอายุ

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ การบริหารจัดการสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัย

ตัวบ่งชี้ย่อย

- ๓.๓.๑ บริหารจัดการด้านสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัยอย่างเป็นระบบ
- ๓.๓.๒ โครงสร้างและตัวอาคารมั่นคง ตั้งอยู่ในบริเวณและสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย
- ๓.๓.๓ จัดการความปลอดภัยของพื้นที่เล่น/สนามเด็กเล่น และสภาพแวดล้อมภายนอกอาคาร
- ๓.๓.๔ จัดการสภาพแวดล้อมภายในอาคาร ครัวเรือน อุปกรณ์ เครื่องใช้ให้ปลอดภัยเหมาะสม

กับการใช้งานและเพียงพอ

๓.๓.๕ จัดให้มีของเล่นที่ปลอดภัยได้มาตรฐาน มีจำนวนเพียงพอ สะอาด เหมาะสมกับระดับพัฒนาการของเด็ก

- ๓.๓.๖ ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยเดินทางอย่างปลอดภัย
- ๓.๓.๗ จัดให้มีระบบป้องกันภัยจากบุคคลทั้งภายในและภายนอกสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย
- ๓.๓.๘ จัดให้มีระบบรับมือเหตุฉุกเฉิน ป้องกันอัคคีภัย /ภัยพิบัติตามความเสี่ยงของพื้นที่

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ การจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ย่อย

๑.๔.๑ มีการจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพ เน้นระงับการเจริญเติบโตของเด็ก และดูแลการเจ็บป่วยเบื้องต้น

- ๑.๔.๒ มีแผนและดำเนินการตรวจสอบอนามัยประจำวัน ตรวจสุขภาพประจำปี และป้องกัน

ควบคุมโรคติดต่อ

- ๑.๔.๓ อาคารต้องมีพื้นที่ใช้สอยเป็นสัดส่วนตามกิจกรรมประจำวันของเด็กที่เหมาะสมตามช่วงวัยและการใช้ประโยชน์

- ๑.๔.๔ จัดให้มีพื้นที่/มุมประสบการณ์ และแหล่งเรียนรู้ในห้องเรียนและนอกห้องเรียน

๑.๔.๕ จัดบริเวณห้องน้ำ ห้องส้วม ที่แปรงฟัน /ล้างมือให้เพียงพอ สะอาด ปลอดภัยและเหมาะสมกับการใช้งานของเด็ก

๑.๔.๖ จัดการระบบสุขาภิบาลที่มีประสิทธิภาพ ครอบคลุมสถานที่ปรุง ประกอบอาหาร น้ำดื่ม น้ำใช้ กำจัดขยะ สิ่งปฏิกูล และพาหะนำโรค

๑.๔.๗ จัดอุปกรณ์ภาชนะและเครื่องใช้ส่วนตัวให้เพียงพอกับการใช้งานของเด็กทุกคนและดูแลความสะอาดและปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครอบครัวและชุมชน

ตัวบ่งชี้ย่อย

๑.๕.๑ มีการสื่อสารเพื่อสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีระหว่างพ่อแม่/ผู้ปกครองกับสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยเกี่ยวกับตัวเด็กและการดำเนินงานของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

- ๑.๕.๒ การจัดกิจกรรมที่พ่อแม่/ผู้ปกครอง/ครอบครัวและชุมชนมีส่วนร่วม

- ๑.๕.๓ ดำเนินงานให้สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยเป็นแหล่งเรียนรู้แก่ชุมชนในเรื่องการพัฒนาเด็กปฐมวัย

- ๑.๕.๔ มีคณะกรรมการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

มาตรฐานด้านที่ ๒ ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การศึกษา และจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย

ตัวบ่งชี้ ๒.๑ การดูแลและพัฒนาเด็กอย่างรอบด้าน

ตัวบ่งชี้ย่อย

๒.๑.๑ มีแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยมีการดำเนินงานและประเมินผล

- ๒.๑.๒ จัดพื้นที่/มุมประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นที่เหมาะสมอย่างหลากหลาย
- ๒.๑.๓ จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการทุกด้านอย่างบูรณาการตามธรรมชาติของเด็กที่เรียนรู้ด้วยประสาทสัมผัส ลงมือทำ ปฏิสัมพันธ์และการเล่น
- ๒.๑.๔ เลือกใช้สื่อ/อุปกรณ์ เทคโนโลยี เครื่องเล่นและจัดสภาพแวดล้อมภายใน-ภายนอก แหล่งเรียนรู้ที่เพียงพอ เหมาะสม ปลอดภัย
- ๒.๑.๕ เน้นระดมความคิดเห็นจากการเฝ้ารายบุคคลเป็นระยะ เพื่อใช้ผลในการจัดกิจกรรมพัฒนาเด็กทุกคนให้เต็มตามศักยภาพ
- ตัวบ่งชี้ ๒.๒ การส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายและดูแลสุขภาพ
- ตัวบ่งชี้ย่อย
- ๒.๒.๑ ให้เด็กอายุ ๖ เดือนขึ้นไป รับประทานอาหารที่ครบถ้วนในปริมาณที่เพียงพอและส่งเสริมพฤติกรรมการกินที่เหมาะสม
- ๒.๒.๒ จัดกิจกรรมให้เด็กได้ลงมือปฏิบัติอย่างถูกต้องเหมาะสมในการดูแลสุขภาพความปลอดภัยในชีวิตประจำวัน
- ๒.๒.๓ ตรวจสอบสุขภาพอนามัยของเด็กประจำวัน ความสะอาดของร่างกาย ฟันและช่องปากเพื่อคัดกรองโรคและการบาดเจ็บ
- ๒.๒.๔ เน้นระดมความคิดเห็นของเด็กเป็นรายบุคคล บันทึกผลการโภชนาการอย่างต่อเนื่อง
- ๒.๒.๕ จัดให้มีการตรวจสุขภาพร่างกาย ฟันและช่องปาก สายตา หู ตามกำหนด
- ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา ภาษาและการสื่อสาร
- ตัวบ่งชี้ย่อย
- ๒.๓.๑ จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กได้สังเกต สัมผัส ลองทำ คิดตั้งคำถาม สืบเสาะหาความรู้แก้ปัญหาจินตนาการ คิดสร้างสรรค์ โดยยอมรับความคิดและผลงานที่แตกต่างของเด็ก
- ๒.๓.๒ จัดกิจกรรมและประสบการณ์ทางภาษาที่มีความหมายต่อเด็ก เพื่อการสื่อสารอย่างหลากหลาย ผูก หึง พูด ถาม ตอบ เล่น และสนทนาตามลำดับขั้นตอนพัฒนาการ
- ๒.๓.๓ จัดกิจกรรมปลูกฝังให้เด็กมีนิสัยรักการอ่านให้เด็กมีทักษะการดูภาพ ฟังเรื่องราว พูด เล่น อ่าน วาด/เขียน เบื้องต้น ตามลำดับพัฒนาการโดยครู/ผู้ดูแลเด็ก เป็นตัวอย่างของการพูด และการอ่านที่ถูกต้อง
- ๒.๓.๔ จัดให้เด็กมีประสบการณ์เรียนรู้เกี่ยวกับตัวเด็ก บุคคล สิ่งต่างๆ สถานที่ และธรรมชาติรอบตัวด้วยวิธีการที่เหมาะสมกับวัยและพัฒนาการ
- ๒.๓.๕ จัดกิจกรรมและประสบการณ์ด้านคณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์เบื้องต้นตามวัยโดยเด็กนักเรียนรู้ผ่านประสาทสัมผัส และลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง
- ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ การส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ-สังคม ปลูกฝังคุณธรรมและความเป็นพลเมืองดี
- ตัวบ่งชี้ย่อย
- ๒.๔.๑ สร้างความสัมพันธ์ที่ดีและมั่นคง ระหว่างผู้ใหญ่กับเด็ก จัดกิจกรรมสร้างเสริมความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างเด็กกับเด็ก และการแก้ไขข้อขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์
- ๒.๔.๒ จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กมีความสุข แจ่มใส ร่าเริง ได้แสดงออกด้านอารมณ์ ความรู้สึกที่ดีต่อตนเอง โดยผ่านการเคลื่อนไหวร่างกาย ศิลปะ ดนตรี ตามความสนใจและถนัด
- ๒.๔.๓ จัดกิจกรรมและประสบการณ์ ปลูกฝังคุณธรรมให้เด็กได้ มีวินัย รู้จักสิทธิและหน้าที่รับผิดชอบของพลเมืองดี รักครอบครัว โรงเรียน ชุมชน และประเทศชาติด้วยวิธีที่เหมาะสมกับวัย และพัฒนาการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ การส่งเสริมเด็กในระยะเปลี่ยนผ่านให้ปรับตัวสู่การเชื่อมต่อในชั้นถัดไป
ตัวบ่งชี้ย่อย

๒.๕.๑ จัดกิจกรรมกับผู้ปกครองให้เตรียมเด็กก่อนจากบ้านเข้าสู่สถาบันพัฒนาเด็กปฐมวัย/
โรงเรียนและจัดกิจกรรมช่วงปฐมวัยให้เด็กค่อยปรับตัวในบรรยากาศที่เป็นมิตร

๒.๕.๒ จัดกิจกรรมส่งเสริมการปรับตัวก่อนเข้ารับการศึกษาในระดับที่สูงขึ้นแต่ละชั้น จนถึงการ
เป็นนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓

มาตรฐานด้านที่ ๓ คุณภาพของเด็กปฐมวัย

- สำหรับเด็กแรกเกิด - อายุ ๒ ปี (๒ปี ๑๑ เดือน ๒๙ วัน)

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ก เด็กมีน้ำหนักตัวเหมาะสมกับวัยและสูงตีสั้นส่วน ซึ่งมีบันทึกเป็นรายบุคคล
ตัวบ่งชี้ย่อย

๓.๑.๑ ก เด็กมีน้ำหนักตัวเหมาะสมกับวัยและสูงตีสั้นส่วน ซึ่งมีบันทึกเป็นรายบุคคล

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ก เด็กมีพัฒนาการสมวัย

ตัวบ่งชี้ย่อย

๓.๒.๑ ก เด็กมีพัฒนาการสมวัยโดยรวม ๕ ด้าน

๓.๒.๒ ก รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการกล้ามเนื้อใหญ่ (Gross Motor)

๓.๒.๓ ก รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการด้านกล้ามเนื้อเล็กและสติปัญญาสมวัย (Fine

Motor Adaptive)

๓.๒.๔ ก รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการการรับรู้และเข้าใจภาษา (Receptive Language)

๓.๒.๕ ก รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการการใช้ภาษาสมวัย (Expressive Language)

๓.๒.๖ ก รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการการช่วยเหลือตนเองและการเข้าสังคม (Personal

Social)

- สำหรับเด็ก อายุ ๓ ปี - อายุ ๖ ปี (ก่อนเข้าประถมศึกษาปีที่ ๑)

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ข เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัยและมีสุขนิสัยที่เหมาะสม

ตัวบ่งชี้ย่อย

๓.๑.๑ ข เด็กมีน้ำหนักตัวเหมาะสมกับวัยและสูงตีสั้นส่วน ซึ่งมีบันทึกเป็นรายบุคคล

๓.๑.๒ ข เด็กมีสุขนิสัยที่ดีในการดูแลสุขภาพตนเองตามวัย

๓.๑.๓ ข เด็กมีสุขภาพช่องปากดี ไม่มีฟันผุ

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ข เด็กมีพัฒนาการสมวัย

ตัวบ่งชี้ย่อย

๓.๒.๑ ข เด็กมีพัฒนาการสมวัยโดยรวม ๕ ด้าน

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ ข เด็กมีพัฒนาการด้านการเคลื่อนไหว

ตัวบ่งชี้ย่อย

๓.๓.๑ ข เด็กมีพัฒนาการด้านการใช้กล้ามเนื้อใหญ่ สามารถเคลื่อนไหว และทรงตัว

ได้ตามวัย

๓.๓.๒ ข เด็กมีพัฒนาการด้านการใช้กล้ามเนื้อเล็ก และการประสานงานระหว่างตา

กับมือตามวัย

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔ ข เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์จิตใจ

ตัวบ่งชี้ย่อย

๓.๔.๑ ข เด็กแสดงออก ร่าเริง แจ่มใส รู้สึกมั่นคงปลอดภัย แสดงความรู้สึกที่ดีต่อตนเอง และผู้อื่นได้สมวัย

๓.๔.๒ ข เด็กมีความสนใจ และร่วมกิจกรรมต่างๆ อย่างสมวัย ซึ่งรวมการเล่น การทำงาน ศิลปะ ดนตรี กีฬา

๓.๔.๓ ข เด็กสามารถอดทน รอคอย ควบคุมตนเอง ยับยั้งจิตใจ ห่วงหาญถือ กลองคำนึงถึงความรู้สึกของผู้อื่น มีกาลเทศะ ปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ใหม่ได้สมวัย

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๕ ข เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา เรียนรู้และสร้างสรรค์

ตัวบ่งชี้ย่อย

๓.๕.๑ ข เด็กบอกเกี่ยวกับตัวเด็ก บุคคล สถานที่แวดล้อมธรรมชาติ และสิ่งต่างๆ รอบตัวเด็กได้สมวัย

๓.๕.๒ ข เด็กมีพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์ สามารถสังเกต จำแนก และเปรียบเทียบจำนวน มิติสัมพันธ์ (พื้นที่/ระยะ) เวลา ได้สมวัย

๓.๕.๓ ข เด็กสามารถคิดอย่างมีเหตุผล แก้ปัญหาได้สมวัย

๓.๕.๔ ข เด็กมีจินตนาการ และความคิดสร้างสรรค์ ที่แสดงออกได้สมวัย

๓.๕.๕ ข เด็กมีความพยายาม มุ่งมั่นตั้งใจ ทำกิจกรรมให้สำเร็จสมวัย

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๖ ข เด็กมีพัฒนาการด้านภาษาและการสื่อสาร

ตัวบ่งชี้ย่อย

๓.๖.๑ ข เด็กสามารถฟัง พูด จับใจความ เล่า สนทนา และสื่อสารได้สมวัย

๓.๖.๒ ข เด็กมีทักษะในการดูรูปภาพ สัญลักษณ์ การใช้หนังสือ รู้จักตัวอักษร การคิดเขียนคำ และการอ่านเบื้องต้นได้สมวัยและตามลำดับพัฒนาการ

๓.๖.๓ ข เด็กมีทักษะการวาด การเขียนตามลำดับขั้นตอนพัฒนาการสมวัย นำไปสู่การขีดเขียนคำที่คุ้นเคย และสนใจ

๓.๖.๔ ข เด็กมีทักษะในการสื่อสารอย่างเหมาะสมตามวัย โดยใช้ภาษาไทยเป็นหลักและมีความคุ้นเคยกับภาษาอื่นด้วย

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๗ ข เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม คุณธรรม มีวินัย และความเป็นพลเมืองดี

ตัวบ่งชี้ย่อย

๓.๗.๑ ข เด็กมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นได้อย่างสมวัย และแสดงออกถึงการยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล

๓.๗.๑ ข เด็กมีความเมตตา กรุณา มีวินัย ซื่อสัตย์ รับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม และมีค่านิยมที่พึงประสงค์สมวัย

๓.๗.๑ ข เด็กสามารถเล่น และทำงานร่วมกับผู้อื่นเป็นกลุ่ม เป็นได้ทั้งผู้นำและผู้ตาม แก้ไขข้อขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์

๓.๗.๑ ข เด็กภาคภูมิใจที่เป็นสมาชิกที่ดีในครอบครัว ชุมชน สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย และตระหนักถึงความเป็นพลเมืองดีของประเทศไทย และภูมิภาคอาเซียน

๑๔. อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ トラประจําศูนย์

อัตลักษณ์

“ยิ้มง่าย ไหว้สวย สุขภาพแข็งแรง”

เอกลักษณ์

“เติบโตสมวัย ไม่เรื้อนรู้ เชิดชูคุณธรรม”

ตราประจําศูนย์เด็ก



“ความหมายรูปตราสัญลักษณ์

- | | | |
|-------------------|---------|-----------------------------|
| 1. ศูนย์พัฒนาเด็ก | หมายถึง | ความมั่นคง ความปลอดภัย |
| 2. รูปต้นไม้ | หมายถึง | สิ่งศักดิ์สิทธิ์คู่หมู่บ้าน |
| 3. วงรีล้อมรอบ | หมายถึง | แสดงถึงความรัก ความอบอุ่น |

สีประจําศูนย์เด็ก

“สีฟ้า-สีขาว”

สีฟ้า	หมายถึง	ความรัก ความเอาใจใส่
สีขาว	หมายถึง	ความบริสุทธิ์

๑๕. โอกาสของสถานศึกษากับความร่วมมือในด้านต่างๆ ของชุมชน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดชัยอัมพร และชุมชน มีการประชุมประสานความร่วมมือสม่ำเสมอ ผู้ปกครองในชุมชนให้ความช่วยเหลือให้คำปรึกษา ร่วมวางแผนทางในการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้แก่

๑) การประชุมร่วมจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาสามปี แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

๒) ผู้ปกครอง ชุมชน ร่วมวางแผนการดำเนินงานเนื่องในวันสำคัญต่างๆ เช่น วันแม่แห่งชาติ วันเข้าพรรษา กิจกรรมตามโอกาสสำคัญ เป็นต้น

๓) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดชัยอัมพร ได้รับความร่วมมือจากชุมชนสามโอกาส เช่น ได้รับความช่วยเหลือด้านแรงงานเมื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดกิจกรรมต่างๆ ปรับปรุงโครงสร้างศูนย์ เช่น โครงการส่งเสริมความร่วมมือของผู้ปกครอง เพื่อพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในปีการศึกษา ๒๕๖๓ การได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครองได้แก่ การได้รับบริจาคอาหารเลี้ยงเด็กในวันสำคัญ เช่น วันคล้ายวันเกิด และอาหารว่าง ให้เด็กนักเรียนได้รับประทาน การได้รับความร่วมมือในการเตรียมอาหารในการจัดกิจกรรมต่างๆ

๑๖. ข้อจำกัดของสถานศึกษากับความร่วมมือของชุมชน

- ๑) อาคารสถานที่ขาดโรงอาหารของเด็ก
- ๒) ผู้ปกครองขาดความรู้ความเข้าใจหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย ส่งผลต่อการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย

๑๗. แนวทางการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีประสิทธิภาพ

หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นผู้รับผิดชอบสำคัญ ในฐานะเป็นผู้มีส่วนรับผิดชอบอย่างใกล้ชิดต่อการจัดการศึกษา การที่จะปฏิบัติงานในหน้าที่ให้เหมาะสมกับความสำคัญดังกล่าวนี้ ผู้บริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะต้องมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องของงานบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และให้ความสำคัญของการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้บรรลุเป้าหมายในการพัฒนาเด็กตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ และ ตามความคาดหวังของหน่วยงานที่รับผิดชอบ

๑๘. วัตถุประสงค์ของการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

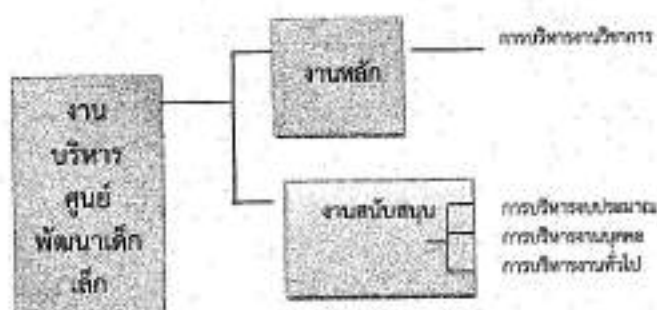
๑. เพื่อให้งานด้านต่าง ๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุเป้าหมาย
 ๒. เพื่อให้บุคลากรในศูนย์ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 ๓. เพื่อแก้ปัญหาในการดำเนินงานต่างๆของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
 ๔. เพื่อเป็นการสนองนโยบายของหน่วยงานที่รับผิดชอบระดับสูง
 ๕. เพื่อเป็นการเตรียมรับความเปลี่ยนแปลงของแนวคิดใหม่ในการจัดการศึกษาปฐมวัย
- อาจจะมีวัตถุประสงค์ของการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอีกหลายประการที่ไม่ได้กล่าวถึงในที่นี้ แต่อย่างไรก็ตาม วัตถุประสงค์ที่กล่าวมานี้ อาจสรุปได้เป็นวัตถุประสงค์หลักเพียงประการเดียว คือการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบรรลุเป้าหมายหลักสูตร คือ เด็กบรรลุจุดหมายที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมยุคโลกาภิวัตน์ได้อย่างมีความสุข

ขอบข่ายของงานบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

งานบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีขอบข่ายครอบคลุมในโรงเรียนไว้ ๔ งาน คือ

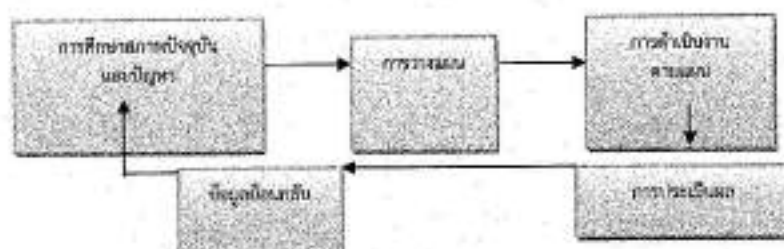
- (๑) การบริหารงานวิชาการ
- (๒) การบริหารงบประมาณ
- (๓) การบริหารงานบุคคล
- (๔) การบริหารงานทั่วไป

งานทั้ง ๔ งานนี้ เมื่อพิจารณาเทียบกับวัตถุประสงค์หลักของการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะเห็นว่า เป็นงานที่ทำให้บรรลุวัตถุประสงค์หลักโดยตรง ดังนั้น จึงอาจแบ่งงานบริหารสถานศึกษา ๔ งาน เป็น ๒ ประเภท คือ งานหลักและงานสนับสนุน ดังแผนภูมิ



งานทั้ง ๔ งาน ที่สนับสนุนงานวิชาการนั้น มีความสัมพันธ์สนับสนุนซึ่งกันและกัน ตัวอย่างเช่น ถ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กดำเนินงานบุคลากรได้ดี ก็จะมีส่วนส่งเสริมให้งานอื่น ๆ มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นด้วย อันจะทำให้งานวิชาการบรรลุจุดหมายของหลักสูตร

๑. บริหารงานทุกงานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามขั้นตอนในกระบวนการบริหาร โดยศึกษาสภาพปัจจุบันและปัญหา วางแผน ดำเนินการตามแผนและประเมินผล ดังแผนภูมิ



๒. มีปรัชญาและวิสัยทัศน์เป็นเครื่องชี้นำให้การบริการสถานศึกษา
๓. มีการจัดองค์การการบริหาร และระบบงานที่ชัดเจน ตลอดจนมีการกำหนดบทบาทหน้าที่ทุกฝ่ายทุกงานเช่น
 - การจัดทำแผนภูมิการบริหารงานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
 - คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
 - ผู้รับผิดชอบโครงการต่าง ๆ
๔. มีการบริหารทุกด้านที่เน้นคุณภาพโดยมีแผนงานโครงการคู่มือดำเนินงานและคู่มือปฏิบัติงาน
๕. มีการควบคุมคุณภาพการดำเนินงานอย่างเป็นระบบทุกขั้นตอน
๖. มีการประเมินตนเองและบันทึกผลการปรับปรุงแก้ไข
๗. ใช้ระบบข้อมูลสารสนเทศที่ครอบคลุมและเป็นปัจจุบัน

๘. มีการนิเทศ ติดตาม กำกับดูแลและประเมินผลการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ

๑๙. แนวคิดหลักที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนำมาใช้พัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อยกระดับมาตรฐานการศึกษาที่กำหนดไว้ / ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์พัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดชัยอัมพร

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาในระดับปฐมวัย (นักเรียนทุกระดับมีความพร้อมพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม สติปัญญาตามมาตรฐานการศึกษา)

แนวทางการพัฒนา

๑.๑ จัดกิจกรรมสัปดาห์ไหว้และจงหวะ และกิจกรรมกลางแจ้ง กิจกรรมสร้างสรรค์
กิจกรรมเสรี กิจกรรมเกมการศึกษา กิจกรรมเสริมสร้างประสบการณ์ทุกวัน

๑.๒ สนับสนุนกิจกรรมประกวดแข่งขันในระดับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๑.๓ นักเรียนได้รับการตรวจสอบสมรรถภาพทางร่างกายทุกคน

๑.๔ สนับสนุนการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี กีฬา นันทนาการ สุขหรือภาพในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในชุมชน และหน่วยงานอื่น

๑.๕ เน้นระวังภาวะทุพโภชนาการ การเจริญเติบโตทางร่างกายและสติปัญญา

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณธรรมนำความรู้รื้อนนำปริญญาศรณูกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ

แนวทางการพัฒนา

๒.๑ จัดกิจกรรมการเรียนการสอนสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม

๒.๒ จัดกิจกรรมส่งเสริมวินัยนักเรียนให้มีความรับผิดชอบ ปฏิบัติตามหลักธรรมเบื้องต้นของศาสนา

๒.๓ จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี

๒.๔ จัดกิจกรรมวันสำคัญทางพุทธศาสนา

๒.๕ จัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม

๓. ยุทธศาสตร์พัฒนาพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ

แนวทางการพัฒนา

๓. สร้างให้องค์กรมีความยุติธรรม มีความมั่นใจในการปฏิบัติงานร่วมกัน

๓. ส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบมีน้ำใจเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ รู้จักการรับ
ใช้ รู้จักการรับ

๓. เปิดโอกาสให้บุคคลสำคัญ ผู้ทรงคุณวุฒิ ที่บุคลากรเชื่อถือเข้ามามีส่วนร่วม

๔. จัดสวัสดิการแก่บุคลากร

๕. จัดกิจกรรมบำเพ็ญการ

๖. ส่งเสริม และพัฒนาระบบบริหารงบประมาณให้มีประสิทธิภาพ

๗. ให้กำลังใจในการปฏิบัติงาน มีความมั่นใจในการปฏิบัติงาน

๘. ส่งเสริมให้ได้ศึกษาต่อทุกระดับ

๘. ส่งเสริมการเข้าประชุม อบรม สัมมนา เพื่อพัฒนาวิชาชีพ

๑๐. เปิดใจรับฟังคำชี้แนะ ความคิดเห็นซึ่งกันและกัน

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

แนวทางการพัฒนา

๑. สร้างความเข้มแข็งของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยส่งเสริม และสนับสนุนการบริหารด้านวิชาการ งบประมาณ งานบุคคล และด้านการบริหารทั่วไป ตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาชาติ

๒. ส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารงานที่สนองต่อนโยบายเร่งด่วนของต้นสังกัด

๓. ปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้มีความเหมาะสม สอดคล้อง กับกลยุทธ์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายตามที่กำหนดไว้

๔. พัฒนาความร่วมมือกับกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้ปกครอง หน่วยงานต้นสังกัดและ หน่วยงานราชการ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา และสอดคล้องกับ สภาพปัญหา ความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น

๕. ประชาสัมพันธ์กิจกรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้ชุมชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ

๖. จัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง

๗. ประชุมคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง

๘. สำรวจและจัดทำทะเบียนแหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น ในชุมชน

๙. เชิญภูมิปัญญาในชุมชนเป็นวิทยากร และสนับสนุนการเรียนรู้

๑๐. มอบใบประกาศเกียรติคุณให้ผู้ส่งเสริมสนับสนุนการศึกษา

๑๑. พัฒนามาตรฐานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้เป็นที่ยอมรับของชุมชน

๑๒. ร่วมกิจกรรมวันสำคัญกับชุมชน/หน่วยงานที่จัดขึ้น

๒๐. ระบบโครงสร้างการบริหารของสถานศึกษา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมายถึง สถานศึกษาที่ให้การอบรมเลี้ยงดู จัดประสบการณ์และส่งเสริม พัฒนาการ การเรียนรู้ให้เด็กเล็กมีความพร้อม ด้านร่างกาย อารมณ์ - จิตใจ สังคมและสติปัญญา สังกัด องค์การปกครองท้องถิ่น

หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมายถึง บุคคลที่องค์กรปกครองท้องถิ่นคัดเลือกและแต่งตั้งจากครูผู้ดูแล เด็กเพื่อปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบดูแลบุคลากรและการดำเนินงานภายในศูนย์พัฒนาเด็ก

ครูผู้ดูแลเด็ก หมายถึง บุคลากรที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คัดเลือกและแต่งตั้งจากผู้มีคุณสมบัติ ตามหลักเกณฑ์ เพื่อปฏิบัติหน้าที่หลักในการอบรมเลี้ยงดู จัดประสบการณ์และส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ให้เด็ก เล็กมีความพร้อม ด้านร่างกาย อารมณ์ - จิตใจ สังคมและสติปัญญา

ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก หมายถึงบุคลากรที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คัดเลือกและแต่งตั้งจากผู้ ที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ เพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กในการอบรมเลี้ยงดู จัดประสบการณ์และ ส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ให้เด็กเล็กมีความพร้อม ด้านร่างกาย อารมณ์ - จิตใจ สังคมและสติปัญญา

เด็กเล็ก หมายถึง เด็กอายุระหว่าง ๒ - ๕ ปี ที่เข้ารับการเลี้ยงดูจัดประสบการณ์และส่งเสริม พัฒนาการเรียนรู้ให้เด็กเล็กมีความพร้อม ด้านร่างกาย อารมณ์ - จิตใจ สังคมและสติปัญญา

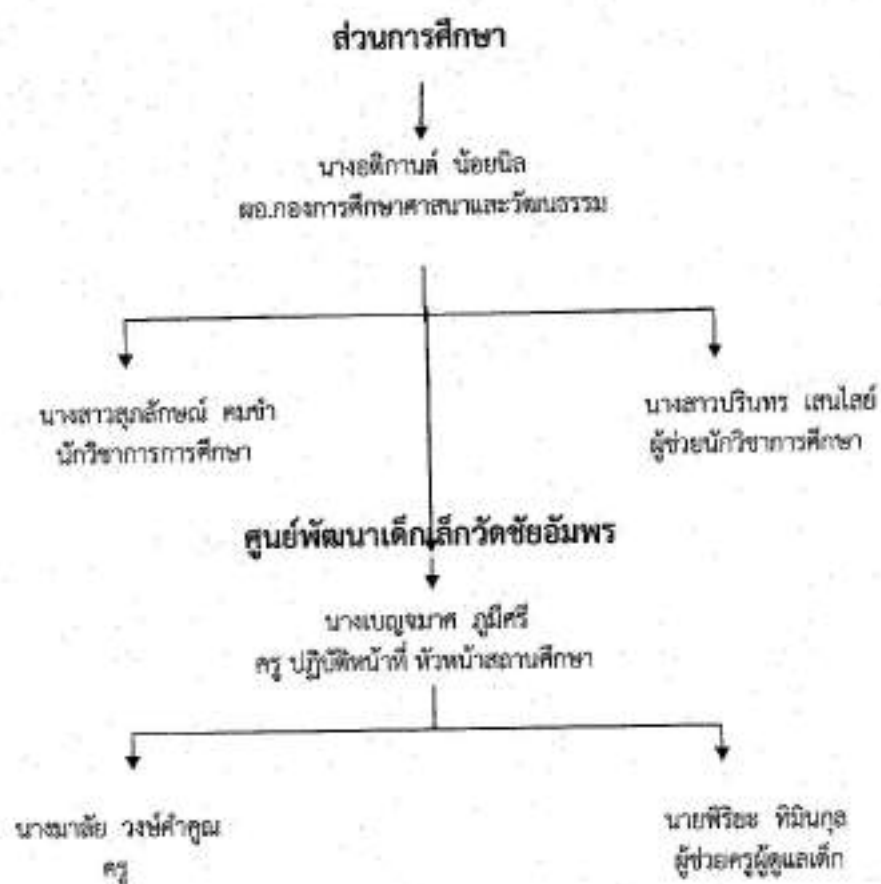
คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมายถึง บุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณา คัดเลือกและแต่งตั้งเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มี ประสิทธิภาพ

จุดเด่น/โครงการที่ศูนย์พัฒนาเด็กประสบความสำเร็จ

ในการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในปีการศึกษา ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดชัยอัมพร มีการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการศึกษา จนบรรลุความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ โครงการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดชัยอัมพร ดังนี้

	ชื่อโครงการ/กิจกรรม
๑	โครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัยนักเรียน
๒	โครงการวันสำคัญ
๓.	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ และแหล่งเรียนรู้
๔.	โครงการเชื่อมบ้านสารสัมพันธ์
๕	โครงการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก
๖	โครงการพันสอยยิ้มใส
๗	โครงการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอุ่นใจ
๘.	โครงการหนูน้อยออมสิน
๙.	โครงการส่งเสริมการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๑๐	โครงการแข่งขันกีฬานักเรียน
๑๑	โครงการวันเด็กแห่งชาติ
๑๒	โครงการวันแม่แห่งชาติ
๑๓	โครงการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม และประเพณีท้องถิ่น
๑๔	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน
๑๕	โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา (ปฐมวัย)
๑๖	โครงการนิเทศภายใน
๑๗	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

แผนภูมิโครงสร้างการบริหารงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดชัยอัมพร



๒๑. คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดชัยอัมพร

อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัฒนาเด็กปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และตามมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ขององค์การปกครองท้องถิ่นจัดทำขึ้น เพื่อให้การดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การปกครองท้องถิ่น ด้านบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยความร่วมมือสนับสนุนของประชาชนในชุมชนท้องถิ่นนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง มีความจำเป็นต้องปรับปรุงคำสั่งเพื่อให้เป็นไปตาม กฎหมายระเบียบ หนังสือสั่งการ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดชัยอัมพร ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการที่ปรึกษา ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------|---|
| 1. นางประนอม หล้าหมอก | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง |
| 2. นายบุญโสม คมขวาปี | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง |
| 3. นายประสพ สาเกต | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง |
| 4. นางอัมรา กองแก้ว | เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง |
| 5. นายประกิจ ปิยะศรี | รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง |

คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------------------|---------------------------|----------------------------|
| 1. นายศรีชัย นนศรี | ผู้แทนชุมชน | ประธานกรรมการ |
| 2. นายโพธิ์ อุนรุ่ง | ผู้แทน ส.อบต. | รองประธานกรรมการ |
| 3. นายสิงทอง ชื่นสุข | ผู้แทนปกครอง | รองประธานกรรมการ |
| 4. นางมยุรี ชาวชู | ผู้แทนด้านการศึกษา | กรรมการ |
| 5. พระอธิการสุบิน อธิไธแก้วใส | ผู้แทนศาสนสถาน | กรรมการ |
| 6. นายสุภีร์ พิลาชัย | ผู้แทน ส.อบต. | กรรมการ |
| 7. นายบุญเกิด โนนสว่าง | ผู้แทนชุมชน | กรรมการ |
| 8. นางจิณัฐิศา พันท่อมใส | ผู้แทนด้านสาธารณสุข | กรรมการ |
| 9. นายบุญยัง วิชาภักดี | ผู้แทนผู้ปกครอง | กรรมการ |
| 10. นายแดง จำปวงค์ | ผู้แทนผู้ปกครอง | กรรมการ |
| 11. นายสมาน เสนารักษ์ | ผู้แทนผู้ปกครอง | กรรมการ |
| 12. นายอนันต์ บัณฑิต | ผู้แทนผู้ปกครอง | กรรมการ |
| 13. นางอดิگانต์ น้อยนิล | ผู้อำนวยการกองการศึกษา | กรรมการ |
| 14. นางเบญจมาศ ภูมิศรี | หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | กรรมการและเลขานุการ |
| 15. นางมาลัย วงษ์คำคุณ | ผู้แทนครู | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๒๒. แนวทางการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีประสิทธิภาพ

หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นผู้มีบทบาทสำคัญ ในฐานะเป็นผู้มีส่วนรับผิดชอบอย่างใกล้ชิดต่อการจัดการศึกษา การที่จะปฏิบัติงานในหน้าที่ให้เหมาะสมกับความสำเร็จดังกล่าวนี้ ผู้บริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะต้องมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องของงานบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และให้ความสำคัญของการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้บรรลุเป้าหมายในการพัฒนาเด็กตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๔๖ และ ตามความคาดหวังของหน่วยงานที่รับผิดชอบ

๒๓. ข้อมูลด้านการจัดการเรียนการสอน

โครงสร้างหลักสูตร จำนวนชั่วโมงที่จัดให้เรียนต่อปี/ระบบการเรียนรู้ที่เน้นเป็นพิเศษ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดชัยอัมพรจัดประสบการณ์การเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรแกนกลางการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ โดยมีโครงสร้าง ดังนี้

โครงสร้างหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย

สาระการเรียนรู้

๑. เรื่องราวเกี่ยวกับตัวเด็ก
๒. บุคคลและสถานที่แวดล้อมเด็ก
๓. ธรรมชาติรอบตัว
๔. สิ่งต่าง ๆ รอบตัวเด็ก

จุดหมายของหลักสูตรตามมาตรฐาน คุณลักษณะที่พึงประสงค์

๑. ร่างกายเจริญเติบโตตามวัย และมีสุขนิสัยที่ดี

- ๑.๑ มีน้ำหนัก ส่วนสูงตามเกณฑ์อายุ
- ๑.๒ รู้จักรักษาสุขภาพอนามัย และความปลอดภัย

๒. กล้ามเนื้อใหญ่ และกล้ามเนื้อเล็กแข็งแรง ใช้ได้อย่างคล่องแคล่วและประสานสัมพันธ์กัน

- ๒.๑ เคลื่อนไหวร่างกายอย่างคล่องแคล่วและทรงตัวได้ดี
- ๒.๒ ใช้มือได้อย่างคล่องแคล่ว

๓. มีสุขภาพจิตดี และมีความสุข

- ๓.๑ แสดงออกทางอารมณ์อย่างเหมาะสมกับวัยและสถานการณ์
- ๓.๒ มีความรู้สึกที่ดีต่อตนเองและผู้อื่น

๔. มีคุณธรรม จริยธรรม และมีจิตใจที่ดีงาม

- ๔.๑ มีวินัยในตนเอง และมีความรับผิดชอบ
- ๔.๒ ซื่อสัตย์สุจริต และยอมรับความผิดพลาดของตนเองและผู้อื่น

- ๔.๓ มีความเมตตา กรุณา และช่วยเหลือแบ่งปัน
- ๔.๔ รู้จักประหยัด

๕. ชื่นชมและแสดงออกทางศิลปะ คนตรี การเคลื่อนไหวและรักการออกกำลังกาย

- ๕.๑ สนใจ และมีความสุขกับศิลปะ คนตรีและการเคลื่อนไหว
- ๕.๒ แสดงออกทางด้านศิลปะ คนตรีและการเคลื่อนไหวตามจินตนาการ
- ๕.๓ รักการออกกำลังกาย

๖. ช่วยเหลือตนเองได้เหมาะสมกับวัย

- ๖.๑ แต่งตัวได้ด้วยตัวเอง
- ๖.๒ รับประทานอาหารได้ด้วยตนเอง
- ๖.๓ รู้จักทำความสะอาดหลังจากการทำกิจวัตรประจำวัน

๗. รักธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม และความเป็นไทย

- ๗.๑ ตูแลรักษารวมธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๗.๒ มีสัมมาคารวะ และมารยาทตามวัฒนธรรมไทย

๘. อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขและปฏิบัติตนเป็นสมาชิกของสังคมในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

- ๘.๑ เล่นและทำน่วมร่วมกับผู้อื่นได้
- ๘.๒ ปฏิบัติตนเบื้องต้นในการเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

๙. ใช้ภาษาสื่อสารได้เหมาะสมกับวัย

- ๙.๑ สนทนาได้ตอบ และเล่าเรื่องให้ผู้อื่นเข้าใจ
- ๙.๒ อ่าน เขียนภาพ และสัญลักษณ์ได้

๑๐. มีความสามารถในการคิด และการแก้ปัญหาได้เหมาะสมกับวัย

- ๑๐.๑ มีความคิดรวบยอดในการเรียนรู้สิ่งต่างๆ
- ๑๐.๒ วางแผนตัดสินใจเลือกทำสิ่งต่างๆ
- ๑๐.๓ แก้ปัญหาในการเล่าหรือทำกิจกรรมต่างๆ

๑๑. มีจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์

- ๑๑.๑ ทำงานศิลปะตามความคิดของตนเอง

๑๓.๒ สนใจฟังเพลง ร้องเพลง และแสดงบทบาทสมมุติ

๑๓.๓ เล่นเรื่องราว หรือนิทานตามความคิดของตนเอง

๑๔. มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้และมีทักษะในการแสวงหาความรู้

๑๔.๑ สนใจเรียนรู้สิ่งต่าง ๆ รอบตัว

๑๔.๒ แสวงหาคำตอบด้วยวิธีการที่หลากหลาย

ประสบการณ์สำคัญ

๑. ด้านร่างกาย

๑.๑ พัฒนากล้ามเนื้อใหญ่

- ทักษะการเคลื่อนไหว
- เคลื่อนไหวอยู่กับที่
- ประกอบอุปกรณ์
- เคลื่อนไหวอิสระ
- การเล่นเครื่องเล่นสนาม

๑.๒ พัฒนากล้ามเนื้อเล็ก

- การประสานสัมพันธ์กล้ามเนื้อเล็กกับประสาท
- การป้อน การนวด ทูบ ขยำ
- การร้อยลูกปัด
- การตัด ฉีก ปะ กระดาษ
- การวาดภาพ
- การเล่นเส้น

๒. ด้านอารมณ์

๒.๑ ทักษะทางด้านดนตรี

- การเล่นเครื่องดนตรีที่เหมาะสมกับวัย
- การร้องเพลง
- การฟังเพลง
- การจำทำประกอบดนตรี

๒.๒ ด้านสุนทรียภาพ

- การฟังนิทาน เรื่องราว อย่างสนุกสนาน
- การเล่นบทบาทสมมุติในนิทาน
- การสร้างสรรค์ผลงาน

๒.๓ การเล่น

- เล่นอิสระ
- เล่นเป็นกลุ่ม เล็ก ใหญ่
- เล่นตามสถานที่ต่างๆ
- การปฏิบัติตนในการเล่น

๒.๔ ด้านคุณธรรม

- สามารถร่วมกิจกรรมตามประเพณีท้องถิ่น

๓. ด้านสังคม

- การมีปฏิสัมพันธ์กับบุคคลและสิ่งแวดล้อมในชีวิตประจำวัน
- การปฏิบัติกิจวัตรประจำวันด้วยตนเอง
- การเรียน เล่น ร่วมกับผู้อื่น
- การแสดงออกทางความคิดเห็น
- การแก้ปัญหา
- การวางแผนในการทำงาน เล่น
- แสดงความพึงพอใจ ยอมรับผลงานของตนเอง ผู้อื่น
- การรับรู้ความรู้สึกของตนเอง และผู้อื่น

๔. ด้านสติปัญญา

๔.๑ การเรียนรู้สิ่งต่าง ๆ ด้วยประสาทสัมผัสทั้ง ๕

- ทักษะกระบวนการกลุ่ม
- ทักษะการสังเกต
- ทักษะการจำแนก เปรียบเทียบ
- ทักษะการคำนวณ
- ทักษะเรื่องตำแหน่ง ทิศทาง
- ทักษะการแก้ปัญหา และการตัดสินใจ - ทักษะการทดลอง

๔.๒ ทักษะทางด้านภาษา

๔.๒.๑ การฟัง

- มีสมาธิในการฟัง
- จับใจความสำคัญของสิ่งที่ฟัง
- ตอบคำถามได้
- ปฏิบัติตนให้มีมารยาทในการฟัง

๔.๒.๒ การอ่าน

- มีนิสัยรักการอ่าน

- อ่านออกเสียงตามได้ชัดเจน
- เลือกหนังสือได้ตามความต้องการของตนเอง

๔.๒.๓ การพูด

- พูดได้ชัดเจน คล่องแคล่ว
- มีท่าทางในการพูดที่เหมาะสม
- ใช้ถ้อยคำได้ถูกต้องตามกาลเทศะ
- พูดแสดงความคิดเห็น
- พูดได้ตรงประเด็น

๔.๒.๔ การเขียน

- เขียนตามแบบได้
- เขียนภาพถ่ายทอดความรู้สึกได้

สำหรับหลักสูตรสถานศึกษาการศึกษาปฐมวัยตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดชัยอัมพร ได้จัดสัดส่วนสาระการเรียนรู้ ซึ่งประกอบด้วยสาระที่ควรเรียนรู้ ดังแสดงในตารางต่อไปนี้

สาระที่ควรเรียนรู้

๑. เรื่องราวเกี่ยวกับตัวเด็ก
๒. เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่-แวดล้อมเด็ก
๓. เรื่องราวเกี่ยวกับสิ่งต่างๆ รอบตัว
๔. เรื่องราวเกี่ยวกับธรรมชาติรอบตัวเด็ก
๕. เรื่องราวเกี่ยวกับวันสำคัญ

ใน ๓ วัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดกิจกรรม ๖ กิจกรรมหลัก เพื่อพัฒนาการทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคมและสติปัญญาไว้ดังต่อไปนี้

๑) กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะเป็นกิจกรรมที่จัดให้เด็กเคลื่อนไหวส่วนต่าง ๆ ของร่างกาย ตามจังหวะอย่างอิสระ โดยใช้เสียงเพลง คำคล้องจอง เครื่องเคาะจังหวะ และอุปกรณ์อื่น ๆ ประกอบการเคลื่อนไหว เพื่อส่งเสริมให้เด็กเกิดจินตนาการ ความคิดสร้างสรรค์ รู้จังหวะและควบคุมการเคลื่อนไหวของตนเองได้

๒) กิจกรรมเสริมประสบการณ์ / กิจกรรมในวงกลมเป็นกิจกรรมที่มุ่งเน้นให้เด็กได้พัฒนากล้าม การเรียนรู้ มีกการทำงาน และอยู่ร่วมกันเป็นกลุ่ม ทั้งกลุ่มย่อยและกลุ่มใหญ่

๓) กิจกรรมสร้างสรรค์เป็นกิจกรรมที่ช่วยให้เด็กได้แสดงออกทางอารมณ์ ความรู้สึก ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และจินตนาการ โดยใช้ศิลปะ เช่นการวาดภาพระบายสี การปั้น การฉีก ตัด ปะ การพิมพ์ภาพหรือวิธีการอื่น ๆ ที่เด็กได้คิดสร้างสรรค์ และเหมาะสมกับพัฒนาการ เช่น การเล่นพลาสติกสร้างสรรค์

๔) กิจกรรมเสรี / การเล่นตามศูนย์เป็นกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้เด็กเล่นอิสระตามศูนย์การเรียนรู้ที่จัดไว้ภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น มุมหนังสือ มุมบล็อก มุมดนตรี มุมนิทาน มุมบ้าน เป็นต้น ศูนย์ต่างๆ เหล่านี้เด็กมีโอกาสเลือกเล่นได้อย่างเสรี ตามความสนใจและความต้องการของเด็ก ทั้งเป็นรายบุคคลและกลุ่มย่อย

๕) กิจกรรมกลางแจ้งเป็นกิจกรรมที่จัดให้เด็กได้มีโอกาสออกไปนอกห้องเพื่อออกกำลังกายเคลื่อนไหว

ร่างกาย และแสดงออกอย่างอิสระ โดยยึดความสนใจและความสามารถของเด็กแต่ละคนเป็นหลัก กิจกรรมกลางแจ้งที่ควรจัดให้เด็กได้เล่น

๖) เกมการศึกษาเป็นเกมการเล่นที่ช่วยพัฒนาสติปัญญา มีกฎเกณฑ์กติกาง่าย ๆ สามารถเล่นคนเดียวหรือเล่นเป็นกลุ่มได้ ช่วยให้เด็กรู้จักสังเกต คิดหาเหตุผลและเกิดความคิดรวบยอดเกี่ยวกับสี รูปร่าง จำนวน ฯลฯ

สัดส่วนของเวลาที่ใช้ในการจัดกิจกรรมแต่ละด้านแต่ละวัน จัดให้ยืดหยุ่นตามความสนใจของผู้เรียนในแต่ละวันจัดให้ครบ ๖ กิจกรรม ใช้เวลาเรียนวันละประมาณ ๗ ชั่วโมง หรือสัปดาห์ละ ๓๕ ชั่วโมง จัดให้เด็กเรียนทั้งปี = ๑,๖๑๐ ชั่วโมง

ตารางกิจกรรมประจำวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดชัยอัมพร

เวลา	กิจกรรม
08.00 - 08.30 น.	รับเด็ก
08.30 - 08.45 น.	เคารพธงชาติ สวดมนต์ไหว้พระ
08.45 - 09.00 น.	ตรวจสอบสุขภาพ ไป ห้อยน้ำ
09.00 - 09.20 น.	กิจกรรมเคลื่อนไหวจังหวะ
09.20 - 10.20 น.	กิจกรรมสร้างสรรค์
10.20 - 10.30 น.	พักดื่มนม
10.30 - 10.45 น.	กิจกรรมเสรี
10.45 - 11.00 น.	กิจกรรมเสริมประสบการณ์
11.00 - 11.30 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
11.30 - 12.00 น.	กิจกรรมกลางแจ้ง
12.00 - 14.00 น.	นอนพักผ่อน
14.00 - 14.20 น.	เก็บที่น่องล้างหน้า
14.20 - 14.45 น.	เกมการศึกษา
14.45 - 15.00 น.	เตรียมตัวกลับบ้าน

- แผนการจัดประสบการณ์ / จุดเน้นการพัฒนาเด็กที่ต้องการเน้นเป็นพิเศษ

บทที่ ๒

แบบบันทึกการประเมินมาตรฐาน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดชัยอัมพร ตำบลโคกกลาง อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

วันที่ประเมิน วันที่.....เดือน.....ปีพ.ศ.....๒๕๖๖.....

ผู้ตอบแบบประเมิน ชื่อ นางเบญจมาศ ภูมิศรี หัวหน้าสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดชัยอัมพร

โทรศัพท์/มือถือ benjamarat๕๕๗๗@gmail.com โทรศัพท์/มือถือ ๐๘๙-๕๓๔-๙๖๒๖

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน

๑. ชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดชัยอัมพร

ที่ตั้ง เลขที่ - หมู่ที่ ๑๖ หมู่บ้านหนองม่วง ซอย - ตำบลโคกกลาง

อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี รหัสไปรษณีย์ ๔๑๒๐๐ หมายเลขโทรศัพท์ - โทรสาร -

อีเมล Sritaan๑๖๒๐๐@gmail.com เว็บไซต์ -

๒.สังกัด (/) ภาครัฐ ภาครัฐ องค์กรบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

() เอกชน ภาครัฐ..... () อื่น ๆ.....

๓. เปิดดำเนินการเมื่อ (วัน/เดือน/ปี) ๓๐ มิถุนายน ๒๕๔๓

๔. หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ชื่อ นางเบญจมาศ สกุล ภูมิศรี อีเมล benjamarat๕๕๗๗@gmail.com โทรศัพท์/มือถือ ๐๘๙-๕๓๔-๙๖๒๖

วุฒิการศึกษา () ๑.ปริญญาตรี สาขาปฐมวัย (/) ๒.ปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา

() ๓. สาขาอื่น.....(ระบุ)

๕. รับเด็กตั้งแต่อายุ ๒ ปี ถึง ๔ ปี

จำนวนเด็กทั้งหมด ๑๒ คน เป็นเด็กที่มีความต้องการพิเศษ/ห้องสลับมีพัฒนาการล่าช้า - คน

๕.๑ แบ่งตามช่วงอายุ

ช่วงอายุเด็ก เมื่อเริ่มปีการศึกษาปัจจุบัน	จำนวน (คน)				
	ชาย	หญิง	รวม	เด็กที่มีความต้องการพิเศษ* / ที่สงสัยมีพัฒนาการล่าช้า	ครู/ผู้ดูแล
๑) ทารกแรกเกิด ถึงอายุ ก่อน ๑ ปี	-	-	-	-	-
๒) อายุ ๑ ปี ถึงอายุก่อน ๒ ปี	-	-	-	-	-
๓) อายุ ๒ ปี ถึงอายุก่อน ๓ ปี	๒	-	๒		๓
๔) อายุ ๓ ปี ถึงอายุก่อน ๔ ปี	๓	๑	๔		๓
๕) อายุ ๔ ปี ถึงอายุก่อน ๕ ปี	๔	๒	๖	-	๓
๖) อายุ ๕ ปี ถึงอายุก่อน ๖ ปี	-	-	-	-	-
๗) อายุ ๖ ปี ถึง ก่อนเข้า ป.๑	-	-	-	-	-

(* เด็กที่มีความต้องการพิเศษ ต้องมีใบรับรองจากแพทย์/เจ้าหน้าที่สาธารณสุข)

๕.๒ จำนวนเฉลี่ยที่รับเด็กเข้าในรอบปี = ๑๒ คน

๕.๓ จำนวนเด็กเข้ากลางคันในรอบปี = - คน

๕.๓ จำนวนเด็กลาออกกลางคันในรอบปี = - คน

๕.๔ จำนวนเด็กที่ออกต่อปี = ๑๒ คน

๕.๑ แบ่งตามช่วงอายุ

ช่วงอายุเด็ก เมื่อเริ่มปีการศึกษาปัจจุบัน	จำนวน (คน)				
	ชาย	หญิง	รวม	เด็กที่มีความต้องการพิเศษ* ที่สงสัยมีพัฒนาการล่าช้า	ครู/ผู้ดูแล
๑) พารกแรกเกิด ถึงอายุ ก่อน ๑ ปี	-	-	-	-	-
๒) อายุ ๑ ปี ถึงอายุก่อน ๒ ปี	-	-	-	-	-
๓) อายุ ๒ ปี ถึงอายุก่อน ๓ ปี	๒	-	๒		๓
๔) อายุ ๓ ปี ถึงอายุก่อน ๔ ปี	๓	๑	๔		๓
๕) อายุ ๔ ปี ถึงอายุก่อน ๕ ปี	๔	๒	๖	-	๓
๖) อายุ ๕ ปี ถึงอายุก่อน ๖ ปี	-	-	-	-	-
๗) อายุ ๖ ปี ถึง ก่อนเข้า ป.๑	-	-	-	-	-

(* เด็กที่มีความต้องการพิเศษ ต้องมีใบรับรองจากแพทย์/เจ้าหน้าที่สาธารณสุข)

๕.๒ จำนวนเฉลี่ยที่รับเด็กเข้าในรอบปี = ๑๒ คน

๕.๓ จำนวนเด็กเข้ากลางคันในรอบปี = - คน

๕.๓ จำนวนเด็กลาออกกลางคันในรอบปี = - คน

๕.๔ จำนวนเด็กที่ออกค่อปี = ๕ คน

- ๖.๑ ครู/ผู้ดูแลเด็ก/พี่เลี้ยงที่สอนตรงตามวิชาเอก สาขานุบาลศึกษา/การศึกษปฐมวัยคน คิดเป็นร้อยละ.....
- ๖.๒ ครู/ผู้ดูแลเด็ก/พี่เลี้ยงที่สอนสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง ระบุวุฒิจำนวนคน คิดเป็นร้อยละ.....
- ๖.๒ ครู/ผู้ดูแลเด็ก/พี่เลี้ยงที่สอนสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง ระบุวุฒิจำนวนคน คิดเป็นร้อยละ.....
- ๖.๒ ครู/ผู้ดูแลเด็ก/พี่เลี้ยงที่สอนสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง ระบุวุฒิจำนวนคน คิดเป็นร้อยละ.....
- ๖.๒ ครู/ผู้ดูแลเด็ก/พี่เลี้ยงที่สอนสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง ระบุวุฒิจำนวนคน คิดเป็นร้อยละ.....

๗. ค่าใช้จ่ายและงบประมาณในการดำเนินการ

๗.๑ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนี้ได้รับจาก (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- (/) ๑) หน่วยงานต้นสังกัด ตำบลโคกกลาง () ๒) รัฐ ผ่านกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น

๗.๒ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนี้ได้รับจาก (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- (/) ๑) หน่วยงานต้นสังกัด ตำบลโคกกลาง () ๒) รัฐ ผ่าน กรมการปกครองส่วนท้องถิ่น

- () ๓) ผู้ปกครองของเด็ก () ๔) อื่น ๆ โปรดระบุ

๗.๓ ในปีที่ผ่านมา สถานะทางการเงินเมื่อเปรียบเทียบกับรายรับ-รายจ่ายเป็นอย่างไร

- (/) ๑) เพียงพอ () ๒) ไม่เพียงพอ เนื่องจาก

๘. ในระยะเวลา ๑ ปีที่ผ่านมาท่านมีการประเมินผลการดำเนินงาน/ประกันคุณภาพภายใน

- (/) ๘.๑ มี () ๘.๒ ไม่มี

ส่วนที่ ๒ สรุปผลการประเมิน

ส่วนที่ ๒ สรุปผลการประเมิน						
คำชี้แจง	โปรดพิจารณาข้อมูลจากเอกสารหมายเลข ๑ และนำผลการประเมินที่ได้จากแต่ละตัวบ่งชี้และข้อย่อยมาบันทึกโดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องผลการประเมิน และรวมคะแนนของแต่ละตัวบ่งชี้ ตามตัวอย่างด้านล่างนี้					
	ตัวบ่งชี้มาตรฐาน		คะแนนการประเมิน			
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ		๐	๑	๒	๓	รวม
๑.๑.๑	บริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอย่างเป็นระบบ				✓	๕
๑.๑.๒	บริหารหลักสูตรศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			✓		
๑.๑.๓	บริหารจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ	✓				

มาตรฐานด้านที่ ๑ การบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก						
ตัวบ่งชี้มาตรฐาน		คะแนนการประเมิน				
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ		๐	๑	๒	๓	รวม
๑.๑.๑ บริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอย่างเป็นระบบ				✓		๖
๑.๑.๒ บริหารหลักสูตรศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก				✓		
๑.๑.๓ บริหารจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ				✓		
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ การบริหารจัดการบุคลากรทุกประเภทของหน่วยงานทุกสังกัด		๐	๑	๒	๓	รวม
๑.๒.๑ บริหารจัดการบุคลากรอย่างเป็นระบบ				✓		๘
๑.๒.๒ หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีคุณวุฒิ/คุณสมบัติเหมาะสม และบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ				✓		
๑.๒.๓ ครู/ผู้ดูแลเด็กที่ทำหน้าที่หลักในการดูแลและพัฒนาเด็ก มีคุณวุฒิ/คุณสมบัติเหมาะสม					✓	
๑.๒.๔ บริหารบุคลากรจัดอัตราส่วนของครู/ผู้ดูแลเด็กอย่างเหมาะสมพอเพียงต่อจำนวนเด็กในแต่ละกลุ่มอายุ			✓			
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ การบริหารจัดการสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัย		๐	๑	๒	๓	รวม
๑.๓.๑ บริหารจัดการด้านสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัยอย่างเป็นระบบ		✓				๖
๑.๓.๒ โครงสร้างและตัวอาคารมั่นคง ตั้งอยู่ในบริเวณและสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย			✓			
๑.๓.๓ จัดการความปลอดภัยของพื้นที่เล่น/สนามเด็กเล่น และสภาพแวดล้อมภายนอกอาคาร			✓			
๑.๓.๔ จัดการสภาพแวดล้อมภายในอาคาร ครัวภัณฑ์ อุปกรณ์ เครื่องใช้ให้ปลอดภัย เหมาะสมกับการใช้งาน และเพียงพอ				✓		

ตัวบ่งชี้มาตรฐาน		คะแนนการประเมิน			
๑.๓.๕	จัดให้มีของเล่นที่ปลอดภัยได้มาตรฐาน มีจำนวนเพียงพอ สะอาด เหมาะสมกับระดับพัฒนาการของเด็ก			✓	
๑.๓.๖	ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยเดินทางอย่างปลอดภัย			✓	
๑.๓.๗	จัดให้มีระบบป้องกันภัยจากบุคคลทั้งภายในและภายนอกศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		✓		
๑.๓.๘	จัดให้มีระบบรับเหตุฉุกเฉิน ป้องกันอัคคีภัย/ภัยพิบัติตามความเสี่ยงของพื้นที่		✓		
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ การจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการเรียนรู้		๐	๑	๒	๓
๑.๔.๑	มีการจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพ เน้นระงับการเจริญเติบโตของเด็กและดูแลการเจ็บป่วยเบื้องต้น				✓
๑.๔.๒	มีแผนและดำเนินการตรวจสอบอนามัยประจำวัน ตรวจสอบสุขภาพประจำปีและป้องกันควบคุมโรคติดต่อ		✓		
๑.๔.๓	อาคารต้องมีพื้นที่ให้ใช้สอยเป็นสัดส่วนตามกิจวัตรประจำวันของเด็กที่เหมาะสมตามช่วงวัย และการใช้ประโยชน์				✓
๑.๔.๔	จัดให้มีพื้นที่/มุมประสบการณ์ และแหล่งเรียนรู้ในห้องเรียนและนอกห้องเรียน		✓		
๑.๔.๕	จัดบริเวณห้องน้ำ ห้องส้วม ที่เปร่งฟิ่น/ถังมือให้เพียงพอ สะอาด ปลอดภัย และเหมาะสมกับการใช้งานของเด็ก			✓	
๑.๔.๖	จัดการระบบสุขาภิบาลที่มีประสิทธิภาพ ครอบคลุมสถานที่ปรุงประกอบอาหาร น้ำดื่ม น้ำใช้ กำจัดขยะ สิ่งปฏิกูล และพาหะนำโรค				✓
๑.๔.๗	จัดอุปกรณ์ฯ และเครื่องใช้ส่วนตัวให้เพียงพอกับการใช้งานของเด็กทุกคน และดูแลความสะอาด และปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ		✓		
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครอบครัวและชุมชน		๐	๑	๒	๓
๑.๕.๑	มีการสื่อสารเพื่อสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีระหว่างพ่อแม่/ผู้ปกครอง กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เกี่ยวกับตัวเด็กและการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			✓	
๑.๕.๒	การจัดกิจกรรมที่พ่อแม่/ผู้ปกครอง/ครอบครัว และชุมชนมีส่วนร่วม		✓		
๑.๕.๓	ดำเนินงานให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นแหล่งเรียนรู้แก่ชุมชนในเรื่องการพัฒนาเด็กปฐมวัย		✓		
๑.๕.๔	มีคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			✓	
มาตรฐานด้านที่ ๑ มีคะแนนรวม		๔๔			
มาตรฐานด้านที่ ๑ มีคะแนนรวม คิดเป็นร้อยละ =		๕๖.๕๑			
มาตรฐานด้านที่ ๑ มีจำนวนตัวบ่งชี้ ที่ต้องปรับปรุง		๑			

มาตรฐานด้านที่ ๒					
ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแล และจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย					
ตัวบ่งชี้มาตรฐาน		คะแนนการประเมิน			
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ การดูแลและพัฒนาเด็กอย่างรอบด้าน		๐	๑	๒	๓
๒.๑.๑ มีแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย มีการดำเนินงานและประเมินผล				✓	
๒.๑.๒ จัดพื้นที่/มุมประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นที่เหมาะสมอย่างหลากหลาย				✓	
๒.๑.๓ จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการทุกด้านอย่างบูรณาการตามธรรมชาติของเด็กที่เรียนรู้ด้วยประสาทสัมผัส หู ตา มือ เท้า ปาก ลิ้นสัมผัส และการเล่น			✓		
๒.๑.๔ เลือกใช้สื่อ/อุปกรณ์ เทคโนโลยี เครื่องเล่น และจัดสภาพแวดล้อมภายใน-ภายนอก แหล่งเรียนรู้ ที่เพียงพอ เหมาะสมปลอดภัย			✓		
๒.๑.๕ มีการสังเกตพัฒนาการเด็กรายบุคคลเป็นระยะ เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมพัฒนาเด็กทุกคนให้เต็มตามศักยภาพ		✓			
รวม					๖
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ การส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายและสุขภาพ		๐	๑	๒	๓
๒.๒.๑ ให้เด็กอายุ ๖ เดือนขึ้นไป รับประทานอาหารที่ครบถ้วนในปริมาณที่เพียงพอ และส่งเสริมพฤติกรรมการกินที่เหมาะสม			✓		
๒.๒.๒ จัดกิจกรรมให้เด็กได้ลงมือปฏิบัติอย่างถูกต้องเหมาะสมในการดูแลสุขภาพความปลอดภัยในชีวิตประจำวัน				✓	
๒.๒.๓ ตรวจสอบสุขภาพอนามัยของเด็กประจำวัน ความสะอาดของร่างกาย ฟันและช่องปากเพื่อคัดกรองโรคและการบาดเจ็บ					✓
๒.๒.๔ มีแผนสังเกตพัฒนาการเจริญเติบโตของเด็กเป็นรายบุคคล บันทึกผลภาวะโภชนาการอย่างต่อเนื่อง			✓		
๒.๒.๕ จัดให้มีการตรวจสุขภาพร่างกาย ฟันและช่องปาก สายตา หู ตามกำหนด			✓		
รวม					๔
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา ภาษาและการสื่อสาร		๐	๑	๒	๓
๒.๓.๑ จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กได้สังเกต สัมผัส ลองทำ คิดหาคำถาม สืบเสาะหาความรู้ แก้ปัญหา จินตนาการ ทดลองสร้างสรรค์ โดยยอมรับความคิดและผลงานที่แตกต่างของเด็ก			✓		
๒.๓.๒ จัดกิจกรรมและประสบการณ์ทางภาษาที่มีความหมายต่อเด็ก เพื่อการสื่อสารอย่างหลากหลาย นึกฟัง พูด ถาม ตอบ เล่นและสนทนาตามลำดับขั้นตอนพัฒนาการ			✓		
๒.๓.๓ จัดกิจกรรมปลูกฝังให้เด็กมีนิสัยรักการอ่าน ให้เด็กมีทักษะการดูภาพ ฟังเรื่องราว พูดเล่า อ่าน วาด/เขียน เบื้องต้น ตามลำดับพัฒนาการโดยครู/ผู้ดูแลเด็กเป็นตัวอย่างของการพูด และการอ่านที่ถูกต้อง			✓		
๒.๓.๔ จัดให้เด็กมีประสบการณ์เรียนรู้เกี่ยวกับตัวเลข บุคคล สิ่งต่าง ๆ สถานที่ และธรรมชาติรอบตัวด้วยวิธีการที่เหมาะสมกับวัยและพัฒนาการ				✓	
รวม					๖

ตัวบ่งชี้มาตรฐาน		คะแนนการประเมิน				
๒.๓.๕	จัดกิจกรรมและประสบการณ์ด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์เบื้องต้นตามวัย โตเด็กเรียนรู้ผ่านประสาทสัมผัสและลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง		✓			
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ การส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ-สังคม ปฏิกิริยาคุณธรรม และความเป็นพลเมืองดี		๐	๑	๒	๓	รวม
๒.๔.๑	สร้างความสัมพันธ์ที่ดีและมั่นคง ระหว่างผู้ใหญ่กับเด็ก จัดกิจกรรมสร้างเสริม ความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างเด็กกับเด็ก และการแก้ไขข้อขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์			✓		๓
๒.๔.๒	จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กมีความสุข แจ่มใส ร่าเริง ได้แสดงออกด้านอารมณ์ ความรู้สึกที่ดีต่อตนเอง โดยผ่านการเคลื่อนไหวร่างกาย ศิลปะ ดนตรี ตาม ความสนใจและถนัด			✓		
๒.๔.๓	จัดกิจกรรมและประสบการณ์ ปฏิกิริยาคุณธรรมให้เด็กได้มี มีวินัย ซื่อสัตย์ รู้จัก สิทธิและหน้าที่รับผิดชอบของพลเมืองดี รักครอบครัว โรงเรียน ชุมชน และ ประเทศชาติด้วยวิธีที่เหมาะสมกับวัย และพัฒนาการ			✓		
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ การส่งเสริมเด็กในระยะเปลี่ยนผ่านให้ปรับตัวสู่การเชื่อมต่อในชั้น ถัดไป		๐	๑	๒	๓	รวม
๒.๕.๑	จัดกิจกรรมกับลูกพี่ลูกน้องเพื่อเตรียมตัวก่อนจากบ้านเข้าสู่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และจัดกิจกรรมช่วงปฐมวัยให้เด็กค่อยปรับตัวในบรรยากาศที่เป็นมิตร	✓				๐
๒.๕.๒	จัดกิจกรรมส่งเสริมการปรับตัวก่อนเข้ารับการศึกษาระดับที่สูงขึ้นต่อชั้น จนถึงการเป็นนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑	✓				
มาตรฐานด้านที่ ๒ คะแนนรวม		๒๑				คะแนน
มาตรฐานด้านที่ ๒ มีคะแนนรวม คิดเป็นร้อยละ -		๑๐๐				
มาตรฐานด้านที่ ๒ มีจำนวนตัวบ่งชี้ ที่ต้องปรับปรุง		๓ ข้อ				

มาตรฐานด้านที่ ๓					
สำหรับเด็กแรกเกิดถึงอายุ ๒ ปี (๒ ปี ๑๑ เดือน)					
ตัวบ่งชี้มาตรฐาน		คะแนนการประเมิน			
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ก เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัย		๐	๑	๒	รวม
๓.๑.๑ ก	เด็กมีน้ำหนักตัวเหมาะสมกับวัยและสูงตีสัดส่วน ซึ่งมีบันทึกเป็นรายบุคคล			✓	๓
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ก เด็กมีพัฒนาการสมวัย		๐	๑	๒	รวม
๓.๒.๑ ก	เด็กมีพัฒนาการสมวัยโดยรวม ๕ ด้าน			✓	๑๘
๓.๒.๒ ก	รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการกล้ามเนื้อใหญ่ (GM)			✓	
๓.๒.๓ ก	รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการด้านกล้ามเนื้อเล็กและสติปัญญาสมวัย (FM)			✓	
๓.๒.๔ ก	รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการด้านการรับรู้และเข้าใจภาษา (RL)			✓	
๓.๒.๕ ก	รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการการใช้ภาษาสมวัย (EL)			✓	
๓.๒.๖ ก	รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการการช่วยเหลือตนเองและการเข้าสังคม (PS)			✓	
มาตรฐานด้านที่ ๓ ก คะแนนรวม		๒๑ คะแนน			
มาตรฐานด้านที่ ๓ ก มีคะแนนรวม คิดเป็นร้อยละ =		๙๐.๐๐			
มาตรฐานด้านที่ ๓ ก มีจำนวนตัวบ่งชี้ ที่ต้องปรับปรุง		๐ ข้อ			

มาตรฐานด้านที่ ๓					
สำหรับเด็กอายุ ๓ ปี ถึงอายุ ๖ ปี (ก่อนเข้าประถมศึกษาปีที่ ๑)					
ตัวบ่งชี้มาตรฐาน		คะแนนการประเมิน			
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ข เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัยและมีสุขนิสัยที่เหมาะสม		๐	๑	๒	รวม
๓.๑.๑ ข	เด็กมีน้ำหนักตัวเหมาะสมกับวัยและสูงตีสัดส่วน ซึ่งมีบันทึกเป็นรายบุคคล			✓	๕
๓.๑.๒ ข	เด็กมีสุขนิสัยที่ดีในการดูแลสุขภาพตนเองตามวัย			✓	
๓.๑.๓ ข	เด็กมีสุขภาพช่องปากดี ไม่มีฟันผุ			✓	
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ข เด็กมีพัฒนาการสมวัย		๐	๑	๒	รวม
๓.๒.๑ ข	เด็กมีพัฒนาการสมวัยโดยรวม ๕ ด้าน			✓	๓
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ ข เด็กมีพัฒนาการด้านการเคลื่อนไหว		๐	๑	๒	รวม
๓.๓.๑ ข	เด็กมีพัฒนาการด้านการใช้กล้ามเนื้อใหญ่ สามารถเคลื่อนไหวและทรงตัวได้ตามวัย			✓	๖
๓.๓.๒ ข	เด็กมีพัฒนาการด้านการใช้กล้ามเนื้อเล็ก และการประสานงานระหว่างตา กับมือตามวัย			✓	

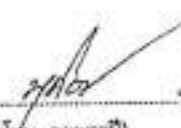
ตัวบ่งชี้มาทรวฐาน		คะแนนการประเมิน				รวม
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔ ข เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ		๐	๑	๒	๓	
๓.๔.๑ ข	เด็กแสดงออก ว่าแฉะ แฉะ โส รุ้สึกมั่นคงปลอดภัย แสดงความรู้สึกที่ดีต่อตนเอง และผู้อื่นได้สมวัย				✓	๓
๓.๔.๒ ข	เด็กมีความสนใจ และร่วมกิจกรรมต่าง ๆ อย่างสมวัย ซึ่งรวมการเล่น การทำงาน ศิลปะ ดนตรี กีฬา				✓	
๓.๔.๓ ข	เด็กสามารถอดทน รอคอย ควบคุมตนเอง ยั้งยั้งใจ ทำตามข้อตกลง คำมั่นถึงความรู้สึกของผู้อื่น มีกาลเทศะ ปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ใหม่ได้สมวัย				✓	
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๕ ข เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา เรียนรู้และสร้างสรรค์		๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๕.๑ ข	เด็กบอกเกี่ยวกับตัวเด็ก บุคคล สถานที่แวดล้อมธรรมชาติ และสิ่งต่าง ๆ รอบตัวเด็ก ได้สมวัย				✓	๓.๕
๓.๕.๒ ข	เด็กมีพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์ สามารถสังเกต จำแนก และเปรียบเทียบจำนวน มิติสัมพันธ์ (พื้นที่/ระยะ) เวลา ได้สมวัย				✓	
๓.๕.๓ ข	เด็กสามารถคิด อย่างมีเหตุผล แก้ปัญหาได้สมวัย				✓	
๓.๕.๔ ข	เด็กมีจินตนาการ และความคิดสร้างสรรค์ ที่แสดงออกได้สมวัย				✓	
๓.๕.๕ ข	เด็กมีความพยายาม มุ่งมั่นตั้งใจ ทำกิจกรรมให้สำเร็จสมวัย				✓	
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๖ ข เด็กมีพัฒนาการด้านภาษาและการสื่อสาร		๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๖.๑ ข	เด็กสามารถฟัง พูด จับใจความ เข้า สนทนา และสื่อสารได้สมวัย				✓	๓.๖
๓.๖.๒ ข	เด็กมีทักษะในการดูรูปภาพ สัญลักษณ์ การใช้หนังสือ รู้จักตัวอักษร การคิดเขียนคำ* และการอ่านเบื้องต้นได้สมวัยและตามลำดับพัฒนาการ				✓	
๓.๖.๓ ข	เด็กมีทักษะการวาด การเขียนตามลำดับขั้นตอนพัฒนาการสมวัย นำไปสู่การเขียนคำที่คุ้นเคยและสนใจ				✓	
๓.๖.๔ ข	เด็กมีทักษะในการสื่อสารอย่างเหมาะสมตามวัย โดยให้ภาษาไทยเป็นหลัก และมีความคุ้นเคยกับภาษาอื่นด้วย				✓	

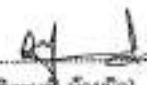
ตัวบ่งชี้มาตรฐาน		คะแนนการประเมิน				
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๗ ข เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม คุณธรรม มีวินัย และความเป็นพลเมืองดี		๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๗.๑ ข	เด็กมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นได้อย่างสมวัย และแสดงออกถึงยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล				✓	๑๒
๓.๗.๒ ข	เด็กมีความเมตตา กรุณา มีวินัย ซื่อสัตย์ รับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม และมีค่านิยมที่พึงประสงค์สมวัย				✓	
๓.๗.๓ ข	เด็กสามารถเล่นและทำงานร่วมกับผู้อื่นเป็นกลุ่ม เป็นได้ทั้งผู้นำและผู้ตาม แก้ไขข้อขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์				✓	
๓.๗.๔ ข	เด็กภาคภูมิใจที่เป็นสมาชิกที่ดีในครอบครัว ชุมชน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และตระหนักถึงความเป็นพลเมืองดีของประเทศไทยและภูมิภาคอาเซียน				✓	
มาตรฐานด้านที่ ๓ ข คะแนนรวม		๑๒				คะแนน
มาตรฐานด้านที่ ๓ ข มีคะแนนรวม คิดเป็นร้อยละ -		๑๐๐.๐๐				
มาตรฐานด้านที่ ๓ ข มีจำนวนตัวบ่งชี้ ที่ต้องปรับปรุง		-				ข้อ

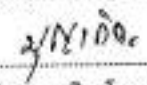
สรุปผลการประเมินในภาพรวม

ผลรวมของร้อยละของคะแนนเฉลี่ยรวมมาตรฐานทุกด้าน	๓๘.๑๐	คะแนน
มาตรฐานทุกด้าน มีจำนวนตัวบ่งชี้ที่ต้องปรับปรุงรวม	๓	ข้อ
ระดับคุณภาพ	☐ A ดีมาก ☒ B ดี ☐ C ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ ☐ D ต้องปรับปรุง	

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การพิจารณา	
	คะแนนเฉลี่ย	จำนวนข้อที่ต้องปรับปรุง
A ดีมาก	ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	ไม่มี
B ดี	ร้อยละ ๖๐-๗๙.๙๙	๑-๓ ข้อ
C ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ	ร้อยละ ๔๐-๕๙.๙๙	๔-๑๕ ข้อ
D ต้องปรับปรุง	ต่ำกว่า ร้อยละ ๔๐	๑๖ ข้อขึ้นไป

ลงชื่อ  ประธานกรรมการ
 (นายบุญโสม คุณะวาปี)
 ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง
 ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๖

ลงชื่อ  กรรมการ
 (นางอติภาณีย์ น้อยนิล)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา
 ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๖

ลงชื่อ  กรรมการ
 (นายบุญเกิด โขส่วง)
 ตำแหน่ง กรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
 ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๖

ลงชื่อ  กรรมการ
 (นางอรอนงค์ สุทธิผล)
 ตำแหน่ง ครู
 ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๖

ลงชื่อ  กรรมการ/เลขานุการ
 (นางสาวสุกัญญา คมคำ)
 ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา
 ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๖

บทที่ ๓ สรุปผลการประเมิน

จากการประเมินตนเอง ปรากฏว่าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดชัยอัมพร มีจุดเด่น จุดควรพัฒนาและข้อเสนอแนะดังนี้

จุดเด่น

๑. ศูนย์ได้รับสนับสนุนการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาทุกด้าน จากต้นสังกัด องค์การ หน่วยงาน ผู้ปกครองและชุมชน
๒. บุคลากรมีประสบการณ์ในด้านการดูแลเด็กเป็นอย่างดี
๓. ผู้ดูแลเด็กมีความเอื้อเฟื้อในอาชีพส่วนร่วมในการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๔. ได้รับงบประมาณอุดหนุนจากรัฐบาล ด้านเงินค่าตอบแทนครู ค่าพัฒนาครู ค่าวัสดุการศึกษา ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารเสริม(นม)
๕. มีการจัดการสอนที่มีประสิทธิภาพรวมทั้งมีการดูแลความปลอดภัย
๖. ผู้เรียนมีการพัฒนาด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา

จุดพัฒนา

๑. สภาพแวดล้อมด้านภูมิทัศน์รอบๆบริเวณศูนย์
๒. โครงสร้างด้านอาคารควรพัฒนาและปรับปรุงให้ดีกว่านี้
๓. อาคารโรงอาหารไม่มีส้วมสำหรับรับประทานอาหาร
๔. บริเวณสนามเด็กเล่นไม่เอื้อต่อการเล่นของเด็ก

ข้อเสนอแนะ

๑. จัดให้มีการนิเทศการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและการนำไปปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ
๒. วางแผนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานพัฒนาหลักสูตร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หลักสูตรภูมิปัญญาท้องถิ่น ให้ ผู้ปกครอง ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ให้มากขึ้น

ทิศทางการพัฒนา ในปีการศึกษาหน้า

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดชัยอัมพร ได้ประเมินผลการดำเนินงานในรอบปีการศึกษา๒๕๖๑ ทำให้รู้ว่ามีจุดเด่นที่ควรดำเนินการต่อไปเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการจัดการศึกษาและมีจุดที่ควรพัฒนา ซึ่งจะต้องกำหนดให้มีแผนในการพัฒนาที่ชัดเจนเน้นการมีส่วนร่วมระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้ปกครอง ชุมชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยมีการดำเนินการร่วมกันไม่ด้านต่างๆ ดังนี้

๑. การปรับปรุงหลักสูตรและการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับบริบทชุมชนมีหลักสูตรสถานศึกษาเป็นของตนเอง
๒. ส่งเสริมการสร้างสื่อ นวัตกรรม แหล่งเรียนรู้ในชุมชนมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน

๓. ควรวัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้หลากหลายสามารถพัฒนาผู้เรียนได้ตามศักยภาพ
๔. การพัฒนาปรับปรุงแหล่งเรียนรู้ในห้องเรียน และนอกห้องเรียนให้มีความพร้อม เอื้อต่อการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน
๕. ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างศูนย์และชุมชน โดยมุ่งเน้นให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา ให้เกิดเป็นรูปธรรม
๖. ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ในชุมชนเพื่อให้เกิดความสมัครสมานสามัคคี รักและเกิดความรักภูมิใจในสถาบันการศึกษาและท้องถิ่น
๗. จัดเก็บระบบข้อมูลสารสนเทศให้เป็นระบบสามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับชุมชนและผู้ที่เกี่ยวข้อง
๘. มีการจัดทำรายงานการประเมินภายในให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา และประเมินตนเอง บุคลากรเพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนางานต่อไป
๙. ส่งเสริมบุคลากรใช้เทคโนโลยีในการจัดเรียนการสอน
๑๐. ส่งเสริมการจัดทำหลักสูตรท้องถิ่นบูรณาการในหลักสูตรเศรษฐกิจพอเพียง
๑๑. พัฒนาระบบการเรียนการสอนให้หลากหลายและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยร่วมกับผู้ปกครอง ชุมชน หรือหน่วยงานอื่น ในลักษณะของการบูรณาการ

การรับรองรายงานการประเมินตนเอง
(Self Assessment Report : SAR)

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายบุญโสม คงสวัสดิ์)

ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางอศิณัฐ น้อยนิล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา

๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางละออง สุรพล)

ตำแหน่ง ครู

๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายบุญเกิด โนนสว่าง)

ตำแหน่ง กรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

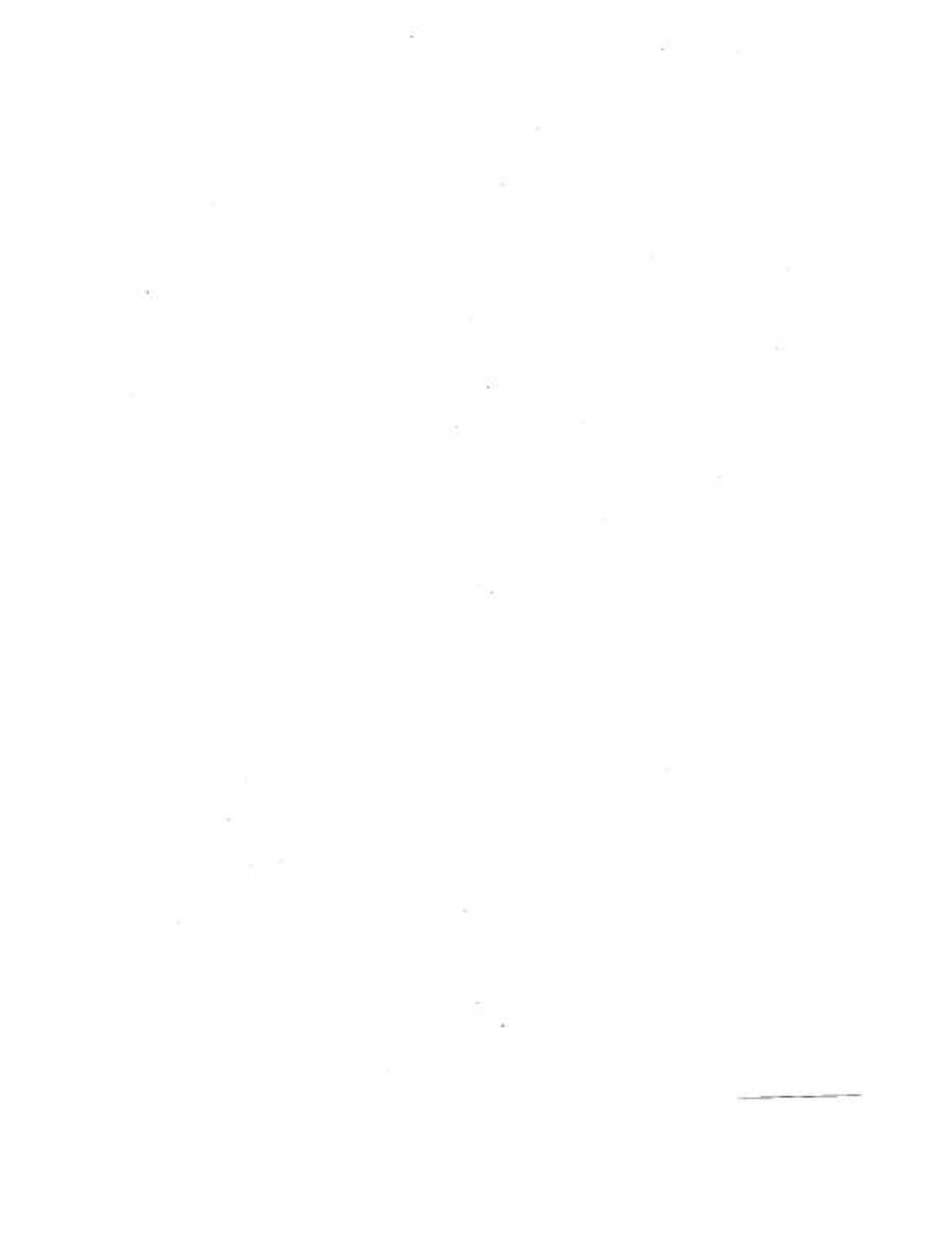
๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ

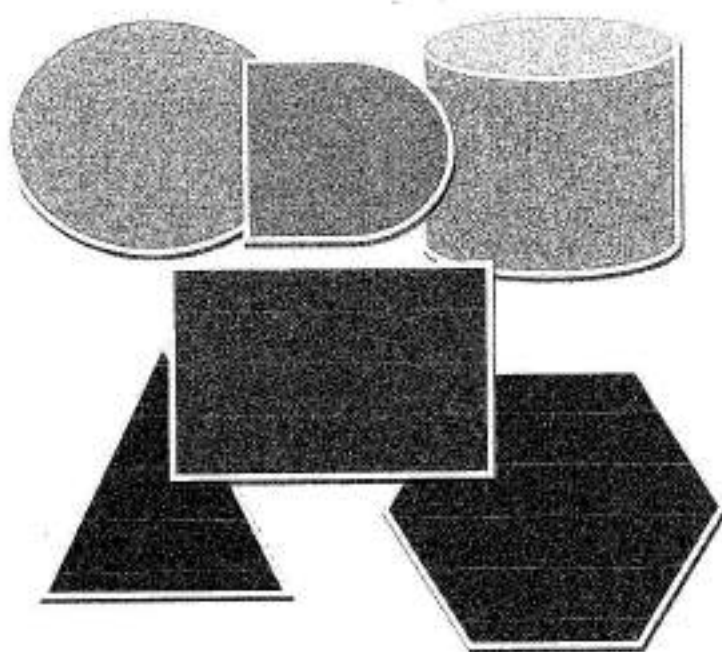
(นางสาวสุกัญญา คุ้มคำ)

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา

๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖



รายงานการประเมินศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.โคกกกลาง
(Self Assessment Report: SAR)
ปีการศึกษา ๒๕๖๕



โดย
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกกลาง
อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
กระทรวงมหาดไทย



พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ ได้กำหนดให้สถานศึกษาทุกแห่งจัดระบบการประกันคุณภาพภายใน และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายใน เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการจัดการศึกษาที่ต้องดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ดังกิจกรรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย ได้สรุปการประเมินคุณภาพภายในประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยนำข้อมูลมาสังเคราะห์จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Assessment Report: SAR) ขึ้น เพื่อให้ทราบจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และแนวทางการพัฒนาคุณภาพของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง อันจะเป็นหลักประกันต่อผู้ปกครอง ชุมชน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และสังคม ถึงประสิทธิภาพในการจัดการศึกษาต่อไป

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ขอขอบพระคุณคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ปกครอง ชุมชน ภูมิปัญญาท้องถิ่น หน่วยงานต้นสังกัด และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report :SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ในครั้งนี้ และหวังว่ารายงานฉบับนี้จะเป็แนวทางในการนำผลการประเมิน มาพัฒนาปรับปรุงการบริหารงาน และจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ให้มีประสิทธิภาพ เกิดผลสัมฤทธิ์ สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติและนโยบายหน่วยงานต้นสังกัด ต่อไป

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

มีนาคม ๒๕๖๖

สารบัญ

คำนำ	หน้า
บทที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน	
• เกี่ยวกับข้อมูลทั่วไป	๑
• สถานที่ตั้ง	
• ประวัติโดยสังเขป	
• หน่วยงานและประชากรในเขตบริการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๒
• เขตลักษณะ	๓
• อัตรากำลัง	
• งบประมาณศูนย์	
• วิสัยทัศน์	
• พันธกิจ	
• เป้าประสงค์	๔
• ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๕
• ด้านครู	
• ภูมิปัญญาท้องถิ่น	
• แหล่งเรียนรู้	๖
• โอกาสของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. โคกกลาง	
• อุปสรรค	
• ผลงานดีเด่น	
• ข้อมูลบุคลากร	๗
• จำนวนห้องเรียน	
• ข้อมูลเกี่ยวกับอาคารสถานที่	๘
• ข้อมูลเกี่ยวกับการบริการ โครงสร้างการบริหารงาน	๙
• คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. โคกกลาง	๑๐

สารบัญ (ต่อ)

• ด้านการบริหารวิชาการ	๑๑
• ด้านการบริหารทั่วไป	
• การบริหารจัดการการศึกษา	๑๒
บทที่ ๒ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	
• แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๑๓
• ศักยภาพ	
• ศักยภาพ	
บทที่ ๓ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	
• มาตรฐานที่ ๑	๒๐
• มาตรฐานที่ ๒	๒๓
• มาตรฐานที่ ๓	๒๖
บทที่ ๔ สรุปผลการพัฒนา และการนำไปใช้	
• ผลการดำเนินงานในภาพรวม	๒๘
• จุดเด่น	
• จุดที่ควรพัฒนา	
• ข้อเสนอแนะ	
• ทิศทางการพัฒนา ในปีการศึกษาหน้า	
ภาคผนวก	
• รายชื่อคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๓๒
• รายชื่อคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนาคุณภาพฯ	๓๓

บทที่ ๑

เกี่ยวกับข้อมูลทั่วไป

๑. สถานที่ตั้ง

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. โคกกลาง ตั้งก่อกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ตั้งอยู่หมู่ที่ ๘ บ้านหนองแสง ตำบลโคกกลาง อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี รหัสไปรษณีย์ ๔๑๒๔๐ มีเนื้อที่ประมาณ ๔ ไร่

๒. ประวัติโดยสังเขป

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. โคกกลาง ได้ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๑๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๐ ที่สวนสาธารณะดอนปู่ตา โดยได้รับงบประมาณในการสนับสนุนการก่อสร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจาก องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง เป็นเงินจำนวน ๕๗๔,๖๐๐ บาท ในปีพ.ศ. ๒๕๕๐

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. โคกกลาง อยู่ในเขตการปกครองขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง มีผู้ช่วยครูดูแลเด็กจำนวน ๒ คน คือ นางณิรัตน์ แก้วพินิจ และนางวิภาวิทย์ นามลา

โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การอบรมเลี้ยงดู จัดประสบการณ์ และส่งเสริมพัฒนาการการเรียนรู้ให้เด็กปฐมวัย มีการพัฒนาครบทั้ง ๔ ด้าน(ด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคมและสติปัญญา)เหมาะสมตามวัย และศักยภาพของเด็กแต่ละคนตามมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในด้านวิชาการและกิจกรรมตามหลักสูตร นอกนี้ยังให้บริการส่งเสริมสนับสนุนเด็กปฐมวัยในด้านอื่นๆอีก ได้แก่ อาหารกลางวัน อาหารว่าง เครื่องนอน อาหารเสริม(นม)รสจืด สื่ออุปกรณ์การศึกษาและวัสดุอุปกรณ์ให้บริการการดูแลสุขภาพเด็กประจำปี โดยบุคลากรทางการแพทย์ และสาธารณสุข รวมทั้งบริการด้านอื่นๆให้กับเด็กวัย ๒ - ๕ ขวบ โดยมีเขตกีฬาครอบคลุม ๕ หมู่บ้านคือบ้านหนองแสง หมู่ที่ ๘ บ้านแสงแก้ว หมู่ที่ ๑๑ บ้านคันดินแก้ว หมู่ที่ ๑๖ บ้านโนนน้ำกึ่ง หมู่ที่ ๕ และบ้านลาดโคก หมู่ที่ ๖



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. โลกกลาง ตำบลโลกกลาง อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี หมู่ที่ ๘ มีจำนวนครัว ๒๕๖ เรือน มีจำนวนประชากรทั้งหมด ๑,๐๕๓ คน แยกเป็นชาย ๕๘๔ คน แยกเป็นหญิง ๔๖๕ คน ประชาชนนับถือศาสนาพุทธ และประชากรส่วนใหญ่มีอาชีพเป็นเกษตรกรทำนา และทำไร่ สภาพชุมชนทั่วไปโดยรวมประชากรส่วนใหญ่ในเขตบริการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. โลกกลาง จะมีที่ทำกินเป็นของตนเองเพราะเป็นมรดกตกทอดจากบรรพบุรุษ ดังนั้นส่วนใหญ่จึงมีการประกอบอาชีพเกษตรทำไร่ไถนา ทำไร่มันสำปะหลังแค่ราคาผลการผลิตทางการเกษตรค่อนข้างต่ำและไม่แน่นอน ต้นทุนการผลิตสูง ทำให้ประชากรส่วนใหญ่มีรายได้เฉลี่ยอยู่ที่ ๓,๐๐๐ - ๒๐,๐๐๐ บาท ต่อปี ชุมชนในเขตบริการการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. โลกกลาง ตั้งกวดองค์การบริหารส่วนตำบลโลกกลาง ประชาชนนับถือศาสนาพุทธ มีขนบธรรมเนียมประเพณีต่างๆเหมือนชาวอีสานโดยทั่วไป เช่น มีความเคารพนับถือผู้อาวุโสในบ้าน ประชาชนบางส่วนยังเชื่อเรื่องไสยกลางและภูติผีปิศาจ จะเห็นมีพิธีไหว้ปู่ปีศาจบ้าง ประเพณีที่สำคัญอีก ได้แก่ การทำบุญขึ้นบ้านใหม่, การทำบุญมหาชาติ, การรดน้ำคำหัวผู้ใหญ่ในวันสงกรานต์, ประเพณีบุญบั้งไฟ, ประเพณีเข้าพรรษา, การห่อเจ้าประดับดิน, การทอดกฐิน, ทอดผ้าป่า, การบวชนาค, และประเพณีการแต่งงาน ฯลฯ ที่ตั้งและอาณาเขต บ้านหนองแสง หมู่ที่ ๘ ตำบลโลกกลาง อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี มีพื้นที่อยู่ในเขตตำบลโลกกลาง และติดกับแนวเขตตำบลเขาสวนกวาง จังหวัดขอนแก่น มีอาณาเขตดังนี้

ทิศเหนือ ติดกับหมู่บ้านสันคำแก้ว อำเภอโนนสะอาด

ทิศตะวันตก ติดกับหมู่บ้านหนองสองห้อง อำเภอเขาสวนกวาง

ทิศตะวันออก ติดกับบ้านคาคโดน อำเภอโนนสะอาด

ทิศใต้ ติดกับหมู่บ้านนาสัย อำเภอเขาสวนกวาง



โรงเรียนบ้านหนองแสง	๑	แห่ง
วัดโพธิ์ศรี	๑	แห่ง
วัดป่าแสงแก้ว	๑	แห่ง
โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพหมู่ที่๘	๑	แห่ง
องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง	๑	แห่ง
ศาลากลางหมู่บ้าน	๑	แห่ง
ศูนย์สถานีดับเพลิงหมู่ที่๘	๑	แห่ง
หอประปาหมู่บ้านหมู่ที่๘	๑	แห่ง
หอกระจายข่าวหมู่บ้านหมู่ที่๘	๑	แห่ง

เอกลักษณ์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอบต.โคกกลาง

“ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กน่าอยู่”

อัตลักษณ์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอบต.โคกกลาง

“ยิ้มง่าย ไหว้สวย”

สีประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอบต.โคกกลาง “ ส้มลงขาว ”

สีแดง หมายถึง ความรู้สึกลึกซึ้ง มีชีวิตชีวา ร่าเริง

สีขาว หมายถึง ความบริสุทธิ์ สดใส

วิสัยทัศน์(VISION)

มุ่งส่งเสริมและพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีร่างกายเจริญเติบโตมีสุขนิสัยและสุขภาพจิต

ที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถคิด แก้ปัญหาและใช้ภาษาสื่อสารได้อย่างเหมาะสมตามวัย มีทักษะ

วินัยรู้จักช่วยเหลือตนเอง รักธรรมชาติสิ่งแวดล้อมและความเป็นไทย มีคุณลักษณะที่เหมาะสมตามวัยและ

มีการประสานความร่วมมือกับหน่วยงาน บุคลากร ผู้ปกครองและชุมชน เพื่อระดมความคิด ทรัพยากร

มาช่วยเหลือในการจัดประสานงานการเลี้ยงดูในระดับปฐมวัย



๑. ส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยทุกคนให้มีความพร้อมเต็มศักยภาพ ทั้งทางร่างกาย สังคม อารมณ์และสติปัญญา
 ๒. สร้างเสริมวินัยให้เด็กควบคู่คุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบตามวิถีสังคม ศิลปวัฒนธรรมไทย
 ๓. ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
 ๔. จัดสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีบรรยากาศน่าอยู่
 ๕. สร้างความร่วมมือและความสัมพันธ์อันดีกับผู้ปกครองและชุมชน
 ๖. พัฒนาครูให้มีความรู้ คุณธรรม จริยธรรม และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่เด็กและชุมชน
- เป้าประสงค์

๑. จัดประสบการณ์ให้สอดคล้องกับจิตวิทยาพัฒนาการ คือเหมาะสมกับอายุ วุฒิภาวะและระดับพัฒนาการ เพื่อให้เด็กทุกคนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ
๒. จัดประสบการณ์ให้สอดคล้องกับลักษณะการเรียนรู้ของเด็ก คือ เด็ก ได้ลงมือปฏิบัติเรียนรู้ผ่านประสาทสัมผัสทั้งห้า ได้เคลื่อนไหว ดำรงตน สังเกต ถิ่นค้น ทดลองและคิดแก้ปัญหาด้วยตนเอง
๓. จัดประสบการณ์ในรูปแบบบูรณาการ คือ บูรณาการทั้งทักษะและกระบวนการเรียนรู้
๔. จัดประสบการณ์ให้เด็กได้ริเริ่มคิด วางแผน คิดสนใจ ลงมือกระปฏบัติและนำเสนอความคิด โดยครูผู้ดูแลเด็กเป็นผู้สนับสนุน อำนวยความสะดวก และเรียนรู้ร่วมกับเด็ก
๕. จัดประสบการณ์ให้เด็กมีปฏิสัมพันธ์กับเด็กอื่น กับผู้ใหญ่ภายใต้สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในบรรยากาศที่อบอุ่น มีความสุข และเรียนรู้การทำกิจกรรมแบบร่วมมือในลักษณะต่างๆกัน
๖. จัดประสบการณ์ให้เด็กมีปฏิสัมพันธ์กับสื่อและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย และอยู่ในวิถีชีวิตของเด็ก
๗. จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมลักษณะนิสัยที่ดีและมีทักษะการใช้ชีวิตประจำวัน ตลอดจนสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม ให้เป็นส่วนหนึ่งของการจัดประสบการณ์การเรียนรู้อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
๘. จัดประสบการณ์ทั้งในลักษณะที่มีการวางแผนไว้ล่วงหน้า และประสบการณ์ที่เกิดขึ้นในสภาพจริงโดยไม่ได้คาดการณ์ไว้



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอบต. โคกกลางเน้นการพัฒนาคุณภาพเด็กให้สอดคล้องกับปรัชญา วิสัยทัศน์ และพันธกิจของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มุ่งส่งเสริมเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน โดยมุ่งพัฒนาการ ด้านร่างกายและสุขนิสัยที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม รักธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและความเป็นไทย ให้สามารถคิดแก้ปัญหา ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้และพัฒนาที่จะครอบคลุมเด็กปฐมวัยทุกประเภทจัด ประสบการณ์เรียนรู้ให้สามารถดำรงชีวิตประจำวันได้อย่างมีคุณภาพและมีความสุข และมีการประสานความร่วมมือระหว่างครอบครัว ชุมชน และสถานศึกษาในการจัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้และ สอดคล้อง กับ พันธกิจข้อที่ ๔ จะจัดสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มี บรรยากาศน่าอยู่ ศูนย์จึงได้กำหนดเอกลักษณ์ของศูนย์ คือ บรรยากาศน่าอยู่



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. โคกกกกลาง ตั้งอยู่หมู่ที่ ๘ บ้านหนองแสง ตำบลโคกกกกลาง อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี รหัสไปรษณีย์ ๔๑๒๔๐ อยู่ห่างจากอำเภอโนนสะอาด ๑๒ กิโลเมตร ได้จัดตั้งขึ้นในชุมชนซึ่งมีสถานที่สำคัญของชุมชนอยู่ในบริเวณเดียวกัน และสถานที่ใกล้เคียงกัน คือวัดโพธิ์ศรี โรงเรียนบ้านหนองแสง วิทยาลัยส่งเสริมสุขภาพ มีบริเวณกว้างอากาศถ่ายเทสะดวกมีอาคารที่มีความมั่นคงถาวรพื้นสำหรับจัดกิจกรรมเหมาะสมและเพียงพอสำหรับเด็กและมีรั้วรอบบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีขบวนบริการ ๕ หมู่บ้านคือ บ้านหนองแสง หมู่ที่ ๘ บ้านแสงแก้ว หมู่ที่ ๑๑ บ้านคำเตี้ยแก้ว หมู่ที่ ๘ บ้านโนนน้ำแก้ง หมู่ที่ ๕ บ้านลาดโดน หมู่ที่ ๖ ภาวณที่ที่ใช้ในสื่อสารกันภายในชุมชน คือ ภาษาล้านไทยอีสาน อาชีพหลัก คือ อาชีพเกษตรกร วัฒนธรรมประเพณีที่สำคัญ เช่น ทำบุญปีใหม่ บุญเพ็ดแหวด บุญสงฆ์น้ำปูสงกรานต์ แห่เทียนพรรษา ตักบาตรเทโว บุญข้าวสาก และบุญบั้งไฟ

ด้านครู

๑. นางมณีรัตน์ แก้วพินิจ ปริญญาตรี ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา การศึกษาปฐมวัย
ปริญญาโท ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา การบริหารการศึกษา
ตำแหน่ง ครู รักษาการหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. โคกกกกลาง
๒. นางวิลาวัลย์ นามธา ปริญญาตรี ศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา การศึกษาปฐมวัย
ปริญญาโท ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา การบริหารการศึกษา
ตำแหน่ง ครู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. โคกกกกลาง

ครูผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. โคกกกกลาง ได้รับการอบรมและได้รับใบเกียรติบัตรในการเข้าอบรม เช่น โครงการเชิงปฏิบัติการครูผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบรมพัฒนาการจัดประสบการณ์สำหรับเด็กปฐมวัย อบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรกลยุทธการพัฒนาทักษะการเรียนรู้เด็กปฐมวัย อบรมเชิงปฏิบัติการครูผู้สอนระดับปฐมวัยและครูผู้ดูแลเด็กหลักสูตรการผลิตสื่อ อบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการพัฒนาาระบบประกันคุณภาพภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเพื่อรองรับการประเมินภายนอกและอบรมหลักสูตรครูผู้ดูแลเด็กก่อนวัยเรียนด้านส่งเสริมพัฒนาสุขภาพ เป็นต้น



๑. นายชา ทินทอง	ประเภทจักสานไม้ไผ่
๒. นางบุญช่วย แก้วภักดี	ประเภททอสีดอก
๓. นางทอง ใสจันทร์	ประเภททอผ้าไหม
๔. นางทองสาร ไบออัน	ประเภททำขนมกล้วยฉาบ
๕. นายป๋อง รัตนเพชร	ประเภทโรนาศวนผสม

แหล่งเรียนรู้

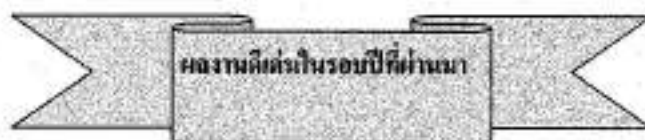
๑. โรงเรียนบ้านหนองแสง
๒. วัดโพธิ์ศรีบ้านหนองแสง
๓. กลุ่มต่างๆ เช่น กลุ่มเลี้ยงไก่พื้นเมือง กลุ่มทอสีดอก กลุ่มทอผ้าไหม
๔. โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพบ้านหนองแสง

โอกาสของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.โคกกลาง

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.โคกกลาง ตั้งอยู่ในชุมชนและอยู่ติดกับวัดโพธิ์ศรี และ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพฯ ทำให้การสัญจร ไปมาสะดวก ปลอดภัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.โคกกลางได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วนเป็นอย่างดี ได้รับเงินสนับสนุนจากงานฉาบปะการัง จากเจ้าภาพ เพื่อนำมาพัฒนา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ชุมชน ผู้ปกครองนักเรียน และคณะกรรมการให้ความร่วมมือและสนับสนุนการบริหารจัดการศูนย์

อุปสรรคของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.โคกกลาง

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.โคกกลาง มีผู้ปกครองนักเรียนบางส่วนมีฐานะยากจนต้องไปทำงาน ต่างถิ่น ไม่มีเวลาดูแล ขนส่งถึงสถานศึกษา เป็นต้องนำเด็กไปฝากครูด้วยเพื่อดูแล ซึ่งมีจำนวนไม่น้อย บางส่วนก็ไปอยู่กับปู่ย่าตายาย



๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง เป็นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กส่งเสริมกิจกรรมชุมชนจากหน่วยงานคณะกรรมการหมู่บ้าน
๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ศูนย์พัฒนาดีเด่นด้านป้องกันและควบคุมโรคโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพบ้านหนองแสง
๓. บุคลากรทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมกับชุมชน และหน่วยงานทุกครั้ง

นักเรียน(ระบุชื่อ)		
๑.เด็กศพล. อบต. โคกกลาง	๑. ร่วมกันทำความดีเพื่อพ่อ	ผู้นำชุมชนบ้านหนองแสง-แสงแก้ว
๒.เด็กศพล. อบต. โคกกลาง	๒. ร่วมทำบุญวันวิสาขบูชา	ผู้นำชุมชนบ้านหนองแสง-แสงแก้ว
๓.เด็ก ศพล. อบต. โคกกลาง	๓. เข้าร่วมกิจกรรมต่างกับชุมชนทุกครั้ง	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง
๔.เด็ก ศพล.อบต. โคกกลาง	๔. เข้าร่วมกิจกรรมวันปีใหม่	
๕.เด็ก ศพล.อบต. โคกกลาง	๕. แสดงบนเวทีงานวันเด็กแห่งชาติ	

ข้อมูลบุคลากร

ประเภท	เพศ		ระดับการศึกษาสูงสุด			อายุ(เฉลี่ย)	ประสบการณ์(เฉลี่ย)
	ชาย	หญิง	ต่ำกว่าปริญญา	ปริญญาตรี	ปริญญาโท		
หัวหน้าศูนย์ฯ	-	๑	-	-	๑	๕๐	๑๓
ครู		๑	-	-	๑	๔.๕	๑๒
รวม	-	๒		-	๒		



ที่	ชั้น	จำนวนเด็ก			ครูประจำชั้น
		ชาย	หญิง	รวม	
๑	ชั้นอนุบาล๒-๓ขวบ	๓	๑	๔	นางวิธาวรรณ นามตา
๒	ชั้นอนุบาล๓-๔ขวบ	๕	๔	๙	นางณิรัตน์ แก้วพินิจ
รวม		๘	๕	๑๓	

ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรสื่อ-อุปกรณ์

-ข้อมูลเกี่ยวกับอาคารสถานที่

-พื้นที่พื้นที่ตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปัจจุบันมีเนื้อที่ประมาณ ๒ ไร่

-อาคารเรียน ๑ หลัง ประกอบด้วย

-ห้องเรียน ๑ ห้อง

-ห้องเก็บของ ๑ ห้อง

-ห้องครัว ๑ ห้อง

-ห้องน้ำ มี ๔ ห้อง

-สนามกีฬา ๑ สนาม

ข้อมูลเกี่ยวกับสื่อ-อุปกรณ์เครื่องอำนวยความสะดวก

-พัดลม ๘ ตัว

-โทรทัศน์ ๒ เครื่อง

-เครื่องเล่นซีดี ๑ เครื่อง

-ตู้เย็น ๑ เครื่อง

-เตาแก๊ส ๑ ชุด

-กระติกน้ำร้อน ๑ อัน

โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๑๖ จังหวัดบุรีรัมย์
 วิทยาลัยอาชีวศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็ก





อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๕๐ แห่ง พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๕๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน และ ม.๓๖ (๔) แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงวางระเบียบ/ข้อบังคับ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ว่าด้วยการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก พ.ศ. ๒๕๕๒ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลางจึงประกาศสรรหากรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอบต.โคกกลาง มีคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจากผู้แทนทรงคุณวุฒิด้านการศึกษา ผู้แทนผู้นำทางศาสนา ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้แทนชุมชน ผู้แทนผู้ประกอบการ และผู้แทนครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก รวมทั้งสิ้น ๑๒ คน ดังนี้

๑.ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่คณะกรรมการสถานศึกษาคัดเลือก จำนวน ๒ คน

๑.๑ นายสมบัติ คำดา

๑.๒ นายศรีจิต คำทองหลาง

๒.ผู้แทนกรรมการสถานศึกษาที่คณะกรรมการสถานศึกษาคัดเลือก จำนวน ๓ คน

๒.๑ นางวิลาวัลย์ นามลา

๒.๒ นายสมยศ แก้วจันทร์

๒.๓ นางสาวสุชาวดี แมนระจิตร

๓.ผู้แทนสถานศึกษาที่ผู้อำนวยการสถานศึกษาคัดเลือก จำนวน ๒ คน

๓.๑ นายวิจิต ภูศิมาส

๓.๒ นางมณีรัตน์ แก้วพิณี

๔.ผู้แทนสภาท้องถิ่นที่คณะกรรมการสถานศึกษาคัดเลือก จำนวน ๒ คน

๔.๑ นายประดิษฐ์ จิกนาราย

๔.๒ นายธงชัย แก้วภักดี

๕.ผู้บริหารท้องถิ่นหรือผู้ที่ผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมาย จำนวน ๑ คน

๕.๑ นางประนอม หล้าหมอก

๖.ผู้อำนวยการหัวหน้าสำนัก/กองการศึกษาหรือหัวหน้าส่วนการศึกษา จำนวน ๑ คน

๖.๑ นางอดิกันต์ น้อยนิล

๗. ผู้ทรงคุณวุฒิที่คณะกรรมการสถานศึกษาคัดเลือก จำนวน ๒ คน

๗.๑ นายทองสุข แววเพชร

๗.๒ นายทองสุข คลั่งแสง



-พัฒนาหลักสูตร

-นิเทศกำกับติดตามงานวิชาการ ได้แก่ การพัฒนาหลักสูตร การพัฒนากระบวนการเรียนรู้

ด้านการประเมินผลการประกันคุณภาพภายในการใช้สื่อและเทคโนโลยี

-พัฒนาและส่งเสริมการให้มีแหล่งเรียนรู้การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

-ส่งเสริมการจัดทำแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ตามแนวปฏิรูปการเรียนรู้ที่เน้นเด็กเป็น

สำคัญ

-พัฒนาคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

-ประสานงานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น

ด้านการบริหารงบประมาณ

-จัดทำแผนงบประมาณและคำขอตั้งงบประมาณเพื่อเสนอต่อองค์การบริหารส่วนตำบล โศกกลาง

-จัดทำแผนการปฏิบัติการการใช้จ่ายเงินตามที่ได้รับจัดสรร

-ส่งเสริมสนับสนุนและเห็นชอบการอนุมัติการใช้จ่ายงบประมาณ

-ระดมทรัพยากรจากทุกภาคส่วนเพื่อพัฒนาศูนย์เด็กเล็ก อบต. โศกกลาง

ด้านการบริหารงานบุคคล

-พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

-พัฒนาและสร้างจิตสำนึกให้ครูผู้ดูแลเด็กและบุคลากรทางการศึกษาคำนึงหลักสมรรถนะและ

มาตรฐานวิชาชีพ

ด้านการบริหารทั่วไป

-พัฒนาระบบฐานข้อมูลและจัดระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ

-พัฒนาระบบการบริหารจัดการ

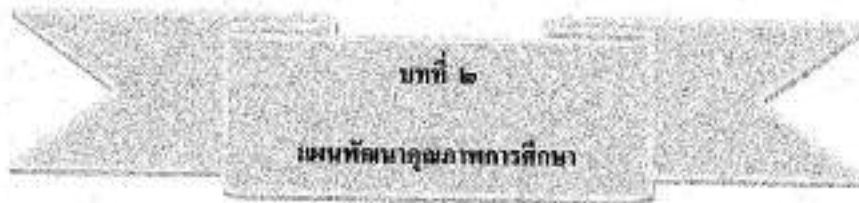
-พัฒนาระบบการควบคุมภายใน

-พัฒนาระบบการรับเด็ก-พัฒนาระบบการติดตามตรวจสอบประเมินผล



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้กำหนดทิศทางการบริหารจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับ
มาตรฐานการศึกษาและโครงสร้างการบริหารงานดังนี้

- ๑.ด้านคุณภาพเด็ก พัฒนาเด็กให้มีคุณธรรม จริยธรรมและมีวินัยในตนเอง
- ๒.ด้านกระบวนการจัดประสบการณ์เรียนรู้ ครูผู้ดูแลเด็กจัดกิจกรรมที่เน้นเด็กเป็นสำคัญและ
ส่งเสริมให้เด็กรักการอ่าน
- ๓.ด้านคุณลักษณะของครู ครูผู้ดูแลเด็กพัฒนาตนเองให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมี
ประสิทธิภาพ
- ๔.ด้านกระบวนการและการบริหารจัดการ ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมกำหนดแผนปฏิบัติการมอบหมาย
งานตามความสามารถและความถนัดของบุคลากรมีการติดตามผลจัดระบบสารสนเทศให้ครบถ้วนพัฒนา
งานให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์มีแผนงาน/โครงการที่สามารถปฏิบัติได้และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อเด็ก
- ๕.ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน ประสานสัมพันธ์กับชุมชน โดยร่วมมือกับผู้ปกครองบุคคลใน
ชุมชนภูมิปัญญาในท้องถิ่นและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- ๖.ด้านกำกับตรวจสอบและรายงาน ควบคุมดูแลการบริหารงานบุคคลให้สอดคล้องกับนโยบาย
กฎระเบียบข้อบังคับหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด



๑. ด้านเด็ก

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. โคกกลาง ได้จัดกิจกรรมหลัก ๖ กิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ กิจกรรมเสริมประสบการณ์(ในวงกลม) กิจกรรมสร้างสรรค์/เสรีกิจกรรมกลางแจ้งและ กิจกรรมเล่านิทาน ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ได้มีเวลาการจัดกิจกรรมทั้งหมด ๒๘๐ วันให้กับเด็ก

๒. ด้านครู

ครูผู้ดูแลเด็กแสวงหาความรู้เพิ่มเติมและเป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการจัดกิจกรรมสำหรับเด็กอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเน้นเด็กเป็นสำคัญ ได้ดำเนินการดังนี้

๒.๑ เป็นผู้มีความรู้ความเข้าใจเป้าหมายของการจัดการศึกษาและหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย

๒.๑.๑ เป้าหมายของการจัดการศึกษาปฐมวัย

- เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการทั้ง ๔ ด้านเหมาะสมตามวัย
- เด็กปฐมวัยมีคุณธรรม จริยธรรมและความเป็นไทยสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีสิ่งแวดล้อมที่เป็นอิสระเอื้อต่อการเรียนรู้
- เด็กปฐมวัยเห็นคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- เด็กปฐมวัยมีความสนใจใฝ่รู้ในสิ่งต่างๆรอบตัวอย่างสร้างสรรค์
- เด็กปฐมวัยมีทักษะกระบวนการคิดรู้จักแก้ปัญหาจินตนาการและมีความคิดสร้างสรรค์
- เด็กปฐมวัยมีลักษณะนิสัยที่รักธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ผู้ปกครองและชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาและจัดการศึกษาปฐมวัย

๒.๑.๒ หลักการของหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย

เด็กทุกคนมีสิทธิที่จะ ได้รับการอบรมเลี้ยงดูและส่งเสริมพัฒนาการตลอดจนการเรียนรู้ที่เหมาะสมช่วยปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างเด็กกับพ่อแม่เด็กกับผู้เลี้ยงดูหรือบุคลากรที่ความรู้ความสามารถในการอบรมเลี้ยงดูและให้การศึกษาเด็กปฐมวัยเพื่อให้เด็กมี โอกาสพัฒนาตนเองตามลำดับขั้นของพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลและเต็มศักยภาพ โดยกำหนดหลักการดังนี้

๑. ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้และพัฒนาการที่ครอบคลุมเด็กปฐมวัยทุกประเภท

๒. อีศหลักการอบรมเลี้ยงดูที่เน้นเด็กเป็นสำคัญโดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลและวิถีชีวิตของเด็กตามบริบทของชุมชนสังคมและวัฒนธรรมไทย

๓. พัฒนาศักยภาพโดยรวมผ่านการเล่นและกิจกรรมที่เหมาะสมกับวัย

๔. จัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้สามารถดำรงชีวิตประจำวันได้อย่างมีคุณภาพและมีความสุข

๕. ประสานความร่วมมือระหว่างครอบครัวชุมชนและสถานศึกษาในการพัฒนาเด็ก

๒.๒ เป็นผู้มีความสามารถในการวิเคราะห์ศักยภาพของเด็กและเข้าใจเด็กเป็นรายบุคคล

การวิเคราะห์เด็กมีวัตถุประสงค์เพื่อดูว่าเด็กมีความรู้และทักษะในการเรียนอย่างไร เข้าใจได้ คำนึงการโดยการทดสอบก่อนเรียน, การสอบถามพูดคุยกับเด็กแล้วนำมาบันทึกข้อมูลเป็นรายบุคคลเพื่อเป็นแนวทางในการจัดประสบการณ์เรียนรู้ให้เหมาะสมกับเด็กแต่ละคน โดยคำนึงถึงความแตกต่าง

๒.๓ เป็นผู้มีความสามารถในการจัดประสบการณ์เรียนรู้เน้นเด็กเป็นสำคัญ

แนวคิดจากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งกล่าวถึงการจัดการเรียนรู้ที่ยอมรับว่าบุคคลหรือผู้เรียนมีความแตกต่างกันและทุกคนสามารถเรียนรู้ได้ ดังนั้นในการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญครูหรือผู้จัดการเรียนรู้ควรมีความเชื่อมั่นพื้นฐานอย่างน้อย ๓ ประการคือ

๑. เชื่อว่าทุกคนมีความแตกต่างกัน

๒. เชื่อว่าทุกคนมีความมีความสามารถเรียนรู้ได้

๓. เชื่อว่าการเรียนรู้เกิดได้ทุกที่ทุกเวลา

การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้กับเด็กปฐมวัยที่เข้ามารับฝึกสอนจึงเป็นการจัดการบรรยาการสัทธิกิจกรวมจัดตั้งจัดสถานการณ์ต่างๆ ให้เด็กเกิดการเรียนรู้ได้เต็มตามศักยภาพโดย

๑. รู้จักเด็กรอบคอบอย่างรอบด้านและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อนำไปเป็นพื้นฐานการวางแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้สอดคล้องกับเด็ก

๒. เปิดโอกาสให้เด็กเป็นผู้เลือกหรือตัดสินใจในเรื่องหาสาระที่สนใจและเป็นประโยชน์ต่อเด็ก

๓. เปิดโอกาสให้เด็กมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนรู้โดยได้คิดได้รวบรวมความรู้หรือลงมือปฏิบัติจริงด้วยตนเอง



๑.เด็กต้องได้รับเนื้อหาครบถ้วนตามหลักสูตร

๒.เด็กต้องทราบกระบวนการเรียนรู้ก่อนที่จะเข้าสู่กระบวนการเรียนรู้

๓. เด็กต้องรู้ว่าการเรียนรู้ถึงใดถึงหนึ่งนั้นเด็กต้องทำอะไรบ้าง ไม่นับว่าผู้สอนต้องทำอะไร

๔.เด็กเป็นผู้เลือกกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง

๕. การประเมินผลมีการประเมินเป็นระยะและตอนสุดท้ายตามความเหมาะสม

๒.๔ เป็นผู้มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีในการพัฒนาการเรียนรู้ของตนเองและเด็ก

๒.๔.๑ ครูผู้ดูแลเด็กได้รับการอบรมทักษะด้านการใช้คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตเบื้องต้นจากผู้มีความรู้ด้านคอมพิวเตอร์และได้นำความรู้มาพัฒนางานในหน้าที่เช่นพิมพ์เอกสาร/หนังสือราชการพิมพ์แบบฟอร์มต่างๆที่ใช้ในการปฏิบัติงานตลอดทั้งการนำความรู้และทักษะเบื้องต้นเกี่ยวกับการใช้อินเทอร์เน็ตในการสื่อสารข้อมูลแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเครือข่ายทั้งผู้ดูแลเด็กด้วยกันและบุคคลทั่วไป

๒.๔.๒ นำความรู้ที่ได้มาปรับปรุงพัฒนางานในหน้าที่อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

๒.๕ เป็นผู้มีความสามารถประเมินพัฒนาการของเด็กครบทุกด้านอย่างเหมาะสมตามวัยและสอดคล้องกับสภาพจริงของการจัดประสบการณ์เรียนรู้

การประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย พัฒนาการ คือ กระบวนการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่องตามลำดับที่เกิดขึ้นในลักษณะของการเจริญเติบโตและความสามารถที่ซับซ้อนมากขึ้นซึ่งบ่งออกเป็นพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคมและสติปัญญา

การประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย ทำโดยการสังเกตพฤติกรรมเด็กเป็นรายบุคคลเป็นประจำเมื่อพบพฤติกรรมที่พึงประสงค์และ ไม่พึงประสงค์จะมีการบันทึกไว้ถ้าเป็นพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์จะมีการแก้ไขทันทีโดยการแนะนำเด็กเดือนอบรมสั่งสอนส่วนพฤติกรรมที่พึงประสงค์ถ้าพบว่าเด็กมีพฤติกรรมที่ดีมากสมควรเป็นตัวอย่างได้ก็จะมีการเสริมแรงโดยประกาศความดีหรือให้รางวัลเล็กๆ น้อยๆที่หน้าห้องเรียน หน้าเสาธง เป็นต้น

การบันทึกพฤติกรรมและพัฒนาการของเด็กนั้นจะบันทึกตลอดเวลาที่พบพฤติกรรมที่ควรบันทึกและมีการประเมินพฤติกรรมตามกิจกรรมที่จัดให้แก่เด็กตามปกติ ไม่ได้จัดช่วงเวลาประเมิน

๒.๖ เป็นผู้มีความสามารถในการจัดทำวิจัยเพื่อพัฒนาจัดประสบการณ์การเรียนรู้ของเด็กและนำผลไปใช้พัฒนาเด็ก

๒.๖.๑ งานวิจัยชั้นเรียนที่จัดทำในปีการศึกษา ๒๕๖๒ จำนวน ๒ เรื่องคือ
 เรื่องการแก้ปัญหาเด็กไม่รับประทานผัก
 เรื่องการแก้ปัญหาเด็กปัสสาวะรดที่นอน

๓. ยุทธศาสตร์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.โคกกลาง

เพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.โคกกลาง คณะผู้บริหาร ครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ปกครอง เด็ก คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.โคกกลางและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยคำนึง กำหนดพันธกิจและเป้าหมาย เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.โคกกลาง จึงได้กำหนด ยุทธศาสตร์หรือแนวทางการพัฒนาได้ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบุคลากรและการบริหารจัดการ
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านอาคาร สถานที่ซึ่งแวดล้อมและความปลอดภัย
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านวิชาการและกิจกรรมตามหลักสูตร
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการมีส่วนร่วมกลุ่มเครือข่าย และการสนับสนุนของชุมชน
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาลักษณะงานบูรณาการ การเงินและพัสดุ

๔. งาน/โครงการที่รับผิดชอบ

๔.๑ โครงการส่งเสริมสุขภาพ

- กิจกรรมอาหารเสริม(นม)
- กิจกรรมอาหารกลางวัน
- กิจกรรมแปรงฟัน
- กิจกรรมซึ้งน้ำหนัก - วัดส่วนสูง
- กิจกรรมออกกำลังกาย
- กิจกรรมตรวจสุขภาพประจำวัน
- กิจกรรมแข่งขันกีฬาระดับปฐมวัย

๔.๒ โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม

- กิจกรรมวันสำคัญแห่งชาติ(วันพ่อ วันแม่ วันเด็ก วันปีใหม่ วันไหว้ครู)
- กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา(วันเข้าพรรษา, วันออกพรรษา, อาสาฬหบูชา, วันวิสาขบูชา, วันมาฆบูชา วันคริสมาส)
- กิจกรรมประกวดมารยาท
- กิจกรรมไหว้พระสวดมนต์ก่อนนอน

๔.๓ โครงการปรับปรุงอาคารสถานที่

- กิจกรรมปรับปรุงห้องเรียน
- กิจกรรมปรับปรุงห้องรับประทานอาหาร
- กิจกรรมปรับปรุงห้องน้ำ/อ่างล้างมือ

๔.๔ โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้

- กิจกรรมจัดสวนหย่อม
- กิจกรรมปรับปรุงสวนหย่อมหน้าเสาธง
- กิจกรรมปรับปรุงภูมิประเทศภายในห้องเรียน
- กิจกรรมปรับปรุงสนามเด็กเล่น

๔.๕ โครงการสถานสัมพันธ์บ้าน-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

- กิจกรรมเยี่ยมบ้าน
- กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง
- กิจกรรมวันจิตน์ถ้อย
- กิจกรรมประชุมคณะกรรมการศูนย์

๔.๖ โครงการส่งเสริมความปลอดภัยภายในศูนย์

- กิจกรรมปรับปรุงรั้วรอบศูนย์
- กิจกรรมอบรมการป้องกันอัคคีภัย
- กิจกรรมบันทึกวันส่งเด็กนักเรียน

๔.๗ โครงการพัฒนาบุคลากร

- กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ
- กิจกรรมศึกษาดูงาน
- กิจกรรมประชุมประจำเดือน(หน่วยงานต้นสังกัด)
- กิจกรรมการนิเทศภายใน

๔.๘ โครงการพัฒนาเด็กปฐมวัย

- กิจกรรมการจัดทำแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้
- กิจกรรมการจัดทำการประเมินพัฒนาการเด็ก
- กิจกรรมการทำหลักสูตรสถานศึกษา
- กิจกรรมจัดหาวัสดุ/อุปกรณ์

๔.๘ โครงการพัฒนาทักษะเด็กปฐมวัย

- กิจกรรมส่งเสริมประสบการณ์ (มุมนิทาน)
- กิจกรรมเล่านิทานก่อนนอน
- กิจกรรมไปแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานที่
- กิจกรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ผู้ปกครองเล่านิทาน

๔.๑๐ โครงการระบบดูแลช่วยเหลือ

- กิจกรรมจัดทำข้อมูลสารสนเทศ
- กิจกรรมการศึกษาค้นคว้าบุคคล
- กิจกรรมการจัดทำวิจัยพฤติกรรมเด็ก

๔.๑๑ โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมประเพณี

- กิจกรรมร่วมประเพณีท้องถิ่น
- กิจกรรมแต่งชุดพื้นเมือง
- กิจกรรมทำบุญตักบาตร

๔.๑๒ โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรค

- กิจกรรมรณรงค์ป้องกัน ไข้เลือดออก
- กิจกรรมรณรงค์ป้องกันโรคมือเท้าปาก
- กิจกรรมรณรงค์ป้องกัน โรคไข้หวัดสายพันธุ์ใหม่

๔.๑๓ โครงการประกันคุณภาพภายใน

- แผนพัฒนาการศึกษา
- กิจกรรมการจัดทำแผนการปฏิบัติการประจำปี
- กิจกรรมการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง
- กิจกรรมการจัดทำรายงานโครงการ

๔.๑๔ โครงการกิจกรรมรชาไทย

- กิจกรรมการแสดงความสามารถ- กิจกรรมการเดิน
- กิจกรรมการนั่ง- กิจกรรมการรับประทานอาหาร

**แบบบันทึกการประเมินมาตรฐาน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอบต.โคกกลาง อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖**

วันที่ประเมิน วันที่.....๓๑.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ.....๒๕๖๖.....
ผู้ตอบแบบประเมิน ชื่อ นางมนิรัตน์ แก้วพินิจ ตำแหน่ง หัวหน้าสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอบต.โคกกลาง
โทรศัพท์/มือถือ ๐๙ ๔๕๖๑๓๙๔๔ อีเมล Maniratr 41240 @gmail.com

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน

๑. ชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง
ที่ตั้ง เลขที่ - หมู่ที่ ๘ หมู่บ้านหนองแสง ซอย - ตำบลโคกกลาง
อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี รหัสไปรษณีย์ ๔๑๒๔๐ หมายเลขโทรศัพท์ - โทรสาร -
อีเมล - เว็บไซต์ -

๒.สังกัด (/) ภาครัฐ โปร่งใส องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง
() เอกชน โปร่งใส..... () อื่น ๆ.....

๓. เปิดดำเนินการเมื่อ (วัน/เดือน/ปี) ๑๗ ตุลาคม ๒๕๕๐

๔. หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ชื่อ นางมนิรัตน์ สกุล แก้วพินิจ อีเมล Maniratr 41240 @gmail.com โทรศัพท์/มือถือ ๐๙ ๔๕๖๑๓๙๔๔
วุฒิการศึกษา () ๑.ปริญญาตรี สาขาปฐมวัย (/) ๒.ปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา
() ๓.สาขาอื่น.....(ระบุ)

๕. รับเด็กตั้งแต่อายุ ๒ ปี ถึง ๔ ปี

จำนวนเด็กทั้งหมด ๑๓ คน เป็นเด็กที่มีความต้องการพิเศษ/ที่สงสัยมีพัฒนาการล่าช้า - คน

๕.๑ แบ่งตามช่วงอายุ

ช่วงอายุเด็ก เมื่อเริ่มปีการศึกษา ปัจจุบัน	จำนวน (คน)				
	ชาย	หญิง	รวม	เด็กที่มีความต้องการพิเศษ*/ ที่ส่งต่อมารับพัฒนาการล่าช้า	ครู/ผู้ดูแล
๑) ทารกแรกเกิด ถึง อายุก่อน ๑ ปี	-	-	-	-	-
๒) อายุ ๑ ปี ถึงอายุ ก่อน ๒ ปี	-	-	-	-	-
๓) อายุ ๒ ปี ถึงอายุ ก่อน ๓ ปี	๓	๑	๔	-	๑
๔) อายุ ๓ ปี ถึงอายุ ก่อน ๔ ปี	๕	๔	๙	-	๑
๕) อายุ ๔ ปี ถึงอายุ ก่อน ๕ ปี	-	-	-	-	-
๖) อายุ ๕ ปี ถึงอายุ ก่อน ๖ ปี	-	-	-	-	-
๗) อายุ ๖ ปี ถึง ก่อน เข้า ป.๑	-	-	-	-	-

(* เด็กที่มีความต้องการพิเศษ ต้องมีใบรับรองจากแพทย์/เจ้าหน้าที่สาธารณสุข)

๕.๒ จำนวนเฉลี่ยที่รับเด็กเข้าในรอบปี = ๑๓ คน

๕.๓ จำนวนเด็กเข้ากลางคันในรอบปี = คน

๕.๓ จำนวนเด็กลาออกกลางคันในรอบปี = คน

๕.๔ จำนวนเด็กที่ออกต่อปี = คน

๕.๕ แบ่งตามระดับชั้น

ระดับชั้น	จำนวนห้อง	จำนวนเด็กต่อห้อง (คน)
() ๑. ทารกขวบปีแรก	-	-
() ๒. วัยเตาะแตะ (อายุ ๑ ปี)	-	-
() ๓. เตรียมอนุบาล (อายุ ๒ ปี)	๔	๔/๓
() ๔. เตรียมอนุบาล (อายุ ๓ - ๔ ปี)	๔	๔/๒
() ๕. อนุบาล ๒	-	-
() ๖. อนุบาล ๓	-	-
() ๗. อื่น ๆ	-	-

๒. อัตราค่าจ้างผู้ปฏิบัติงาน

ประเภทบุคลากร	จำนวนบุคลากร (คน)					อายุเฉลี่ย (ปี)
	ชาย	หญิง	ชาวต่างชาติ	ชาวต่างชาติ	ชาวต่างชาติ	
หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	/	-	-	/	๕๐
รองหัวหน้าศูนย์ฯ	-	/	-	-	/	๔๕
*ครู	-	-	-	-	-	-
ผู้ดูแลเด็ก/พี่เลี้ยง	-	/	/	-	-	-
ผู้ประกอบอาหาร	-	-	-	-	-	-
พนักงานทำความสะอาด	-	-	-	-	-	-
พนักงาน รปภ.	-	-	-	-	-	-
คนสวน	-	-	-	-	-	-
พนักงานขับรถ	-	-	-	-	-	-
บุคลากรอื่น ๆ ระบุ	-	-	-	-	-	-

*ครูใบประกอบวิชาชีพครู จำนวน.....2.....คน

๖.๑ ครู/ผู้ดูแลเด็ก/พี่เลี้ยงที่สอนตรงตามวิชาเอก สาขาอนุบาลศึกษา/การศึกษาปฐมวัย๒....คน คิดเป็นร้อยละ.....

๖.๒ ครู/ผู้ดูแลเด็ก/พี่เลี้ยงที่สอนสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง ระบุวุฒิม.๖.....จำนวนคน คิดเป็นร้อยละ.....

๗. ค่าใช้จ่ายและงบประมาณในการดำเนินการ

๗.๑ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนี้ได้รับจาก (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

(/) ๑) หน่วยงานต้นสังกัด อบต.โคกกลาง () ๒) รัฐ ผ่านกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น

๗.๒ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนี้ได้รับจาก (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

(/) ๑) หน่วยงานต้นสังกัด อบต.โคกกลาง () ๒) รัฐ ผ่าน กรมการปกครองส่วนท้องถิ่น

() ๓) ผู้ปกครองของเด็ก () ๔) อื่น ๆ โปรดระบุ

๗.๓ ในปีที่ผ่านมา สถานะทางการเงินเมื่อเปรียบเทียบกับรายรับ-รายจ่ายเป็นอย่างไร

(/) ๑) เพียงพอ () ๒) ไม่เพียงพอ เนื่องจาก

๘. ในระยะเวลา ๑ ปีที่ผ่านมาท่านมีการประเมินผลการดำเนินงาน/ประกันคุณภาพภายใน

(/) ๘.๑ มี () ๘.๒ ไม่มี



ประเมินมาตรฐานการศึกษา(ขั้นพัฒนา)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอบต. โศกกลาง ซึ่งก็สอดคล้องการบริหารส่วนตำบล โศกกลางอำเภอ โนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี

ส่วนที่ ๒ สรุปผลการประเมิน

คำชี้แจง	โปรดพิจารณาข้อมูลจากเอกสารหมายเลข ๑ และนำผลการประเมินที่ได้จากแต่ละตัวบ่งชี้และ ข้อย่อยมาบันทึก โดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องผลการประเมิน และรวมคะแนนของแต่ละตัวบ่งชี้ ตาม ตัวอย่างด้านล่างนี้					
ตัวบ่งชี้มาตรฐาน		คะแนนการประเมิน				
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ		๐	๑	๒	๓	รวม
๑.๑.๑ บริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอย่างเป็นระบบ				✓		๕
๑.๑.๒ บริหารหลักสูตรศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก				✓		
๑.๑.๓ บริหารจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ			✓			

มาตรฐานด้านที่ ๑ การบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก						
ตัวบ่งชี้มาตรฐาน		คะแนนการประเมิน				
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ		๐	๑	๒	๓	รวม
๑.๑.๑ บริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอย่างเป็นระบบ				✓		๒
๑.๑.๒ บริหารหลักสูตรศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก				✓		
๑.๑.๓ บริหารจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ				✓		
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ การบริหารจัดการบุคลากรทุกประเภทของหน่วยงานทุกสังกัด		๐	๑	๒	๓	รวม
๑.๒.๑ บริหารจัดการบุคลากรอย่างเป็นระบบ				✓		๓
๑.๒.๒ หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีคุณวุฒิ/คุณสมบัติเหมาะสม และบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ				✓		
๑.๒.๓ ครู/ผู้ดูแลเด็กที่ทำหน้าที่หลักในการดูแลและพัฒนาเด็ก มีคุณวุฒิ/คุณสมบัติเหมาะสม				✓		

๑.๒.๔	บริหารบุคลากรจัดอัตราส่วนของครู/ผู้ดูแลเด็กอย่างเหมาะสม พอเพียงต่อจำนวนเด็กในแต่ละกลุ่มอายุ			✓		
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ การบริหารจัดการสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัย		๐	๑	๒	๓	รวม
๑.๓.๑	บริหารจัดการด้านสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัยอย่างเป็น ระบบ			✓		
๑.๓.๒	โครงสร้างและตัวอาคารมั่นคง ตั้งอยู่ในบริเวณและ สภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย			✓		
๑.๓.๓	จัดการความปลอดภัยของพื้นที่เล่น/สนามเด็กเล่น และ สภาพแวดล้อมภายนอกอาคาร			✓		
๑.๓.๔	จัดการสภาพแวดล้อมภายในอาคาร คุรุภัณฑ์ อุปกรณ์ เครื่องใช้ ให้ปลอดภัยเหมาะสมกับการใช้งาน และเพียงพอ		✓			
๑.๓.๕	จัดให้มีของเล่นที่ปลอดภัยได้มาตรฐาน มีจำนวนเพียงพอ สะอาด เหมาะสมกับระดับพัฒนาการของเด็ก			✓		๔
ตัวบ่งชี้มาตรฐาน		คะแนนการประเมิน				
๑.๓.๖	ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยเดินทางอย่างปลอดภัย			✓		4
๑.๓.๗	จัดให้มีระบบป้องกันภัยจากบุคคลทั้งภายในและภายนอกศูนย์ พัฒนา เด็กเล็ก			✓		
๑.๓.๘	จัดให้มีระบบรับเหตุฉุกเฉิน ป้องกันอัคคีภัย/ภัยพิบัติตามความ เสี่ยงของพื้นที่					
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ การจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการเรียนรู้		๐	๑	๒	๓	รวม
๑.๔.๑	มีการจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพ เน้นระงับการเจริญเติบโตของ เด็กและดูแลการเจ็บป่วยเบื้องต้น			✓		
๑.๔.๒	มีแผนและดำเนินการตรวจสอบอนามัยประจำวัน ตรวจสุขภาพ ประจำปีและป้องกันควบคุมโรคติดต่อ			✓		
๑.๔.๓	อาคารต้องมีพื้นที่ใช้สอยเป็นสัดส่วนตามกิจวัตรประจำวันของ เด็กที่เหมาะสมตามช่วงวัย และการใช้ประโยชน์			✓		
๑.๔.๔	จัดให้มีพื้นที่/มุมประสบการณ์ และแหล่งเรียนรู้ในห้องเรียนและ นอกห้องเรียน			✓		
๑.๔.๕	จัดบริเวณห้องน้ำ ห้องส้วม ที่แปรงฟัน/ล้างมือให้เพียงพอ สะอาด ปลอดภัย และเหมาะสมกับการใช้งานของเด็ก		✓			
๑.๔.๖	จัดการระบบสุขาภิบาลที่มีประสิทธิภาพ ครอบคลุมสถานที่ปรุง			✓		

	ประกอบอาหาร น้ำดื่ม น้ำใช้ กำจัดขยะ สิ่งปฏิกูล และพาหะนำโรค					
๓.๔.๗	จัดอุปกรณ์ภาชนะและเครื่องใช้ส่วนตัวให้เพียงพอกับการใช้งานของเด็กทุกคน และดูแลความสะอาด และปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ			✓		๑๓
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครอบครัวและชุมชน		๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๕.๑	มีการสื่อสารเพื่อสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีระหว่างพ่อแม่/ผู้ปกครอง กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เกี่ยวกับตัวเด็กและการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			✓		๙
๓.๕.๒	การจัดกิจกรรมที่พ่อแม่/ผู้ปกครอง/ครอบครัว และชุมชนมีส่วนร่วม			✓		
๓.๕.๓	ดำเนินงานให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นแหล่งเรียนรู้แก่ชุมชนในเรื่องการพัฒนาเด็กปฐมวัย			✓		
๓.๕.๔	มีคณะกรรมการการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก				✓	
มาตรฐานด้านที่ ๑ มีคะแนนรวม		๔๙				
		คะแนน				
มาตรฐานด้านที่ ๑ มีคะแนนรวม คิดเป็นร้อยละ = $\frac{๔๙}{๕๒} \times ๑๐๐$		๙๒,๓๐๗				
มาตรฐานด้านที่ ๑ มีจำนวนตัวบ่งชี้ ที่ต้องปรับปรุง		๑				
		ข้อ				

มาตรฐานด้านที่ ๒					
ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแล และจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย					
ตัวบ่งชี้มาตรฐาน		คะแนนการประเมิน			
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ การดูแลและพัฒนาเด็กอย่างรอบด้าน		๐	๑	๒	๓
๒.๑.๑ มีแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย มีการดำเนินงานและประเมินผล				✓	
๒.๑.๒ จัดพื้นที่/มุมประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นที่เหมาะสมอย่างหลากหลาย				✓	
๒.๑.๓ จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการทุกด้านอย่างบูรณาการตามธรรมชาติของเด็กที่เรียนรู้ด้วยประสาทสัมผัส ลงมือทำ ปฏิสัมพันธ์ และการเล่น				✓	
๒.๑.๔ เลือกใช้สื่อ/อุปกรณ์ เทคโนโลยี เครื่องเล่น และจัดสภาพแวดล้อมภายใน-ภายนอก แหล่งเรียนรู้ ที่เพียงพอเหมาะสมปลอดภัย				✓	
๒.๑.๕ เฝ้าระวังติดตามพัฒนาการเด็กรายบุคคลเป็นระยะ เพื่อใช้ผลในการจัดกิจกรรมพัฒนาเด็กทุกคนให้เต็มตามศักยภาพ				✓	
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ การส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายและดูแลสุขภาพ		๐	๑	๒	๓
๒.๒.๑ ให้เด็กอายุ ๖ เดือนขึ้นไป รับประทานอาหารที่ครบถ้วนในปริมาณที่เพียงพอ และส่งเสริมพฤติกรรมการกินที่เหมาะสม					✓
๒.๒.๒ จัดกิจกรรมให้เด็กได้ลงมือปฏิบัติอย่างถูกต้องเหมาะสมในการดูแลสุขภาพ ความปลอดภัยในชีวิตประจำวัน				✓	
๒.๒.๓ ตรวจสอบสุขภาพอนามัยของเด็กประจำวัน ความสะอาดของร่างกาย ฟันและช่องปากเพื่อคัดกรองโรคและการบาดเจ็บ				✓	
๒.๒.๔ เฝ้าระวังติดตามการเจริญเติบโตของเด็กเป็นรายบุคคล บันทึกผลภาวะโภชนาการอย่างต่อเนื่อง				✓	
๒.๒.๕ จัดให้มีการตรวจสุขภาพร่างกาย ฟันและช่องปาก สายตา หู ตามกำหนด				✓	
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา ภาษาและการสื่อสาร		๐	๑	๒	๓
๒.๓.๑ จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กได้สังเกต สัมผัส ลองทำ คิดตั้งคำถาม สืบเสาะหาความรู้ แก้ปัญหา จินตนาการ คิดสร้างสรรค์ โดยยอมรับความคิดและผลงานที่แตกต่างของเด็ก				✓	

ตัวบ่งชี้มาตรฐาน		คะแนนการประเมิน			
๒.๓.๒	จัดกิจกรรมและประสบการณ์ทางภาษาที่มีความหมายต่อเด็ก เพื่อการสื่อสารอย่างหลากหลาย ฟัง พูด ถาม ตอบ เล่า และ สนทนาตามลำดับขั้นตอนพัฒนาการ			✓	
๒.๓.๓	จัดกิจกรรมปลูกฝังให้เด็กมีนิสัยรักการอ่าน ให้เด็กมีทักษะการดู ภาพ ฟังเรื่องราว พูดเล่า อ่าน วาด/เขียน เบื้องต้น ตามลำดับ พัฒนาการโดยครู/ผู้ดูแลเด็กเป็นตัวอย่างของการพูด และการ อ่านที่ถูกต้อง			✓	
๒.๓.๔	จัดให้เด็กมีประสบการณ์เรียนรู้เกี่ยวกับตัวเด็ก บุคคล สิ่งต่าง ๆ สถานที่ และธรรมชาติรอบตัวด้วยวิธีการที่เหมาะสมกับวัยและ พัฒนาการ			✓	

๒.๓.๕	จัดกิจกรรมและประสบการณ์ด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เบื้องต้นตามวัย โดยเด็กเรียนรู้ผ่านประสาทสัมผัสและลงมือ ปฏิบัติด้วยตนเอง			✓		๑๐
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ การส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ-สังคม ปลูกฝัง คุณธรรม และความเป็นพลเมืองดี		๐	๑	๒	๓	รวม
๒.๔.๑	สร้างความสัมพันธ์ที่ดีและมั่นคง ระหว่างผู้ใหญ่กับเด็ก จัด กิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างเด็กกับเด็ก และการ แก้อิच्छขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์				✓	
๒.๔.๒	จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กมีความสุข แจ่มใส ร่าเริง ได้แสดงออก ด้านอารมณ์ ความรู้สึกที่ดีต่อตนเอง โดยผ่านการเคลื่อนไหว ร่างกาย ศิลปะ ดนตรี ตามความสนใจและถนัด				✓	
๒.๔.๓	จัดกิจกรรมและประสบการณ์ ปลูกฝังคุณธรรมให้เด็กได้ มีวินัย ซื่อสัตย์ รู้จักสิทธิและหน้าที่รับผิดชอบของพลเมืองดี รัก ครอบครัว โรงเรียน ชุมชน และประเทศชาติด้วยวิธีที่เหมาะสม กับวัย และพัฒนาการ				✓	๙
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ การส่งเสริมเด็กในระยะเปลี่ยนผ่านให้ปรับตัวสู่การ เชื่อมต่อในชั้น		๐	๑	๒	๓	รวม

ถัดไป						๕
๒.๕.๑	จัดกิจกรรมกับผู้ปกครองเพื่อเตรียมเด็กก่อนจากบ้านเข้าสู่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและจัดกิจกรรมช่วงปฐมวัยให้เด็กค่อยปรับตัวในบรรยากาศที่เป็นมิตร			✓		
๒.๕.๒	จัดกิจกรรมส่งเสริมการปรับตัวก่อนเข้ารับการศึกษาในระดับที่สูงขึ้นแต่ละชั้น จนถึงการเป็นนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑			✓		
มาตรฐานด้านที่ ๒ คะแนนรวม		๔๔				
		คะแนน				
มาตรฐานด้านที่ ๒ มีคะแนนรวม คิดเป็นร้อยละ =		คะแนนรวม ๔๔ คะแนน				
มาตรฐานด้านที่ ๒ มีจำนวนตัวบ่งชี้ ที่ต้องปรับปรุง		-				ข้อ

มาตรฐานด้านที่ ๓						
สำหรับเด็กอายุ ๓ ปี ถึงอายุ ๖ ปี (ก่อนเข้าประถมศึกษาปีที่ ๑)						
ตัวบ่งชี้มาตรฐาน		คะแนนการประเมิน				
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ข เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัยและมีสุขนิสัยที่เหมาะสม		๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๑.๑ ข	เด็กมีน้ำหนักตัวเหมาะสมกับวัยและสูงตมส่วน ซึ่งมีบันทึกเป็นรายบุคคล				✓	๔
๓.๑.๒ ข	เด็กมีสุขนิสัยที่ดีในการดูแลสุขภาพตนเองตามวัย				✓	
๓.๑.๓ ข	เด็กมีสุขภาพช่องปากดี ไม่มีฟันผุ			✓		
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ข เด็กมีพัฒนาการสมวัย		๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๒.๑ ข	เด็กมีพัฒนาการสมวัยโดยรวม ๕ ด้าน				✓	๓
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ ข เด็กมีพัฒนาการด้านการเคลื่อนไหว		๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๓.๑ ข	เด็กมีพัฒนาการด้านการใช้กล้ามเนื้อใหญ่ สามารถเคลื่อนไหวและทรงตัวได้ตามวัย				✓	๖
๓.๓.๒ ข	เด็กมีพัฒนาการด้านการใช้กล้ามเนื้อเล็ก และการประสานงานระหว่างตากับมือตามวัย				✓	

ตัวบ่งชี้มาตรฐาน		คะแนนการประเมิน				
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔ ข เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ		๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๔.๑ ข	เด็กแสดงออก ร่าเริง แจ่มใส รู้สึกมั่นคงปลอดภัย แสดงความรู้สึกที่ดีต่อตนเอง และผู้อื่นได้สมวัย				✓	๔
๓.๔.๒ ข	เด็กมีความสนใจ และร่วมกิจกรรมต่าง ๆ อย่างสมวัย ซึ่งรวมการเล่น การทำงาน ศิลปะ ดนตรี กีฬา				✓	
๓.๔.๓ ข	เด็กสามารถอดทน รอคอย ควบคุมตนเอง ยับยั้งชั่งใจ ทำตามข้อตกลง คำนึงถึงความรู้สึกของผู้อื่น มีกาลเทศะ ปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ใหม่ได้สมวัย					
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๕ ข เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา เรียนรู้แ						
๓.๕.๑ ข	เด็กบอกเกี่ยวกับตัวเด็ก บุคคล สถานที่แวดล้อมรอบ และสิ่งต่าง ๆ รอบตัวเด็ก ได้สมวัย					
๓.๕.๒ ข	เด็กมีพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์ สามารถสังเกต จำแนก และเปรียบเทียบ จำนวน มิติสัมพันธ์ (พื้นที่/ระยะ) เวลา ได้สม					

๓.๕.๓ ข	เด็กสามารถคิด อย่างมีเหตุผล แก้ปัญหาได้สมวัย			✓		รวม
๓.๕.๔ ข	เด็กมีจินตนาการ และความคิดสร้างสรรค์ ที่แสดงออกได้สมวัย				✓	
๓.๕.๕ ข	เด็กมีความพยายาม มุ่งมั่นตั้งใจ ทำกิจกรรมให้สำเร็จสมวัย			✓		
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๖ ข เด็กมีพัฒนาการด้านภาษาและการสื่อสาร		๐	๑	๒	๓	
๓.๖.๑ ข	เด็กสามารถฟัง พูด จับใจความ เล่า สนทนา และสื่อสารได้สมวัย			✓		๔
๓.๖.๒ ข	เด็กมีทักษะในการดูรูปภาพ สัญลักษณ์ การใช้หนังสือ รู้จักตัวอักษร การคิดเขียนคำ* และการอ่านเบื้องต้นได้สมวัย และตามลำดับพัฒนาการ			✓		
๓.๖.๓ ข	เด็กมีทักษะการวาด การขีดเขียนตามลำดับขั้นตอน พัฒนาการสมวัย นำไปสู่การขีดเขียนคำที่คุ้นเคยและสนใจ			✓		
๓.๖.๔ ข	เด็กมีทักษะในการสื่อสารอย่างเหมาะสมตามวัย โดยใช้ภาษาไทยเป็นหลัก และมีความคุ้นเคยกับภาษาอื่นด้วย				✓	

ตัวบ่งชี้มาตรฐาน		คะแนนการประเมิน				
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๗ ข เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม คุณธรรม มีวินัย และ ความเป็นพลเมืองดี		๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๗.๑ ข เด็กมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นได้อย่างสมวัย และแสดงออกถึง ยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล				✓		๔
๓.๗.๒ ข เด็กมีความเมตตา กรุณา มีวินัย ซื่อสัตย์ รับผิดชอบตนเอง และส่วนรวม และมีค่านิยมที่พึงประสงค์สมวัย				✓		
๓.๗.๓ ข เด็กสามารถเล่นและทำงานร่วมกับผู้อื่นเป็นกลุ่ม เป็นได้ทั้ง ผู้นำและผู้ตาม แก้ไขข้อขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์				✓		
๓.๗.๔ ข เด็กภาคภูมิใจที่เป็นสมาชิกที่ดีในครอบครัว ชุมชน ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก และตระหนักถึงความเป็นพลเมืองดีของ ประเทศไทยและภูมิภาคอาเซียน				✓		
มาตรฐานด้านที่ ๓ ข คะแนนรวม		๕๖				
มาตรฐานด้านที่ ๓ ข มีคะแนนรวม คิดเป็นร้อยละ = $\frac{\text{คะแนนรวม}}{\text{คะแนนเต็ม}} \times 100$		๘๖.๖๖%				
มาตรฐานด้านที่ ๓ ข มีจำนวนตัวบ่งชี้ ที่ต้องปรับปรุง		ข้อ				

สรุปผลการประเมินในภาพรวม

ผลรวมของร้อยละของคะแนนเฉลี่ยรวมมาตรฐานทุกด้าน มาตรฐานทุกด้าน มีจำนวนตัวบ่งชี้ที่ต้องปรับปรุงรวม	คะแนน
ระดับคุณภาพ	ข้อ
	☐ 3 ดีมาก ☐ 2 ดี ☐ 1 ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ ☐ 0 ต้องปรับปรุง

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การพิจารณา	
	คะแนนเฉลี่ย	จำนวนข้อที่ต้องปรับปรุง
3 ดีมาก	ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	๑ ข้อ
2 ดี	ร้อยละ ๖๐-๗๙.๙๙	ไม่มี
1 ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ	ร้อยละ ๔๐-๕๙.๙๙	ไม่มี
0 ต้องปรับปรุง	ต่ำกว่า ร้อยละ ๔๐	ไม่มี

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายบุญโฮม คณาวาปี)
ตำแหน่ง รองนายก อบต.โคกกลาง

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางอดิگانต์ น้อยนิล)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสายธาร สาเกต)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายครรชิต คำทองกลาง)
ตำแหน่ง กรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ
(นางสาวสุภลักษณ์ คมขำ)
ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา



จากการประเมินตนเองปรากฏว่าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. โลกกลาง ตำบลโลกกลาง อำเภอ
โนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี มีจุดเด่น จุดควรพัฒนาและข้อเสนอแนะดังนี้

จุดเด่น

๑. ศูนย์ได้รับทุนสนับสนุนการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาทุกด้าน จากต้นสังกัด องค์กร
หน่วยงาน ผู้ปกครองและชุมชน
๒. ทุกภาคกรมีประสบการณ์ในด้านการดูแลเด็กเป็นอย่างดี
๓. ผู้ดูแลเด็กมีความอดทนในอาชีพส่วนร่วมในการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๔. ได้รับงบประมาณอุดหนุนจากรัฐบาล ด้านเงินค่าตอบแทนครู ค่าพัฒนาครู ค่าวัสดุการศึกษา ค่าอาหาร
กลางวัน ค่าอาหารเสริม(นม)
๕. มีการจัดการสอนที่มีประสิทธิภาพรวมทั้งมีการดูแลความปลอดภัย
๖. ผู้เรียนมีการพัฒนาร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา

จุดควรพัฒนา

๑. สภาพแวดล้อมด้านภูมิทัศน์รอบๆบริเวณศูนย์
๒. โครงสร้างด้านอาคารควรพัฒนาและปรับปรุงให้ดีกว่านี้
๓. ห้องน้ำในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีจำนวนไม่เพียงพอกับจำนวนเด็ก
๔. บริเวณสนามเด็กเล่น ไม่เอื้อต่อการเล่นของเด็ก ไม่มีร่มบังแดด
๕. อาคารห้องเรียนคับแคบ ไม่สะดวกในการจัดประสบการณ์

ข้อเสนอแนะ

๑. จัดให้มีการนิเทศการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและการนำผลไป
ปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ
๒. วางแผนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานพัฒนาหลักสูตร
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หลักสูตรภูมิปัญญาท้องถิ่น ให้ ผู้ปกครอง ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ให้มาก
ขึ้น

ทิศทางการพัฒนา ในปี การศึกษาหน้า

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบล. โลกกลาง ได้ประเมินผลการดำเนินงานในรอบปีการศึกษา ๒๕๖๒ ทำให้รู้ว่ามีจุดเด่นที่ควรดำเนินการต่อไปเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการจัดการศึกษาและมีจุดที่ควรพัฒนา ซึ่งจะต้องกำหนดให้ชัดเจนในการพัฒนาที่ชัดเจนเน้นการมีส่วนร่วมระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้ปกครอง ชุมชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยมีการดำเนินการร่วมกันในด้านต่างๆ ดังนี้
๑. การปรับปรุงหลักสูตรและการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับบริบทชุมชนมีหลักสูตรสถานศึกษาเป็นของตนเอง
 ๒. ส่งเสริมการสร้างสื่อ นวัตกรรม แหล่งเรียนรู้ในชุมชนมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน
 ๓. ควบคุมกิจกรรมการเรียนการสอนให้หลากหลายสามารถพัฒนาผู้เรียนได้ตามศักยภาพ
 ๔. การพัฒนาปรับปรุงแหล่งเรียนรู้ในห้องเรียน และนอกห้องเรียนให้มีความพร้อม เพื่อต่อการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน
 ๕. ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างศูนย์และชุมชน โดยมุ่งเน้นให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา ให้เกิดเป็นรูปธรรม
 ๖. ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ในชุมชนเพื่อให้เกิดความสมัครสมานสามัคคี รักและเกิดความรักภูมิใจในสถานศึกษาและท้องถิ่น
 ๗. จัดเก็บระบบข้อมูลสารสนเทศให้เป็นระบบสามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับชุมชนและผู้ที่เกี่ยวข้อง
 ๘. มีการจัดทำรายงานการประเมินภายในให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา และประเมินตนเองบุคลากร เพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนางานต่อไป
 ๙. ส่งเสริมบุคลากรใช้เทคโนโลยีในการจัดเรียนการสอน
 ๑๐. ส่งเสริมการจัดทำหลักสูตรท้องถิ่นบูรณาการมาใช้ในการจัดกิจกรรม
 ๑๑. พัฒนาระบบการเรียนการสอนให้หลากหลายและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยร่วมกับผู้ปกครอง ชุมชน หรือหน่วยงานอื่น



รายชื่อคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอบต.โคกกลาง

๑. ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่คณะกรรมการสถานศึกษาคัดเลือก จำนวน ๒ คน
 - ๑.๑ นายสมบัติ คำดา
 - ๑.๒ นายศรรชิต คำทองหลาง
๒. ผู้แทนกรรมการสถานศึกษาที่คณะกรรมการสถานศึกษาคัดเลือก จำนวน ๓ คน
 - ๒.๑ นางวิลาวัลย์ นามลา
 - ๒.๒ นายสมยศ แก้วจันทร์
 - ๒.๓ นางสาวสุชาวดี แมนระจิตร
๓. ผู้แทนสถานศึกษาที่ผู้อำนวยการสถานศึกษาคัดเลือก จำนวน ๒ คน
 - ๓.๑ นายวิจิต ภูคุ้มมาส
 - ๓.๒ นางมณีรัตน์ แก้วพิปัจ
๔. ผู้แทนสภาท้องถิ่นที่คณะกรรมการสถานศึกษาคัดเลือก จำนวน ๒ คน
 - ๔.๑ นายประสิทธิ์ จักรนาราย
 - ๔.๒ นายธงชัย แก้วภักดี
๕. ผู้บริหารท้องถิ่นหรือผู้ที่ผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมาย จำนวน ๑ คน
 - ๕.๑ นางประนอม หล้าหมอก
๖. ผู้อำนวยการหัวหน้าสำนัก/กองการศึกษาหรือหัวหน้าส่วนการศึกษา จำนวน ๑ คน
 - ๖.๑ นางอดิگانต์ น้อยนิล
๗. ผู้ทรงคุณวุฒิที่คณะกรรมการสถานศึกษาคัดเลือก จำนวน ๒ คน
 - ๗.๑ นายทองสุข แวเวเพชร
 - ๗.๒ นายทองสุข คลังแสง

**รายชื่อคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาประจำปี
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. โคกกลาง(SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๖**

- ๑.ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่คณะกรรมการสถานศึกษาคัดเลือก จำนวน ๒ คน
 - ๑.๑ นายสมปิติ คำตา
 - ๑.๒ นายศรจิต คำทองหลาง
- ๒.ผู้แทนกรรมการสถานศึกษาที่คณะกรรมการสถานศึกษาคัดเลือก จำนวน ๓ คน
 - ๒.๑ นางวิลาวัลย์ นามลา
 - ๒.๒ นายสมยศ แก้วจันทร์
 - ๒.๓ นางสาวสุชาวดี แมนระจิตร
- ๓.ผู้แทนสถานศึกษาที่ผู้อำนวยการสถานศึกษาคัดเลือก จำนวน ๒ คน
 - ๓.๑ นายวิจิต ภูคำสมาส
 - ๓.๒ นางณัฏฐิณี แก้วพิณีจ
- ๔.ผู้แทนสภาท้องถิ่นที่คณะกรรมการสถานศึกษาคัดเลือก จำนวน ๒ คน
 - ๔.๑ นายประติฐ จักนาราย
 - ๔.๒ นายธงชัย แก้วภักดี
- ๕.ผู้บริหารท้องถิ่นหรือผู้ที่ผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมาย จำนวน ๓ คน
 - ๕.๑ นางประนอม หล้าหมอก
- ๖.ผู้อำนวยการหัวหน้าสำนัก/กองการศึกษาหรือหัวหน้าส่วนการศึกษา จำนวน ๑ คน
 - ๖.๑ นางอดิگانต์ น้อยนิล
- ๗.ผู้ทรงคุณวุฒิที่คณะกรรมการสถานศึกษาคัดเลือก จำนวน ๒ คน
 - ๗.๑ นายทองสุข แววเพชร
 - ๗.๒ นายทองสุข คลังแสง

แบบประเมินตนเอง

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ศรี

สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกกลาง

อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี

รายงานประเมินตนเอง

ของ

ศพต.วัดโพธิ์ศรี

กระทรวงมหาดไทย

ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ตอนที่ ๒

ผลประเมินตนเองรายมาตรฐานและข้อเสนอแนะ

ส่วนที่ ๒ สรุปผลการประเมิน

คำชี้แจง โปรดพิจารณาข้อมูลจากเอกสารหมายเลข ๑ และนำผลการประเมินที่ได้จากแต่ละตัวบ่งชี้และข้อย่อยมาบันทึก โดยทำเครื่องหมาย / ลงในช่องผลการประเมิน และรวมคะแนนแต่ละตัวบ่งชี้ ตามตัวอย่างด้านล่างดังนี้					
ตัวบ่งชี้มาตรฐาน	คะแนนการประเมิน				
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ	๐	๑	๒	๓	รวม
๑.๑.๑ บริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบ				/	๕
๑.๑.๒ บริหารหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย			/		
๑.๑.๓ บริหารจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ	/				

มาตรฐานด้านที่ ๑ การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย					
ตัวบ่งชี้มาตรฐาน	คะแนนการประเมิน				
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ	๐	๑	๒	๓	รวม
๑.๑.๑ บริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบ				/	๕
๑.๑.๒ บริหารหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย				/	
๑.๑.๓ บริหารจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ				/	
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ การบริหารจัดการบุคลากรทุกประเภทตาม หน่วยงานที่สังกัด	๐	๑	๒	๓	รวม
๑.๒.๑ บริหารจัดการบุคลากรอย่างเป็นระบบ				/	๓๐
๑.๒.๒ ผู้บริหารสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย/หัวหน้าระดับปฐมวัย/ ผู้ดำเนินการ มีคุณวุฒิ/คุณสมบัติเหมาะสม และบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ				/	
๑.๒.๓ ครู/ผู้ดูแลเด็กที่ทำหน้าที่หลักในการดูแลและพัฒนา เด็กปฐมวัย มีวุฒิการศึกษา/คุณสมบัติเหมาะสม		/			
๑.๒.๔ บริหารบุคลากรจัดอัตราส่วนของครู/ผู้ดูแลเด็ก อย่างเหมาะสมพอเพียงต่อจำนวนเด็กในแต่ละกลุ่มอายุ				/	

ตัวบ่งชี้มาตรฐาน	คะแนนการประเมิน				
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ การบริหารจัดการสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัย	๐	๑	๒	๓	รวม
๑.๓.๑ บริหารจัดการด้านสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัยอย่างเป็นระบบ				/	๒๔
๑.๓.๒ โครงสร้างและตัวอาคารมั่นคง ตั้งอยู่ในบริเวณและสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย				/	
๑.๓.๓ จัดการความปลอดภัยของพื้นที่เล่น/สนามเด็กเล่นและสภาพแวดล้อมภายนอกอาคาร				/	
๑.๓.๔ จัดการสภาพแวดล้อมภายในอาคาร ครัวเรือน ชุมชน เครื่องใช้ให้ปลอดภัยเหมาะสมกับการใช้งานและเพียงพอ				/	
๑.๓.๕ จัดให้มีของเล่นที่ปลอดภัยได้มาตรฐาน มีจำนวนเพียงพอสะอาด เหมาะสมกับระดับพัฒนาการของเด็ก				/	
๑.๓.๖ ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยเดินทางอย่างปลอดภัย				/	
๑.๓.๗ จัดให้มีระบบป้องกันภัยจากบุคคลทั้งภายในและภายนอกสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย				/	
๑.๓.๘ จัดให้มีระบบรับเหตุฉุกเฉิน ป้อนกันอัคคีภัย/ภัยพิบัติ ความความเสี่ยงของพื้นที่				/	
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ การจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการเรียนรู้	๐	๑	๒	๓	รวม
๑.๔.๑ มีการจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพ เฝ้าระวังการเจริญเติบโตของเด็ก และดูแลการเจ็บป่วยเบื้องต้น				/	๒๓
๑.๔.๒ มีแผนและดำเนินการตรวจสุขภาพอนามัยประจำวัน ตรวจสุขภาพประจำปี และป้องกันควบคุมโรคติดต่อ				/	
๑.๔.๓ อาคารต้องมีพื้นที่ให้สอยเป็นสัดส่วนตามกิจวัตรประจำวันของเด็กที่เหมาะสมตามช่วงวัย และการใช้ประโยชน์				/	
๑.๔.๔ จัดให้มีพื้นที่มุมประสบการณ์ และแหล่งเรียนรู้ในห้องเรียนและนอกห้องเรียน				/	
๑.๔.๕ จัดบริเวณห้องน้ำ ห้องส้วม ที่แปรงฟัน/ล้างมือ ให้เพียงพอ สะอาด ปลอดภัย และเหมาะสมกับการใช้งานของเด็ก				/	

ตัวบ่งชี้มาตรฐาน	คะแนนการประเมิน				
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ (ต่อ)	๐	๑	๒	๓	รวม
๑.๔.๖ จัดการระบบสุขาภิบาลที่มีประสิทธิภาพ ครอบคลุมสถานที่ปรุง ประกอบอาหาร น้ำดื่ม น้ำใช้ กำจัดขยะ สิ่งปฏิกูล และพาหะนำโรค				/	
๑.๔.๗ จัดอุปกรณ์ภาชนะและเครื่องใช้ส่วนตัวให้เพียงพอกับการใช้งานของเด็กทุกคน และดูแลความสะอาด และปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ				/	
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครอบครัวและชุมชน	๐	๑	๒	๓	รวม
๑.๕.๑ มีการสื่อสารเพื่อสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีระหว่างพ่อแม่/ผู้ปกครอง กับสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย เกี่ยวกับตัวเด็กและการดำเนินงานของสถานพัฒนา				/	๑๒๐
๑.๕.๒ การจัดกิจกรรมที่พ่อแม่/ผู้ปกครอง/ครอบครัว และชุมชน มีส่วนร่วม				/	
๑.๕.๓ ดำเนินงานให้สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยเป็นแหล่งเรียนรู้แก่ชุมชนในเรื่องการพัฒนาเด็กปฐมวัย				/	
๑.๕.๔ มีคณะกรรมการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย				/	
มาตรฐานด้านที่ ๑ มีคะแนนรวม	๓๖				คะแนน
มาตรฐานด้านที่ ๑ มีคะแนนรวม คิดเป็นร้อยละ $\frac{\text{คะแนนรวม} \times ๑๐๐}{๓๖}$	๑๐๐.๐๐%				
มาตรฐานด้านที่ ๑ มีจำนวนตัวบ่งชี้ ที่ต้องปรับปรุง	๐				ข้อ

ข้อเสนอแนะ (เพื่อปรับปรุงคุณภาพ)

มาตรฐานด้านที่ ๒
ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแล และจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย

ตัวบ่งชี้มาตรฐาน	คะแนนการประเมิน				
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ การดูแลและพัฒนาเด็กอย่างรอบด้าน	๐	๑	๒	๓	รวม
๒.๑.๑ มีแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย มีการดำเนินงานและประเมินผล				/	๓๕
๒.๑.๒ จัดพื้นที่/มุมประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นที่เหมาะสมอย่างหลากหลาย				/	
๒.๑.๓ จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการทุกด้านอย่างบูรณาการตามธรรมชาติของเด็กที่เรียนรู้ด้วยประสาทสัมผัส ลมมือทำ ปฏิสัมพันธ์ และการเล่น				/	
๒.๑.๔ เลือกใช้สื่อ/อุปกรณ์ เทคโนโลยี เครื่องเล่นและจัดสภาพแวดล้อมภายใน-ภายนอก แหล่งเรียนรู้ ที่เพียงพอเหมาะสม ปลอดภัย				/	
๒.๑.๕ ดำเนินงานติดตามพัฒนาการเด็กรายบุคคลเป็นระยะ เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมพัฒนาเด็กทุกคนให้เต็มตามศักยภาพ				/	
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ การส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายและดูแลสุขภาพ	๐	๑	๒	๓	รวม
๒.๒.๑ ให้เด็กอายุ ๖ เดือนขึ้นไป รับประทานอาหารที่ครบถ้วนในปริมาณที่เพียงพอและส่งเสริมพฤติกรรมกินที่เหมาะสม				/	๓๕
๒.๒.๒ จัดกิจกรรมให้เด็กได้ลงมือปฏิบัติอย่างถูกต้องเหมาะสมในการดูแลสุขภาพ ความปลอดภัยในชีวิตประจำวัน				/	
๒.๒.๓ ตรวจสอบอนามัยของเด็กประจำวัน ความสะอาดของร่างกาย ฟันและช่องปากเพื่อคัดกรองโรคและการบาดเจ็บ				/	
๒.๒.๔ ดำเนินงานติดตามการเจริญเติบโตของเด็กเป็นรายบุคคล บันทึกผลภาวะโภชนาการอย่างต่อเนื่อง				/	
๒.๒.๕ จัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพร่างกาย ฟันและช่องปาก สายตาหู ตามกำหนด				/	

ตัวบ่งชี้มาตรฐาน	คะแนนการประเมิน				
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา ภาษาและการสื่อสาร	๐	๑	๒	๓	รวม
๒.๓.๑ จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กได้สังเกต สัมผัส ลองทำ คิดตั้งคำถาม สอบถามหาความรู้ แก้ปัญหา จินตนาการ คิดสร้างสรรค์ โดยชอบกับความคิดและผลงานที่แตกต่าง ของเด็ก				/	๓๕
๒.๓.๒ จัดกิจกรรมและประสบการณ์ทางภาษาที่มีความหมาย ต่อเด็ก เพื่อการสื่อสารอย่างหลากหลาย นิทาน ฟัง พูด ถาม ตอบ เล่นและเล่นบทบาทตามลำดับขั้นตอนพัฒนาการ				/	
๒.๓.๓ จัดกิจกรรมปลูกฝังให้เด็กมีนิสัยรักการอ่านให้เด็กมีทักษะ การดูภาพ ฟังเรื่องราว พูดเล่า อ่าน วาด/เขียน เบื้องต้น ตามลำดับพัฒนาการ โดยครู/ผู้ดูแลเด็ก เป็นตัวอย่าง ของการพูด และการอ่านที่ถูกต้อง				/	
๒.๓.๔ จัดให้เด็กมีประสบการณ์เรียนรู้เกี่ยวกับตัวเด็ก บุคคล สิ่งต่างๆ สถานที่ และธรรมชาติรอบตัวด้วยวิธีการ ที่เหมาะสมกับวัยและพัฒนาการ				/	
๒.๓.๕ จัดกิจกรรมและประสบการณ์ด้านคณิตศาสตร์และ วิทยาศาสตร์เบื้องต้นตามวัย โดยเด็กเรียนรู้ผ่าน ประสบการณ์สัมผัส และลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง				/	
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ การส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ-สังคม ปลูกฝังคุณธรรมและความรับผิดชอบเบื้องต้น	๐	๑	๒	๓	รวม
๒.๔.๑ สร้างความสัมพันธ์ที่ดีและมั่นคง ระหว่างผู้ใหญ่กับเด็ก จัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างเด็กกับเด็ก และการแก้ไขข้อขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์				/	๔
๒.๔.๒ จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กมีความสุข แข็งแรง ร่าเริง ได้แสดงออกด้านอารมณ์ ความรู้สึกที่สื่อตนเอง โดยผ่านการเคลื่อนไหวร่างกายศิลปะ ดนตรี ตามความสนใจและถนัด				/	
๒.๔.๓ จัดกิจกรรมและประสบการณ์ ปลูกฝังคุณธรรมให้เด็กไม่ฝึ มีวินัย ซื่อสัตย์ รู้จักสิทธิและหน้าที่รับผิดชอบของพลเมืองดี รักครอบครัว โรงเรียน ชุมชน และประเทศชาติด้วยวิธี				/	

ตัวบ่งชี้มาตรฐาน	คะแนนการประเมิน				
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ การส่งเสริมเด็กในวัยเปลี่ยนผ่านให้ปรับตัวสู่การเชื่อมต่อในชั้นถัดไป	๐	๑	๒	๓	รวม
๒.๕.๑ จัดกิจกรรมกับลูกพี่ลูกน้องให้เตรียมเด็กก่อนจากบ้านเข้าสู่สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย/โรงเรียน และจัดกิจกรรมช่วงปฐมวัยให้เด็กค่อยปรับตัวในบรรยากาศที่เป็นมิตร				/	๖
๒.๕.๒ จัดกิจกรรมส่งเสริมการปรับตัวก่อนเข้ารับการศึกษาระดับที่สูงขึ้นแต่ละชั้น จนถึงการเป็นนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑				/	
มาตรฐานด้านที่ ๒ มีคะแนนรวม	๖๐				คะแนน
มาตรฐานด้านที่ ๒ มีคะแนนรวม คิดเป็นร้อยละ = $\frac{\text{คะแนนรวม} \times ๑๐๐}{๖๐}$	๑๐๐.๐๐				
มาตรฐานด้านที่ ๒ มีจำนวนตัวบ่งชี้ ที่ต้องปรับปรุง	๐				ข้อ

ข้อเสนอแนะ (เพื่อปรับปรุงคุณภาพ)

มาตรฐานด้านที่ ๓ คุณภาพของเด็กปฐมวัย
สำหรับเด็กแรกเกิด - อายุ ๒ ปี (๒ ปี ๑๑ เดือน ๒๙ วัน)

ตัวบ่งชี้มาตรฐาน	คะแนนการประเมิน				
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ก เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัย	๑	๑	๒	๓	รวม
๓.๑.๑ ก เด็กมีน้ำหนักตัวเหมาะสมกับวัยและสูงที่สมส่วน ซึ่งมีบันทึกเป็นรายบุคคล				/	๓
ตัวบ่งชี้ ๓.๒ ก เด็กมีพัฒนาการสมวัย	๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๒.๑ ก เด็กมีพัฒนาการสมวัยโดยรวม ๕ ด้าน				/	๑๘
๓.๒.๒ ก รายงาน : เด็กมีพัฒนาการกล้ามเนื้อใหญ่ (GM)				/	
๓.๒.๓ ก รายงาน : เด็กมีพัฒนาการด้านกล้ามเนื้อเล็กและ สติปัญญาสมวัย (FM)				/	
๓.๒.๔ ก รายงาน : เด็กมีพัฒนาการด้านการรับรู้และเข้าใจภาษา (RL)				/	
๓.๒.๕ ก รายงาน : เด็กมีพัฒนาการการใช้ภาษาสมวัย (EL)				/	
๓.๒.๖ ก รายงาน : เด็กมีพัฒนาการการช่วยเหลือตนเอง และการเข้าสังคม (PS)				/	
มาตรฐานด้านที่ ๓ ก มีคะแนนรวม	๒๑				คะแนน
มาตรฐานด้านที่ ๓ ก มีคะแนนรวม คิดเป็นร้อยละ $\frac{\text{คะแนนรวม} \times ๑๐๐}{๒๑}$	๑๐๐.๐๐				
มาตรฐานด้านที่ ๓ ก มีจำนวนตัวบ่งชี้ ที่ต้องปรับปรุง	๐				ข้อ

ข้อเสนอแนะ (เพื่อปรับปรุงคุณภาพ)

มาตรฐานด้านที่ ๓ คุณภาพของเด็กปฐมวัย
สำหรับเด็ก อายุ ๓ ปี - อายุ ๖ ปี (ก่อนเข้าประถมศึกษาปีที่ ๑)

ตัวบ่งชี้มาตรฐาน	คะแนนการประเมิน				
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ข เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัยและมีสุขนิสัยที่เหมาะสม	๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๑.๑ ข เด็กมีน้ำหนักตัวเหมาะสมกับวัยและสูงถึงส่วน ซึ่งมีบันทึกเป็นรายบุคคล				/	๕
๓.๑.๒ ข เด็กมีสุขนิสัยที่ดีในการดูแลสุขภาพตนเองตามวัย				/	
๓.๑.๓ ข เด็กมีสุขภาพช่องปากดี ไม่มีฟันผุ				/	
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ข เด็กมีพัฒนาการสมวัย	๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๒.๑ ข เด็กมีพัฒนาการสมวัยโดยรวม ๕ ด้าน				/	๓
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ ข เด็กมีพัฒนาการด้านการเคลื่อนไหว	๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๓.๑ ข เด็กมีพัฒนาการด้านการใช้กล้ามเนื้อใหญ่ สามารถเคลื่อนไหว และทรงตัวได้ตามวัย				/	๖
๓.๓.๒ ข เด็กมีพัฒนาการด้านการใช้กล้ามเนื้อเล็ก และการประสานงานระหว่างตากับมือตามวัย				/	
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔ ข เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์จิตใจ	๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๔.๑ ข เด็กแสดงออก ว่าเจ็ว เจ้มโต รู้สึกมั่นคงปลอดภัย แสดงความรู้สึกที่ดีต่อตนเองและผู้อื่นได้สมวัย				/	๙
๓.๔.๒ ข เด็กมีความสนใจ และร่วมกิจกรรมต่างๆ อย่างสมวัย ซึ่งรวมการเล่น การทำงาน ศิลปะ ดนตรี กีฬา				/	
๓.๔.๓ ข เด็กสามารถอดทน รอคอย ควบคุมตนเอง ยับยั้งชั่งใจ ทำตามข้อตกลง คำนึงถึงความรู้สึกของผู้อื่น มีโอกาส ปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ใหม่ได้สมวัย				/	

ตัวบ่งชี้มาตรฐาน	คะแนนการประเมิน				
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๕ ข เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา	๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๕.๑ ข เด็กบอกเกี่ยวกับตัวเด็ก บุคคล สถานที่แวดล้อมธรรมชาติ และสิ่งต่างๆ รอบตัวเด็กได้สมวัย				/	๓๕
๓.๕.๒ ข เด็กมีพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์ สามารถสังเกต จำแนก และเปรียบเทียบ จำนวน มีตัวเลขพื้นฐาน (พื้นที่/ระยะ) เวลา ได้สมวัย				/	
๓.๕.๓ ข เด็กสามารถคิดอย่างมีเหตุผล แก้ปัญหาได้สมวัย				/	
๓.๕.๔ ข เด็กมีจินตนาการ และความคิดสร้างสรรค์ ที่แสดงออกได้สมวัย				/	
๓.๕.๕ ข เด็กมีความพยายาม มุ่งมั่นตั้งใจ ทำกิจกรรมให้สำเร็จสมวัย				/	
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๖ ข เด็กมีพัฒนาการด้านภาษาและการสื่อสาร	๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๖.๑ ข เด็กสามารถฟัง พูด จับใจความ เข้า สนทนา และสื่อสารได้สมวัย				/	๓๖
๓.๖.๒ ข เด็กมีทักษะในการดูรูปภาพ สัญลักษณ์ การใช้หนังสือ รู้จักตัวอักษร การคิดเขียนคำ และการอ่านเบื้องต้น ได้สมวัยและตามลำดับพัฒนาการ				/	
๓.๖.๓ ข เด็กมีทักษะการวาด การขีดเขียนตามลำดับขั้นตอน พัฒนาการสมวัย นำไปสู่การขีดเขียนคำที่คุ้นเคย และสนใจ				/	
๓.๖.๔ ข เด็กมีทักษะในการสื่อสารอย่างเหมาะสมตามวัย โดยใช้ภาษาไทยเป็นหลัก และมีความคุ้นเคยกับภาษาอื่นด้วย				/	
ตัวชี้วัดที่ ๓.๗ ข เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม คุณธรรม มีวินัย และความเป็นพลเมืองดี	๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๗.๑ ข เด็กมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นได้อย่างสมวัย และแสดงออกถึงการยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล				/	๓๗
๓.๗.๒ ข เด็กมีความเมตตา กรุณา มีวินัย ซื่อสัตย์ รับผิดชอบ ตลอดจนเอื้อเฟื้อและสามัคคี และมีค่านิยมที่พึงประสงค์สมวัย				/	

ตัวชี้วัดที่ ๓.๗ ข เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม คุณธรรม มีวินัย และความเป็นพลเมืองดี	๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๗.๓ ข เด็กสามารถเล่น และทำงานร่วมกับผู้อื่นเป็นกลุ่ม เป็นได้ทั้งผู้นำ และผู้ตาม แก้ไขข้อขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์				/	
๓.๗.๔ ข เด็กภาคภูมิใจที่เป็นสมาชิกที่ดีในครอบครัว ชุมชน สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย และตระหนักถึงความเป็นพลเมืองดีของประเทศไทย และภูมิภาคอาเซียน				/	
มาตรฐานด้านที่ ๓ ข มีคะแนนรวม	๖๖				คะแนน
มาตรฐานด้านที่ ๓ ข มีคะแนนรวม คิดเป็นร้อยละ = $\frac{\text{คะแนนรวม} \times ๑๐๐}{๖๖}$	๑๐๐.๐๐				
มาตรฐานด้านที่ ๓ ข มีจำนวนตัวบ่งชี้ ที่ต้องปรับปรุง	๐				ข้อ

ข้อเสนอแนะ (เพื่อปรับปรุงคุณภาพ)

ตอนที่ 3
สรุปผลประเมินและข้อเสนอแนะ

สรุปผลประเมินในภาพรวม

ผลรวมของร้อยละของคะแนนเฉลี่ยรวมมาตรฐานทุกด้าน	๘๙.๓๖	คะแนน
มาตรฐานทุกด้าน มีจำนวนตัวบ่งชี้ที่ต้องปรับปรุงรวม	๐	ข้อ
ระดับคุณภาพ	ดี A ดีมาก ดี B ดี ดี C ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ ดี D ต้องปรับปรุง	

ระดับคุณภาพ	ผลรวมของร้อยละของคะแนนเฉลี่ยรวมมาตรฐานทุกด้าน	
	คะแนนเฉลี่ย	จำนวนข้อที่ต้องปรับปรุง
A ดีมาก	ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	ไม่มี
B ดี	ร้อยละ ๖๐-๗๙.๙๙	๑-๗ ข้อ
C ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ	ร้อยละ ๔๐-๕๙.๙๙	๘-๑๕ ข้อ
D ต้องปรับปรุง	ต่ำกว่าร้อยละ ๔๐	๑๖ ข้อขึ้นไป

*****โปรดศึกษาวิธีการคำนวณคะแนนรวม และสรุปผลการประเมินเป็นระดับคุณภาพ*****

เนื่องจากการใช้มาตรฐานในการประเมินตนเองเพื่อพัฒนาคุณภาพของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ต้องคำนึงถึงภาพรวมของมาตรฐานทั้ง ๓ ด้านจึงมีการให้น้ำหนักเท่ากันด้วยการนำคะแนนแต่ละตัวบ่งชี้ที่ได้ในแต่ละมาตรฐานมารวมกันเป็นคะแนนรวมรายมาตรฐานคิดเป็นร้อยละ เมื่อจะสรุปผลการประเมินจะนำผลรวมของร้อยละของคะแนนเฉลี่ยรวมมาตรฐานทุกด้านมาหารด้วยจำนวนมาตรฐานทั้งหมดของแต่ละสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยที่ได้ทำการประเมินตามสูตรวิธีการคำนวณคะแนนเฉลี่ยมาตรฐาน ตามข้อ ๑

แม้ว่าคะแนนเฉลี่ยมาตรฐานที่คำนวณได้จะสามารถกำหนดระดับคุณภาพของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยได้ แต่ปัจจัยสำคัญคือ การระบุข้ออ่อนในตัวบ่งชี้ที่ยังไม่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาขั้นต่ำ เพื่อจะได้รับการปรับปรุงแก้ไขโดยเร็ว จึงต้องนำมาพิจารณา

ในการใช้มาตรฐานนี้สำหรับพัฒนาคุณภาพผู้บริหารสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยและต้นสังกัดสามารถใช้เกณฑ์การพิจารณาในระดับที่ชี้ขึ้นได้ตามเกณฑ์ที่ระบุ ไม่ว่าสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยจะได้ผลการประเมินในระดับใดก็ตาม ยังต้องพัฒนาคุณภาพในด้านต่างๆ ในทุกระดับ และพัฒนาเพิ่มเติมอย่างต่อเนื่องจนดีเลิศเช่น การส่งเสริมภาษาที่ ๒ และ ๓ ให้กับเด็ก การส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์หรือนวัตกรรมมาใช้จัดประสบการณ์เรียนรู้ ระเบียบวินัย และความเป็นพลเมืองโลก การส่งเสริมการเรียนรู้และสร้างสมรรถนะสำหรับเด็กที่มีความแตกต่างอย่างสร้างสรรค์ เป็นการพัฒนาคุณภาพเด็กปฐมวัย

วิธีการคำนวณคะแนนรวมและสรุปผลการประเมิน

๑. พิจารณาจากร้อยละเฉลี่ยของเด็กที่มีคุณลักษณะตามตัวบ่งชี้มาตรฐานที่ ๑ - ๓

$$\text{คะแนนเฉลี่ย} = \frac{\text{ผลรวมของร้อยละของคะแนนรวมมาตรฐานทุกด้าน}}{\text{จำนวนมาตรฐาน}}$$

ตัวอย่างที่ ๑ สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยที่มีเด็กอายุแรกเกิด - ๒ ปี จะคำนวณโดยนำร้อยละของคะแนนมาตรฐานที่ ๑ มารวมกับร้อยละของคะแนนมาตรฐานที่ ๒ และร้อยละของคะแนนมาตรฐานที่ ๓ ก (เด็กอายุแรกเกิด - ๒ ปี) หาค่าด้วยจำนวนมาตรฐานที่ได้ประเมินไป คือ ๓ ดังนี้

$$\text{คะแนนเฉลี่ย} = \frac{\text{ร้อยละของคะแนน มฐ.ที่ ๑} + \text{ร้อยละของคะแนน มฐ.ที่ ๒} + \text{ร้อยละของคะแนน มฐ.ที่ ๓ ก (แรกเกิด - ๒ ปี)}}{๓}$$

ตัวอย่างที่ ๒ สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยที่มีเด็กอายุ ๓ - ๖ ปี (ก่อนเข้า ป.๑) จะคำนวณโดยนำร้อยละของคะแนนมาตรฐานที่ ๑ มารวมกับร้อยละของคะแนนมาตรฐานที่ ๒ และร้อยละของคะแนนมาตรฐานที่ ๓ ข เด็กอายุ ๓ - ๖ ปี (ก่อนเข้า ป.๑) หาค่าด้วยจำนวนมาตรฐานที่ได้ประเมินไปคือ ๓ ดังนี้

$$\text{คะแนนเฉลี่ย} = \frac{\text{ร้อยละของคะแนน มฐ.ที่ ๑} + \text{ร้อยละของคะแนน มฐ.ที่ ๒} + \text{ร้อยละของคะแนน มฐ.ที่ ๓ ข (๓ - ๖ ปี)}}{๓}$$

ตัวอย่างที่ ๓ สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยที่มีเด็กอายุแรกเกิด - ๖ ปี (ก่อนเข้า ป.๑) จะคำนวณโดยนำร้อยละของคะแนนมาตรฐานที่ ๑ มารวมกับร้อยละของคะแนนมาตรฐานที่ ๒ ร้อยละของคะแนนมาตรฐานที่ ๓ ก (เด็กอายุแรกเกิด - ๒ ปี) และร้อยละของคะแนนมาตรฐานที่ ๓ ข เด็กอายุ ๓ - ๖ ปี (ก่อนเข้า ป.๑) หาค่าด้วยจำนวนมาตรฐานที่ได้ประเมินไป คือ ๔ ดังนี้

$$\text{คะแนนเฉลี่ย} = \frac{\begin{array}{l} \text{ร้อยละของคะแนน มฐ.ที่ ๑} + \text{ร้อยละของคะแนน มฐ.ที่ ๒} + \text{ร้อยละของคะแนน มฐ.ที่ ๓ ก (แรกเกิด - ๒ ปี)} \\ + \text{ร้อยละของคะแนน มฐ.ที่ ๓ ข (๓ - ๖ ปี)} \end{array}}{๔}$$

๒. การสรุปผลการประเมินของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การพิจารณา	
	คะแนนเฉลี่ย	จำนวนข้อที่ต้องปรับปรุง
A ดีมาก	ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	ไม่มี
B ดี	ร้อยละ ๖๐-๗๙.๙๙	๑-๗ ข้อ
C ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ	ร้อยละ ๔๐-๕๙.๙๙	๘-๑๕ ข้อ
D ต้องปรับปรุง	ต่ำกว่าร้อยละ ๔๐	๑๖ ข้อขึ้นไป

คำรับรอง

แบบ รบ. ๓

สำหรับการดำเนินงานด้านสังคม
ในการตรวจประเมินผลการดำเนินการหรือผลการประเมินตนเองของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย
ตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ
เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ ดูแล พัฒนา และจัดการศึกษาสำหรับเด็กปฐมวัย

ส่วนที่ ๑ ผู้ประเมินตนเอง (ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ)

ลายมือชื่อ _____ ผู้ประเมินตนเอง
(นางสาวจิราพร สิริวรรณ)
ตำแหน่ง _____
วันที่ ๒ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๒ หน่วยงานต้นสังกัดที่กำกับ ดูแล ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

- () รับรองผลการตรวจประเมินการดำเนินงานของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยตามมาตรฐานชาติ ไม่มีข้อแก้ไข
- () รับรองผลการตรวจประเมินการดำเนินงานของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยตามมาตรฐานชาติ มีข้อเสนอแนะให้แก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด ซึ่งมีการปรับปรุง แก้ไข เรียบร้อยแล้ว

ลายมือชื่อ..... ผู้ประเมิน
(นางอติพร น้อย.....)
ตำแหน่ง..... ผู้ฝึกงานภาคเรียนที่.....
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลสำหรับสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)

ประเด็นต่าง ๆ ที่หน่วยงานต้นสังกัดต้องการให้ สมศ. ประเมินผลและคิดตามการดำเนินงานเพิ่มเติมหรือข้อเสนอแนะอื่นๆ ที่ต้องการให้ สมศ. รับทราบ

- | | |
|-------------------|--|
| () ไม่เป็น | |
| () มี (โปรดระบุ) | |

รายงานการประเมินตนเอง

(Self Assessment Report : SAR)

ปีการศึกษา ๒๕๖๕



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอุดมวุฒิธาราม

ตำบลโคกกลาง อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี

สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

รายงานการประเมินตนเอง

(Self Assessment Report : SAR)

ปีการศึกษา ๒๕๖๕



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอุดมวิฑูธาราม

ตำบลโคกกลาง อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี

สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

คำนำ

รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาในระดับปฐมวัยประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อสรุปรวบรวมผลงานต่าง ๆ ให้ผู้บริหารได้ทราบความก้าวหน้าและพัฒนาการของระดับปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอุดมมุณีธาราม ซึ่งเป็นการแสดงภารกิจการทำงานและผลการดำเนินงานประจำปีของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อันสะท้อนผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศให้ใช้มาตรฐานการศึกษา (ขั้นพัฒนา) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และแบบกรอกผลการประเมินมาตรฐานการศึกษาที่กำหนดไว้เป็นอย่างดี

ประเด็นสำคัญในการรายงานผลการจัดการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ประกอบไปด้วย

๑. ข้อมูลพื้นฐานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอุดมมุณีธารามและชั้นเรียน
๒. ข้อมูลด้านการบริหารและมาตรฐานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๓. ผลการพัฒนาคุณภาพศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและแนวทางพัฒนา

ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอุดมมุณีธาราม หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานการประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับปฐมวัยประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ฉบับนี้ จะทำให้ศูนย์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอุดมมุณีธาราม ได้รับการพัฒนาให้ก้าวหน้า และผลการประเมินเป็นที่ยอมรับของผู้ปกครอง ชุมชนและสังคมยิ่งขึ้น

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอุดมมุณีธาราม

๓๓ มีนาคม ๒๕๖๖

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทที่ ๑	
๑. ข้อมูลพื้นฐานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๓
๑.๒ ข้อมูลทั่วไปศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอุดมวิมลหาราม	
๑.๓ ประวัติโดยย่อ	
๒. ลักษณะและขนาดของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๒
๓. สถานที่ตั้ง	๒
๔. ข้อมูลบุคลากร	๒
๕. นักเรียน	๓
๖. สภาพแวดล้อมชุมชนต่อการจัดการศึกษา	๔
๗. วัฒนธรรมของชุมชน	๖
๘. ข้อมูลทรัพยากร	๖
๙. สภาพการดำเนินงานของสถานศึกษา	๗
๑๐. วิสัยทัศน์	๗
๑๑. พันธกิจ	๗
๑๒. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา	๗
๑๓. มาตรฐานการศึกษาเป้าหมาย	๘
๑๔. อัตลักษณ์เอกลักษณ์ และตราประจำศูนย์	๙
- สัญลักษณ์	
- สีประจำศูนย์เด็ก	
๑๕. โอกาสของสถานศึกษาด้วยความร่วมมือในด้านต่างๆของชุมชน	๙
๑๖. ข้อจำกัดของสถานศึกษาด้วยความร่วมมือ ของชุมชน	๑๐
๑๗. แนวทางการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑๐
๑๘. วัตถุประสงค์ของการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑๐
- ขอบข่ายงานการบริหารงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	
๑๙. แนวคิดหลักศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนำมาใช้ พัฒนาคุณภาพการศึกษา	๑๒
๒๐. ระบบโครงสร้างการบริหารของสถานศึกษา	๑๓

สารบัญ(ต่อ)

เรื่อง	หน้า
๒๑. คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๓๖
๒๒. แนวทางการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีประสิทธิภาพ	๓๗
๒๓. ข้อมูลด้านการจัดการเรียนการสอน	๓๗
บทที่ ๒	
ผลการประเมินมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๒๓
บทที่ ๓	
สรุปผลการประเมิน	๓๐

บทที่ ๑

ข้อมูลพื้นฐานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ข้อมูลพื้นฐาน

๑. ข้อมูลศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอุดมมุณีหาราม

๑.๑ ข้อมูลทั่วไป

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอุดมมุณีหาราม ตั้งอยู่ ณ บ้านโคกสง่า หมู่ที่ ๓ ตำบลโคกกลาง อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี รหัสไปรษณีย์ ๔๑๒๔๐ ซึ่งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอุดมมุณีหาราม เป็นศูนย์ที่ตั้งอยู่กลางชุมชน ในบริเวณโรงเรียนบ้านโคกสง่า สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

๑.๒ ประวัติโดยย่อของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอุดมมุณีหาราม

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอุดมมุณีหาราม ตั้งเมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๓๙ โดยใช้โรงครัวของวัดอุดมมุณีหารามเป็นสถานที่จัดประสบการณ์ให้กับเด็กนักเรียน ในปี พ.ศ. ๒๕๕๐ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลางได้สร้างอาคารหลังใหม่ และได้ย้ายมาที่อาคารหลังใหม่ในวันที่ พ.ศ. ๒๕๕๐ มีผู้ดูแลเด็กจำนวน ๒ คน โดยให้หลักสูตรในการสอน หลักสูตรปฐมวัย ปี ๒๕๖๐ (อายุ ๒-๕ ปี) โดยมี

ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๒ คน มีนักเรียน ๓๔ คน เปิดการเรียนการสอนจำนวน ๒ ห้องเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ได้เปิดรับเด็กปฐมวัยตั้งแต่อายุ ๒-๕ ปี เปิดทำการเรียนการสอนจำนวน ๒ ห้องเรียน โดยแบ่งเป็นช่วงอายุ คือ

ห้องเตรียมอนุบาล ๓ อายุ ๒ ปี ถึง ๒ ปี ๑๑ เดือน

ห้องเตรียมอนุบาล ๒ อายุ ๓ ปี ถึง ๓ ปี ๑๑ เดือน

ห้องเตรียมอนุบาล ๓ อายุ ๔ ปี ถึง ๔ ปี ๑๑ เดือน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอุดมมุณีหาราม ศูนย์มุ่งส่งเสริม และพัฒนาผู้เรียนระดับปฐมวัย ให้มีร่างกายเจริญเติบโตมีสุขนิสัย และสุขภาพจิตที่ดี มีคุณธรรม คิด แก้ปัญหา และใช้ภาษาสื่อสารได้อย่างเหมาะสมตามวัย มีทักษะในการแสวงหาความรู้ ช่วยเหลือตนเอง และปฏิบัติตนเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม รักธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและความเป็นไทย มีคุณลักษณะที่เหมาะสมตามวัย มีความพร้อมที่จะเรียนต่อ ชั้นอนุบาลปีที่ ๑ ในสถานศึกษา โดยประสานความร่วมมือจากหน่วยงาน บุคลากร ผู้ปกครอง และชุมชน

โดยรับเด็กอายุตั้งแต่ ๒ - ๕ ขวบ โดยมีพื้นที่บริการจำนวน ๑ ชุมชน คือ

๑) ชุมชนบ้านโคกสง่า หมู่ที่ ๓

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอุดมมุณีหาราม ตั้งอยู่ ณ บ้านโคกสง่า หมู่ที่ ๓ ตำบลโคกกลาง อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี มีอาณาเขตติดต่อกับหมู่บ้านใกล้เคียง ดังนี้

ทิศเหนือ ติดกับ บ้านหนองแขงใหญ่ ตำบลโคกกลาง อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี

ทิศใต้ ติดกับ บ้านค้อน้อย ตำบลหมากแข้ง อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี

ทิศตะวันออก ติดกับ บ้านโนนม่วงตง ตำบลโคกกลาง อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี

ทิศตะวันตก ติดกับ บ้านโนนทราย ตำบลโนนสะอาดอำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี

๒. ลักษณะและขนาดของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอุดมมุณีหาราม เป็นศูนย์ฯที่ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่โรงเรียนบ้านโคกสง่า จำนวน ๑ ไร่ มีอาคารเรียน ๑ หลัง ห้องเรียน ๑ ห้อง เป็นอาคารถาวรมีสภาพแข็งแรง

๓. สถานที่ตั้ง

ตั้งอยู่ ณ โรงเรียนบ้านโคกสง่า หมู่ที่ ๓ ตำบลโคกกลาง อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี

๔. ข้อมูลบุคลากรปฏิบัติการศึกษา ๒๕๖๔

ครู จำนวน ๒ คน

๔.๑ ข้อมูลด้านบุคลากร

หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นผู้มีบทบาทสำคัญที่สุด ในฐานะเป็นผู้มีส่วนรับผิดชอบอย่างใกล้ชิดต่อการจัดการศึกษา การที่จะปฏิบัติงานในหน้าที่ให้เหมาะสมกับ ความสำคัญดังกล่าวนี้ ผู้บริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะต้องมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องของงานบริหารศูนย์พัฒนา เด็กเล็กและให้ความสำคัญของการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้บรรลุเป้าหมายในการ พัฒนาเด็กตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยพุทธศักราช ๒๕๖๐

ข้อมูลหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอุดมมุณีหาราม อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษาสูงสุด	อายุ (ปี)	ประสบการณ์ สอน (ปี)
นางสาวธาร สาเกตุ	ครู ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้า สถานศึกษา ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กวัดอุดมมุณีหา ราม	ปริญญาตรี : คบ.การศึกษปฐมวัย ปริญญาโท : ศษ.ม. การบริหาร การศึกษา	๔๕	๒๔

ข้อมูลครู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอุดมวุฒิหาราม อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษาสูงสุด	อายุ (ปี)	ประสบการณ์ สอน (ปี)
นางเพ็ญพักตร์ นาสินสร้อย	ครู	ปริญญาตรี : ศษ.บ การศึกษาปฐมวัย	๕๕	๒๕

๕.๑.๑ ร้อยละของครู/ผู้ดูแลเด็กที่สอนตรงตามความถนัด ร้อยละ ๑๐๐

๕.๑.๒ ร้อยละของครู/ผู้ดูแลเด็กที่สอนตรงตามวิชาเอก/โท ร้อยละ ๑๐๐

๕. ข้อมูลนักเรียน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอุดมวุฒิหาราม จัดการศึกษาชั้นอนุบาล ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ มีนักเรียนจำนวน ๒๓ คน แยกเป็น ๒ ห้อง ดังนี้

จำนวนเด็ก ห้องเรียน และครู/ผู้ดูแลเด็ก

ระดับชั้นที่เปิดสอน	จำนวนนักเรียน			จำนวน ห้องเรียน	จำนวนครู/ผู้ดูแลเด็ก	
	เพศชาย	เพศหญิง	รวม		ครู	ครู
อนุบาล ๒ ขวบ	๑	๓	๔	-	-	-
อนุบาล ๓ ขวบ	๗	๖	๑๓	๑	-	๑
อนุบาล ๔ ขวบ	๔	๒	๖	๑	๑	-
รวม	๑๒	๑๑	๒๓	๒	๑	๑

๕.๑ จำนวนเด็กเฉลี่ยต่อห้อง ๑๒ คน

๕.๒ ร้อยละของเด็กนักเรียนที่อยู่ในเขตพื้นที่บริการของสถานศึกษา คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ ร้อยละของเด็กนักเรียนที่มีน้ำหนัก ส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย
คิดเป็นร้อยละ ๙๐

๕.๔ ร้อยละของเด็กนักเรียนที่จบหลักสูตรปฐมวัยและเรียนต่อ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

นิยามคช็ือเสี่ยงและจุดเด่นเฉพาะที่สำคัญของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอุดมวุฒิหาราม

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอุดมวุฒิหาราม เป็นสถานศึกษา ที่ได้รับการรับรองจากองค์กรที่เกี่ยวข้องดังนี้

ที่	ผลงานดีเด่น	จากหน่วยงาน/องค์กร	ประจำปี
๓	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กน้าวอยู่ระดับดี	สมศ.	๒๕๕๘

๖. สภาพแวดล้อมชุมชนต่อการจัดการศึกษา

ตั้งอยู่ ณ บ้านโคกสง่า หมู่ที่ ๓ ตำบลโคกกลาง อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี สภาพทั่วไป สภาพชุมชนรอบบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีลักษณะเป็นชุมชนชนบท ฐานะทางครอบครัวอยู่ในระดับปานกลาง ผู้ปกครองส่วนใหญ่มีอาชีพเกษตรกร รับจ้างและค้าขาย เกษตรกร มีจำนวนประชากรประมาณ ๓,๒๐๐ คน บริเวณใกล้เคียงโดยรอบศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอุดมวุฒิหาราม ได้แก่ ที่ศเหนือติดกับโรงเรียนบ้านโคกสง่า ที่ศใต้ติดกับหมู่บ้าน ที่ศตะวันออกติดกับวัดอุดมวุฒิหาราม ที่ศตะวันตกติดกับหมู่บ้าน อาชีพหลักของชุมชน คือ เกษตรกร

การประกอบอาชีพ

- ประกอบอาชีพ รับจ้าง คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๕๐
- ประกอบอาชีพ เกษตรกร คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๒๕
- ประกอบอาชีพ ค้าขาย คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๓๕
- ประกอบอาชีพ รับราชการ คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๕๐

การนับถือศาสนา

- นับถือศาสนา พุทธ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ทรัพยากร

- ทางธรรมชาติ ได้แก่ แหล่งความรู้สำคัญต่างๆ ที่เด็กให้ความสนใจ เช่น แปลงผักของชุมชน หุ่นา บ่อเลี้ยงกบ เลี้ยงปลา เป็นต้น
- ทางวัฒนธรรม ได้แก่ แหล่งความรู้สำคัญต่างๆ ที่เด็กให้ความสนใจ เช่น วัด หอนปู่ตา โบราณสถาน เป็นต้น

แหล่งเรียนรู้ภายนอกศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอุดมวิมลหาราม และแหล่งภูมิปัญญาสรุปได้ดังตาราง

แหล่งเรียนรู้ในชุมชน			
ที่	ชื่อแหล่งเรียนรู้	ที่อยู่	สาระที่ควรเรียนรู้
๑.	วัดอุดมวิมลหาราม	บ้านโคกกลาง	เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่แวดล้อมเด็ก
๒.	องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง	ตำบลโคกกลาง	เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่แวดล้อมเด็ก
๓.	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล	บ้านหนองแขวใหญ่	เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่แวดล้อมเด็ก
๔.	ตลาดนัด	บ้านโคกสง่า	เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่แวดล้อมเด็ก
๕.	สวนสมุนไพร	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล	เรื่องราวเกี่ยวกับธรรมชาติรอบตัวเด็ก
๖.	สวนผัก	โรงเรียนบ้านโคกสง่า	เรื่องราวเกี่ยวกับธรรมชาติรอบตัวเด็ก

แหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น			
ที่	ชื่อแหล่งเรียนรู้	ที่อยู่	สาระที่ควรเรียนรู้
๑	การทอเสื่อกก	นางนาง ศรีนวลจันทร์ บ้านโคกสง่า	เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่แวดล้อมเด็ก
๒	หมอสุนทรขวัญ	นายเหล้า คำดี บ้านโคกสง่า	เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่แวดล้อมเด็ก
๓	นวดแผนไทย	นางเพชรรุ่ง ชิตะวงค์ บ้านโคกสง่า	เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่แวดล้อมเด็ก
๔	การจักสาน	นายบุญธรรม รักษามา บ้านโคกสง่า	เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่แวดล้อมเด็ก
๕	การทำหิ้งคาจากหญ้าคา	นายปุ่น สาเกตุ บ้านโคกสง่า	เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่แวดล้อมเด็ก

๗. วัฒนธรรมของชุมชน

เป็นสังคมชุมชนมีการรวมตัวช่วยเหลือกันตามโอกาสต่างๆเสมอ ในบางครั้งและได้รับการช่วยเหลือ จัดตั้ง
กรรมการชุมชนเป็นอย่างดี สามารถดำรงไว้ซึ่งประเพณีวัฒนธรรมอันดีงามของไทยมีประเพณีที่สืบทอดกันมา
ได้แก่

- บุญละเหวด
- ประเพณีทำบุญตักบาตรปีใหม่
- ประเพณีทำบุญตักบาตรเทโวออกพรรษา
- ประเพณีงานลอยกระทง
- ประเพณีงานบุญกฐินสามัคคี
- ประเพณีผ้าป่าสามัคคี
- บุญข้าวจี
- บุญบั้งไฟ
- บุญข้าวสาก
- บุญข้าวประดับดิน

๘. ข้อมูลทรัพยากร

๘.๑ เนื้อที่ ๓ ไร่

๘.๒ จำนวนอาคารเรียนถาวร รวม ๓ หลัง

๘.๓ จำนวนสื่อ อุปกรณ์ เครื่องอำนวยความสะดวก

- เครื่องคอมพิวเตอร์ ทั้งหมด จำนวน ๒ เครื่อง
- เครื่องเล่น วีดีโอ/ซีดี/ดีวีดี จำนวน ๑ เครื่อง
- โทรศัพท์ จำนวน ๒ เครื่อง
- ตู้เย็น จำนวน ๓ เครื่อง
- ผัดลม จำนวน ๒ ตัว

๙. สภาพการดำเนินงานของสถานศึกษา

ปรัชญาการศึกษาปฐมวัย

การปฐมวัย เป็นการพัฒนาเด็กตั้งแต่แรกเกิดถึง ๕ ปี บนพื้นฐานการอบรมเลี้ยงดูและการส่งเสริม
กระบวนการเรียนรู้ที่สนองต่อธรรมชาติและพัฒนาการของเด็กแต่ละคน ตามศักยภาพภายใต้บริบทสังคม – วัฒนธรรมที่
เด็กอาศัยอยู่ด้วยความรัก ความเอื้ออาทร และความเข้าใจของทุกคนเพื่อสร้างรากฐานคุณภาพชีวิตให้เด็กพัฒนาไปสู่ความ
เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์เกิดคุณค่าต่อตนเองและสังคม

ปรัชญาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอุดมวุฒิตาราม

“เล่นให้มีความสุข สนุกให้มีความรู้ สอนาคหที่สละใส”

๑๐. วิสัยทัศน์

ส่งเสริมความพร้อม นอบน้อมถ่อมตน จิตใจอ่อนโยน สุวัณธรรมอันคึกคัก

๑๑. พันธกิจ

๑. พัฒนาความพร้อมของเด็กทุกด้าน ตามศักยภาพ
๒. พัฒนาผู้ดูแลเด็กให้มีความรู้ คุณธรรม จริยธรรม เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีแก่เด็กและชุมชน
๓. พัฒนาศูนย์เด็กเล็กให้สะอาด น่าดู น่าอยู่ น่าเรียน มีความร่มรื่น มีความปลอดภัย มีสิ่งแวดล้อมที่ดี เป็นที่ยอมรับของชุมชน
๔. ประสานชุมชน หน่วยงานต้นสังกัด ภาครัฐและเอกชน ให้มีส่วนร่วมในการพัฒนา

๑๒. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา

พัฒนาเด็กอายุต่ำกว่า ๓-๕ ปี มุ่งส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญาที่เหมาะสมกับวัย ความสามารถ ความสนใจ และความแตกต่างระหว่างบุคคล เพื่อให้เด็กได้รับบรรณมาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ดังนี้

๑. ผู้เรียนมีพัฒนาการสมวัย
๒. ผู้เรียนมีภาวะโภชนาการเหมาะสมตามวัย
๓. หน่วยงานต่าง ๆ เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน

๑๓. มาตรฐานการศึกษา/เป้าหมาย

มาตรฐานการศึกษา (ขั้นพื้นฐาน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมี ๓ มาตรฐาน แบ่งออกดังนี้ คือ

มาตรฐานด้านที่ ๑ การบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ	
๑.๑.๑	บริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอย่างเป็นระบบ
๑.๑.๒	บริหารหลักสูตรศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๑.๑.๓	บริหารจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ การบริหารจัดการบุคลากรทุกประเภทของหน่วยงานทุกสังกัด	
๑.๒.๑	บริหารจัดการบุคลากรอย่างเป็นระบบ
๑.๒.๒	หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีคุณวุฒิ/คุณสมบัติเหมาะสม และบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ
๑.๒.๓	ครู/ผู้ดูแลเด็กที่ทำหน้าที่หลักในการดูแลและพัฒนาเด็ก มีคุณวุฒิ/คุณสมบัติเหมาะสม
๑.๒.๔	บริหารบุคลากรจัดอัตราส่วนของครู/ผู้ดูแลเด็กอย่างเหมาะสมเพื่อรองรับต่อจำนวนเด็กในแต่ละกลุ่มอายุ
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ การบริหารจัดการสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัย	
๑.๓.๑	บริหารจัดการด้านสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัยอย่างเป็นระบบ
๑.๓.๒	โครงสร้างและตัวอาคารมั่นคง ตั้งอยู่ในบริเวณและสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย
๑.๓.๓	จัดการความปลอดภัยของพื้นที่เล่น/สนามเด็กเล่น และสภาพแวดล้อมภายนอกอาคาร
๑.๓.๔	จัดการสภาพแวดล้อมภายในอาคาร ครัวภัณฑ์ อุปกรณ์ เครื่องใช้ให้ปลอดภัยเหมาะสมกับการใช้งาน และเพียงพอ
๑.๓.๕	จัดให้มีของเล่นที่ปลอดภัยได้มาตรฐาน มีจำนวนเพียงพอ สะอาด เหมาะสมกับระดับพัฒนาการของเด็ก
๑.๓.๖	ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยเดินทางอย่างปลอดภัย
๑.๓.๗	จัดให้มีระบบป้องกันภัยจากบุคคลทั้งภายในและภายนอกศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๑.๓.๘	จัดให้มีระบบรับเหตุฉุกเฉิน ป้องกันอัคคีภัย/ภัยพิบัติตามความเสี่ยงของพื้นที่
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ การจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการเรียนรู้	
๑.๔.๑	มีการจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพ เน้นระงับการเจริญเติบโตของเด็กและดูแลการเจ็บป่วยเบื้องต้น
๑.๔.๒	มีแผนและดำเนินการตรวจสอบอนามัยประจำวัน ตรวจสอบสุขภาพประจำปีและป้องกันควบคุมโรคติดต่อ
๑.๔.๓	อาคารต้องมีพื้นที่ใช้สอยเป็นสัดส่วนตามกิจวัตรประจำวันของเด็กที่เหมาะสมตามช่วงวัย และการใช้ประโยชน์
๑.๔.๔	จัดให้มีพื้นที่มุมประสบการณ์ และแหล่งเรียนรู้ในห้องเรียนและนอกห้องเรียน
๑.๔.๕	จัดบริเวณห้องน้ำ ห้องส้วม ที่แปรงฟัน/ล้างมือให้เพียงพอ สะอาด ปลอดภัย และเหมาะสมกับการใช้งานของเด็ก
๑.๔.๖	จัดการระบบสุขาภิบาลที่มีประสิทธิภาพ ครอบคลุมสถานที่ปรุงประกอบอาหาร น้ำดื่ม น้ำใช้ กำจัดขยะ สิ่ง

	ปฏิรูป และพาหะนำโรค
๓.๔.๗	จัดอุปกรณ์ภายในและเครื่องใช้ส่วนตัวให้เพียงพอกับการใช้งานของเด็กทุกคน และดูแลความสะอาด และปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครอบครัวและชุมชน	
๓.๕.๑	มีการสื่อสารเพื่อสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีระหว่างพ่อ แม่/ผู้ปกครอง กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เกี่ยวกับตัวเด็กและการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๓.๕.๒	การจัดกิจกรรมที่พ่อแม่/ผู้ปกครอง/ครอบครัว และชุมชนมีส่วนร่วม
๓.๕.๓	ดำเนินงานให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นแหล่งเรียนรู้แก่ชุมชนในเรื่องการพัฒนาเด็กปฐมวัย
๓.๕.๔	มีคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

มาตรฐานด้านที่ ๒ ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแล และจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ การดูแลและพัฒนาเด็กอย่างรอบด้าน	
๒.๑.๑	มีแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย มีการดำเนินงานและประเมินผล
๒.๑.๒	จัดพื้นที่/มุมประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นที่เหมาะสมอย่างหลากหลาย
๒.๑.๓	จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการทุกด้านอย่างบูรณาการตามธรรมชาติของเด็กที่เรียนรู้ด้วยประสาทสัมผัส ลงมือทำ ปฏิสัมพันธ์ และการเล่น
๒.๑.๔	เลือกใช้สื่อ/อุปกรณ์ เทคโนโลยี เครื่องเล่น และจัดสภาพแวดล้อมภายใน-ภายนอก แหล่งเรียนรู้ ที่เพียงพอเหมาะสม ปลอดภัย
๒.๑.๕	เฝ้าระวังติดตามพัฒนาการเด็กรายบุคคลเป็นระยะ เพื่อใช้ผลในการจัดกิจกรรมพัฒนาเด็กทุกคนให้เต็มตามศักยภาพ
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ การส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายและดูแลสุขภาพ	
๒.๒.๑	ให้เด็กอายุ ๖ เดือนขึ้นไป รับประทานอาหารที่ครบถ้วนในปริมาณที่เพียงพอ และส่งเสริมพฤติกรรมกินที่เหมาะสม
๒.๒.๒	จัดกิจกรรมให้เด็กได้ลงมือปฏิบัติอย่างถูกต้องเหมาะสมในการดูแลสุขภาพ ความปลอดภัยในชีวิตประจำวัน
๒.๒.๓	ตรวจสุขภาพอนามัยของเด็กประจำวัน ความสะอาดของร่างกาย ฟันและช่องปากเพื่อคัดกรองโรคและการบาดเจ็บ
๒.๒.๔	เฝ้าระวังติดตามการเจริญเติบโตของเด็กเป็นรายบุคคล บันทึกผลภาวะโภชนาการอย่างต่อเนื่อง
๒.๒.๕	จัดให้มีการตรวจสุขภาพร่างกาย ฟันและช่องปาก สายตา หู ตามกำหนด
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา ภาษาและการสื่อสาร	
๒.๓.๑	จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กได้สังเกต สัมผัส ลองทำ คิดตั้งคำถาม สอบถามหาความรู้ แก้ปัญหา จินตนาการ คิด

	สร้างสรรค์ โดยยอมรับความคิดและผลงานที่แตกต่างของเด็ก
๒.๓.๒	จัดกิจกรรมและประสบการณ์ทางภาษาที่มีความหมายต่อเด็ก เพื่อการสื่อสารอย่างหลากหลาย ผูกพัน หูตตาม ตอบ แล่และสนทนาตามลำดับขั้นตอนพัฒนาการ
๒.๓.๓	จัดกิจกรรมปลูกฝังให้เด็กมีนิสัยรักการอ่าน ให้เด็กมีทักษะการดูภาพ ฟังเรื่องราว พูดเล่า อ่าน วาด/เขียนเบื้องต้น ตามลำดับพัฒนาการโดยครู/ผู้ดูแลเด็กเป็นตัวอย่างของการพูด และการอ่านที่ถูกต้อง
๒.๓.๔	จัดให้เด็กมีประสบการณ์เรียนรู้เกี่ยวกับตัวเด็ก บุคคล สิ่งต่าง ๆ สถานที่ และธรรมชาติรอบตัวด้วยวิธีการที่เหมาะสมกับวัยและพัฒนาการ
๒.๓.๕	จัดกิจกรรมและประสบการณ์ด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์เบื้องต้นตามวัย โดยเด็กเรียนรู้ผ่านประสาทสัมผัสและลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ การส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ-สังคม ปลูกฝังคุณธรรม	
และความเป็ลพลเมืองดี	
๒.๔.๑	สร้างความสัมพันธ์ที่ดีและมั่นคง ระหว่างผู้ใหญ่กับเด็ก จัดกิจกรรมสร้างเสริมความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างเด็กกับเด็ก และการแก้ไขข้อขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์
๒.๔.๒	จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กมีความสุข แข็งแรง ร่าเริง ได้แสดงออกด้านอารมณ์ ความรู้สึกที่ดีต่อตนเอง โดยผ่านการเคลื่อนไหวร่างกาย ศิลปะ ดนตรี ความความสนใจและถนัด
๒.๔.๓	จัดกิจกรรมและประสบการณ์ ปลูกฝังคุณธรรมให้เด็กได้มี มีวินัย ซื่อสัตย์ รู้จักสิทธิและหน้าที่รับผิดชอบของพลเมืองที่ดี รักครอบครัว โรงเรียน ชุมชน และประเทศชาติด้วยวิธีที่เหมาะสมกับวัย และพัฒนาการ
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ การส่งเสริมเด็กในระยะเปลี่ยนผ่านให้ปรับตัวสู่การเชื่อมต่อในชั้น	
ถัดไป	
๒.๕.๑	จัดกิจกรรมกับผู้ปกครองเพื่อเตรียมเด็กก่อนจากบ้านเข้าสู่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและจัดกิจกรรมช่วงปฐมวัยให้เด็กค่อยปรับตัวในบรรยากาศที่เป็นมิตร
๒.๕.๒	จัดกิจกรรมส่งเสริมการปรับตัวก่อนเข้ารับการศึกษาในระดับที่สูงขึ้นแต่ละชั้น จนถึงการเป็นนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑

มาตรฐานด้านที่ ๓ สำหรับเด็กแรกเกิดถึงอายุ ๒ ปี (๒ ปี ๑๑ เดือน)

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ก เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัย	
๓.๑.๑ ก	เด็กมีน้ำหนักตัวเหมาะสมกับวัยและสูงถึงส่วน ซึ่งนับทั้งเป็นรายบุคคล
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ก เด็กมีพัฒนาการสมวัย	
๓.๒.๑ ก	เด็กมีพัฒนาการสมวัยโดยรวม ๕ ด้าน
๓.๒.๒ ก	รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการกล้ามเนื้อใหญ่ (๑๗)
๓.๒.๓ ก	รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการด้านกล้ามเนื้อเล็กและสติปัญญาสมวัย (๑๖)

๓.๒.๔ ก	รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการด้านการรับรู้และเข้าใจภาษา (ค)
๓.๒.๕ ก	รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการการใช้ภาษาสมวัย (ข)
๓.๒.๖ ก	รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการการช่วยเหลือตนเองและการเข้าสังคม (จ)

มาตรฐานด้านที่ ๓ สำหรับเด็กอายุ ๓ ปี ถึงอายุ ๖ ปี (ก่อนเข้าประถมศึกษาปีที่ ๑)

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ข เด็กมีพฤติกรรมเชิงบวกและมีความสุขที่เหมาะสม	
๓.๑.๑ ข	เด็กมีน้ำหนักร่างกายเหมาะสมกับวัยและสูงตามส่วน ซึ่งมีบันทึกเป็นรายบุคคล
๓.๑.๒ ข	เด็กมีสุขนิสัยที่ดีในการดูแลสุขภาพตนเองตามวัย
๓.๑.๓ ข	เด็กมีสุขภาพช่องปากดี ไม่มีฟันผุ
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ข เด็กมีพัฒนาการสมวัย	
๓.๒.๑ ข	เด็กมีพัฒนาการสมวัยโดยรวม ๕ ด้าน
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ ข เด็กมีพัฒนาการด้านการเคลื่อนไหว	
๓.๓.๑ ข	เด็กมีพัฒนาการด้านการใช้กล้ามเนื้อใหญ่ สามารถเคลื่อนไหวและทรงตัวได้ตามวัย
๓.๓.๒ ข	เด็กมีพัฒนาการด้านการใช้กล้ามเนื้อเล็ก และการประสานงานระหว่างตาทั้งมือตามวัย
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔ ข เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ	
๓.๔.๑ ข	เด็กแสดงออก ร่าเริง แจ่มใส รู้สึกมั่นคงปลอดภัย แสดงความรู้สึกที่ดีต่อตนเอง และผู้อื่นได้สมวัย
๓.๔.๒ ข	เด็กมีความสนใจ และร่วมกิจกรรมต่าง ๆ อย่างสมวัย ซึ่งรวมการเล่น การทำงาน ศิลปะ ดนตรี กีฬา
๓.๔.๓ ข	เด็กสามารถอดทน รอคอย ควบคุมตนเอง ยับยั้งชั่งใจ ทำตามข้อตกลง คำนึงถึงความรู้สึกของผู้อื่น มีกาลเทศะ ปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ใหม่ได้สมวัย
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๕ ข เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา เรียนรู้และสร้างสรรค์	
๓.๕.๑ ข	เด็กบอกเกี่ยวกับตัวเด็ก บุคคล สถานที่แวดล้อมธรรมชาติ และสิ่งต่าง ๆ รอบตัวเด็ก ได้สมวัย
๓.๕.๒ ข	เด็กมีพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์ สามารถสังเกต จำแนก และเปรียบเทียบ จำนวน มิติสัมพันธ์ (พื้นที่/ระยะ) เวลา ได้สมวัย
๓.๕.๓ ข	เด็กสามารถคิด อย่างมีเหตุผล แก้ปัญหาได้สมวัย
๓.๕.๔ ข	เด็กมีจินตนาการ และความคิดสร้างสรรค์ ที่แสดงออกได้สมวัย
๓.๕.๕ ข	เด็กมีความพยายาม มุ่งมั่นตั้งใจ ทำกิจกรรมให้สำเร็จสมวัย
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๖ ข เด็กมีพัฒนาการด้านภาษาและการสื่อสาร	
๓.๖.๑ ข	เด็กสามารถฟัง พูด จับใจความ เข้า สนทนา และสื่อสารได้สมวัย
๓.๖.๒ ข	เด็กมีทักษะในการดูรูปภาพ สัญลักษณ์ การใช้หนังสือ รู้จักตัวอักษร การคิดเขียนคำ และการอ่านเบื้องต้นได้สมวัย และตามลำดับพัฒนาการ
๓.๖.๓ ข	เด็กมีทักษะการวาด การขีดเขียนตามลำดับขั้นตอนพัฒนาการสมวัย นำไปสู่การขีดเขียนคำที่คุ้นเคยและสนใจ

๓.๖.๕ ข เด็กมีทักษะในการสื่อสารอย่างเหมาะสมตามวัย โดยใช้ภาษาไทยเป็นหลัก และมีความคุ้นเคยกับภาษาอื่นด้วย

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๙ ข เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม คุณธรรม มีวินัย และความเป็น

พลเมืองดี

๓.๙.๑ ข	เด็กมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นได้อย่างสมวัย และแสดงออกถึงยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล
๓.๙.๒ ข	เด็กมีความเมตตา กรุณา มีวินัย ซื่อสัตย์ รับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม และมีค่านิยมที่พึงประสงค์สมวัย
๓.๙.๓ ข	เด็กสามารถเล่นและทำงานร่วมกับผู้อื่นเป็นกลุ่ม เป็นได้ทั้งผู้นำและผู้ตาม แก้ไขข้อขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์
๓.๙.๔ ข	เด็กภาคภูมิใจที่เป็นสมาชิกที่ดีในครอบครัว ชุมชน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และตระหนักถึงความเป็นพลเมืองดีของประเทศไทยและภูมิภาคอาเซียน

๓.๔. อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ คราประจำศูนย์

อัตลักษณ์

“ให้ช่วย ยิ้มใส”

เอกลักษณ์

“ให้ความอบอุ่น ชุมชนไว้วางใจ”

ตราประจำศูนย์เด็ก



"ความหมายรูปตราสัญลักษณ์"

1. ต้นไม้	หมายถึง	ความเจริญเติบโต งอกงาม
2. วงกลมชั้นใน	หมายถึง	ความเป็นระเบียบวินัยและเคารพกฎเกณฑ์
3. วงกลมชั้นนอก	หมายถึง	แสดงถึงความรัก ความอบอุ่น
4. พระอาทิตย์	หมายถึง	ความสว่างไสวและมีพลัง

สีประจำศูนย์เด็ก

"สีส้ม-สีขาว"

สีส้ม	หมายถึง	สดใส ร่าเริง อ่อนโยน
สีขาว	หมายถึง	ความบริสุทธิ์
สีส้ม-สีขาว	หมายถึง	ความบริสุทธิ์ สดใสและความร่าเริงของเด็ก

๑๕. โอกาสของสถานศึกษากับความร่วมมือในด้านต่างๆ ของชุมชน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอุดมวิทย์ทาราม และชุมชน มีการประชุมประสานความร่วมมือสม่ำเสมอ ผู้ปกครองในชุมชนให้ความช่วยเหลือให้คำปรึกษา ร่วมวางแผนทางในการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้แก่

๑) การประชุมร่วมจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาห้าปี แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

๒) ผู้ปกครอง ชุมชน ร่วมวางแผนการดำเนินงานเนื่องในวันสำคัญต่างๆ เช่น วันแม่แห่งชาติ

วันเข้าพรรษา กิจกรรมตามโอกาสสำคัญ เป็นต้น

๓) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอุดมวิทย์ทาราม ได้รับความร่วมมือจากชุมชนตามโอกาส เช่น ได้รับความช่วยเหลือด้านแรงงานเมื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดกิจกรรมต่างๆ ปรับปรุงโครงสร้างศูนย์ เช่น โครงการส่งเสริมความร่วมมือของผู้ปกครอง เพื่อพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ การได้รับความร่วมมือจาก

ผู้ปกครองได้แก่ การได้รับบริจาคอาหารเลี้ยงเด็กในวันสำคัญ เช่น วันคล้ายวันเกิด และอาหารว่าง ให้เด็กนักเรียนได้รับประทาน การได้รับความร่วมมือในการเตรียมอาหารในการจัดกิจกรรมต่างๆ

๑๖. ข้อจำกัดของสถานศึกษากับความร่วมมือของชุมชน

- ๑) อาคารสถานที่ขาดโรงอาหารของเด็ก
- ๒) ผู้ปกครองขาดความรู้ความเข้าใจหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย ส่งผลต่อการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย

๑๗. แนวทางการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีประสิทธิภาพ

หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นผู้มีบทบาทสำคัญ ในฐานะเป็นผู้มีส่วนรับผิดชอบอย่างใกล้ชิดต่อการจัดการศึกษา การที่จะปฏิบัติงานในหน้าที่ให้เหมาะสมกับความสำเร็จดังกล่าวนี้ ผู้บริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะต้องมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องของงานบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และให้ความสำคัญของการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้บรรลุเป้าหมายในการพัฒนาเด็กตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ และ ตามความคาดหวังของหน่วยงานที่รับผิดชอบ

๑๘. วัตถุประสงค์ของการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๑. เพื่อให้งานด้านต่าง ๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุเป้าหมาย
๒. เพื่อให้บุคลากรในศูนย์ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๓. เพื่อแก้ปัญหาในการดำเนินงานต่างๆของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๔. เพื่อเป็นการสนองนโยบายของหน่วยงานที่รับผิดชอบระดับสูง
๕. เพื่อเป็นการเตรียมรับความเปลี่ยนแปลงของแนวคิดใหม่ในการจัดการศึกษาปฐมวัย

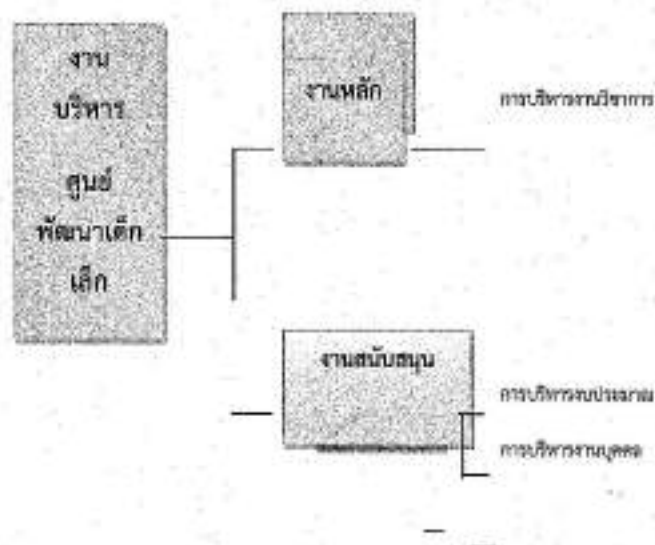
อาจจะมีวัตถุประสงค์ของการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอีกหลายประการที่ไม่ได้กล่าวถึงในที่นี้ แต่อย่างไรก็ตาม วัตถุประสงค์ที่กล่าวมานี้ อาจสรุปได้เป็นวัตถุประสงค์หลักเพียงประการเดียว คือการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบรรลุเป้าหมายหลักสูตร คือ เด็กบรรลุจุดหมายที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมยุคโลกาภิวัตน์ได้อย่างมีความสุข

ขอบข่ายของงานบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

งานบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีขอบข่ายครอบคลุมในโรงเรียนไว้ ๔ งาน คือ

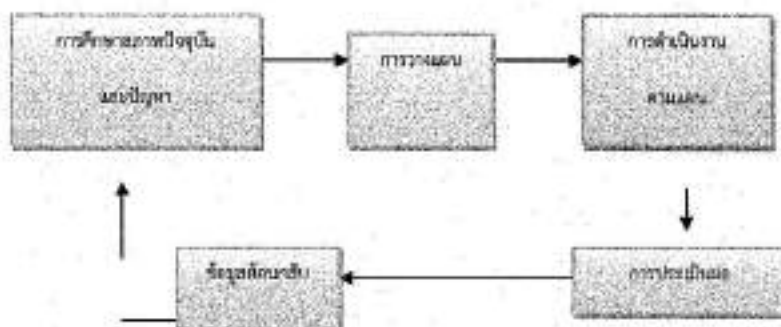
- (๑) การบริหารงานวิชาการ
- (๒) การบริหารงบประมาณ
- (๓) การบริหารงานบุคคล
- (๔) การบริหารงานทั่วไป

งานทั้ง ๔ งานนี้ เมื่อพิจารณาเทียบกับวัตถุประสงค์หลักของการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะเห็นว่า เป็นงานที่ทำให้บรรลุวัตถุประสงค์หลักโดยตรง ดังนั้น จึงอาจแบ่งงานบริหารสถานศึกษา ๔ งาน เป็น ๒ ประเภท คือ งานหลักและงานสนับสนุน ดังแผนภูมิ



งานทั้ง ๔ งาน ที่สนับสนุนงานวิชาการนั้น มีความสัมพันธ์สนับสนุนซึ่งกันและกัน ตัวอย่างเช่น ถ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กดำเนินงานบุคลากรได้ดี ก็จะมีส่วนส่งเสริมให้งานอื่น ๆ มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นด้วย อันจะทำให้งานวิชาการบรรลุจุดหมายของหลักสูตร

๓. บริหารงานทุกงานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามขั้นตอนในกระบวนการบริหาร โดยศึกษาสภาพปัจจุบันและปัญหา วางแผน ดำเนินการตามแผนและประเมินผล ดังแผนภูมิ



๒. มีปรัชญาและวิสัยทัศน์เป็นเครื่องชี้นำให้การบริการสถานศึกษา
๓. มีการจัดองค์การการบริหาร และระบบงานที่ชัดเจน ตลอดจนมีการกำหนดบทบาทหน้าที่ที่ทุกฝ่าย
ทุกงานเช่น
 - การจัดทำแผนภูมิการบริหารงานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
 - คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
 - ผู้รับผิดชอบโครงการต่าง ๆ
๔. มีการบริหารทุกด้านที่เน้นคุณภาพโดยมีแผนงาน โครงการ คู่มือดำเนินงานและคู่มือปฏิบัติงาน
๕. มีการควบคุมคุณภาพการดำเนินงานอย่างเป็นระบบทุกขั้นตอน
๖. มีการประเมินตนเองและบันทึกผลการปรับปรุงแก้ไข
๗. ใช้ระบบข้อมูลสารสนเทศที่ครอบคลุมและเป็นปัจจุบัน
๘. มีการนิเทศ ติดตาม กำกับดูแลและประเมินผลการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ

**๑๙. แนวคิดหลักที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนำมาใช้พัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อมุ่งสู่การมาตรฐาน
การศึกษาที่กำหนดไว้ / ยุทธศาสตร์**

ยุทธศาสตร์พัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอุดมวิมลาราม

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย (นักเรียนทุกระดับมี
ความพร้อมพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม สติปัญญาตามมาตรฐานการศึกษา)

แนวทางการพัฒนา

- ๑.๑ จัดกิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ และกิจกรรมกลางแจ้ง กิจกรรมสร้างสรรค์
กิจกรรมเสรี กิจกรรมเกมการศึกษา กิจกรรมเสริมสร้างประสบการณ์ทุกวัน
- ๑.๒ สนับสนุนกิจกรรมประกวดแข่งขันในระดับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- ๑.๓ นักเรียนได้รับการตรวจสอบรรถภาพทางร่างกายทุกคน
- ๑.๔ สนับสนุนการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี กีฬา นันทนาการ สุขภาพในศูนย์
พัฒนาเด็กเล็ก ในชุมชน และหน่วยงานอื่น

๑.๕ เฝ้าระวังภาวะทุพโภชนาการ การเจริญเติบโตทางร่างกายและสติปัญญา

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณธรรมนำความรู้บ่มเพาะปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ

แนวทางการพัฒนา

- ๒.๑ จัดกิจกรรมการเรียนการสอนสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม
- ๒.๒ จัดกิจกรรมส่งเสริมวินัยนักเรียนให้มีความรับผิดชอบ ปฏิบัติตามหลักธรรมเบื้องต้นของ
ศาสนา
- ๒.๓ จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี
- ๒.๔ จัดกิจกรรมวันสำคัญทางพุทธศาสนา
- ๒.๕ จัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม

๓. ยุทธศาสตร์พัฒนาพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ

แนวทางการพัฒนา

๓. สร้างให้องค์กรมีความสุจริตธรรม มีความมั่นใจในการปฏิบัติงานร่วมกัน
๒. ส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบมีน้ำใจเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ รู้จักการให้ รู้จักการรับ
๓. เปิดโอกาสให้บุคคลสำคัญ ผู้ทรงคุณวุฒิ ที่บุคลากรเชื่อถือเข้ามามีส่วนร่วม
๔. จัดสวัสดิการแก่บุคลากร
๕. จัดกิจกรรมนันทนาการ
๖. ส่งเสริม และพัฒนาระบบบริหารงบประมาณให้มีประสิทธิภาพ
๗. ให้กำลังใจในการปฏิบัติงาน มีความมั่นใจในการปฏิบัติงาน
๘. ส่งเสริมให้ได้ศึกษาต่อทุกระดับ
๙. ส่งเสริมการเข้าประชุม อบรม สัมมนา เพื่อพัฒนาวิชาชีพ
๑๐. เปิดใจรับฟังคำชี้แนะ ความคิดเห็นซึ่งกันและกัน

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

แนวทางการพัฒนา

๓. สร้างความเข้มแข็งของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยส่งเสริม และสนับสนุนการบริหารด้านวิชาการ งบประมาณ งานบุคคล และด้านการบริหารทั่วไป ตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาชาติ
๒. ส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารงานที่สนองต่อนโยบายเร่งด่วนของต้นสังกัด
๓. ปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับกลยุทธ์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายตามที่กำหนดไว้
๔. พัฒนาความร่วมมือกับกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้ปกครอง หน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานราชการ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา และสอดคล้องกับสภาพปัญหา ความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น
๕. ประชาสัมพันธ์กิจกรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้ชุมชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ
๖. จัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง
๗. ประชุมคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง
๘. สำรวจและจัดทำทะเบียนแหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น ในชุมชน
๙. เชิญภูมิปัญญาในชุมชนเป็นวิทยากร และสนับสนุนการเรียนรู้
๑๐. มอบใบประกาศเกียรติคุณให้ผู้ส่งเสริมสนับสนุนการศึกษา
๑๑. พัฒนามาตรฐานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้เป็นที่ยอมรับของชุมชน
๑๒. ร่วมกิจกรรมวันสำคัญกับชุมชน/หน่วยงานที่จัดขึ้น

๒๐. ระบบโครงสร้างการบริหารของสถานศึกษา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมายถึง สถานศึกษาที่ให้การอบรมเลี้ยงดู จัดประสบการณ์และส่งเสริมพัฒนาการ การเรียนรู้ให้เด็กเล็กมีความพร้อม ด้านร่างกาย อารมณ์ – จิตใจ สังคมและสติปัญญา สังกัดองค์กรปกครองท้องถิ่น

หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมายถึง บุคคลที่องค์กรปกครองท้องถิ่นคัดเลือกและแต่งตั้งจากครูผู้ดูแลเด็กเพื่อปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบดูแลบุคลากรและการดำเนินงานภายในศูนย์พัฒนาเด็ก

ครูผู้ดูแลเด็ก หมายถึง บุคลากรที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คัดเลือกและแต่งตั้งจากผู้มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ เพื่อปฏิบัติหน้าที่หลักในการอบรมเลี้ยงดู จัดประสบการณ์และส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ให้เด็กเล็กมีความพร้อม ด้านร่างกาย อารมณ์ – จิตใจ สังคมและสติปัญญา

ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก หมายถึงบุคลากรที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คัดเลือกและแต่งตั้งจากผู้ที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ เพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กในการอบรมเลี้ยงดู จัดประสบการณ์และส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ให้เด็กเล็กมีความพร้อม ด้านร่างกาย อารมณ์ – จิตใจ สังคมและสติปัญญา

เด็กเล็ก หมายถึง เด็กอายุระหว่าง ๒ – ๕ ปี ที่เข้ารับการเลี้ยงดูจัดประสบการณ์และส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ให้เด็กเล็กมีความพร้อม ด้านร่างกาย อารมณ์ – จิตใจ สังคมและสติปัญญา

คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมายถึง บุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณา คัดเลือกและแต่งตั้งเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีประสิทธิภาพ

จุดเด่น/โครงการที่ศูนย์พัฒนาเด็กประสบความสำเร็จ

ในการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในปีการศึกษา ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา ศูนย์พัฒนา

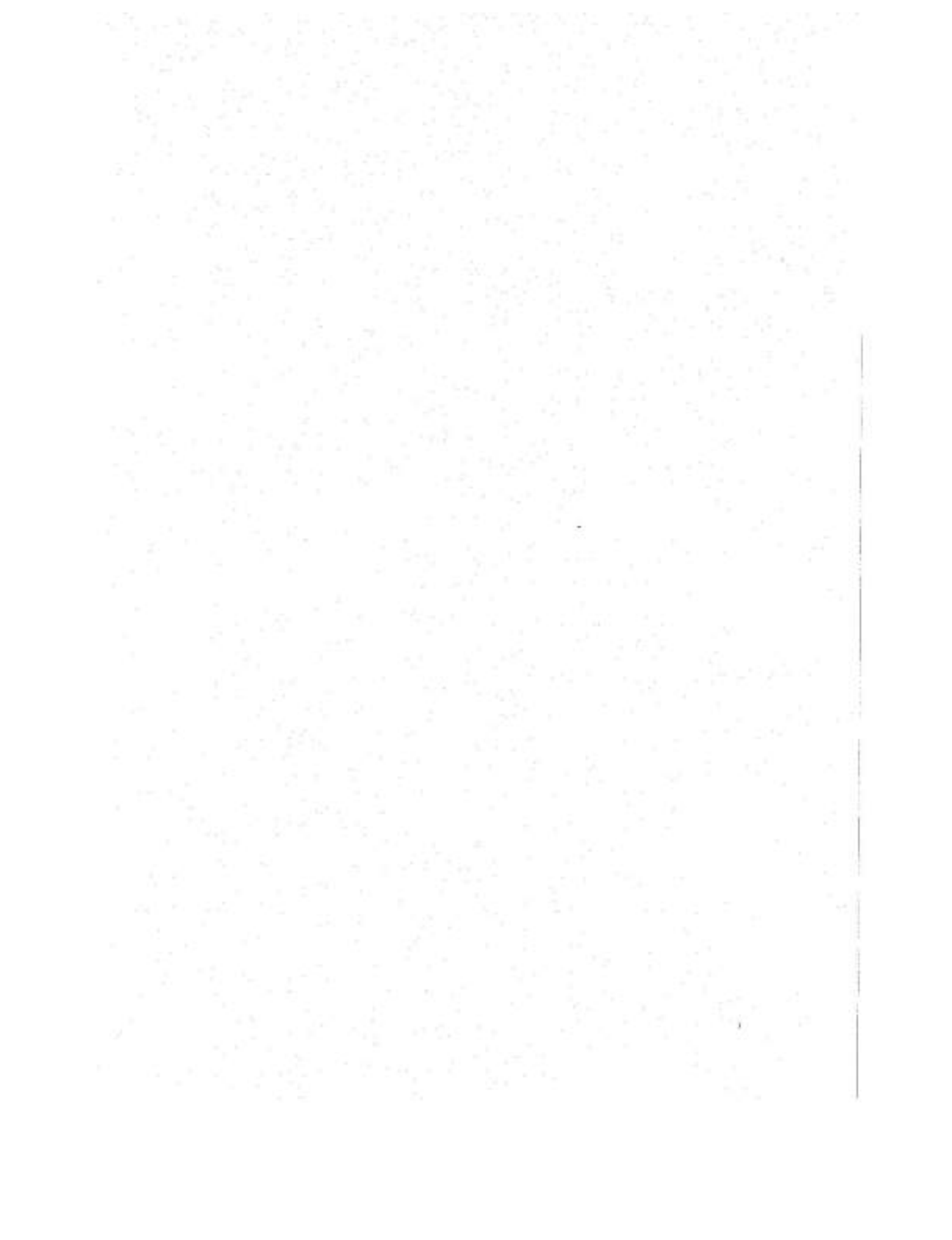
เด็กเล็กวัดอุดมวุฒิตาราม มีการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการศึกษา จนบรรลุความสำเร็จตามวัตถุประสงค์โครงการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอุดมวุฒิตาราม ดังนี้

	ชื่อโครงการ/กิจกรรม
๑	โครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัยนักเรียน
๒	โครงการวันสำคัญ
๓.	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ และแหล่งเรียนรู้
๔.	โครงการเยี่ยมบ้านสารสัมพันธ์
๕	โครงการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก
๖	โครงการพินสอยยิ้มใส
๗	โครงการส่งเสริมการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๘	โครงการวันเด็กแห่งชาติ
๙	โครงการวันแม่แห่งชาติ

๑๐	โครงการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม และประเพณีท้องถิ่น
๑๑	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน
๑๒	โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา (ปฐมวัย)
๑๓	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
๑๔	โครงการแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่
๑๕	โครงการทัศนศึกษานอกสถานที่

แผนภูมิโครงสร้างการบริหารงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอุดมวุฒิหาราม





๒๑. คณะกรรมการการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอุดมมุณีหาราม

อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๕๐ แห่ง พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน และ ม.๑๖ (๔) แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจใหแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และมาตฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงวางระเบียบ/ข้อบังคับ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ว่าด้วยการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก พ.ศ. ๒๕๕๒ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง จึงประกาศแต่งตั้งกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอุดมมุณีหาราม มีคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจากผู้แทนทรงคุณวุฒิด้านการศึกษา ผู้แทนผู้นำทางศาสนา ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้แทนชุมชน ผู้แทนผู้ประกอบการ และผู้แทนครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ช่วยเหลือดูแลเด็ก รวมทั้งสิ้น ๑๕ คน ดังนี้ ๑. คณะกรรมการอำนวยการจัดทำหลักสูตรศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอุดมมุณีหาราม พุทธศักราช ๒๕๖๓ ตามหลักสูตรปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ประกอบด้วย

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1	นาประนอม หล้าหมอก	ที่ปรึกษา
2	นายบุญโฮม คณะวาปี	ที่ปรึกษา
3	นายสาย สุวรรณคุณ	ประธานกรรมการ
4	นายชวน หุตาชัย	รองประธานกรรมการ
5	นางรวิวรรณ สิงห์แม่	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษา
6	นางอดิกันต์ น้อยนิล	กรรมการ
7	นายประสพ สาเกตุ	กรรมการ
8	นายทวี กิลานัน	กรรมการ
9	นายสุป็น นาสิงขัน	กรรมการ
10	นายคำภู สิเกตุ	กรรมการ
11	นายสายธม กิลานัน	กรรมการ
12	นายนิยม ศรีนวลจันทร์	กรรมการ
13	นายบุญเลิศ ลำไธสง	กรรมการ
14	นางเพ็ญศิริ สาเกตุ	กรรมการ
15	พระครูปลัดเด่นชัย พลญาโณ	กรรมการ
16	นางสายฮาร สาเกตุ	กรรมการและเลขานุการ
17	นางเพ็ญพักตร์ นาสินสร้อย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒๒. แนวทางการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีประสิทธิภาพ

หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นผู้รับผิดชอบสำคัญ ในฐานะเป็นผู้มีส่วนรับผิดชอบอย่างใกล้ชิดต่อการจัดการศึกษา การที่จะปฏิบัติงานในหน้าที่ให้เหมาะสมกับความสำเร็จดังกล่าวนี้ ผู้บริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะต้องมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องของงานบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และให้ความสำคัญของการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้บรรลุเป้าหมายในการพัฒนาเด็กตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ และ ตามความคาดหวังของหน่วยงานที่รับผิดชอบ

๒๓. ข้อมูลด้านการจัดการเรียนการสอน

โครงสร้างหลักสูตร จำนวนชั่วโมงที่จัดให้เรียนต่อปี/ระบบการเรียนรู้ที่เน้นเป็นพิเศษ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอุดมมุณีธาราม จัดประสบการณ์การเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรแกนกลางการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ โดยมีโครงสร้าง ดังนี้

โครงสร้างหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย

สาระการเรียนรู้

๑. เรื่องราวเกี่ยวกับตัวเด็ก
๒. บุคคลและสถานที่แวดล้อมเด็ก
๓. ธรรมชาติรอบตัว
๔. สิ่งต่าง ๆ รอบตัวเด็ก

จุดหมายของหลักสูตรตามมาตรฐาน คุณลักษณะที่พึงประสงค์

๑. ร่างกายเจริญเติบโตตามวัย และมีสุขนิสัยที่ดี

- ๑.๑ มีน้ำหนักร่างกายส่วนสูงตามเกณฑ์อายุ
- ๑.๒ รู้จักรักษาสุขภาพอนามัยและความปลอดภัย

๒. กล้ามเนื้อใหญ่ และกล้ามเนื้อเล็กแข็งแรง ใช้ได้อย่างคล่องแคล่วและประสานสัมพันธ์กัน

- ๒.๑ เคลื่อนไหวร่างกายอย่างคล่องแคล่วและทรงตัวได้ดี
- ๒.๒ ใช้มือได้อย่างคล่องแคล่ว

๓. มีสุขภาพจิตดี และมีความสุข

- ๓.๑ แสดงออกทางอารมณ์อย่างเหมาะสมกับวัยและสถานการณ์
- ๓.๒ มีความรู้สึกที่ดีต่อตนเองและผู้อื่น

๔. มีคุณธรรม จริยธรรม และมีจิตใจที่ดีงาม

- ๔.๑ มีวินัยในตนเอง และมีความรับผิดชอบ
- ๔.๒ ซื่อสัตย์สุจริต และยอมรับความผิดพลาดของตนเองและผู้อื่น
- ๔.๓ มีความเมตตา กรุณา และช่วยเหลือแบ่งปัน
- ๔.๔ รู้จักประหยัด

๕. ซินชมและแสดงออกทางศิลปะ สนคดี การเคลื่อนไหวและรักการออกกำลังกาย

- ๕.๑ สนใจ และมีความสุขกับศิลปะ สนคดีและการเคลื่อนไหว
- ๕.๒ แสดงออกทางด้านศิลปะ สนคดีและการเคลื่อนไหวตามจินตนาการ
- ๕.๓ รักการออกกำลังกาย

๖. ช่วยเหลือตนเองได้เหมาะสมกับวัย

- ๖.๑ แต่งตัวได้ด้วยตัวเอง
- ๖.๒ รับประทานอาหารได้ด้วยตนเอง
- ๖.๓ รู้จักทำความสะอาดหลังจากการทำกิจกรรมประจำวัน

๗. รักธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม และความเป็นไทย

- ๗.๑ ตูแลรักษาธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๗.๒ มีสัมมาคารวะ และมารยาทตามวัฒนธรรมไทย

๘. อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขและปฏิบัติตนเป็นสมาชิกของสังคมในระบอบประชาธิปไตย

อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

- ๘.๑ เล่นและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
- ๘.๒ ปฏิบัติตนเบื้องต้นในการเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมในระบอบประชาธิปไตย

อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

๙. ใช้ภาษาสื่อสารได้เหมาะสมกับวัย

- ๙.๑ สนทนาได้ตอบ และเล่าเรื่องให้ผู้อื่นเข้าใจ
- ๙.๒ อ่าน เขียนภาพ และสัญลักษณ์ได้

๑๐. มีความสามารถในการคิด และการแก้ปัญหาได้เหมาะสมกับวัย

- ๑๐.๑ มีความคิดรวบยอดในการเรียนรู้สิ่งต่างๆ
- ๑๐.๒ วางแผนตัดสินใจเลือกทำสิ่งต่างๆ
- ๑๐.๓ แก้ปัญหาในการเล่าหรือทำกิจกรรมต่างๆ

๑๑. มีจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์

- ๑๑.๑ ทำงานศิลปะตามความคิดของตนเอง
- ๑๑.๒ สนใจฟังเพลง ร้องเพลง และแสดงบทบาทสมมุติ
- ๑๑.๓ เล่าเรื่องราว หรือนิทานตามความคิดของตนเอง

๑๒. มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้และมีทักษะในการแสวงหาความรู้

- ๑๒.๑ สนใจเรียนรู้สิ่งต่าง ๆ รอบตัว
- ๑๒.๒ แสวงหาคำตอบด้วยวิธีการที่หลากหลาย

ประสบการณ์สำคัญ

๑. ด้านร่างกาย

๑.๑ พัฒนากล้ามเนื้อใหญ่

- ทักษะการเคลื่อนไหว
- เคลื่อนไหวอยู่กับที่
- ประกอบอุปกรณ์
- เคลื่อนไหวอิสระ
- การเล่นเครื่องเล่นสนาม

๑.๒ พัฒนากล้ามเนื้อเล็ก

- การประสานสัมพันธ์กล้ามเนื้อเล็กกับประสาท
- การปั้น การนวด ทุบ ขยำ
- การร้อยลูกปัด
- การตัด ฉีก ปะ กระดาษ
- การวาดภาพ
- การเล่นสีน้ำ

๒. ด้านอารมณ์

๒.๑ ทักษะทางด้านดนตรี

- การเล่นเครื่องดนตรีที่เหมาะสมกับวัย
- การร้องเพลง

- การฟังเพลง
- การทำท่าประกอบดนตรี

๒.๒ ด้านสุนทรีภาพ

- การฟังนิทาน เรื่องราว อย่างสนุกสนาน
- การเล่นเกมภาพสมมุติในนิทาน
- การสร้างสรรค์ผลงาน

๒.๓ การเล่น

- เล่นอิสระ
- เล่นเป็นกลุ่ม เล็ก ใหญ่
- เล่นตามสถานที่ต่างๆ
- การปฏิบัติตนในการเล่น

๒.๔ ด้านคุณธรรม

- สามารถร่วมกิจกรรมตามประเพณีท้องถิ่น

๓. ด้านสังคม

- การมีปฏิสัมพันธ์กับบุคคลและสิ่งแวดล้อมในชีวิตประจำวัน
- การปฏิบัติกิจวัตรประจำวันด้วยตนเอง
- การเรียน เล่น ร่วมกับผู้อื่น
- การแสดงออกทางความคิดเห็น
- การแก้ปัญหา
- การวางแผนในการทำงาน เล่น
- แสดงความพึงพอใจ ยอมรับผลงานของตนเอง ผู้อื่น
- การรับรู้ความรู้สึกของตนเอง และผู้อื่น

๔. ด้านสติปัญญา

๔.๑ การเรียนรู้สิ่งต่าง ๆ ด้วยประสาทสัมผัสทั้ง ๕

- ทักษะกระบวนการกลุ่ม
- ทักษะการสังเกต
- ทักษะการจำแนก เปรียบเทียบ
- ทักษะการคำนวณ
- ทักษะเรื่องตำแหน่ง ทิศทาง
- ทักษะการแก้ปัญหา และการตัดสินใจ
- ทักษะการทดลอง

๔.๒ ทักษะทางด้านภาษา

๔.๒.๑ การฟัง

- มีสมาธิในการฟัง
- จับใจความสำคัญของสิ่งที่ฟัง
- ตอบคำถามได้
- ปฏิบัติตนให้มีมารยาทในการฟัง

๔.๒.๒ การอ่าน

- มีนิสัยรักการอ่าน
- อ่านออกเสียงตามได้ชัดเจน
- เลือกหนังสือให้ตามความต้องการของตนเอง

๔.๒.๓ การพูด

- พูดได้ชัดเจน คล่องแคล่ว
- มีท่าทางในการพูดที่เหมาะสม
- ใช้ถ้อยคำได้ถูกต้องตามกาลเทศะ
- พูดแสดงความคิดเห็น
- พูดได้ตรงประเด็น

๔.๒.๔ การเขียน

- เขียนตามแบบได้
- เขียนภาพถ่ายทอดความรู้สึกได้

สำหรับหลักสูตรสถานศึกษาการศึกษาปฐมวัยตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๔๖ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอุดมมุณีธาราม ได้จัดสัดส่วนสาระการเรียนรู้ ซึ่งประกอบด้วยสาระที่ควรเรียนรู้ ดังแสดงในตารางต่อไปนี้

สาระที่ควรเรียนรู้

๑. เรื่องราวเกี่ยวกับตัวเด็ก
๒. เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่แวดล้อมเด็ก
๓. เรื่องราวเกี่ยวกับสิ่งต่างๆ รอบตัว
๔. เรื่องราวเกี่ยวกับธรรมชาติรอบตัวเด็ก
๕. เรื่องราวเกี่ยวกับวันสำคัญ

ใน ๑ วัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดกิจกรรม ๖ กิจกรรมหลัก เพื่อพัฒนาการทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคมและสติปัญญามีดังต่อไปนี้

- ๑) กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะเป็นกิจกรรมที่จัดให้เด็กเคลื่อนไหวส่วนต่าง ๆ ของร่างกาย

ตามจังหวะอย่างอิสระ โดยใช้เสียงเพลง คำคล้องจอง เครื่องเคาะจังหวะ และอุปกรณ์อื่น ๆ ประกอบการเคลื่อนไหว เพื่อส่งเสริมให้เด็กเกิดจินตนาการ ความคิดสร้างสรรค์ ผู้จังหวะและควบคุมการเคลื่อนไหวของตนเองได้

๒) กิจกรรมเสริมประสบการณ์ / กิจกรรมในวงกลมเป็นกิจกรรมที่มุ่งเน้นให้เด็กได้พัฒนาทักษะการเรียนรู้ มีการทำงาน และอยู่ร่วมกันเป็นกลุ่ม ทั้งกลุ่มย่อยและกลุ่มใหญ่

๓) กิจกรรมสร้างสรรค์เป็นกิจกรรมที่ช่วยให้เด็กได้แสดงออกทางอารมณ์ ความรู้สึก ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และจินตนาการ โดยใช้ศิลปะ เช่นการวาดภาพระบายสี การปั้น การฉีก ตัด ปะ การพิมพ์ภาพหรือวิธีการอื่น ๆ ที่เด็กได้คิดสร้างสรรค์ และเหมาะสมกับพัฒนาการ เช่น การเล่นพลาสติกสร้างสรรค์

๔) กิจกรรมเสรี / การเล่นตามศูนย์เป็นกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้เด็กเล่นอิสระตามศูนย์การเรียนรู้ที่จัดไว้ภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น มุมหนังสือ มุมบล็อก มุมดนตรี มุมนิทาน มุมบ้าน เป็นต้น ศูนย์ต่าง ๆ เหล่านี้เด็กมีโอกาสเลือกเล่นได้อย่างเสรี ตามความสนใจและความต้องการของเด็ก ทั้งเป็นรายบุคคลและกลุ่มย่อย

๕) กิจกรรมกลางแจ้งเป็นกิจกรรมที่จัดให้เด็กได้มีโอกาสออกไปนอกห้องเพื่อออกกำลังกาย และแสดงออกอย่างอิสระ โดยยึดความสนใจและความสามารถของเด็กแต่ละคนเป็นหลัก กิจกรรมกลางแจ้งที่ควรจัดให้เด็กได้เล่น

๖) เกมการศึกษาเป็นเกมการเล่นที่ช่วยพัฒนาสติปัญญา มีกฎเกณฑ์กติกาง่าย ๆ สามารถเล่นคนเดียวหรือเล่นเป็นกลุ่มได้ ช่วยให้เด็กรู้จักสังเกต คิดหาเหตุผลและเกิดความคิดรวบยอดเกี่ยวกับสี รูปร่าง จำนวน ฯลฯ

สัดส่วนของเวลาที่ใช้ในการจัดกิจกรรมแต่ละด้านแต่ละวัน จัดให้ยืดหยุ่นตามความสนใจของผู้เรียนในแต่ละวันจัดให้ครบ ๖ กิจกรรม ใช้เวลาเรียนวันละประมาณ ๗ ชั่วโมง หรือสัปดาห์ละ ๓๕ ชั่วโมง

จัดให้เด็กเรียนทั้งปี = ๑,๖๑๐ ชั่วโมง

ตารางกิจกรรมประจำวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอุดมวิฑูริการาม

เวลา	กิจกรรม
08.00 - 08.30 น.	รับเด็ก
08.30 - 08.45 น.	เคารพธงชาติ สวดมนต์ไหว้พระ
08.45 - 09.00 น.	ตรวจสอบสุขภาพ ไป ท้องน้ำ
09.00 - 09.20 น.	กิจกรรมเคลื่อนไหวจังหวะ
09.20 - 10.20 น.	กิจกรรมสร้างสรรค์
10.20 - 10.30 น.	พักดื่มดม
10.30 - 10.45 น.	กิจกรรมเสรี
10.45 - 11.00 น.	กิจกรรมเสริมประสบการณ์
11.00 - 11.30 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
11.30 - 12.00 น.	กิจกรรมกลางแจ้ง
12.00 - 14.00 น.	นอนพักผ่อน
14.00 - 14.20 น.	เก็บที่น่องล้างหน้า
14.20 - 14.45 น.	เกมการศึกษา
14.45 - 15.00 น.	เตรียมตัวกลับบ้าน

- แผนการจัดประสบการณ์ / จุดเน้นการพัฒนาเด็กที่ต้องการเน้นเป็นพิเศษ

บทที่ ๒ ผลการประเมิน

แบบบันทึกการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

วันที่มีผลคิดตาม วันที่ ๒๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

คณะกรรมการประเมินฯ ประกอบด้วย

๑. นายบุญโฮม คมระวาปี	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	ประธานกรรมการ
๒. นางอติกานต์ น้อยนิล	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๓. นางเบญจมาศ ภูมิศรี	ครู	กรรมการ
๔. นายสาย สุวรรณคุณ	กรรมการบริหารศูนย์ฯ	กรรมการ
๕. นางสาวสุกัลลักษณ์ คมขำ	นักวิชาการศึกษา	กรรมการ/เลขานุการ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน

๑. ชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอุดมฤทธิจาราม

ที่ตั้ง เลขที่ - หมู่ที่ ๓ หมู่บ้าน โคกสง่า ซอย - ตำบลโคกกลาง

อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี รหัสไปรษณีย์ ๔๑๒๔๐ หมายเลขโทรศัพท์ - โทรสาร

อีเมล - เว็บไซต์ -

๒.สังกัด (/) ภาครัฐ โปรตรระบุ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

() เอกชน โปรตรระบุ..... () อื่น ๆ.....

๓. เปิดดำเนินการเมื่อ (วัน/เดือน/ปี) ๓๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๔. หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ชื่อ นางสาวธาร สกุล สามตุ อีเมล saltan09.t@gmail.com โทรศัพท์/มือถือ ๐๘-๒๑๒๕-๒๘๔๒

วุฒิการศึกษา (/) ๑.ปริญญาตรี สาขาปฐมวัย (/) ๒.ปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา

() ๓. สาขาอื่น.....(ระบุ)

๕. รับเด็กตั้งแต่อายุ ๒ - ๕ ปีจำนวนเด็กทั้งหมด ๒๓ คน เป็นเด็กที่มีความต้องการพิเศษ/ที่สงสัยมีพัฒนาการล่าช้า -คน

ช่วงอายุเด็ก	จำนวน (คน)			
	ชาย	หญิง	รวม	เด็กที่มีความต้องการพิเศษ*/ที่สงสัยมีพัฒนาการล่าช้า
๑) อายุ ๒ ปี ถึงอายุก่อน ๓ ปี	๓	๓	๕	-
๒) อายุ ๓ ปี ถึงอายุก่อน ๔ ปี	๑๓	๘	๑๕	-
๓) อายุ ๔ ปี ถึงอายุก่อน ๕ ปี	-	-	๒๓	-

(* เด็กที่มีความต้องการพิเศษ ต้องมีใบรับรองจากแพทย์/เจ้าหน้าที่สาธารณสุข)

๖. อัตรากำลังครู/ผู้ดูแลเด็ก จำนวนทั้งสิ้น.....๒.....คน แยกเป็น

๖.๑ ครู/ผู้ดูแลเด็ก/พี่เลี้ยงที่สอนต้องตามเอกวิชา สาขาอนุบาลศึกษา/การศึกษาปฐมวัย ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ %

๖.๒ ครู/ผู้ดูแลเด็ก/พี่เลี้ยงที่สอนสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
วุฒิ.....จำนวนคน.

๗. ในระยะเวลา ๑ ปีที่ผ่านมาท่านมีการประเมินผลการดำเนินงาน/ประกันคุณภาพภายใน
(/) ๖.๑ มี () ๖.๒ ไม่มี

ส่วนที่ ๒ สรุปผลการประเมิน

คำชี้แจง	โปรดพิจารณาข้อมูลจากเอกสารหมายเลข ๑ และนำผลการประเมินที่ได้จากแต่ละตัวบ่งชี้และช้อย่อยมาบันทึก โดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องผลการประเมิน และรวมคะแนนของแต่ละตัวบ่งชี้ รวมตัวอย่างด้านล่างนี้					
	ตัวบ่งชี้มาตรฐาน		คะแนนการประเมิน			
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ		๐	๑	๒	๓	รวม
๑.๑.๑	บริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอย่างเป็นระบบ				✓	
๑.๑.๒	บริหารหลักสูตรศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			✓		
๑.๑.๓	บริหารจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ	✓				

มาตรฐานด้านที่ ๑ การบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก						
ตัวบ่งชี้มาตรฐาน		คะแนนการประเมิน				
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ		๐	๑	๒	๓	รวม
๑.๑.๑	บริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอย่างเป็นระบบ		✓			๓
๑.๑.๒	บริหารหลักสูตรศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		✓			
๑.๑.๓	บริหารจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ		✓			
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ การบริหารจัดการบุคลากรทุกประเภทของหน่วยงานทุกสังกัด		๐	๑	๒	๓	รวม
๑.๒.๑	บริหารจัดการบุคลากรอย่างเป็นระบบ				✓	๑๒
๑.๒.๒	หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีคุณวุฒิ/คุณสมบัติเหมาะสม และบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ				✓	
๑.๒.๓	ครู/ผู้ดูแลเด็กที่ทำงานที่หนักในการดูแลและพัฒนาเด็ก มีคุณวุฒิ/คุณสมบัติเหมาะสม				✓	
๑.๒.๔	บริหารบุคลากรจัดอัตราส่วนของครู/ผู้ดูแลเด็กอย่างเหมาะสมพอเพียงต่อจำนวนเด็กในแต่ละกลุ่มอายุ				✓	
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ การบริหารจัดการสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัย		๐	๑	๒	๓	รวม
๑.๓.๑	บริหารจัดการด้านสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัยอย่างเป็นระบบ			✓		๑๑
๑.๓.๒	โครงสร้างและตัวอาคารมั่นคง ตั้งอยู่ในบริเวณและสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย		✓			
๑.๓.๓	จัดการความปลอดภัยของพื้นที่เล่น/สนามเด็กเล่น และสภาพแวดล้อมภายนอกอาคาร		✓			
๑.๓.๔	จัดการสภาพแวดล้อมภายในอาคาร ครัวภัณฑ์ อุปกรณ์ เครื่องใช้ให้ปลอดภัย เหมาะสมกับการใช้งาน และเพียงพอ			✓		
๑.๓.๕	จัดให้มีของเล่นที่ปลอดภัยได้มาตรฐาน มีจำนวนเพียงพอ สะอาด เหมาะสมกับระดับพัฒนาการของเด็ก		✓			
ตัวบ่งชี้มาตรฐาน		คะแนนการประเมิน				
๑.๓.๖	ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยเดินทางอย่างปลอดภัย		✓			๑๑

๑.๓.๗	จัดให้มีระบบป้องกันภัยจากบุคคลทั้งภายในและภายนอกศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		✓			
๑.๓.๘	จัดให้มีระบบรับเหตุฉุกเฉิน ป้องกันอัคคีภัย/ภัยพิบัติตามความเสี่ยงของพื้นที่			✓		
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ การจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการเรียนรู้		๐	๑	๒	๓	รวม
๑.๔.๑	มีการจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพ เน้นระงับการเจริญเติบโตของเด็กและดูแลการเจ็บป่วยเบื้องต้น		✓			
๑.๔.๒	มีแผนและดำเนินการตรวจสอบอนามัยประจำวัน ตรวจสอบสุขภาพประจำปีและป้องกันควบคุมโรคติดต่อ			✓		
๑.๔.๓	อาคารต้องมีพื้นที่ใช้สอยเป็นสัดส่วนตามกิจวัตรประจำวันของเด็กที่เหมาะสมตามช่วงวัย และการใช้ประโยชน์	✓				
๑.๔.๔	จัดให้มีพื้นที่/มุมประสบการณ์ และแหล่งเรียนรู้ในห้องเรียนและนอกห้องเรียน			✓		
๑.๔.๕	จัดบริเวณห้องน้ำ ห้องส้วม ที่แปรงฟัน/ล้างมือให้เพียงพอ สะอาด ปลอดภัย และเหมาะสมกับการใช้งานของเด็ก			✓		
๑.๔.๖	จัดการระบบสุขาภิบาลที่มีประสิทธิภาพ ครอบคลุมสถานที่ปรุงประกอบอาหาร น้ำดื่ม น้ำใช้ กำจัดขยะ สิ่งปฏิกูล และพาหะนำโรค				✓	
๑.๔.๗	จัดอุปกรณ์ภาชนะและเครื่องใช้ส่วนตัวให้เพียงพอกับการใช้งานของเด็กทุกคน และดูแลความสะอาด และปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ				✓	
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครอบครัวและชุมชน		๐	๑	๒	๓	รวม
๑.๕.๑	มีการสื่อสารเพื่อสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีระหว่างพ่อ แม่/ผู้ปกครอง กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เกี่ยวกับตัวเด็กและการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก				✓	
๑.๕.๒	การจัดกิจกรรมที่พ่อแม่/ผู้ปกครอง/ครอบครัว และชุมชนมีส่วนร่วม				✓	
๑.๕.๓	ดำเนินงานให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นแหล่งเรียนรู้แก่ชุมชนในเรื่องการพัฒนาเด็กปฐมวัย				✓	
๑.๕.๔	มีคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		✓			
มาตรฐานด้านที่ ๑ มีคะแนนรวม		๔๙				คะแนน
มาตรฐานด้านที่ ๑ มีคะแนนรวม คิดเป็นร้อยละ		๖๒.๘๒				
มาตรฐานด้านที่ ๑ มีจำนวนตัวบ่งชี้ ที่ต้องปรับปรุง		๑				ข้อ

มาตรฐานด้านที่ ๒ ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแล และจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย

ตัวบ่งชี้มาตรฐาน		คะแนนการประเมิน				
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ การดูแลและพัฒนาเด็กอย่างรอบด้าน		๐	๑	๒	๓	รวม
๒.๑.๑	มีแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย มีการดำเนินงานและประเมินผล				✓	๑๐
๒.๑.๒	จัดพื้นที่/วัสดุประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นที่เหมาะสมอย่างหลากหลาย			✓		
๒.๑.๓	จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการทุกด้านอย่างบูรณาการตามธรรมชาติของเด็กที่เรียนรู้ด้วยประสาทสัมผัส ลงมือทำ ปฏิสัมพันธ์ และการเล่น		✓			
๒.๑.๔	เลือกใช้สื่อ/อุปกรณ์ เทคโนโลยี เครื่องเล่น และจัดสภาพแวดล้อมภายใน-ภายนอก แหล่งเรียนรู้ ที่เพียงพอ เหมาะสม ปลอดภัย				✓	
๒.๑.๕	เฝ้าระวังติดตามพัฒนาการเด็กรายบุคคลเป็นระยะ เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรม พัฒนาเด็กทุกคนให้เต็มตามศักยภาพ		✓			
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ การส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายและดูแลสุขภาพ		๐	๑	๒	๓	รวม
๒.๒.๑	ให้เด็กอายุ ๒ เดือนขึ้นไป รับประทานอาหารที่ครบถ้วนในปริมาณที่เพียงพอ และส่งเสริมพฤติกรรมการกินที่เหมาะสม			✓		๑๐
๒.๒.๒	จัดกิจกรรมให้เด็กได้ลงมือปฏิบัติอย่างถูกต้องเหมาะสมในการดูแลสุขภาพ ความปลอดภัยในชีวิตประจำวัน			✓		
๒.๒.๓	ตรวจสอบสุขภาพอนามัยของเด็กประจำวัน ความสะอาดของร่างกาย ฟันและช่องปาก เพื่อคัดกรองโรคและการบาดเจ็บ			✓		
๒.๒.๔	เฝ้าระวังติดตามการเจริญเติบโตของเด็กเป็นรายบุคคล บันทึกผลภาวะโภชนาการอย่างต่อเนื่อง			✓		
๒.๒.๕	จัดให้มีการตรวจสุขภาพร่างกาย ฟันและช่องปาก สายตา หู ตามกำหนด			✓		
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา ภาษาและการสื่อสาร		๐	๑	๒	๓	รวม
๒.๓.๑	จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กได้สังเกต สังเกต ส่องทำ คิดตั้งคำถาม สืบเสาะหาความรู้ แก้ปัญหา จินตนาการ คิดสร้างสรรค์ โดยยอมรับความคิดและผลงานที่แตกต่างของเด็ก			✓		๑๐
๒.๓.๒	จัดกิจกรรมและประสบการณ์ทางภาษาที่มีความหมายต่อเด็ก เพื่อการสื่อสารอย่างหลากหลาย ผูก ฟัง พูด ถาม ตอบ เล่นและสนทนาตามลำดับขั้นตอน พัฒนาการ			✓		
๒.๓.๓	จัดกิจกรรมปลูกฝังให้เด็กมีนิสัยรักการอ่าน ให้เด็กมีทักษะการดูภาพ ฟังเรื่องราว พูดเล่า อ่าน วาดเขียน เป็องต้น ตามลำดับพัฒนาการโดยครู/ผู้ดูแลเด็กเป็นตัวอย่างของการพูด และการอ่านที่ถูกต้อง			✓		
๒.๓.๔	จัดให้เด็กมีประสบการณ์เรียนรู้เกี่ยวกับตัวเลข บุคคล สิ่งต่าง ๆ สถานที่ และธรรมชาติรอบตัวด้วยวิธีการที่เหมาะสมกับวัยและพัฒนาการ			✓		

ตัวบ่งชี้มาตรฐาน		คะแนนการประเมิน			
๒.๓.๕	จัดกิจกรรมและประสบการณ์ด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์เบื้องต้นตามวัย โดยเด็กเรียนรู้ผ่านประสาทสัมผัสและลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง			✓	
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ การส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ-สังคม ปฏักฝังคุณธรรม และความเป็นพลเมืองดี		๐	๑	๒	๓
๒.๔.๑	สร้างความสัมพันธ์ที่ดีและวันคง ระหว่างผู้ใหญ่กับเด็ก จัดกิจกรรมสร้างเสริมความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างเด็กกับเด็ก และการแก้ไขข้อขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์			✓	
๒.๔.๒	จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กมีความสุข แจ่มใส วาเรจ ได้แสดงออกด้านอารมณ์ความรู้สึกที่ดีต่อตนเอง โดยผ่านการเคลื่อนไหวร่างกาย คือปะ สนดริ ตามความสนใจและถนัด			✓	
๒.๔.๓	จัดกิจกรรมและประสบการณ์ ปฏักฝังคุณธรรมให้เด็กได้มี นวินัย ซื่อสัตย์ รู้จักสิทธิและหน้าที่รับผิดชอบของพลเมืองดี รักครอบครัว โรงเรียน ชุมชน และประเทศชาติด้วยวิธีที่เหมาะสมกับวัย และพัฒนาการ			✓	
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ การส่งเสริมเด็กในระยะเปลี่ยนผ่านให้ปรับตัวสู่การเชื่อมต่อใบขึ้นถัดไป		๐	๑	๒	๓
๒.๕.๑	จัดกิจกรรมกับผู้ปกครองเพื่อเตรียมเด็กก่อนจากบ้านเข้าสู่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและจัดกิจกรรมช่วงปฐมนิเทศให้เด็กค่อยปรับตัวในบรรยากาศที่เป็นมิตร		✓		
๒.๕.๒	จัดกิจกรรมส่งเสริมการปรับตัวก่อนเข้ารับการศึกษาในระดับที่สูงขึ้นแต่ละชั้น จนถึงกาเป็นนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑				✓
มาตรฐานด้านที่ ๒ คะแนนรวม		๕๐			
มาตรฐานด้านที่ ๒ มีคะแนนรวม คิดเป็นร้อยละ		$\frac{\text{คะแนนรวม} \times 100}{50}$			
มาตรฐานด้านที่ ๒ มีจำนวนตัวบ่งชี้ ที่ต้องปรับปรุง		๐			

มาตรฐานด้านที่ ๓

สำหรับเด็กแรกเกิดถึงอายุ ๒ ปี (๒ ปี ๑๑ เดือน)						
ตัวบ่งชี้มาตรฐาน		คะแนนการประเมิน				
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ก เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัย		๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๑.๑ ก เด็กมีน้ำหนักตัวเหมาะสมกับวัยและสูงตีสสมส่วน ซึ่งมีบันทึกเป็นรายบุคคล					✓	๓
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ก เด็กมีพัฒนาการสมวัย		๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๒.๑ ก เด็กมีพัฒนาการสมวัยโดยรวม ๕ ด้าน					✓	๑๘
๓.๒.๒ ก รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการกล้ามเนื้อใหญ่ (๓๐)					✓	
๓.๒.๓ ก รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการด้านกล้ามเนื้อเล็กและสติปัญญาสมวัย (๓๐)					✓	
๓.๒.๔ ก รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการด้านการรับรู้และเข้าใจภาษา (๒๐)					✓	
๓.๒.๕ ก รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการการใช้ภาษาสมวัย (๒๐)					✓	
๓.๒.๖ ก รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการการช่วยเหลือตนเองและการเข้าสังคม (๒๐)					✓	
มาตรฐานด้านที่ ๓ ก คะแนนรวม		๒๑				คะแนน
มาตรฐานด้านที่ ๓ ก มีคะแนนรวม คิดเป็นร้อยละ $\frac{๒๑}{๑๐๐} \times ๑๐๐$		๑๐๐.๐๐				
มาตรฐานด้านที่ ๓ ก มีจำนวนตัวบ่งชี้ ที่ต้องปรับปรุง						ข้อ

มาตรฐานด้านที่ ๓ สำหรับเด็กอายุ ๓ ปี ถึงอายุ ๖ ปี (ก่อนเข้าประถมศึกษาปีที่ ๑)					
ตัวบ่งชี้มาตรฐาน		คะแนนการประเมิน			
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ข เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัยและมีสุขนิสัยที่เหมาะสม	๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๑.๑ ข เด็กมีน้ำหนักตัวเหมาะสมกับวัยและสูงตีสสมส่วน ซึ่งมีบันทึกเป็นรายบุคคล				✓	๔
๓.๑.๒ ข เด็กมีสุขนิสัยที่ดีในการดูแลสุขภาพตนเองตามวัย				✓	
๓.๑.๓ ข เด็กมีสุขภาพช่องปากดี ไม่มีฟันผุ				✓	
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ข เด็กมีพัฒนาการสมวัย	๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๒.๑ ข เด็กมีพัฒนาการสมวัยโดยรวม ๕ ด้าน				✓	๓
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ ข เด็กมีพัฒนาการด้านการเคลื่อนไหว	๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๓.๑ ข เด็กมีพัฒนาการด้านการใช้กล้ามเนื้อใหญ่ สามารถเคลื่อนไหวและทรงตัวได้ตามวัย				✓	๖
๓.๓.๒ ข เด็กมีพัฒนาการด้านการใช้กล้ามเนื้อเล็ก และการประสานงานระหว่างสายกับมือตามวัย				✓	

ตัวบ่งชี้มาตรฐาน		คะแนนการประเมิน				
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔ ข เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ		๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๔.๑ ข	เด็กแสดงออก ร่าเริง แจ่มใส รู้สึกมั่นคงปลอดภัย แสดงความรู้สึกที่ดีต่อตนเอง และผู้อื่นได้สมวัย				✓	๑๕
๓.๔.๒ ข	เด็กมีความสนใจ และร่วมกิจกรรมต่าง ๆ อย่างสมวัย ซึ่งรวมการเล่น การทำงาน ศิลปะ คณิตฯ กีฬา				✓	
๓.๔.๓ ข	เด็กสามารถอดทน รอคอย ควบคุมตนเอง ยับยั้งชั่งใจ ทำตามข้อตกลง คำนึงถึงความรู้สึกของผู้อื่น มีการทะเลาะ ปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ใหม่ได้สมวัย				✓	
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๕ ข เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา เรียนรู้และสร้างสรรค์		๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๕.๑ ข	เด็กบอกเกี่ยวกับตัวเด็ก บุคคล สถานที่แวดล้อมธรรมชาติ และสิ่งต่าง ๆ รอบตัวเด็ก ได้สมวัย				✓	๑๒
๓.๕.๒ ข	เด็กมีพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์ สามารถสังเกต จำแนก และเปรียบเทียบจำนวน นิติสัมพันธ์ (พื้นที่/ระยะ) เวลา ได้สมวัย				✓	
๓.๕.๓ ข	เด็กสามารถคิด อย่างมีเหตุผล แก้ปัญหาได้สมวัย				✓	
๓.๕.๔ ข	เด็กมีจินตนาการ และความคิดสร้างสรรค์ ที่แสดงออกได้สมวัย				✓	
๓.๕.๕ ข	เด็กมีความพยายาม มุ่งมั่นตั้งใจ ทำกิจกรรมให้สำเร็จสมวัย					
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๖ ข เด็กมีพัฒนาการด้านภาษาและการสื่อสาร		๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๖.๑ ข	เด็กสามารถฟัง พูด จับใจความ เล่า สทนา และสื่อสารได้สมวัย				✓	๑๕
๓.๖.๒ ข	เด็กมีทักษะในการดูรูปภาพ สัญลักษณ์ การใช้หนังสือ รู้จักตัวอักษร การคิดเขียนคำ และการอ่านเบื้องต้นได้สมวัยและความลำดับพัฒนาการ				✓	
๓.๖.๓ ข	เด็กมีทักษะการวาด การขีดเขียนตามลำดับขั้นตอนพัฒนาการสมวัย นำไปสู่การขีดเขียนคำที่คุ้นเคยและสนใจ				✓	
๓.๖.๔ ข	เด็กมีทักษะในการสื่อสารอย่างเหมาะสมตามวัย โดยใช้ภาษาไทยเป็นหลัก และมีความคุ้นเคยกับภาษาอื่นด้วย				✓	

ตัวบ่งชี้มาตรฐาน		คะแนนการประเมิน				
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๗ ข เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม คุณธรรม มีวินัย และความเป็นพลเมืองดี		๐	๑	๒	๓	รวม
พลเมืองดี						๑๒
๓.๗.๑ ข	เด็กมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นได้อย่างสมวัย และแสดงออกถึงยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล				✓	
๓.๗.๒ ข	เด็กมีความเมตตา กรุณา มีวินัย ซื่อสัตย์ รับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม และมีค่านิยมที่พึงประสงค์สมวัย				✓	
๓.๗.๓ ข	เด็กสามารถเล่นและทำงานร่วมกับผู้อื่นเป็นกลุ่ม เป็นได้ทั้งผู้นำและผู้ตาม แก้ไขข้อขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์				✓	
๓.๗.๔ ข	เด็กภาคภูมิใจที่เป็นสมาชิกที่ดีในครอบครัว ชุมชน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และตระหนักถึงความเป็นพลเมืองดีของประเทศไทยและภูมิภาคอาเซียน				✓	
มาตรฐานด้านที่ ๓ ข คะแนนรวม		๖๖ คะแนน				
มาตรฐานด้านที่ ๓ ข มีคะแนนรวม คิดเป็นร้อยละ $\frac{66}{100} \times 100 = 66\%$		๓๐๐.๐๐				
มาตรฐานด้านที่ ๓ ข มีจำนวนตัวบ่งชี้ ที่ต้องปรับปรุง		ข้อ				

สรุปผลการประเมินในภาพรวม

ผลรวมของร้อยละของคะแนนเฉลี่ยรวมมาตรฐานทุกด้าน	๘๖.๓๗	คะแนน
มาตรฐานทุกด้าน มีจำนวนตัวบ่งชี้ที่ต้องปรับปรุงรวม	๒	ข้อ
ระดับคุณภาพ	☐ ๓ ดีมาก ☒ ๒ ดี ☐ ๑ ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ ☐ ๐ ต้องปรับปรุง	

ระดับคุณภาพ		เกณฑ์การพิจารณา	
		คะแนนเฉลี่ย	จำนวนข้อที่ต้องปรับปรุง
๓ ดีมาก		ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	ไม่มี
๒ ดี		ร้อยละ ๖๐-๗๙.๙๙	๒ ข้อ
๑ ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ		ร้อยละ ๔๐-๕๙.๙๙	ไม่มี
๐ ต้องปรับปรุง		ต่ำกว่า ร้อยละ ๔๐	ไม่มี

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายบุญโฮม คณธวาปี)

ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางอติภานต์ น้อยนิล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางเบญจมาศ ภูมิศรี)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายสาย สุวรรณคุณ)

ตำแหน่ง กรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ
(นางสาวสุกัลกษณ์ คมขำ)

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา

บทที่ ๓ สรุปผลการประเมิน

จากการประเมินตนเอง ปรากฏว่าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอุดมมุณีหาราม มีจุดเด่น จุดควรพัฒนาและข้อเสนอแนะดังนี้

จุดเด่น

๑. ศูนย์ได้รับสนับสนุนการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาทุกด้าน จากต้นสังกัด องค์กร หน่วยงาน ผู้ปกครองและชุมชน
๒. บุคลากรมีประสบการณ์ในด้านการดูแลเด็กเป็นอย่างดี
๓. ผู้ดูแลเด็กมีความยึดมั่นในอาชีพส่วนร่วมในการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๔. ได้รับงบประมาณอุดหนุนจากรัฐบาล ด้านเงินค่าตอบแทนครู ค่าพัฒนาครู ค่าวัสดุการศึกษา ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารเสริม(นม)
๕. มีการจัดการสอนที่มีประสิทธิภาพรวมทั้งมีการดูแลความปลอดภัย
๖. ผู้เรียนมีการพัฒนาด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา

จุดพัฒนา

๑. สภาพแวดล้อมด้านภูมิทัศน์รอบๆบริเวณศูนย์
๒. โครงสร้างด้านอาคารควรพัฒนาและปรับปรุงให้ดีกว่านี้
๓. อาคารโรงอาหารไม่มีสำหรับรับประทานอาหาร
๔. บริเวณสนามเด็กเล่นไม่เอื้อต่อการเล่นของเด็กแดด

ข้อเสนอแนะ

๑. จัดให้มีการนิเทศการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและการนำไปปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ
๒. วางแผนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานพัฒนาหลักสูตร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หลักสูตรภูมิปัญญาท้องถิ่น ให้ ผู้ปกครอง ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ให้มากขึ้น

ทิศทางการพัฒนา ในปีการศึกษาหน้า

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอุดมมุณีหาราม ได้ประเมินผลการดำเนินงานในรอบปีการศึกษา ๒๕๖๕ ทำให้รู้ว่า มีจุดเด่นที่ควรดำเนินการต่อไปเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการจัดการศึกษาและมีจุดที่ควรพัฒนา ซึ่งจะต้องกำหนดให้มีแผนในการพัฒนาที่ชัดเจนเน้นการมีส่วนร่วมระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้ปกครอง ชุมชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยมีการดำเนินการร่วมกันในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. การปรับปรุงหลักสูตรและการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับบริบทชุมชนมีหลักสูตรสถานศึกษาเป็นของตนเอง
๒. ส่งเสริมการสร้างสื่อ นวัตกรรม แหล่งเรียนรู้ในชุมชนมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน
๓. ท্বরจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้หลากหลายสามารถพัฒนาผู้เรียนได้ตามศักยภาพ
๔. การพัฒนา/ปรับปรุงแหล่งเรียนรู้ในห้องเรียน และนอกห้องเรียนให้มีความพร้อม เอื้อต่อการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน
๕. ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างศูนย์และชุมชน โดยมุ่งเน้นให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา ให้เกิดเป็นรูปธรรม
๖. ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ในชุมชนเพื่อให้เกิดความสมัครสมานสามัคคี รักและเกิดความรักภูมิใจในสถาบันการศึกษาและท้องถิ่น
๗. จัดเก็บระบบข้อมูลสารสนเทศให้เป็นระบบสามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับชุมชนและผู้ที่เกี่ยวข้อง
๘. มีการจัดทำรายงานการประเมินภายในให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา และประเมินตนเองบุคลากรเพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนาต่อไป
๙. ส่งเสริมบุคลากรใช้เทคโนโลยีในการจัดเรียนการสอน
๑๐. ส่งเสริมการจัดทำหลักสูตรท้องถิ่นบูรณาการในหลักสูตรเศรษฐกิจพอเพียง
๑๑. พัฒนาระบบการเรียนการสอนให้หลากหลายและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยร่วมกับผู้ปกครองชุมชน หรือหน่วยงานอื่น ในลักษณะของการบูรณาการ

การรับรองรายงานการประเมินตนเอง

(Self Assessment Report ; SAR)

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวธาร งามบุญ)

ตำแหน่ง ครู

๓๓ มีนาคม ๒๕๖๖

ลงชื่อ.....ผู้รับรองรายงาน
(นางอดิگانต์ น้อยนิล)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๓๓ มีนาคม ๒๕๖๖

ลงชื่อ.....ผู้รับรองรายงาน
(นายประกิจ ปิยะศรี)

รองปลัด อบต.โคกกกลาง วิชาการการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกกลาง

๓๓ มีนาคม ๒๕๖๖

ลงชื่อ.....ผู้รับรองรายงาน
(นางประนอม หล้าหมอก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกกลาง

๓๓ มีนาคม ๒๕๖๖

