



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี

ที่ อด ๗๘๘๐๑/๖๓๓

วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

ตามที่สำนักงาน ป.ช.จังหวัดอุดรธานี ได้แจ้งผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลางได้จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อกำหนดแนวทางในการแก้ไขข้อบกพร่องและข้อเสนอแนะและในการพัฒนา/ปรับปรุงการดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ และได้แจ้งให้ทุกส่วนราชการทราบแล้วนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง จึงรายงานผลมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางวรารักษ์ มีพลงาม)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

- ความเห็น รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

(นายวิฑูรย์ ปัตถาวะโร)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

- ความเห็น ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

จ.ส.อ.

(เพิ่มศักดิ์ ไทธานี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

- คำสั่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

(นางประนอม หล้าหมอก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง



รายงานผลการดำเนินการ
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง
อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี

รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง อำเภอนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง อำเภอนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียด ดังนี้

มาตรการ/ แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ ความสำเร็จ
มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานและการสื่อสารกับบุคคลภายนอก					
๑.ประชุมชี้แจงบุคลากรภายในหน่วยงานให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงานและกำชับเจ้าหน้าที่ให้กำกับดูแลเกี่ยวกับการอนุญาตให้ยืมทรัพย์สินของทางราชการ ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด โดยเป็นธรรมเนียม ไม่เลือกปฏิบัติ และปฏิบัติงานตามระเบียบกฎหมายโดยเคร่งครัด	๑.จัดประชุมชี้แจงบุคลากรภายในหน่วยงานให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงานและกำชับเจ้าหน้าที่ให้กำกับดูแลเกี่ยวกับการอนุญาตให้ยืมทรัพย์สินของทางราชการ ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด โดยเป็นธรรมเนียม ไม่เลือกปฏิบัติ และปฏิบัติงานตามระเบียบกฎหมายโดยเคร่งครัด	สำนักปลัด	๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๗	๑.จัดประชุมชี้แจงบุคลากรภายในหน่วยงานให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงานและกำชับเจ้าหน้าที่ให้กำกับดูแลเกี่ยวกับการอนุญาตให้ยืมทรัพย์สินของทางราชการ ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด โดยเป็นธรรมเนียม ไม่เลือกปฏิบัติและปฏิบัติงานตามระเบียบกฎหมายโดยเคร่งครัด เผยแพร่ข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรและประชาชนได้รับทราบ โดยการปิดประกาศและเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง www.kokglang.go.th ๒.รายงานผลการดำเนินงานในการ - รอบ ๑๒ เดือน	ประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง มีการรับรู้เกี่ยวกับข้อมูลต่างๆในการมาติดต่อขอรับบริการ เช่น ระยะเวลา ขั้นตอน หน่วยงานที่รับผิดชอบ และเอกสารที่จำเป็นต้องใช้ รวมทั้งประชาชนมีความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงาน (ข้อมูลจากการประเมินความพึงพอใจการให้บริการของเจ้าหน้าที่)

มาตรการ/ แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ ความสำเร็จ
มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานและการสื่อสารกับบุคคลภายนอก					
๒.จัดทำกร ประชาสัมพันธ์ ให้ผู้มารับบริการ ทราบถึงขั้นตอน ระยะเวลา เอกสารที่ใช้ใน การติดต่องาน เพื่อให้ผู้มารับ บริการมีความ สะดวก รวดเร็ว ในการมารับ บริการ	๒.ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ มารับบริการทราบถึง ขั้นตอน ระยะเวลา เอกสารที่ใช้ในการ ติดต่องาน เพื่อให้ผู้มา รับบริการมีความ สะดวก รวดเร็วในการ มารับบริการ	สำนักปลัด	๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๗	๒.เผยแพร่ขั้นตอน ระยะเวลา เอกสารที่ ใช้ในการติดต่องาน เพื่อให้ผู้มารับบริการมี ความสะดวก รวดเร็ว ในการมารับบริการ ผ่านเว็บไซต์ของ องค์การบริหารส่วน ตำบลโคกกลาง www.kokglang.go.th	ประชาชนใน พื้นที่องค์การ บริหารส่วน ตำบลโคกกลาง มีการรับรู้ เกี่ยวกับข้อมูล ต่างๆในการมา ติดต่อขอรับ บริการ เช่น ระยะเวลา ขั้นตอน หน่วย งานที่รับผิดชอบ และเอกสารที่ จำเป็นต้องใช้ รวมทั้งประชา ชนมีความพึง พอใจในการ ให้บริการของ หน่วยงาน (ข้อมูลจากการ ประเมินความ พึงพอใจการ ให้บริการของ เจ้าหน้าที่)

มาตรการ/ แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ ความสำเร็จ
มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานและการสื่อสารกับบุคคลภายนอก					
๓.การเผยแพร่ช่องทาง การเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานและการบริการของหน่วยงานให้ประชาชนได้รับทราบ	๓.เผยแพร่ช่องทาง การเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานและการบริการของหน่วยงานให้ประชาชนได้รับทราบ โดยการเปิดเผยและเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบล โคกกลาง www.kokglang.go.th	สำนักปลัด กองคลัง	๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๗	๓.เผยแพร่ช่องทาง การเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานและการบริการของหน่วยงานให้ประชาชนได้รับทราบ โดยการเปิดเผยและเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบล โคกกลาง www.kokglang.go.th ๒.รายงานผลการดำเนินงานในการ - รอบ ๑๒ เดือน	ประชาชนได้รับทราบช่องทาง การเข้าถึงข้อมูลข่าวสารและการบริการขององค์การบริหารส่วนตำบล โคกกลาง
๔.การพัฒนา ระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service)	๔.การพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) บนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง www.kokglang.go.th	ทุกส่วน ราชการ	๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๗	๔.มีการพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) บนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง www.kokglang.go.th	ประชาชนเข้ามาใช้ระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ขององค์การบริหารส่วนตำบล โคกกลาง มากขึ้น



ผู้จัดทำ

(นางวราภรณ์ มีพลงาม)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.