



รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความ
โปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง
อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี
ผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ ๓,๗๙๔ ของหน่วยงานประเภท องค์การบริหารส่วนตำบล

การวิเคราะห์ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มีคะแนน ๘๗.๕๐ คะแนน อยู่ในระดับ ผ่าน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) คะแนนรวม ๘๘.๕๒ คะแนน

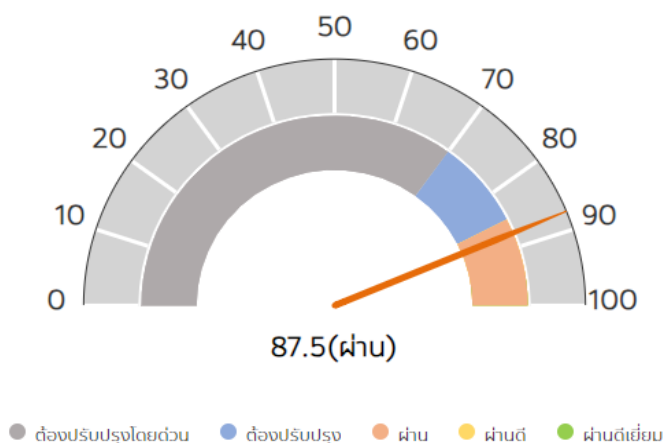
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

- ส่วนที่ ๑ คะแนนรวม ๙๐.๗๔ คะแนน

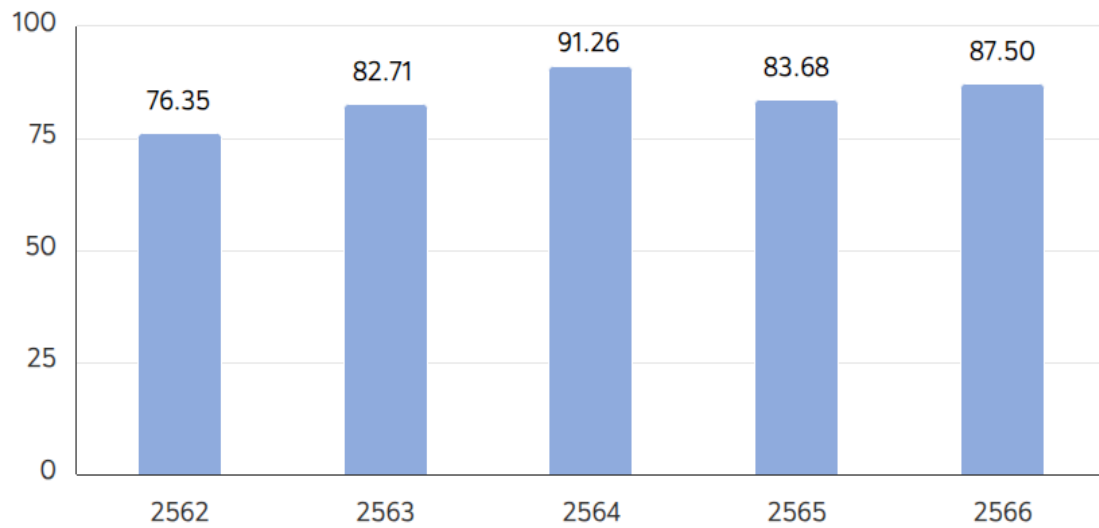
- ส่วนที่ ๒ คะแนนรวม ๗๘.๒๑ คะแนน

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) คะแนนรวม ๘๙.๐๐ คะแนน

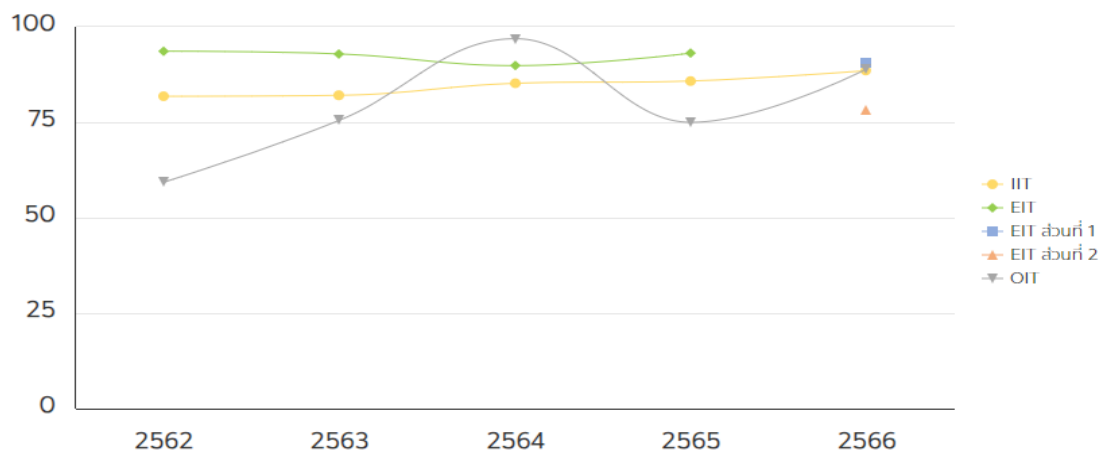
ผลการประเมินในภาพรวม



ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

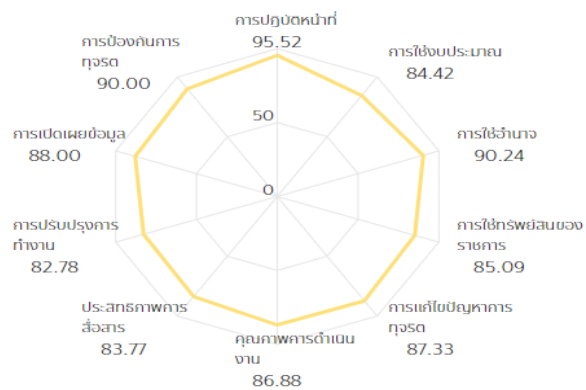
ปี 2562

ปี 2563

ปี 2564

ปี 2565

ปี 2566



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	95.52
2	การใช้งบประมาณ	84.42
3	การใช้อำนาจ	90.24
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	85.09
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	87.33
6	คุณภาพการดำเนินงาน	86.88
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	83.77
8	การปรับปรุงการทำงาน	82.78
9	การเปิดเผยข้อมูล	88.00
10	การป้องกันการทุจริต	90.00

สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี ๒๕๖๖

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๙๕.๕๒
๒	การใช้งบประมาณ	๘๔.๔๒
๓	ใช้อำนาจ	๙๐.๒๔
๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๕.๐๙
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๗.๓๓
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๘๖.๘๘
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๓.๗๗
๘	การปรับปรุงการทำงาน	๘๒.๗๘
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๘๘.๐๐
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๙๐.๐๐

๑. ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ลำดับ ที่	หัวข้อ	เครื่องมือ การ ประเมิน	ข้อคำถาม ITA	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/รักษาระดับ
๑	กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	IIT	ข้อ i๑	๙๓.๐๙	รักษาระดับคะแนนและคอยปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วน งานทราบอยู่เสมอ
			ข้อ i๒	๙๒.๓๓	
			ข้อ i๓	๙๐.๐๒	
			ข้อ i๔	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ i๕	๘๗.๖๗	
			ข้อ i๖	๑๐๐.๐๐	

๑. ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ (ต่อ)

ลำดับ ที่	หัวข้อ	เครื่องมือ การ ประเมิน	ข้อคำถาม ITA	คะแนน		ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/รักษาระดับ
๑	กระบวนการ ปฏิบัติ งานที่ โปร่งใสและมี ประสิทธิภาพ	EIT	ส่วนที่	๑	๒	รักษาระดับคะแนนส่วนที่ ๑ และปรับปรุงคะแนนส่วนที่ ๒ ให้ดีขึ้นและคอยปรับปรุงแล อัปเดตข้อมูลให้ผู้บริหารมีการ แบ่งงานเป็นสัดส่วนเพื่อให้ การปฏิบัติงานสามารถทำได้ สะดวกมากยิ่งขึ้น
			ข้อ e๑	๘๙.๐๐	๗๘.๖๕	
			ข้อ e๒	๘๘.๔๘	๗๘.๖๕	
			ข้อ e๓	๙๓.๕๕	๗๖.๖๕	
			ข้อ e๔	๙๖.๙๘	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ e๕	๙๒.๐๕	๗๔.๗๖	
			ข้อ e๑๑	๙๐.๙๑	๗๔.๗๖	
			ข้อ e๑๒	๙๐.๔๐	๗๔.๗๑	
			ข้อ e๑๓	๘๖.๑๘	๘๒.๓๕	
			ข้อ e๑๔	๙๐.๓๘	๗๒.๘๒	
			ข้อ e๑๕	๙๒.๔๓	๗๒.๘๒	
	กระบวนการ ปฏิบัติงานที่ โปร่งใสและมี ประสิทธิภาพ	OIT	ข้อ ๐๑๑	๑๐๐.๐๐		รักษาระดับคะแนนและคอย ปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ละ ส่วนงานทราบอยู่เสมอ
			ข้อ ๐๑๒	๑๐๐.๐๐		
			ข้อ ๐๑๓	๑๐๐.๐๐		
			ข้อ ๐๑๔	๑๐๐.๐๐		

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

หน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็น กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ พิจารณาจากข้อคำถามจาก ข้อ e๑๒ วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวก รวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมามากน้อยเพียงใด และข้อ e๑๕ หน่วยงานท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณมากน้อยเพียงใด ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการปฏิบัติหน้าที่ ๙๕.๕๒ คะแนน ซึ่งได้คะแนนและผ่าน ๘๕ คะแนนขึ้นไป

ควรรักษามาตรฐาน ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมการปฏิบัติงาน พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลางมีการปฏิบัติงานที่ดีอยู่ในระดับที่น่าพึงพอใจ และควรมีการพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานให้ดียิ่งขึ้น ประเด็นข้อคำถาม ข้อ e๑๒ (ส่วนที่ ๑) ได้คะแนน ๙๐.๔๐ คะแนน ควรรักษามาตรฐานและอัปเดตข้อมูลให้ผู้บริหารทราบเป็นระยะๆ และแจ้งประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ทราบ เช่น รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ข่าวประชาสัมพันธ์ผ่านเครือข่ายออนไลน์ เป็นต้น ข้อ e๑๒ (ส่วนที่ ๒) ได้คะแนน ๗๔.๗๑ คะแนน จะต้องมีการปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้นกว่าที่ผ่านมา ข้อ e๑๕ (ส่วนที่ ๑) ได้คะแนน ๙๒.๔๓ คะแนน ควรรักษามาตรฐานและอัปเดตข้อมูลให้ผู้บริหารทราบเป็นระยะๆ และแจ้งประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ทราบ เช่น รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ข่าวประชาสัมพันธ์ผ่านเครือข่ายออนไลน์ เป็นต้น ข้อ e๑๕ (ส่วนที่ ๒) ได้คะแนน ๗๒.๘๒ คะแนน จะต้องมีการปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้นกว่าที่ผ่านมา โดยจัดให้มีประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานทราบ

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับกระบวนการปฏิบัติงาน เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้มารับบริการ เผยแพร่และประชาสัมพันธ์รายงานผลการดำเนิน การใช้จ่ายงบประมาณให้พนักงานและประชาชนทราบผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน และเฟสบุ๊คของหน่วยงาน รวมทั้งการจัดทำการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ และนำผลสำรวจมาปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้ดียิ่งขึ้น

ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service

ลำดับ ที่	หัวข้อ	เครื่องมือ การ ประเมิน	ข้อคำถาม ITA	คะแนน		ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/รักษาระดับ
๒	การให้บริการ และระบบ E- Service	IIT	ข้อ i๑	๙๓.๐๙		รักษาระดับคะแนนและ ปรับปรุงคะแนนในบางหัวข้อให้ ดีขึ้นและคอยปรับปรุงอัปเดต ให้แต่ละส่วนงานทราบอยู่เสมอ
			ข้อ i๒	๙๒.๓๓		
			ข้อ i๓	๙๐.๐๒		
	การให้บริการ และระบบ E- Service	EIT	ส่วนที่	๑	๒	รักษาระดับคะแนนส่วนที่ ๑ และปรับปรุงคะแนนส่วนที่ ๒ ให้ดีขึ้นและคอยปรับปรุงแล อัปเดตให้ผู้บริหารมีการแบ่ง งานเป็นสัดส่วนเพื่อทำให้การ ปฏิบัติงานสามารถทำได้สะดวก มากยิ่งขึ้น
			ข้อ e๑	๘๙.๐๐	๗๘.๖๕	
			ข้อ e๒	๘๘.๔๘	๗๘.๖๕	
			ข้อ e๓	๙๓.๕๕	๗๖.๖๕	
			ข้อ e๔	๙๒.๐๕	๗๔.๗๖	
			ข้อ e๑๑	๙๐.๙๑	๗๔.๗๖	
			ข้อ e๑๒	๙๐.๔๐	๗๔.๗๑	
			ข้อ e๑๓	๘๖.๑๘	๘๒.๓๕	
			ข้อ e๑๔	๙๐.๓๘	๗๒.๘๒	
			ข้อ e๑๕	๙๒.๔๓	๗๒.๘๒	

ลำดับ ที่	หัวข้อ	เครื่องมือ การ ประเมิน	ข้อคำถาม ITA	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/รักษาระดับ
	การให้บริการ และระบบ E- Service	OIT	ข้อ ๐๑๕	๑๐๐.๐๐	รักษาระดับคะแนนและคอย ปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ละ ส่วนงานทราบอยู่เสมอ
			ข้อ ๐๑๖	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ ๐๑๗	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ ๐๑๘	๑๐๐.๐๐	

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service

หน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็น การให้บริการและระบบ E-Service พิจารณาจากข้อคำถามจาก e๑๒ วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการสะดวก รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร (ส่วนที่ ๑) อยู่ที่ ๙๐.๑๔ คะแนน และ(ส่วนที่ ๒) อยู่ที่ ๗๗.๔๐ คะแนน ในประเด็นข้อคำถามจาก e๑๒ มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย เห็นว่า หน่วยงานยังไม่มีปรับปรุงวิธีการ ขั้นตอน การปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้มีความสะดวกรวดเร็ว กว่าที่ผ่านมา ดังนั้น หน่วยงานควรปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๔) และคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๕) โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับบริการที่รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา นอกจากนี้ หน่วยงานอาจเผยแพร่ผลการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุงพัฒนาอย่างชัดเจน ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น รายงานผลการดำเนินงานประจำปี (อ้างอิงจาก ๐๑๓) ข่าวประชาสัมพันธ์ (อ้างอิงจาก ๐๗) แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐๙) เป็นต้น

ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ลำดับ ที่	หัวข้อ	เครื่องมือ การ ประเมิน	ข้อคำถาม ITA	คะแนน		ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/รักษาระดับ
๓	ช่องทางและ รูปแบบการ ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารภาครัฐ	EIT	ส่วนที่	๑	๒	รักษาระดับคะแนนส่วนที่ ๑ และปรับปรุงคะแนนส่วนที่ ๒ ให้ดีขึ้นและคอยปรับปรุงแล อัปเดตให้ผู้บริหารมีการแบ่ง งานเป็นสัดส่วนเพื่อทำให้การ ปฏิบัติงานสามารถทำได้สะดวก มากยิ่งขึ้น
			ข้อ e๖	๙๑.๙๒	๗๔.๗๖	
			ข้อ e๗	๙๑.๙๒	๗๒.๗๖	
			ข้อ e๘	๙๐.๘๐	๘๘.๒๔	
			ข้อ e๙	๙๒.๙๔	๖๘.๘๘	
			ข้อ e๑๐	๘๓.๑๑	๘๒.๓๕	

ลำดับ ที่	หัวข้อ	เครื่องมือ การ ประเมิน	ข้อคำถาม ITA	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/รักษาระดับ
๓	ช่องทางและ รูปแบบการ ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารภาครัฐ	OIT	ข้อ ๐๑	๐.๐๐	รักษาระดับคะแนนและ ปรับปรุงคะแนนในบางหัวข้อให้ ดีขึ้นและคอยปรับปรุงอัปเดต ข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบอยู่ เสมอ
			ข้อ ๐๒	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ ๐๓	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ ๐๔	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ ๐๕	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ ๐๖	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ ๐๗	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ ๐๘	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ ๐๙	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ ๐๑๐	๑๐๐.๐๐	

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

หน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็น ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ พิจารณาจากข้อคำถามจาก e๖ หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการเปิดเผยข้อมูล อยู่ที่ ๘๘.๐๐คะแนน โดยแบ่งออกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง มีผลคะแนนในตัวชี้วัด ด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร อยู่ที่ ๙๐.๑๔ คะแนน ประกอบด้วย ๕ ข้อคำถาม ตั้งแต่ข้อ e๖ ถึง ข้อ e๑๐ ควรรักษามาตรฐานและคอยอัปเดตข้อมูลอยู่เสมอ เมื่อพิจารณาบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง มีช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐอยู่ในระดับที่น่าพึงพอใจ ซึ่งหากพิจารณาถึงการปรับปรุง การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีกว่าปีที่ผ่านมา แต่จะต้องปรับปรุงให้ดียิ่งๆขึ้นไป ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าว เกี่ยวกับช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาจากบริบทและ สภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่าหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ที่ได้มีการจัดตั้งศูนย์ข้อมูล ข่าวสารของราชการ ควรมีการมอบหมายให้ส่วนงานภายในหน่วยงาน รับผิดชอบการดูแลและพัฒนาศูนย์ข้อมูล ข่าวสารของราชการ เช่น มอบหมายให้ส่วนประชาสัมพันธ์ของ หน่วยงาน เป็นต้น ไม่ควรแบ่งกระจายออกไปตาม

ส่วนงานต่าง ๆ และควรมอบหมายเจ้าหน้าที่ ที่มีความรู้ความเข้าใจในหน่วยงานรับผิดชอบโดยตรง สำหรับเจ้าหน้าที่ ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการนั้น ควรมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ (๑) ผ่านการอบรมหรือมีความรู้เกี่ยวกับ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ หรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมสิทธิการรับรู้ข้อมูล ข่าวสารของประชาชน (๒) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีจิตใจในการให้บริการ (๓) สามารถประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ได้เป็น อย่างดี (๔) มีความสามารถในการจัดระบบแฟ้มข้อมูล หรือจัดทำดัชนีรายการข้อมูลข่าวสารของราชการ ตามที่ กฎหมายกำหนดไว้ได้ (๕) สามารถนำข้อมูลข่าวสารของราชการจากฝ่ายต่าง ๆ มาปรับปรุงข้อมูลข่าวสารให้เป็น ปัจจุบัน (๖) รู้จักและสามารถประยุกต์ใช้ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของราชการได้อย่างเหมาะสม (๗) สามารถนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการจัดเก็บรักษาและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของราชการได้ (๘) สามารถปฏิบัติหน้าที่ ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการได้อย่างต่อเนื่อง

ส่วนที่ ๒ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง มีผลคะแนนในตัวชี้วัด ด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร อยู่ที่ ๗๗.๔๐ คะแนน ซึ่งได้คะแนนต่ำ ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ประกอบด้วย ๕ ข้อ คำถาม ตั้งแต่ ข้อ e๖ ถึง ข้อe๑๐ จะต้องปรับปรุงการปฏิบัติงานด้านช่องทางการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ ให้ดียิ่งขึ้นกว่าเดิม และคอยอัปเดตข้อมูลเดทอยู่เสมอ ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจาก บริบทและสภาพแวดล้อม ในการปฏิบัติงานพบว่าองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง มีช่องทางและรูปแบบ การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารภาครัฐ อยู่ในระดับที่น่าพึงพอใจ ซึ่งหากพิจารณา ถึงการปรับปรุงการปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีกว่าปีที่ผ่านมาแต่จะต้องปรับปรุงและรักษามาตรฐานให้ ดียิ่งขึ้น ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการ ติดต่อ - สอบถามข้อมูลให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้งควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่ายผ่าน เครือข่าย สังคมออนไลน์ เช่น Facebook เป็นต้น นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทาง ดังกล่าวในจุดที่ บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย

ดังนั้น เพื่อเป็นการรักษามาตรฐานในการปฏิบัติหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง จึงกำหนด มาตรการในการยกระดับ โดยการศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการ ช่องทาง Facebook สื่อสิ่งพิมพ์ และ แอปพลิเคชัน Line ในลักษณะของการนำเสนอข้อมูล ประกาศ คำสั่ง และเปิดให้แสดงความ คิดเห็นได้โดยมี ปัจจัยที่ ส่งผลต่อคุณภาพของการให้บริการ คือ ปัจจัยด้านระยะเวลา กระบวนการและขั้นตอน การให้บริการ ช่องทางการ ให้บริการ เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ สิ่งอำนวยความสะดวก วัสดุอุปกรณ์และเทคโนโลยี งบประมาณ ลักษณะของข้อมูล ข่าวสาร นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น และความสามารถในการเข้าถึงข้อมูล ข่าวสารของผู้รับสาร ซึ่งมีแนวทางในการ พัฒนาคุณภาพโดยการตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูล การวางแผนงาน การประสานงานการปรับเปลี่ยนขั้นตอนและ กระบวนการทำงาน การเตรียมความพร้อมของเจ้าหน้าที่ การส่งเสริม และพัฒนาทักษะความสามารถของเจ้าหน้าที่ การปรับปรุงและพัฒนาอุปกรณ์และเครื่องมือ และ การสร้างความรู้ความเข้าใจที่ตรงกันในกระบวนการทำงาน ระหว่างผู้บริหารท้องถิ่น หัวหน้าส่วนราชการ และ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน สอดคล้องกับ ข้อ ๐๑ - ๐๓ และ ๐๕ - ๐๑๐

ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ลำดับ ที่	หัวข้อ	เครื่องมือ การ ประเมิน	ข้อคำถาม ITA	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/รักษาระดับ
๔	กระบวนการ กำกับดูแลการใช้ ทรัพย์สินของ ราชการ	IIT	ข้อ i๑๙	๗๘.๒๔	รักษาระดับคะแนนและปรับปรุงคะแนนในบางหัวข้อให้ดีขึ้น และคอยปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบอยู่เสมอเกี่ยวกับกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ
			ข้อ i๒๐	๘๐.๗๔	
			ข้อ i๒๑	๘๓.๐๗	
			ข้อ i๒๒	๙๓.๗๗	
			ข้อ i๒๓	๙๖.๙๑	
			ข้อ i๒๔	๗๗.๖๐	

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็น ที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของ ราชการ พิจารณา จากข้อคำถาม i๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวก มากน้อย เพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการใช้ทรัพย์สินของ ราชการ อยู่ที่ ๘๕.๐๙ คะแนน ซึ่งได้คะแนนผ่านเกณฑ์การประเมิน ประกอบด้วย ๖ ข้อคำถาม ตั้งแต่ข้อ i๑๙ ถึง ข้อ i๒๔ ควรปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้นกว่าเดิม เพราะคะแนนแค่ผ่านเกณฑ์เท่านั้นและคอยอัปเดตข้อมูลและ ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ได้รับทราบอยู่เสมอทั้งนี้เมื่อพิจารณา จากบริบทและสภาพแวดล้อมใน การปฏิบัติงาน พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง มีกระบวนการ กำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ อยู่ ในระดับที่น่า พึงพอใจ ซึ่งหากพิจารณาถึงการปรับปรุงการ ปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีกว่าปีที่ผ่านมาแต่ จะต้อง ปรับปรุงและรักษามาตรฐานให้ดียิ่งขึ้น ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง จึงกำหนดมาตรการในการ ยกระดับการใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยจัดให้มีการ ประชาสัมพันธ์และชี้แจงแนวทางการใช้ ทรัพย์สินของ ราชการ โดยบุคลากรภายในหน่วยงาน สามารถใช้ทรัพย์สินของ ราชการได้อย่างสะดวก เท่าเทียมกัน บนพื้นฐาน ของกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด เพื่อสร้างการรับรู้ และทัศนคติที่ดีต่อ ประเด็นดังกล่าว สอดคล้องกับข้อ ๐๓๔-๐๓๕

ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ ที่	หัวข้อ	เครื่องมือ การ ประเมิน	ข้อคำถาม ITA	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/รักษาระดับ
๕	กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	IIT	ข้อ i๗	๗๗.๕๘	รักษาระดับคะแนนและปรับปรุงคะแนนในบางหัวข้อให้ดีขึ้น และคอยปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบอยู่เสมอ และควรมีการปรับปรุงวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และจัดให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณและเปิดเผยข้อมูลการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างให้มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้อยู่เสมอ
			ข้อ i๘	๖๑.๓๐	
			ข้อ i๙	๘๕.๔๒	
			ข้อ i๑๐	๙๓.๐๕	
			ข้อ i๑๑	๙๖.๑๔	
			ข้อ i๑๒	๙๓.๐๒	
		OIT	ข้อ ๐๑๑	๑๐๐.๐๐	รักษาระดับคะแนนและคอยปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบและเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้างให้มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้อยู่เสมอ
			ข้อ ๐๑๒	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ ๐๑๓	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ ๐๑๔	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ ๐๒๐	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ ๐๒๑	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ ๐๒๒	๑๐๐.๐๐	

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้ งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง พิจารณาจากข้อคำถาม i๘ ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณมากน้อยเพียงใด ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการใช้งบประมาณ อยู่ที่ ๘๕.๔๒ คะแนน โดยข้อคำถาม ข้อ i๘ ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด มีระดับคะแนนต่ำสุด ๖๑.๓๐ คะแนน โดยข้อคำถาม ข้อ i๗ ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่รับผิดชอบ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่

และ ประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี (อ้างอิงจาก ๐๑๑) โดยอาจพิจารณาจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรืออาจจัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ ในรูปแบบการสรุป ข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงาน ได้รับทราบ อย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ด ประชาสัมพันธ์ เป็นต้น ข้อ๘ ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่เคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ ดังนั้น หน่วยงาน ควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่าย งบประมาณ (อ้างอิงจาก ๐๑๑) หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับ

ติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้ จ่าย งบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ (อ้างอิงจาก ๐๑๒) เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้ เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน ๙ (๓๐ ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานใช้ จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง นอกจากนี้บุคลากรบางรายในหน่วยงานมีการเบิกจ่ายเงินที่ เป็นเท็จ ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงในการทุจริตในประเด็นการเบิกจ่ายเงิน (อ้างอิงจาก ๐๓๔) และกำหนดมาตรการสำหรับการป้องกันการ ทุจริตจากการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ (อ้างอิงจาก ๐๓๕) ตลอดจนบังคับใช้ จนเกิดผลสัมฤทธิ์ ๑๑ ๑๒ ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานมีการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการ รายใด รายหนึ่ง ดังนั้น หน่วยงานควรจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ (อ้างอิงจาก ๐๓๙) พร้อมทั้งเผยแพร่กระบวนการ จัดซื้อจัดจ้างฯ ให้ครบตามองค์ประกอบ (อ้างอิงจาก ๐๒๐) โดยเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุรายเดือน หรือรายปี เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสและประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจให้แก่บุคลากรภายในและ บุคคลภายนอก (อ้างอิงจาก ๐๒๑, ๐๒๒)

ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ลำดับ ที่	หัวข้อ	เครื่องมือ การ ประเมิน	ข้อคำถาม ITA	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/รักษาระดับ
๖	กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	IIT	ข้อ i๑๓	๘๓.๐๙	รักษาระดับคะแนนและปรับปรุงคะแนนในบางหัวข้อให้ดีขึ้นและคอยปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบในกระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
			ข้อ i๑๔	๘๗.๗๐	
			ข้อ i๑๕	๘๒.๒๘	
			ข้อ i๑๖	๙๖.๑๔	
			ข้อ i๑๗	๙๗.๖๗	
			ข้อ i๑๘	๙๔.๕๘	
			ข้อ i๒๗	๘๓.๐๗	
		OIT	ข้อ ๐๒๓	๑๐๐.๐๐	รักษาระดับคะแนนและปรับปรุงคะแนนในบางหัวข้อให้ดีขึ้นและคอยปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบในการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลและรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีให้เป็นปัจจุบัน
			ข้อ ๐๒๔	๐.๐๐	
			ข้อ ๐๒๕	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ ๐๒๖	๐.๐๐	

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการ จัดซื้อจัดจ้าง พิจารณาจากข้อคำถาม ข้อ i๒๗ ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือ ประมวลจริยธรรมสำหรับ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการใช้อำนาจ อยู่ที่ ๙๐.๒๔ คะแนน ซึ่งได้คะแนนสูง ประกอบด้วย ๗ ข้อคำถาม ตั้งแต่ข้อ i๑๓ ถึง ข้อ i๑๘ และ i๒๗ ควรรักษา มาตรฐานปรับปรุงการปฏิบัติงานในบางหัวข้อและคอยอัปเดตข้อมูลและประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ได้รับทราบอยู่ เสมอทั้งนี้เมื่อพิจารณาจาก บริบทและสภาพแวดล้อม ในการปฏิบัติงาน พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง มีกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการ บริหารงานบุคคล อยู่ในระดับมีพัฒนาการที่ดีเยี่ยม และ ต้องรักษาระดับ มาตรฐานเช่นนี้ตลอดไป

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง จึงกำหนดแนวทางในการยกระดับการใช้อำนาจ โดยนำ หลักการประเมินตนเอง (Self-Assessment) มาปรับใช้เพื่อให้ทราบจุดแข็ง และโอกาสในการปรับปรุง พร้อม ปรับปรุงกระบวนการตามมาตรฐานการ ดำเนินงานอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้และมีธรรมาภิบาล ภายใต้ตัวชี้วัดที่ กำหนด และนำแนวคิดที่ใช้ในการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ยึดกรอบแนวคิด หลักสำคัญ ๓ ประการ คือ ๑) ความเป็นระบบของกระบวนการ ที่ทำให้การ ดำเนินการนั้นเป็นไป ได้อย่างชัดเจน ๒) การแสดงให้เห็น ถึงความมุ่งมั่น มุ่งเน้นการนำกระบวนการที่วางไว้อย่าง เป็นระบบไปสู่การปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และ ๓) การกำหนดตัวชี้วัดเพื่อให้ได้คำตอบ การควบคุม ติดตาม และ ประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อการปรับปรุงพัฒนาอย่าง ต่อเนื่องและยั่งยืน สอดคล้องกับ ข้อ ๐๒๓-๐๒๖ และ ข้อ ๐๓๙-๐๔๑

ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ลำดับ ที่	หัวข้อ	เครื่องมือ การ ประเมิน	ข้อคำถาม ITA	คะแนน		ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/รักษาระดับ
๗	กลไกและมาตรการ ในการแก้ไข และป้องกันการ ทุจริตภายใน หน่วยงาน	IIT	ข้อ i๒๕	๙๑.๕๖		รักษาระดับคะแนนและปรับ ปรุงคะแนนในบางหัวข้อให้ดีขึ้น และคอยปรับปรุงอัปเดตข้อมูล ให้แต่ละส่วนงานทราบเสมอ
			ข้อ i๒๖	๘๗.๗๒		
			ข้อ i๒๗	๘๓.๐๗		
			ข้อ i๒๘	๘๖.๙๕		
			ข้อ i๒๙	๘๘.๔๙		
			ข้อ i๓๐	๘๖.๑๙		
		EIT	ส่วนที่	๑	๒	ปรับปรุงคะแนนในบางหัวข้อให้ดีขึ้น และคอยปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้ แต่ละส่วนงานทราบอยู่เสมอ
			ข้อ e๑๐	๘๓.๑๑	๘๒.๓๕	
		OIT	ข้อ ๐๒๗	๑๐๐.๐๐		รักษาระดับคะแนนและและ คอยปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้ แต่ละส่วนงานทราบเสมอ
			ข้อ ๐๒๘	๑๐๐.๐๐		
			ข้อ ๐๒๙	๑๐๐.๐๐		
			ข้อ ๐๓๐	๑๐๐.๐๐		
			ข้อ ๐๓๑	๑๐๐.๐๐		
			ข้อ ๐๓๒	๑๐๐.๐๐		
			ข้อ ๐๓๓	๑๐๐.๐๐		
			ข้อ ๐๓๔	๑๐๐.๐๐		
			ข้อ ๐๓๕	๑๐๐.๐๐		
			ข้อ ๐๓๖	๑๐๐.๐๐		
			ข้อ ๐๓๗	๑๐๐.๐๐		
			ข้อ ๐๓๘	๑๐๐.๐๐		

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

หน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการ จัดซื้อจัดจ้าง พิจารณาจากข้อคำถาม i๒๙ หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมั่นใจที่จะแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต อยู่ที่ ๘๗.๓๓ คะแนน ด้านการป้องกันการทุจริต อยู่ที่ ๙๐.๐๐ คะแนน

ดังนั้น เพื่อรักษาระดับมาตรฐาน องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับเกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตในประเด็นที่มีบุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่มั่นใจที่จะแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ ในกรณีที่มีการพบเห็นการทุจริตในหน่วยงาน โดยต้องมีการกำหนดแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และมีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สร้างความ มั่นใจแก่ผู้ ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน และควรเผยแพร่แนวปฏิบัติ และ ช่องทางดังกล่าวให้ประชาชนได้รับทราบ สอดคล้องกับข้อ ๐๒๗ ถึง ข้อ๐๒๙ เพื่อรักษามาตรฐาน เช่นนี้ตลอดไป

๒.การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน					
ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ			
(๑)กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	E๑๑การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด E๑๒วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการสะดวกรวดเร็วกว่าปีที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด O๒๖รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	ประชาชนผู้มารับบริการมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีมีการปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติ งานหรือการให้บริการให้รวดเร็วและให้ดีขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา	๑.จัดทำคู่มือ/จัดทำแผนผังขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานของทุกภารกิจและติดตั้งไว้ในจุดที่ผู้มารับบริการสามารถเห็นได้ชัด ๒.กำชับให้เจ้าหน้าที่ทุกคนดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนและกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด ๓.ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ทุกคนมีจิตสำนึกที่ดีในการให้บริการแก่ประชาชนทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ	๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๗	ทุกหน่วยงาน
(๒)การให้บริการและระบบ E-Service	E๑๓หน่วยงานมีระบบการให้ บริการออนไลน์หรือไม่	ประชาชนผู้มารับบริการมีความเห็นว่ายังไม่ทราบว่ามีการให้บริการออนไลน์	๑.จัดทำหนังสือประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ โดยผ่านทางก้านัน ผู้ใหญ่บ้านและประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ อบต.	๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๗	ทุกหน่วยงาน โดยสำนักปลัด เป็น ผู้รับผิดชอบหลัก
(๓)ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	O๑โครงสร้าง	หน่วยงานแสดงข้อมูลไม่ครบตามองค์ประกอบ	๑.ให้เจ้าหน้าที่แสดงข้อมูลให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบของโครงสร้าง	๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๗	สำนักปลัด

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน					
ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ			
(๔)กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	๐๒๔การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	หน่วยงานยังขาดรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม	๑.กำกับให้เจ้าหน้าที่เพิ่มข้อมูลรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรมให้ครบถ้วน	๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๗	สำนักปลัด
(๕)กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	๗ ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่มากนักน้อยเพียงใด ๘ ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด ๙หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุ้มค่ามากนักน้อยเพียงใด ๑๐หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่มหรือพวกพ้องมากนักน้อยเพียงใด ๑๑เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด ๑๒หน่วยงานของท่านมีการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณและไม่ได้เข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณและบุคลากรบางรายมีการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง	๑.จัดให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒.จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างและเผยแพร่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน	๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๗	ทุกหน่วยงาน

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน					
ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ITA	ข้อค้นพบ			
(๖) กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	E๑๔ หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด E๑๕ หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	ประชาชนผู้มารับบริการมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินการ/การให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานและยังขาดการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากเท่าที่ควร	๑. จัดให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมดำเนินการตามภารกิจของหน่วยงาน ๒. เผยแพร่ผลการดำเนินงานป้องกัน การทุจริตให้ประชาชนทราบ	๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๗	ทุกหน่วยงาน
(๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	O๓๙ ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	หน่วยงานแสดงข้อมูลประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่รัฐไม่ครบ ๓ ส่วน	๑. กำชับเจ้าหน้าที่แสดงข้อมูลประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่รัฐให้ครบ ๓ ส่วน	๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๗	สำนักปลัด

๓. ปัญหาและอุปสรรค

-ประชาชนไม่ค่อยใช้บริการระบบ E-Service เนื่องจากประชาชนที่มาใช้บริการส่วนมากเป็นผู้สูงอายุที่ไม่มีความรู้ในการใช้ระบบข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต

๔. ข้อเสนอแนะ

-ไม่มี