



# แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส

## องค์กรบริหารส่วนตำบลโคงกลาง

ว.ศ.๒๕๖๖-๒๕๘๐

มิติที่  
๙

การสร้างวัฒนธรรม  
สุจริต



มิติที่

๑

การส่งเสริมบทบาท  
และการมีส่วนร่วม  
ของภาคประชาชน

มิติที่

๔

การยกระดับกลไกการ  
ตรวจสอบการดำเนินงาน  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

มิติที่

๒

การบริหารราชการ  
ด้วยความโปร่งใส





## คำนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริต ยกระดับมาตรฐานในการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสความสุจริต บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนตลอดจนแสดงให้เห็นถึงเจตจำนงสุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการต่อต้านการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม อันจะส่งผลต่อการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะส่งผลให้ประชาชนเกิดความเชื่อมั่นและสร้างไว้ในกระบวนการทำงานของหน่วยงานมากยิ่งขึ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ได้พัฒนาแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ให้สอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ประเด็นที่ (๒๑) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ และแผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยนำหลักธรรมาภิบาลสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาเป็นกลไกในการพัฒนาการรอบการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงให้สอดคล้องกับการรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาควัสดุ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประกอบด้วย ๓ ส่วน ดังนี้

**ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในองค์กร หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผน เป้าหมาย และประโยชน์ของการจัดทำแผน**

**ส่วนที่ ๒ ประกอบด้วย โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ และจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการใน ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) แยกตาม ๔ มิติ รวมทั้งสิ้นจำนวน ๒๕ โครงการ ดังนี้**

มิติที่ ๑ การสร้างวัฒนธรรมสุจริต จำนวน ๖ โครงการ

มิติที่ ๒ การบริหารราชการด้วยความโปร่งใส จำนวน ๑๓ โครงการ

มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน จำนวน ๓ โครงการ

มิติที่ ๔ การยกระดับกลไกการตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓ โครงการ

**ส่วนที่ ๓ ประกอบด้วย รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ตามแผนปฏิบัติการฯ**

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง จะเป็นส่วนหนึ่งที่ช่วยขับเคลื่อนเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในภาพรวมของประเทศไทย อันจะนำไปสู่เป้าหมายของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ประเด็นที่ (๒๑) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่กำหนดไว้ว่า “ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ”

# สารบัญ

|  |   |
|--|---|
| <b>คำนำ</b><br><b>ส่วนที่ ๑ บทนำ</b><br>๑. การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในองค์กร<br>๒. หลักการและเหตุผล<br>๓. วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผน<br>๔. เป้าหมาย<br>๕. ประโยชน์ของการจัดทำแผน     | <b>หน้า</b><br><b>ก</b><br><b>๑ - ๔</b> |
| <b>ส่วนที่ ๒ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส</b> <b>๕ - ๙</b><br>(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)<br>โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ และจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการ<br>แยกตาม ๔ มิติ |   |
| <b>ส่วนที่ ๓ รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ตามแผนปฏิบัติการฯ</b> <b>๑๐-๔๕</b>  |   |

## ส่วนที่ ๑

### บทนำ

#### ๑. การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในองค์กร

| ลำดับ<br>ที่ | ขั้นตอน<br>การดำเนินงาน           | ประเด็นความเสี่ยงการ<br>ทุจริต              | Risk<br>Score | มาตรการ<br>ควบคุมความเสี่ยงการทุจริต   |
|--------------|-----------------------------------|---|---------------|--|
| ๑            | การจัดซื้อจัดจ้าง                 | ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย<br>ระเบียบข้อบังคับ | ปานกลาง       | ๑. ส่งเสริมให้เข้ารับการอบรมในเรื่อง<br>ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง<br>๒. กำชับให้ดำเนินการให้เป็นไปตาม<br>กฎหมาย กฎหมายทั่วไปและระเบียบ<br>ข้อบังคับอย่างเคร่งครัด  |
| ๒            | การอุดหนุนงบประมาณต่อ<br>หน่วยงาน | ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย<br>ระเบียบข้อบังคับ | สูง           | กำชับผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ<br>จ่ายงบประมาณต่อหน่วยงานที่ขอรับ<br>การอุดหนุน ให้ติดตามการใช้จ่าย ให้<br>เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด เมื่อ<br>เสร็จสิ้นการดำเนินงานแล้วให้รายงาน<br>ผลการใช้จ่ายงบประมาณกลับมายัง<br>อบต.โดยเร็ว              |
| ๓            | การควบคุมงานก่อสร้าง              | ด้านการปฏิบัติ                              | สูง           | กำชับให้ผู้ควบคุมงาน และ<br>คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ<br>ดำเนินการควบคุมงานและบริหาร<br>สัญญาจ้างให้เป็นไปตามกฎหมาย<br>กฎหมายทั่วไปและระเบียบข้อบังคับ<br>อย่างเคร่งครัด  |
| ๔            | ด้านงานธุรการและงานสาร<br>บรรณ    | ด้านการปฏิบัติงาน                           | สูงมาก        | กำชับให้ผู้รับผิดชอบงานธุรการ<br>จัดทำด้วยความสำคัญของเอกสารที่<br>รับมา เพื่อประโยชน์ของทางราชการ<br>หากพบว่ามีข้อราชการได้ร่วงต่อน้ำที่สุด<br>ให้ดำเนินการตามลำดับขั้น เพื่อให้<br>ผู้บริหารพิจารณาสั่งการให้ดำเนินการ<br>ได้ทันต่อเหตุการณ์ |

#### ๒. หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๖๕ กำหนดให้รัฐพึงจัดให้มียุทธศาสตร์  
ชาติเป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่าง ๆ ให้  
สอดคล้องและบูรณาการกันเพื่อให้เป็นเอกภาพในการขับเคลื่อนไปสู่เป้าหมายตั้งแต่ล่าง โดยมียุทธศาสตร์ชาติ ๒๐๒๐

(พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) เป็นยุทธศาสตร์ชาติฉบับแรกของประเทศไทยตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ที่จะเป็นแนวทางการปฏิบัติเพื่อให้บรรลุผลตามวิสัยทัศน์ ในปี พ.ศ. ๒๕๘๐ กล่าวคือ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” โดยมีเป้าหมายในการพัฒนาประเทศไทยให้ “ประเทศไทยมั่นคง ประชาชนมีความสุข เศรษฐกิจพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สังคมเป็นธรรม ฐานทรัพยากรธรรมชาติยั่งยืน” โดยจะมีการยกระดับศักยภาพของประเทศไทยในหลากหลายมิติ ทั้งการพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม สร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ในประเด็นที่ (๑) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ กำหนดเป้าหมายไว้ว่า ประเทศไทยปลอดภัยจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยกำหนดตัวชี้วัดไว้ว่า ในปี พ.ศ. ๒๕๘๐ ประเทศไทยต้องมีคะแนนตั้งแต่การรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index - CPI) อยู่ในอันดับ ๑ ใน ๒๐ และ/หรือได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ๗๓ คะแนน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) เพื่อให้บรรลุผลดังกล่าว จึงได้นำผลการประเมิน ITA ไปกำหนดเป็นตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายไว้ว่าหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมิน ITA ทั้งหมด (ร้อยละ ๑๐๐) ต้องได้คะแนน ๙๐ คะแนนขึ้นไป โดยในระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ได้กำหนดตัวชี้วัดไว้ว่า ในปี พ.ศ. ๒๕๗๐ประเทศไทยต้องมีคะแนนตั้งแต่การรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index - CPI) อยู่ในอันดับ ๑ ใน ๕๓ และ/หรือได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ๔๗ คะแนน และหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมิน ITA ทั้งหมด (ร้อยละ ๑๐๐) ต้องได้คะแนน ๔๕ คะแนนขึ้นไป

องค์กรเพื่อความโปร่งใสนานาชาติ (Transparency International - TI) เมยแพร์คลาคะแนนตั้งแต่การรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index - CPI) ประจำปี ๒๕๖๔ ผลปรากฏว่าประเทศไทยได้ ๓๕ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน จัดอยู่ในอันดับที่ ๑๐๐ โลก ซึ่งลดลงจากปี ๒๕๖๓ ย่อมสะท้อนให้เห็นว่าประเทศไทยยังต้องแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างรุนแรงต่อไป

โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานที่มีความสำคัญยิ่งในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ปัจจุบันมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๗,๘๕๐ แห่ง ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานของรัฐภายใต้โครงสร้างการจัดระเบียบบริหารราชการตามหลักการกระจายอำนาจการปกครอง ที่มุ่งเน้นการกระจายอำนาจจากส่วนกลางลงสู่ท้องถิ่นและเป็นกลไกหนึ่งในการส่งเสริมการปกครองในระบบประชาธิปไตย เป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำบริการสาธารณสุขและกิจกรรมสาธารณสุขเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น ถือเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาท้องถิ่นซึ่งนำไปสู่การพัฒนาทั่วประเทศ หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปราศจากการทุจริต นำเงินงบประมาณมาพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง พัฒนาเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนอย่างแท้จริงแล้ว ประเทศไทยจะมีความเจริญก้าวหน้าทัดเทียมนานาอารยประเทศ การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เกิดความยั่งยืน รัฐจะต้องให้ความเป็นอิสระแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยยึดหลักแห่งการปกครองชุมชนของตนเองตามเจตนาرمณ์ของประชาชนในท้องถิ่น และส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำบริการสาธารณสุข รวมทั้งมีส่วนร่วมในการตัดสินใจแก้ไขปัญหาในระดับพื้นที่ ส่วนการกำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะทำได้เท่าที่จำเป็นตามกรอบกฎหมายกำหนด และต้องเป็นไปเพื่อการคุ้มครองประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง จึงให้ความสำคัญกับการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล ควบคู่ไปกับการป้องกันการทุจริต โดยได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและนำไปสู่การปฏิบัติ ให้มีประสิทธิภาพ เพื่อ抑制ดับคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) อันจะส่งผลต่อการขับเคลื่อนให้บรรลุค่าเป้าหมายของแผนแม่บทฯ ที่กำหนดไว้ว่า ในปี พ.ศ. ๒๕๗๐ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมิน ITA ทั้งหมด (ร้อยละ ๑๐๐) ต้องได้คะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป รวมทั้งประเทศไทยต้องมีคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index - CPI) อยู่ในอันดับ ๑ ใน ๔๓ และ/หรือได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ๕๗ คะแนน

#### ๓. วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผน

- (๑) เพื่อแสดงเจตจำนงสุจริตของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลางต่อสาธารณะ
- (๒) เพื่อสร้างวัฒนธรรมสุจริต โดยการเสริมสร้างจิตสำนึกและความตระหนักรักในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ยึดมั่นตามประมวลจริยธรรมเพื่อบังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนท้องถิ่น ปราศจาก พฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต การขัดกันแห่งผลประโยชน์ และแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ
- (๓) เพื่อให้การบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลางเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล เปิดเผย โปร่งใส และตรวจสอบได้
- (๔) เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการป้องกันตรวจสอบและต่อต้านการทุจริต ให้สอดคล้อง และเหมาะสมกับวัฒนธรรมท้องถิ่น
- (๕) เพื่อยกระดับกลไกการตรวจสอบการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลางที่มี ประสิทธิภาพ เชื่อมแข็ง และลดการทุจริต

#### ๔. เป้าหมาย

- (๑) คดีทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลางลดลง ร้อยละ ๕๐ ในปี พ.ศ. ๒๕๗๐
- (๒) องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง มีคะแนน ITA เพิ่มขึ้นและผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA (๘๕ คะแนนขึ้นไป) ในปี พ.ศ. ๒๕๗๐ (กรณีที่ยังไม่ผ่านเกณฑ์ ITA) / องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลางผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA (๘๕ คะแนนขึ้นไป) และมีคะแนน ITA ๙๐ คะแนนขึ้นไป ในปี พ.ศ. ๒๕๗๐ (กรณีที่ผ่านเกณฑ์ ITA แล้ว)

| ค่าเป้าหมาย                                | ปี ๒๕๖๖   | ปี ๒๕๖๗   | ปี ๒๕๖๘   | ปี ๒๕๖๙   | ปี ๒๕๗๐   |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| จำนวนคดีทุจริตลดลง<br>(ค่านิยามจากปี ๒๕๖๕) | ร้อยละ ๑๐ | ร้อยละ ๒๐ | ร้อยละ ๓๐ | ร้อยละ ๕๐ | ร้อยละ ๕๐ |
| คะแนน ITA                                  | ๘๕คะแนน   | ๘๗ คะแนน  | ๘๙ คะแนน  | ๙๐ คะแนน  | ๙๐ คะแนน  |

#### ๕. ประโยชน์ของการจัดทำแผน

- (๑) ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลางได้แสดงเจตจำนงสุจริตต่อสาธารณะ
- (๒) องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลางมีวัฒนธรรมสุจริต บุคลากรในองค์กรมีจิตสำนึกและความตระหนักรักในการปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ยึดมั่นตามประมวลจริยธรรมเพื่อบังเกิดประโยชน์สุขแก่

ประชาชนห้องถีน ปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต การขัดกันแห่งผลประโยชน์ และแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ

(๓) องค์การบริหารส่วนตำบลโคงกลาง มีการบริหารราชการเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล เปิดเผย โปร่งใส และตรวจสอบได้

(๔) ประชาชนมีส่วนร่วมในการป้องกันตรวจสอบและต่อต้านการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลโคงกลาง

(๕) เพื่อยกระดับกลไกการตรวจสอบการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโคงกลางที่มีประสิทธิภาพ เช้มแข็ง และลดการทุจริต

ส่วนที่ อ

แบบบัญชีรายรับ-จ่าย ที่บันทึกการหักภาษี เบ็ดเตล็ดโดยภาระต้นทุนและค่าวัสดุไปประจำ

(พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๐)

งบประมาณประจำเดือน

องค์กรบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิการป้องกันภัยธรรมชาติเพื่อยกระดับคุณภาพตามที่กำหนด (พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๐)

ประจำเดือน มกราคม/มากรา รวมจำนวน ๑๔๔ โครงการ ดังนี้

| ลำดับ                           | โครงการ   | จำนวนเงินทั้งหมด | จำนวนเงินที่ได้รับอนุมัติ |           | จำนวนเงินที่ใช้จ่าย |           | คงเหลือ |
|---------------------------------|---|------------------|---------------------------|-----------|---------------------|-----------|---------|
|                                 |   |                  | จำนวนเงิน                 | จำนวนเงิน | จำนวนเงิน           | จำนวนเงิน |         |
| ๑. การสร้าง<br>น้ำหน่วงระบายน้ำ | ๑.๑ การสร้างตัวระบายน้ำที่ดินสำเร็จแล้ว<br>แม่น้ำน่านและแม่น้ำแม่บุญคร้าว<br>ทั้งชั้นที่ต้องการซึ่งมีผู้คนอาศัยอยู่<br>บริหาร ชั้นราษฎรกรรมการผู้ดูแล<br>ฝ่ายสหภาพหัวหิน แหลมฯ ฯ<br>ประจำเดือน มกราคม จำนวน ๑๔๔ โครงการ<br>จำนวนทั้งหมด ๑๔๔,๐๐๐ บาท | ๑๔๔,๐๐๐          | ๑๔๔,๐๐๐                   | ๑๔๔,๐๐๐   | ๐                   | ๐         | ๐       |
|                                 | (๑) โครงการนี้จะดำเนินการตามที่ได้กำหนดไว้<br>ถาวรสิ่งของน้ำที่ต้องการซึ่งมีผู้คนอาศัยอยู่<br>ทั้งชั้นที่ต้องการซึ่งมีผู้คนอาศัยอยู่<br>ผู้บริหารและผู้คนอาศัยอยู่ที่นี่  | ๐                | ๐                         | ๐         | ๐                   | ๐         | ๐       |
|                                 | (๒) มาตรการส่งเสริมการปฏิริหารณาจักรประมวลลัทธิธรรมขององค์การ<br>บริหารส่วนที่ดินโภคภัณฑ์   | ๐                | ๐                         | ๐         | ๐                   | ๐         | ๐       |
|                                 | (๓) โครงการนี้จะดำเนินการตามที่ได้กำหนดไว้<br>บริหารส่วนที่ดินโภคภัณฑ์  | ๑๔๔,๐๐๐          | ๑๔๔,๐๐๐                   | ๑๔๔,๐๐๐   | ๐                   | ๐         | ๑๔๔,๐๐๐ |
|                                 | (๔) โครงการนี้จะดำเนินการตามที่ได้กำหนดไว้<br>ความต้องการของผู้คนในชุมชนที่ต้องการซึ่งมีผู้คนอาศัยอยู่  | ๐                | ๐                         | ๐         | ๐                   | ๐         | ๐       |
|                                 | (๕) โครงการนี้จะดำเนินการตามที่ได้กำหนดไว้<br>ให้เป็นที่ระดับชั้น   | ๐                | ๐                         | ๐         | ๐                   | ๐         | ๐       |



| ลำดับ<br>ที่   | รายการ<br>อธิบาย        | จำนวนเงิน        |                   | จำนวนเงิน        |                   | หมาย<br>เหตุ |
|--|-------------------------|------------------|-------------------|------------------|-------------------|--------------|
|  |                         | จำนวน<br>คงเหลือ | จำนวน<br>เบิกจ่าย | จำนวน<br>คงเหลือ | จำนวน<br>เบิกจ่าย |              |
|  | โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ | บาท              | บาท               | บาท              | บาท               |              |
| ๑๕) โครงการพัฒนาระบบการให้บริการประชุมผ่านระบบวีซีดี (E-Service)           |                         | ๑๕,๐๐๐           | ๑๕,๐๐๐            | ๑๕,๐๐๐           | ๑๕,๐๐๐            |              |
| ๑๕) นาฬิกาจัดทำແນป์ติดบอร์ดอัตโนมัติเพื่อยกระดับคุณภาพและความโปรดได้       |                         | ๐                | ๐                 | ๐                | ๐                 |              |
| ๑๖) กิจกรรม การจัดทำห้องทดลองการปฏิบัติงานของศักยภาพบริหารสวนดำเนินโครงการ |                         | ๐                | ๐                 | ๐                | ๐                 |              |
| ๑๗) โครงการจัดทำคู่มือสำหรับประชุมผ่านสื่อэลเล็กทรอนิกส์                   |                         | ๐                | ๐                 | ๐                | ๐                 |              |
| ๑๘) โครงการจัดทำคู่มือห้องทดลองสำหรับจัดทำพืชทางการเกษตร                   |                         | ๐                | ๐                 | ๐                | ๐                 |              |
| ๑๙) โครงการจัดทำคู่มือห้องทดลองสำหรับจัดทำพืชทางการเกษตร                   |                         | ๐                | ๐                 | ๐                | ๐                 |              |
| ๒๐) มาตรฐานของสถาบันวิชาการและวิทยาลัย                                     |                         | ๐                | ๐                 | ๐                | ๐                 |              |
|  | กลาง                    |                  |                   |                  |                   |              |
|  | จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท        | จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท | จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท  | จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท | จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท  | รวม          |



## ส่วนที่ ๓

### รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

#### มิติที่ ๑ การสร้างวัฒนธรรมสุจริต

**๑. การเสริมสร้างจิตสำนึกลดความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการ การเมืองฝ่ายสภากהท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

**๑.๑. เสริมสร้างจิตสำนึกลดความตระหนักในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ และการ ประพฤติตนตามประมวลจริยธรรม**

#### ลำดับที่ ๑

**๑. ชื่อโครงการ :** โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากร ขององค์กรบริหารส่วนตำบลโดยกล่างและสมาชิกสภากาท้องถิ่น

**๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำเป็นต้องดำเนินโครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่ เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน สำหรับบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารและสมาชิกสภากาท้องถิ่น เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความ เช้าใจด้านกฎหมาย ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานขององค์กรบริหารส่วนตำบล ให้แก่ บุคลากรองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารและสมาชิกสภากาท้องถิ่น เพื่อให้การบริหารงาน และปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้องชอบธรรม ไม่เลือก ปฏิบัติเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

**๓. วัตถุประสงค์**

๑) เพื่อให้บุคลากร ผู้บริหาร และสมาชิกสภากาท้องถิ่น ได้เพิ่มพูนความรู้ความเชื่อในเกี่ยวกับระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง ในการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร ผู้บริหาร และสมาชิกสภากาท้องถิ่น ให้มีความพร้อมในองค์ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย และ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง เป็นแนวทางการปฏิบัติหน้าที่และบริหารราชการ

๓) เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบริหารงานโดยยึดอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับในการปฏิบัติงาน อย่างเคร่งครัดด้วยความชอบธรรม คำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

**๔. กลุ่มเป้าหมาย**

บุคลากร ผู้บริหาร และสมาชิกสภากาท้องถิ่น

**๕. วิธีดำเนินการ**

- ๑) จัดทำโครงการ/แผนงานและขออนุมัติดำเนินโครงการ/แผน ต่อผู้บริหาร
- ๒) กำหนดกรอบเนื้อหาสาระในการส่งเสริมความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับบุคลากร ผู้บริหารและสมาชิกสภากาท้องถิ่น
- ๓) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับบุคลากร ผู้บริหารและสมาชิก สภากาท้องถิ่นผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ จดหมายข่าว เป็นต้น

๔) ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินการ

๕) รายงานผลการดำเนินการ

## ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

## ๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่มี

## ๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานสภา

## ๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

๑) มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับบุคลากร ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่นผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ จดหมายข่าว อย่างน้อย ๕ ช่องทาง และไม่น้อยกว่าปีละ ๔ ครั้ง (เผยแพร่ประชาสัมพันธ์รายไตรมาส)

๒) บุคลากร ผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโโคกกลาง มีองค์ความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติหน้าที่และบริหารราชการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (สำรวจโดยแบบทดสอบ/แบบประเมินผล)

ผลลัพธ์

องค์การบริหารส่วนตำบลโโคกกลางมีการบริหารงานโดยยึดอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดด้วยความชอบธรรม คำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (สำรวจโดยใช้แบบประเมินติดตามผล/แบบสอบถามความประทับใจ)

## ลำดับที่ ๒

### ๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลโโคกกลาง”

## ๒. หลักการและเหตุผล

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโโคกกลางได้ประกาศใช้ประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลโโคกกลาง โดยกำหนดกลไกและระบบในการบังคับใช้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ การฝึกอบรมให้มีปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัย ซึ่งมีการกำหนดขั้นตอนการลงโทษตามความร้ายแรงแห่งการกระทำ นอกจากนี้ สำนักงาน ก.พ. ได้กำหนดแนวทางการดำเนินการตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนกรณีการเรียกเข้า และการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดให้ข้าราชการต้องละเว้นจากการแสวงหาประโยชน์ที่มิชอบ โดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่ และไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม ตามนัยหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ ๑๐๓๓.๗/ ๑๑ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๗ ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรนำแนวทางการดำเนินการดังกล่าวมาปรับใช้เป็นแนวทางในการถือปฏิบัติตามอนุสูติ

ดังนั้น เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงานและเป็นที่เชื่อถือไว้วางใจของประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลโโคกกลาง จึงได้จัดทำมาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลโโคกกลาง” ขึ้น เพื่อให้บุคลากรทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายประจำดับเบิลยูไอในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ ศุภ Wit มีคุณธรรม จริยธรรม ไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์หรือการมีผลประโยชน์ทับซ้อน

### ๓. วัตถุประสงค์

(๑) เพื่อเป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของข้าราชการให้มีความโปร่งใส มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็นสากล

(๒) เพื่อยieldถือเป็นหลักการและแนวทางการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ ทั้งในระดับองค์กร ระดับบุคคลและเป็นเครื่องมือการตรวจสอบการทำงานด้านต่างๆ ขององค์กรบริหารส่วนตำบลโคกกลาง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามหลักคุณธรรมจริยธรรม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

(๓) เพื่อทำให้เกิดรูปแบบองค์กรอันเป็นที่ยอมรับ เพิ่มความน่าเชื่อถือ เกิดความมั่นใจแก่ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย

(๔) เพื่อให้เกิดพันธะผูกพันระหว่างองค์กรและข้าราชการในทุกระดับ โดยให้ฝ่ายบริหารใช้อำนาจในขอบเขต สร้างระบบความรับผิดชอบของข้าราชการต่อตนเอง ต่อองค์กร ต่อผู้บังคับบัญชาต่อประชาชนและต่อสังคม ตามลำดับ

(๕) เพื่อป้องกันการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

### ๔. กลุ่มเป้าหมาย

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทั่วไป

### ๕. วิธีดำเนินการ

(๑) จัดทำมาตรฐานและขออนุมัติดำเนินการต่อผู้มีอำนาจ

(๒) กำหนดแนวทาง รูปแบบ และช่องทางในการเผยแพร่ประมวลจริยธรรมสำหรับบุคคลในองค์กรและสาธารณะ

(๓) ประสานงานบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการตามแนวทางและรูปแบบที่กำหนด

(๔) ดำเนินการเผยแพร่ประมวลจริยธรรมเพื่อให้เป็นค่านิยมสำหรับองค์กร ข้าราชการทุกคนพึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่ไปกับระเบียบและกฎหมายบังคับอื่นๆ ตามแนวทางและรูปแบบที่กำหนด

(๕) ดำเนินการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับประมวลจริยธรรม เปิดเผยแพร่เป็นการทั่วไปแก่สาธารณะให้มีส่วนร่วมรับรู้ และร่วมติดตามตรวจสอบ (ตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ตาม มาตรฐาน วาระหนึ่ง (๔) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ตามแนวทางและรูปแบบที่กำหนด)

(๖) ประเมินและติดตามผลการดำเนินการ

(๗) รายงานผลการดำเนินการ

### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

### ๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๘. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด

### ๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

(๑) มีการเผยแพร่ประมวลจริยธรรม อย่างน้อย ๓ ช่องทาง

(๒) คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทั่วไป มีความรู้ความเข้าใจแนวทางการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (สำรวจโดยใช้แบบประเมินผล)

## ผลลัพธ์

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานปฏิบัติงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลโภคภلاح  
ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมขององค์กรบริหารส่วนตำบลโภคภلاحสำรวจโดยใช้แบบประเมินติดตามผล)

## ลำดับที่ ๓

๑. ชื่อโครงการ : โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้าง  
วัฒนธรรมองค์กรสุจริต

### ๒. หลักการและเหตุผล

การดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงาน นอกจากผู้ปฏิบัติงานต้องมีความรู้ความสามารถตามหน้าที่ความรับผิดชอบแล้ว ยัง<sup>1</sup>  
ต้องมีคุณธรรมจริยธรรม อันจะนำไปสู่การทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และความสำเร็จขององค์กรอย่างยั่งยืน ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด<sup>2</sup>  
ต่อประชาชน

องค์กรบริหารส่วนตำบลโภคภلاح จึงได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาและเสริมสร้างจิตสำนึกให้บุคลากร  
ตระหนักในการเป็นข้าราชการที่มีเกียรติ ศักดิ์ศรี รู้จักความพอเพียง เป็นลำดับที่ดีของสังคม ยึดมั่นในคุณธรรม ยืนหยัดในสิ่งที่  
ถูกต้อง มีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องพอดีกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม อันจะส่งผลให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทาง  
ราชการ และประชาชนผู้รับบริการ รวมทั้งสร้างจิตสำนึกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมในการทำงานอันจะนำไปสู่การทำงานที่มุ่ง<sup>3</sup>  
ผลสัมฤทธิ์และความสำเร็จขององค์กรอย่างยั่งยืน จึงได้กำหนดให้มีการจัดโครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของ  
บุคลากรองค์กรบริหารส่วนตำบลโภคภلاح

### ๓. วัตถุประสงค์

(๑) เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำหลักคุณธรรม จริยธรรมมาประยุกต์ใช้ใน  
การดำเนินชีวิตประจำวัน และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีความสุข

(๒) เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริตให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยม ใน การปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์  
สุจริต

### ๔. กลุ่มเป้าหมาย

เจ้าหน้าที่ บุคลากรขององค์กรบริหารส่วนตำบลโภคภلاح จำนวน ๕๘ คน

### ๕. วิธีดำเนินการ

(๑) จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ

(๒) มอบหมายงานให้กับผู้รับผิดชอบโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนและจัดเตรียมโครงการ

(๓) กำหนดครุปแบบ กำหนดการ และหัวข้อการอบรม

(๔) ประสานงานกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดหาวิทยากร เซิญกุ่มเป้าหมาย จัดเตรียมเอกสาร  
ประกอบการอบรม และวัสดุอุปกรณ์

(๕) ดำเนินการตามรูปแบบและกำหนดการที่กำหนด

(๖) รายงานผลการดำเนินการ

(๗) เผยแพร่การดำเนินโครงการผ่านเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

### ๗. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

๑๘๖,๐๐๐

**๔. ผู้รับผิดชอบ**

สำนักปลัด

**๕. ผลผลิต/ผลลัพธ์**

ผลผลิต

(๑) ภารกิจด้วยการดำเนินงาน ๑ ครั้ง

(๒) บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจหลักคุณธรรม จริยธรรม สามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันและการปฏิบัติงานได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (สำรวจโดยใช้แบบทดสอบความรู้/แบบประเมินผล)

ผลลัพธ์

บุคลากรนำหลักคุณธรรมจริยธรรมมาปรับใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงาน ก่อให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรสุจริตในหน่วยงาน (สำรวจโดยใช้แบบติดตามประเมินผล)

**ลำดับที่ ๔**

**๑. ชื่อโครงการ :** โครงการเชิดชูเกียรติบุคลากรที่ปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน ด้วยความวิริยะอุตสาหะ และชื่อสัตย์สุจริต

**๒. หลักการและเหตุผล**

ปัจจุบันองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่สำคัญต่อการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจด้านต่าง ๆ ประกอบด้วย ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านงบประมาณและการกิจที่ได้รับการถ่ายโอนจากหน่วยงานต่าง ๆ ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ หมวด ๑ และหมวด ๘ ซึ่งให้เห็นถึงวัตถุประสงค์ของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีในเรื่องต่าง ๆ เช่น เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อการกิจการรัฐ ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและความสะดวกและได้รับการตอบสนองอย่างทั่วถึง หากพนักงานหรือบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน ด้วยความวิริยะอุตสาหะ และชื่อสัตย์สุจริต จะทำให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนอย่างสูงสุด ลดปัญหาการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ องค์การบริหารส่วนตำบลโคงกลาง จึงได้ดำเนินโครงการเชิดชูเกียรติบุคลากรที่ปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน ด้วยความวิริยะอุตสาหะ และชื่อสัตย์สุจริต เพื่อยกย่องเชิดชู หรือให้รางวัล พนักงานหรือบุคลากรที่ปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน ด้วยความวิริยะอุตสาหะ และชื่อสัตย์สุจริต เพื่อเป็นต้นแบบให้แก่พนักงานและบุคลากรคนอื่นๆ ในองค์กร รวมทั้งเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่พนักงานบุคลากร ให้ปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน ด้วยความวิริยะอุตสาหะ และชื่อสัตย์สุจริตต่อไป

**๓. วัตถุประสงค์**

(๑) เพื่อส่งเสริมให้เกิดพนักงานต้นแบบด้านการปฏิบัติงานด้วยความชื่อสัตย์สุจริต

(๒) เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากรในการปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน ด้วยความวิริยะอุตสาหะ และชื่อสัตย์สุจริต เพื่อยกย่องเชิดชู หรือให้รางวัล พนักงานหรือบุคลากรที่ปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน ด้วยความวิริยะอุตสาหะ และชื่อสัตย์สุจริต เพื่อเป็นต้นแบบให้แก่พนักงานและบุคลากรคนอื่นๆ ในองค์กร รวมทั้งเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่พนักงานบุคลากร ให้ปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน ด้วยความวิริยะอุตสาหะ และชื่อสัตย์สุจริตต่อไป

**๔. กลุ่มเป้าหมาย**

บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลโคงกลาง

**๕. วิธีดำเนินการ**

(๑) แต่งตั้งคณะกรรมการเชิดชูเกียรติบุคลากรที่ปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน ด้วยความวิริยะอุตสาหะ และชื่อสัตย์สุจริต

(๒) คณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคลากรเพื่อเชิดชูเกียรติ

(๓) จัดทำประกาศหลักเกณฑ์การคัดเลือก และเผยแพร่ให้บุคลากรให้ทราบ

(๔) เซี่ยงชวนให้สำนัก/กองในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งบุคลากรในสังกัดที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์เพื่อเข้ารับการคัดเลือก

๕) คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรเพื่อเข้าดูเกียรติบุคลากรที่ปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ และซื่อสัตย์สุจริต

๖) ประกาศผลการคัดเลือก

๗) มอบประกาศเกียรติคุณให้แก่บุคลากรที่ได้รับการเข้าดูเกียรติ

๘) เมย์แพร ประชาชนผู้พันธุ์บุคลากรที่ได้รับการเข้าดูเกียรติ ให้แก่บุคลากรภายนอกหน่วยงานและสาธารณชนได้รับทราบ ผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ จดหมายข่าว เสียงตามสาย หรือรายๆ ไป เป็นต้น

**๖. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

**๗. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักปลัด

**๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์**

ผลผลิต

มีบุคลากรต้นแบบด้านการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ และซื่อสัตย์สุจริต

ผลลัพธ์

เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตในการปฏิบัติงานลดลง

## ๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักรู้แก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น

### ๑.๒.๑ เสริมสร้างจิตสำนึกและความตระหนักรู้ในความซื่อสัตย์สุจริต และการต่อต้านการทุจริต

#### สำคัญที่๕

๑. ชื่อโครงการ : ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงานและบุคคลที่ประพฤติปฏิบัตินให้เป็นที่ประจักษ์

**๒. หลักการและเหตุผล**

สังคมในปัจจุบันอยู่ด้วยความเร่งรีบ แห่งแย่งแข่งขัน เพื่อความอยู่รอดในเชิงเศรษฐกิจแบบทุนนิยม ทำให้การมีคุณธรรม จริยธรรมของผู้คนเกิดความเสื่อมถอย เกิดปัญหามากมายในปัจจุบัน ไม่ว่าจะเป็นเรื่องการทุจริตทุกระดับทุกภาคส่วนรวมถึงปัญหา การก่ออาชญากรรมและอื่นๆ

เพื่อเป็นการส่งเสริมให้คณิตมีที่ยืนในสังคม สร้างแบบอย่างที่ดีแก่คนรุ่นหลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง จึงจัดให้มีการยกย่อง เชิดชูเกียรติ เพย์แพรประชาชนผู้พันธุ์บุคลากรที่มีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม และกำลังใจแก่คนเดียวแล้วนั้นให้ร่วมกับสร้างสรรค์สังคมที่มีคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนเป็นแบบอย่าง เพื่อปลูกจาระและการสร้างสังคมแห่งความดีอย่างเป็นรูปธรรม เนื่องจากความดีและคุณธรรม เป็นฐานรากฐานอันสำคัญในการพัฒนาสังคม สู่ความอยู่เย็นเป็นสุข

**๓. วัตถุประสงค์**

๑) เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงานและบุคคลที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม

๒) เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงานและบุคคลที่ให้ความช่วยเหลือกิจการสาธารณชนของท้องถิ่น

๓) เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงานและบุคคลที่ดำรงตนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

(๔) เพื่อสร้างขวัญ กำลังใจ ตลอดจนปลูกจิตสำนึกและกระตุ้นให้ทุกภาคส่วนได้มีแบบอย่างที่ดีอันเป็น กฎโดยบากบานใน การปลูกจิตสำนึกให้สังคมมาร์ชหนักลึงคุณค่าแห่งความดีมากยิ่งขึ้น

#### ๔. กลุ่มเป้าหมาย

หน่วยงานและบุคคลในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลโคงกลาง

#### ๕. วิธีดำเนินการ

- (๑) แต่งตั้งคณะกรรมการยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงานและบุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตามให้เป็นที่ประจักษ์
- (๒) คณะทำงานกำหนดหลักเกณฑ์ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงานและบุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตามให้เป็นที่ประจักษ์
- (๓) จัดทำประกาศหลักเกณฑ์ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงานและบุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตามให้เป็นที่ประจักษ์ และเผยแพร่ให้แก่สาธารณะทุกคนทราบผ่านช่องทางต่างๆ

(๔) คณะทำงานฯ ดำเนินการพิจารณาคัดเลือกหน่วยงานและบุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตามให้เป็นที่ประจักษ์

(๕) ประกาศผลการยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงานและบุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตามให้เป็นที่ประจักษ์ และเผยแพร่ให้แก่สาธารณะทุกคนทราบผ่านช่องทางต่างๆ

(๖) ดำเนินการจัดพิธีกรรมมอบประกาศยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงานและบุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตามให้เป็นที่ประจักษ์

(๗) รายงานผลการดำเนินงาน

#### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

#### ๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่เข้างบประมาณ

#### ๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด

#### ๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

จำนวนหน่วยงานและบุคคลที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ

ผลลัพธ์

(๑) มีหน่วยงานและบุคคลต้นแบบที่ดีปรากฏต่อสังคม

(๒) ประชาชนในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีขวัญกำลังใจ และมีจิตสำนักปฏิบัติตามเป็นประโยชน์ต่อสังคม มี

ความเชื่อสัตย์สุจริต

#### ลำดับที่ ๖

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมยกย่องและเชิดชูเกียรติแก่บุคคล หน่วยงาน องค์กรตี่เด่น ผู้ทำคุณประโยชน์หรือเข้าร่วมในการกิจกรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคงกลาง

#### ๒. หลักการและเหตุผล

การส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมให้เกิดขึ้นในหน่วยงานและสังคม ถือเป็นการสร้างรากฐานอันสำคัญในการพัฒนา สังคมสู่ความอยู่เย็นเป็นสุข โดยเฉพาะเน้นการส่งเสริมและสนับสนุนให้คุณธรรมตามชีวิตตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การนี้ คุณธรรม จริยธรรม วิริยะอุตสาหะ กล้าหาญ ชื่อสัตย์สุจริต และเสียสละเพื่อส่วนรวม ถือว่าเป็นหลักสำคัญของการทำความดี ดังนั้น เพื่อส่งเสริมให้บุคลากร หน่วยงานที่มีความตั้งใจในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ทำความดีอย่างต่อเนื่องเป็น แบบอย่างแก่ประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลโคงกลาง ผู้ที่ทำคุณประโยชน์หรือเต็มใจเข้าร่วมในการกิจกรรมขององค์การ บริหารส่วนตำบลโคงกลาง อย่างสมำเสมอ องค์การบริหารส่วนตำบลโคงกลาง จึงจัดกิจกรรมยกย่องและเชิดชูความดี ความ

ชื่อสัตย์ สุจริต และการต่อต้านการทุจริตแก่บุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่น ผู้ทำความดี มีความซื่อสัตย์สุจริต และผู้ทำคุณประโยชน์หรือเข้าร่วมในกิจกรรมขององค์กรบริหารส่วนตำบลโคงกลางโดยการมอบใบประกาศเกียรติคุณเพื่อยกย่องบุคคลผู้เสียสละและทำคุณประโยชน์ และควรได้รับการยกย่องเชย และเป็นบุคคลตัวอย่าง และจัดกิจกรรมรณรงค์ เมยแพร์ประชาสัมพันธ์ ให้ทราบโดยทั่วถ้น

### ๓. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจแก่ผู้ทำคุณประโยชน์ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมขององค์กรบริหารส่วนตำบลโคงกลาง
- ๒) เพื่อส่งเสริมการสร้างแรงจูงใจให้ประชาชน หน่วยงาน องค์กรทั้งภาครัฐและภาคเอกชนในเขตองค์กรบริหารส่วนตำบลโคงกลาง ทราบนักถึงความซื่อสัตย์สุจริต เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม
- ๓) เพื่อรับรองค์ เมยแพร์ ประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชน หน่วยงาน องค์กรในเขตองค์กรบริหารส่วนตำบลโคงกลาง มีค่านิยม ยกย่อง เชิดชู และเห็นคุณค่าของการประพฤติปฏิบัติตามหลักคุณธรรมและจริยธรรม

### ๔. กลุ่มเป้าหมาย

- ๑) ประชาชน หน่วยงาน องค์กรทั้งภาครัฐและภาคเอกชนในเขตองค์กรบริหารส่วนตำบลโคงกลาง
- ๒) ผู้ทำคุณประโยชน์ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมขององค์กรบริหารส่วนตำบลโคงกลาง

### ๕. วิธีดำเนินการ

- ๑) จัดประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินกิจกรรมเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาในการคัดเลือกบุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่น
- ๒) คัดเลือกและประกาศยกย่องบุคคล หน่วยงาน องค์กรทำความดี เพื่อให้เป็นแบบอย่าง
- ๓) จัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติ และมอบใบประกาศแก่บุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่นที่ผ่านการคัดเลือกและได้คะแนนสูงสุด
- ๔) รายงานผลการดำเนินการ

### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๗๐

### ๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด

### ๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

จำนวนบุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่น ผู้ทำคุณประโยชน์หรือเข้าร่วมในกิจกรรมขององค์กรบริหารส่วนตำบลโคงกลาง ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ

ผลลัพธ์

ประชาชน หน่วยงาน องค์กรในเขตองค์กรบริหารส่วนตำบลโคงกลาง มีค่านิยม ยกย่อง เชิดชู และเห็นคุณค่าของการประพฤติปฏิบัติตามเพื่อส่วนรวมและมีคุณธรรมและจริยธรรม

#####
 มิติที่ ๒ การบริหารราชการด้วยความโปร่งใส

๒.๑ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๑.๑ การเปิดเผยข้อมูลการบริหารงานและการดำเนินงาน

ลำดับที่ ๗

**๑. ชื่อโครงการ : มาตรการปรับปรุงและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน**

**๒. หลักการและเหตุผล**

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ บัญญัติให้รัฐต้องจัดการให้ประชาชนมีโอกาสกว้างขวางในการได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่าง ๆ ของรัฐเป็นสิ่งจำเป็น เพื่อที่ประชาชนจะสามารถแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมืองได้โดยถูกต้องกับความเป็นจริง และมีสิทธิ์ได้รู้ข้อมูลข่าวสารของราชการ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดองค์กรบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง จึงได้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบข้อมูลข่าวสาร รวมทั้งดำเนินการปรับปรุงข้อมูลข่าวสารให้ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน ผ่านช่องทางในสื่อต่างๆ ของหน่วยงาน

**๓. วัตถุประสงค์**

- (๑) เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอันเป็นประโยชน์แก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน
- (๒) เพื่อมีหน่วยประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานสำหรับประชาชน
- (๓) เพื่อจัดแสดงข้อมูลการดำเนินงานตามบทบาทภารกิจหน้าที่ต่อสาธารณะ
- (๔) เพิ่มช่องทางให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบข้อมูลและการปฏิบัติงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง

**๔. กลุ่มเป้าหมาย**

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์กรบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง

**๕. วิธีดำเนินการ**

- (๑) จัดตั้งคณะกรรมการปรับปรุงและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน เพื่อดำเนินการให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ
- (๒) แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
- (๓) จัดตั้งหน่วยประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งมีการแสดงข้อมูล จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ทบทวนและอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งมีการแสดงข้อมูล การดำเนินงานตามบทบาทภารกิจอย่างชัดเจน ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ของหน่วยงานและสื่ออื่น ๆ
- (๔) จัดทำข้อมูลแสดงการดำเนินงาน และผลการปฏิบัติงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลโคลกกลางเพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณะ ผ่านสื่อช่องทางต่างๆ ของหน่วยงานเป็นระยะ สม่ำเสมอ โดยให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ การคำนวณราคาค่ากลาง การจัดซื้อจัดจ้าง การใช้จ่ายงบประมาณ รายงานผลการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมาย ระเบียบ กฎ ข้อบังคับที่กำหนดแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้องและไม่ปิดเบื่อนข้อเท็จจริง
- (๕) จัดให้มีช่องทางการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการ ที่จะติดต่อสอบถามหรือขอข้อมูล หรือรับฟังคำติชม/แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ เช่น
  - มีหมายเลขโทรศัพท์เฉพาะที่มีเจ้าหน้าที่ให้บริการข้อมูลตลอดระยะเวลาทำการ

- แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการที่จะติดต่อสอบถาม/ขอข้อมูล/แสดงความคิดเห็น

- มีช่องทางการสื่อสารในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การจัดตั้งศูนย์บริการร่วม ก่อตั้ง/ตั้รับฟังความคิดเห็น การประชุมรับฟังความคิดเห็น สื่อสังคมออนไลน์ เว็บบอร์ด เป็นต้น

(๑) ปรับปรุงระบบการให้ข้อมูลการดำเนินงานของหน่วยงานผ่านหมายเลขโทรศัพท์เฉพาะ และ/หรือระบบ Call Center

(๒) จัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตสำหรับให้บริการประชาชนทั่วไป

(๓) จัดทำรายงานผลสถิติผู้มารับบริการ รวมทั้งข้อเสนอแนะในการใช้บริการ และสรุปผลเสนอผู้บริหาร

## ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

## ๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด

## ๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

(๑) มีจำนวนช่องทางการประชาสัมพันธ์อย่างน้อย ๕ ช่องทาง

(๒) มีการปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลข่าวสารของศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์กรบริหารส่วนตำบลโดยกลางให้มีข้อมูลที่ครบถ้วนถูกต้องเป็นปัจจุบัน

ผลลัพธ์

ประชาชนมีความพึงพอใจต่อการใช้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสารไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ (ใช้แบบสำรวจความพึงพอใจการใช้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร)

## ๙.๑.๓ การเปิดเผยข้อมูลและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

### สำคัญที่๔

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะขององค์กรบริหารส่วนตำบลโดยกลาง

## ๒. หลักการและเหตุผล

องค์กรบริหารส่วนตำบลโดยกลาง มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะ ทั้งในเรื่องการจัดหารายได้และการใช้จ่ายเงินและการบริหารงานต่างๆ ตามภารกิจและการจัดทำบริการสาธารณะ การท่องศึกษาและศึกษา บริหารงานให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน จะต้องบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล

ดังนั้นเพื่อสร้างความโปร่งใสในการบริหารราชการ และเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถตรวจสอบข้อมูลข่าวสารขององค์กรบริหารส่วนตำบลโดยกลาง ได้ จึงได้จัดทำมาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และมาตรการกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะขององค์กรบริหารส่วนตำบลโดยกลางเพื่อให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบกฎข้อบังคับที่กำหนดไว้รวมทั้งจัดให้มีการปิดประกาศ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชน เพื่อ

ส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการติดตามตรวจสอบการบริหารราชการขององค์กรบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง

### ๓. วัตถุประสงค์

(๑) เพื่อให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎข้อบังคับที่กำหนดไว้ เช่น ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ การจัดซื้อ จัดจ้าง ฯลฯ

(๒) เพื่อกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎข้อบังคับที่กำหนด

(๓) เพื่อกำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ปิดประกาศ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชน

(๔) เพื่อให้การบริหารราชการเกิดความโปร่งใส และประชาชนสามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล

### ๔. กลุ่มเป้าหมาย

สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ในองค์กรบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง

### ๕. วิธีดำเนินการ

(๑) จัดตั้งคณะทำงานจัดทำรายการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะขององค์กรบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง ต่อสาธารณะ โดยพิจารณาให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นประโยชน์กับสาธารณะให้เป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสื่อออนไลน์รูปแบบอื่น ๆ และช่องทางที่หลากหลาย ใน 5 ประเด็น ดังนี้

๒.๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน ข้อมูลผู้บริหาร อำนาจหน้าที่ แผนยุทธศาสตร์ หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน ข้อมูลการติดต่อ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ช่าวประชาสัมพันธ์ การปฏิสัมพันธ์ข้อมูลเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Social Network)

๒.๑.๑) การบริหารงาน ได้แก่ แผนการดำเนินงาน รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ E – Service

๒.๑.๒) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ประจำปี ๖ เดือน รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ลักษณะหรือแผนการจัดทำพัสดุ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดทำพัสดุ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดทำพัสดุรายเดือน

๒.๑.๓) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๒.๑.๔) การส่งเสริมความโปร่งใส ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

๒.๑.๕) กำหนดแนวทาง/มาตรการกำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการให้บริการต่างๆ กฎหมาย ข้อบังคับ และสถานที่ให้บริการอย่างชัดเจน เพื่อเป็นประโยชน์ต่อประชาชน

(๓) ติดตามผลการดำเนินการตามมาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะขององค์กรบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง

(๔) รายงานผลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะขององค์กรบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ให้ผู้บริหารทราบ

## ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

### ๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด

### ๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

(๑) มีการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะที่เป็นประโยชน์กับสาธารณะให้เป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสื่อออนไลน์รูปแบบอื่น ๆ และช่องทางที่หลากหลาย ใน ๕ ประเด็น ดังนี้

- ข้อมูลพื้นฐาน

- การบริหารงาน

- การบริหารเงินงบประมาณ

- การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

- การส่งเสริมความโปร่งใส

(๒) มีการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎข้อบังคับที่กำหนดไว้

(๓) กำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎข้อบังคับที่กำหนด

(๔) กำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ปิดประกาศ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชน

### ผลลัพธ์

(๑) ประชาชนมีความพึงพอใจต่อการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ (สำรวจโดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจ)

(๒) ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการบริหารราชการขององค์กรบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

## ๒.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

### ๒.๒.๑ การแสดงเจตนาบนเน็ตในการปฏิบัติหน้าที่และบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลของผู้บริหาร

## ลำดับที่ ๕

### ๑. ชื่อโครงการ : มาตรการแสดงเจตนาบนเน็ตในการนำหลักคุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานของผู้บริหารองค์กรบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส

### ๒. หลักการและเหตุผล

องค์กรบริหารส่วนตำบลโคกกลาง เดิมเห็นถึงความสำคัญในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในระดับท้องถิ่น และคาดหวังว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะเป็นกลไกที่สำคัญในการสร้างวัฒนธรรมสุจริต รวมทั้งผู้บริหารมีความมุ่งมั่นที่จะบริหารราชการให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น มีการบริหารให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ให้ความสำคัญ

กับการต่อต้านการทุจริตและการมีส่วนร่วมของประชาชน จึงได้มีการดำเนินการจัดทำมาตราการแสดงเจตนากรณ์ในการนำหลักคุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลโดยกลางด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส

#### ๓. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อสร้างเสริมให้ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลโดยกลาง แสดงเจตนากรณ์ในการนำหลักคุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานของผู้บริหาร ด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส
- ๒) เพื่อประชาสัมพันธ์การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลโดยกลางสู่การรับรู้ของสาธารณะ
- ๓) เพื่อขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลโดยกลาง

#### ๔. กลุ่มเป้าหมาย

- ๑) ผู้บริหารห้องถิน สมาชิกสภาท้องถิน พนักงานส่วนตำบลและพนักงานประจำ
- ๒) ประชาชน

#### ๕. วิธีดำเนินการ

- ๑) จัดทำมาตราการและขออนุมัติต่อผู้มีอำนาจ
- ๒) กำหนดรูปแบบ/แนวทาง/ช่องทางในการแสดงเจตนากรณ์ฯ
- ๓) จัดทำประกาศเจตนากรณ์ในการนำหลักคุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานของผู้บริหาร
- ๔) ผู้บริหารกำหนดนโยบาย/มาตรการ/แผนงาน เพื่อพัฒนาหน่วยงาน ด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ
- ๕) เผยแพร่ประกาศเจตนากรณ์ฯ และนโยบาย/มาตรการ/แผนงาน ตามรูปแบบ ช่องทาง ที่กำหนด
- ๖) จัดตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- ๗) จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ
- ๘) เผยแพร่แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ ตามช่องทางและรูปแบบที่กำหนด
- ๙) ผู้บริหารควบคุมติดตามให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- ๑๐) ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- ๑๑) รายงานผลการดำเนินการ

#### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

#### ๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๘. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด

#### ๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

- ๑) มีประกาศเจตนากรณ์ในการนำหลักคุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานของผู้บริหาร ด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส
- ๒) มีนโยบาย/มาตรการ/แผนงานของผู้บริหาร เพื่อพัฒนาหน่วยงาน ด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส

๓) มีแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

#### ผลลัพธ์

องค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง มีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์การประเมิน (๔๕ คะแนนขึ้นไป)

### ๒.๒.๒ การจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใต้หน่วยงาน

#### ลำดับที่ ๑๐

##### ๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ NO Gift Policy

##### ๒. หลักการและเหตุผล

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ประเด็นที่ (๒๑) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้กำหนดแผนป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยกำหนดให้การพัฒนาค่านิยมของนักการเมืองให้มีเจตนาภัยที่เน้นแบ่งใน การทำงานเป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต เน้นแก่ประโยชน์ส่วนรวม เป็นแนวทางหนึ่งในการพัฒนาเพื่อนำไปสู่เป้าหมาย “ประเทศไทยปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ”

อีกทั้งแผนการปฏิรูปประเทศไทย ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประเด็นปฏิรูปด้านการป้อง ปราบ ได้กำหนดด้วยให้หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ หรือผู้บังคับบัญชา มีมาตรการเสริมสร้างวัฒนธรรม องค์กรในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเป็นตัวอย่างในการบริหารงานด้วยความซื่อตรงและ รับผิดชอบ กรณีปล่อยละเลยไม่ดำเนินการให้ถือเป็นความผิดวินัยหรือความผิดทางอาญา

องค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง เล็งเห็นถึงความสำคัญในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในระดับท้องถิ่นเอง มี ความมุ่งมั่นที่จะบริหารราชการให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น มีการบริหารให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตและการมีส่วนร่วมของประชาชน ผู้บริหารได้ให้ความสำคัญกับการบริหารงาน เพื่อป้องกันการทุจริตเป็นอย่างยิ่ง จึงได้เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการป้องกันการทุจริตโดยการจัดทำมาตรการ NO Gift Policy ขึ้น เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำการท้ออ่อนอาจมีผลต่อตุลpenalty หรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ซึ่งนำไปสู่ การเลือกปฏิบัติ หรือ ก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

##### ๓. วัตถุประสงค์

(๑) เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมในการป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง

(๒) เพื่อแสดงเจตจำนงสุจริตของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลโคล กกลาง มีวัฒนธรรมองค์กร NO Gift Policy

##### ๔. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง

##### ๕. วิธีดำเนินการ

(๑) ผู้บริหารและบุคลากรจัดประชุมเพื่อร่วมกันจัดทำมาตรการ “NO Gift Policy” ไม่รับ – ไม่ให้”

(๒) จัดทำประกาศใช้ NO Gift Policy พร้อมแนวทางการดำเนินการตามมาตรการ NO Gift Policy

(๓) ผู้บริหารประกาศใช้ NO Gift Policy

(๔) เผยแพร่ประกาศใช้ NO Gift Policy ให้แก่บุคคลภายนอกในองค์กรและสาธารณะให้รับทราบโดยทั่วถ้วน

(๕) ประเมินผลและติดตามผลการใช้มาตรการ NO Gift Policy

(๖) รายงานผลการดำเนินการ

## ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

## ๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่มีงบประมาณ

## ๘. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด

## ๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

(๑) มีประกาศใช้ NO Gift Policy จำนวน ๑ ฉบับ

(๒) ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลโโคกกลางดำเนินการตามแนวทาง NO Gift Policy จำนวนร้อยละ ๑๐๐ (สำรวจโดยใช้แบบประเมิน/แบบสำรวจ)

ผลลัพธ์

ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่มีเรื่องร้องเรียนเรื่องลินบบ

### ลำดับที่ ๑๑

## ๑. ชื่อโครงการ : มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลโโคกกลาง

## ๒. หลักการและเหตุผล

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ความสำคัญในการดำเนินการเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน โดยการจัดทำ “มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลโโคกกลาง” เพื่อบรับปวงพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบตามหลักมาตรฐาน โปร่งใส เท่าเทียมกัน และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน

## ๓. วัตถุประสงค์

เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลโโคกกลาง

## ๔. กลุ่มเป้าหมาย

องค์การบริหารส่วนตำบลโโคกกลาง

## ๕. วิธีดำเนินการ

(๑) จัดตั้งคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน

(๒) ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อดำเนินการ ดังนี้

(๒.๑) วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน

## ภาครัฐ (ITA)

(๒.๒) จัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ดีขึ้น ซึ่งต้องสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส โดยต้องมีรายละเอียดต่างๆ เช่น การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและ การรายงานผล เป็นต้น

(๓) เผยแพร่ผลการวิเคราะห์และมาตรการเพื่อขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใสบนเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงช่องทางอื่นๆ

(๔) ประชุมชี้แจงสร้างความรู้ความเข้าใจในการดำเนินการมาตรการเพื่อขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใส

- ๕) ปฏิบัติตามมาตรการ
- ๖) ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติตามมาตรการ
- ๗) รายงานผลการดำเนินการ
- ๘) เมยแพร่รายงานผลการดำเนินงานให้สาธารณะทราบผ่านช่องทางต่างๆ

#### **๖. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

#### **๗. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่fixงบประมาณ

#### **๘. ผู้รับผิดชอบ**

สำนักปลัด

#### **๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์**

ผลผลิต

มีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง

ผลลัพธ์

องค์กรบริหารส่วนตำบลโคลกกลางมีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์การประเมิน (๔๔ คะแนนขึ้นไป)

### **ลำดับที่ ๑๒**

#### **๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรม “สร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน”**

#### **๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

การพิจารณาความต้องความชอบหรือการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน เป็นกระบวนการหนึ่งของการบริหารผลการปฏิบัติราชการซึ่งใช้หลักการการให้รางวัลเป็นแรงจูงใจให้ผู้ปฏิบัติงานเกิดแรงกระตุ้นในการพัฒนาผลงาน ซึ่งองค์กรบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง ได้ให้ความสำคัญในเรื่องการพิจารณาความต้องความชอบหรือการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนเป็นเรื่องลำดับต้นๆ ของเรื่องการบริหารงานบุคคล โดยเฉพาะอย่างยิ่งเรื่องการใช้ดุลพินิจของผู้บังคับบัญชาในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้ใต้บังคับบัญชา ดังนั้น องค์กรบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง จึงได้ดำเนินกิจกรรมการสร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน

#### **๓. วัตถุประสงค์**

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลด้านการเลื่อนขั้นเงินเดือนมีความโปร่งใส เป็นธรรมและสามารถตรวจสอบได้

#### **๔. กลุ่มเป้าหมาย**

ข้าราชการองค์กรบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง

#### **๕. วิธีดำเนินการ**

(๑) แต่งตั้งคณะกรรมการล้วนภาระองค์กรประจำปีงบประมาณ โดยแต่งตั้งปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นประธานกรรมการ และหัวหน้าส่วนราชการเป็นกรรมการ และข้าราชการที่รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่เป็นเลขานุการ

(๒) แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยประกอบด้วย ประธานกรรมการ หัวหน้าส่วนและผู้บริหารสถานศึกษาเป็นกรรมการ และข้าราชการที่รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่เป็นเลขานุการ

๓) ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่ผู้บังคับบัญชาได้พิจารณาไว้โดยเจ้าหน้าที่ให้คำปรึกษาและเสนอความเห็นเกี่ยวกับแนวทางและความเป็นธรรมของกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๔) คณะกรรมการพิจารณาลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวบรวมและเสนอผลการพิจารณาลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการให้แก่คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๕) คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาบทวนผลการพิจารณา การประเมินผลการปฏิบัติราชการตามที่คณะกรรมการการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการเสนอมา

## ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

## ๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม้ใช้บ่มประมาน

៤. ផែរបាយធម្មជាប

สำนักปฏิด

ស. សាស្ត្រ/សាស្ត្រ

សេចក្តីថ្លែងក្រោម

บคคลากรของหน่วยงานมีความพึงพอใจต่อระบบของการเลื่อนขั้นเงินเดือนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ (สำราญโดยแบบประเมิน)

អគ្គិភ៌

จัดรับรองเรียนในการถือชนชั้นเลื่อนเงินเดือนลดลง

สำนักฯ ๑๓

๙. ชื่อโครงการ : โครงการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

## ๒. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ได้กำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณูปโภคขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้มีอำนาจและหน้าที่จัดระบบบริการสาธารณูปโภคเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น บริหารกิจการในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภายใต้โครงสร้างการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มุ่งหวังให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติราชการ ประชาชนสามารถเข้ามายื่นเรื่องและตรวจสอบการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มากขึ้น โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องนำหลักการบริหารจัดการที่ดีหรือธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารงาน ซึ่งจะส่งผลให้ตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างแท้จริง ทั้งนี้ การเพิ่มขั้นของประชาราษฎร์ ตลอดจนภาระการณ์ในยุคโลกาภิวัตน์ที่ประชาชนมีส่วนร่วมทางในการเข้าถึงแหล่งข้อมูลได้มากขึ้น ย่อมส่งผลกระเทบต่อการดำเนินกิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านการให้บริการทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ จึงได้จัดทำโครงการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้สามารถพัฒนาการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน และสามารถปรับปรุงการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ตามหลักการบริหารจัดการที่ดีหรือหลักธรรมาภิบาลต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อประเมินความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการขององค์กรบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง  
๒) เพื่อทราบถึงปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะจากการให้บริการประชาชนขององค์กรบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง

๓) เพื่อสร้างช่องทางให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการให้บริการขององค์กรบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

#### ๔. กลุ่มเป้าหมาย

ประชาชนผู้รับบริการในเขตพื้นที่องค์กรบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

#### ๕. วิธีดำเนินการ

๑) เก็บรวบรวมข้อมูลในการให้บริการประชาชนตามอำนาจหน้าที่และการกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างน้อย ต้องครอบคลุมด้านต่างๆ ดังนี้

๑.๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๒) ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๑.๓) ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

๑.๔) ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พัฒนาระบบ และการท่องเที่ยว

๑.๕) ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม

๑.๖) ด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๒) จัดทำระบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อหรือรับบริการ ณ จุดให้บริการในรูปแบบที่ง่ายและสะดวก เช่น ประเมินผ่าน QR Code หรือระบบกดปุ่มแสดงความพึงพอใจแบบรถนาคร

๓) จัดให้ประชาชนได้ประเมินความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงาน

๔) สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ และรายงานผลการประเมินให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

๕) เมยแพร่ผลการประเมินความพึงพอใจให้บุคลากรภายในหน่วยงาน และสาธารณชนได้รับทราบผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ จดหมายข่าว เสียงตามสาย หอกระจายข่าว เป็นต้น

#### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

#### ๗. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

๑๐,๐๐๐ บาท

#### ๘. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด

#### ๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

มีระบบ/ช่องทางให้ประชาชนประเมินความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงาน

ผลลัพธ์

จำนวนข้อร้องเรียนการให้บริการสาธารณะที่ไม่เป็นธรรม เลือกปฏิบัติ ลดลง

### ลำดับที่ ๑๔

#### ๑. ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service)

#### ๒. หลักการและเหตุผล

การขับเคลื่อนองค์กรโดยการพัฒนาระบบงานบริการ ให้อยู่ในรูปแบบระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) ได้เข้ามา มีบทบาทสำคัญอย่างยิ่ง โดยทำให้ผู้รับบริการได้รับ ความสะดวก รวดเร็ว ด้วยความโปร่งใส และสามารถปรับตัวให้ตรงกับความต้องการใหม่ ๆ ได้ตลอดเวลา ประกอบการปรับปรุงรูปแบบการบริการด้วย e-Service จะสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.

(๒๕๖๑ – ๒๕๖๐) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.๑.๒ ภาครัฐมีความเข้มแข็งในการให้บริการสาธารณะต่าง ๆ ผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ มีระบบการบริหารจัดการข้อมูลที่มีความเข้มแข็งระหว่างหน่วยงานและแหล่งข้อมูลต่าง ๆ นำไปสู่การวิเคราะห์ การจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ เพื่อการพัฒนานโยบายและภาระให้บริการภาครัฐ นอกจากนี้ การพัฒนางานบริการภาครัฐในรูปแบบ e-Service นับได้ว่าเป็นส่วนหนึ่งของการขับเคลื่อนนโยบายรัฐบาลดิจิทัล ซึ่งให้ทุกหน่วยงานนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพงานบริการประชาชนอย่างเต็มที่ เพื่อเพิ่มความสะดวก รวดเร็ว แม่นยำ และมีประสิทธิภาพ อีกทั้งต้องเป็นระบบที่ประชาชนสามารถตรวจสอบ ความโปร่งใสในการทำงานของภาครัฐได้อีกด้วย ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นหน่วยงานภาครัฐที่มีหน้าที่บริการสาธารณะ และอำนวยความสะดวกความสะดวกให้แก่ประชาชนตามภารกิจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ดังนั้น จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการ โดยทำให้ผู้รับบริการได้รับความสะดวก รวดเร็ว และมีความโปร่งใส

### ๓. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มาขอรับบริการ โดยผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมาติดต่อด้วยตนเองอีก
- ๒) เพื่อลดค่าใช้จ่ายในการมาติดต่อขอรับบริการของประชาชน
- ๓) เพื่อยกระดับการพัฒนาการให้บริการ และสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

### ๔. กลุ่มเป้าหมาย

ประชาชนผู้รับบริการในเขตพื้นที่ขององค์กรบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง

### ๕. วิธีดำเนินการ

- ๑) แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service)
- ๒) กำหนดภารกิจในการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service)
- ๓) จัดทำระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) โดยประชาชนผู้รับบริการสามารถขอรับบริการตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านทางเว็บไซต์หรือเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยเป็นช่องทางที่ช่วยอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มาขอรับบริการ โดยผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมาติดต่อด้วยตนเองอีก เช่น
  - ระบบยื่นคำร้องออนไลน์ผ่านทาง Google Form เพื่อขอจัดเก็บกิจไม้ใบไม้
  - ระบบยื่นคำร้องออนไลน์ผ่านทาง Google Form เพื่อขอรับบริการถังขยะ
  - ระบบยื่นชำระภาษีออนไลน์
  - ระบบกรอกข้อมูลคำขอลงทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ/เบี้ยคนพิการที่มีช่องทางการแนบไฟล์เอกสารหลักฐานโดยผู้ขอรับบริการไม่ต้องเดินทางมาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น เว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สื่อออนไลน์ ฯลฯ
- ๕) จัดทำคู่มือ/แนวทางการใช้งานระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service)
- ๖) จัดทำข้อมูลสถิติการให้บริการ E-Service โดยแยกข้อมูลเป็นรายเดือนให้ครบถ้วนเดือน
- ๗) ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน
- ๘) รายงานผลการดำเนินการ

### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

### ๗. งบประมาณที่ดำเนินการ

ระบุงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ

#### ๔. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด

#### ๕. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

มีระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) อย่างน้อย ๑ ภารกิจ

ผลลัพธ์

(๑) ประชาชนผู้รับบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการของหน่วยงานไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ (สำรวจโดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจการให้บริการ)

(๒) จำนวนข้อร้องเรียนการให้บริการสาธารณะที่ไม่เป็นธรรม เลือกปฏิบัติ ลดลง

#### ๙.๒.๓ การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

##### ลำดับที่ ๑๕

#### ๑. ชื่อโครงการ : มาตรการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส

#### ๒. หลักการและเหตุผล

องค์กรบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง ให้ความสำคัญกับการป้องกันการทุจริตและยกระดับมาตรฐานการป้องกันการทุจริตให้มีความโปร่งใสความสุจริต และบังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน จึงได้ดำเนินการจัดทำ “แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)” เพื่อให้องค์กรบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง บริหารงานเพื่อป้องกันการทุจริตตามหลัก ธรรมาภิบาล และยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน

#### ๓. วัตถุประสงค์

- (๑) เพื่อยกระดับการบริหารงานเพื่อป้องกันการทุจริตขององค์กรบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง
- (๒) เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง

#### ๔. กลุ่มเป้าหมาย

องค์กรบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง

#### ๕. วิธีดำเนินการ

(๑) จัดตั้งคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อศึกษารูปแบบกรอบรายละเอียดในการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต, วิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงการทุจริต, จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ

(๓) เผยแพร่แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ ตามรูปแบบ ช่องทาง ที่กำหนด รวมถึงรายงานการทำแผนฯ แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น รายงานการทำแผนฯ ให้แก่ สำนักงาน ป.ป.ช. ทางระบบผ่านระบบรายงานและติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E – PlanNACC) ทางเว็บไซต์สำนักงาน ป.ป.ช.

<http://www.nacc.go.th> เป็นต้น

(๔) ประชุมที่แจงสร้างความรู้ความเข้าใจในการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ ให้แก่เจ้าหน้าที่และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๕) ปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ

(๖) ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ

๗) รายงานผลการดำเนินการแก่ผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น รายงานการทำแผนฯ ให้แก่ สำนักงาน ป.ป.ช. ทางระบบผ่านระบบรายงานและติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E – PlanNACC) ทางเว็บไซต์สำนักงาน ป.ป.ช. <http://www.nacc.go.th> เป็นต้น

๘) เมยแพร่รายงานผลการดำเนินงานให้สาธารณะทราบผ่านช่องทางต่างๆ

## ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

### ๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๘. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด

### ๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลลัพธ์

มีแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง พ.ศ.

๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

ผลลัพธ์

องค์กรบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง มีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์การประเมิน (๔๕ คะแนนขึ้นไป)

## ๙.๓ มาตรการลดการใช้คุลพินิจในการปฏิบัติงาน

๙.๓.๑ จัดทำข้อตกลงระหว่างบุคลากรในองค์กรให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรมจริยธรรม ใช้คุลพินิจด้วยความสุจริตภายนอก ไม่ครอบครองมาภูมิบาล

## ลำดับที่ ๑๖

### ๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรม “การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการขององค์กรบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง”

### ๒. หลักการและเหตุผล

พระราชนูญยุติธรรมเปียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๓/๑ บัญญัติว่าการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการต้องใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งให้คำนึงถึงความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานการมีส่วนร่วมของประชาชนในการเปิดเผยข้อมูล การติดตาม ตรวจสอบ และการประเมินผลการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมของแต่ละการกิจกรรม กองบังคับ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๑๒ กำหนดไว้ว่า เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ก.พ.ร. จะเสนอต่อคณะกรรมการรัฐมนตรีเพื่อกำหนดมาตรการกำกับการปฏิบัติราชการ โดยวิธีการจัดทำความตกลงเป็นลายลักษณ์อักษร หรือโดยวิธีการอื่นใด เพื่อแสดงความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการ รวมทั้ง กำหนดให้ส่วนราชการ จัดให้มีคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ คุณภาพการให้บริการ ความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ ความคุ้มค่าในการกิจ ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่กำหนด

องค์กรบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง จึงได้จัดให้มีการจัดทำข้อตกลงและติดตามผลการปฏิบัติราชการ โดยมีการลงนามในข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างนายกองค์กรบริหารส่วนตำบลโคลกกลางกับปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง และหัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการกอง แล้วให้มีการลงนามจัดทำข้อตกลงทุกปี เพื่อประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการขององค์กรบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง

### ๓. วัตถุประสงค์

๑) เพื่อให้การปฏิบัติราชการตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการของหน่วยงานระดับสำนัก/กอง/ฝ่าย เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๒) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับสำนัก/กอง/ฝ่าย ตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการ

#### ๔. กลุ่มเป้าหมาย

องค์กรบริหารส่วนตำบลโโคกกลาง

#### ๕. วิธีดำเนินการ

๑) จัดทำข้อตกลงผลงานกับผู้ใต้บังคับบัญชาเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน โดยจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ในระดับสำนัก/กอง/ฝ่าย เพื่อให้การดำเนินงานตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการดังกล่าวบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด และรับสิ่งจุうใจตามระดับผลงาน โดยได้มีการลงนามบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับหัวหน้าหน่วยงานในสังกัด พร้อมคณะทำงานได้ร่วมกันพิจารณาและเลือกตัวชี้วัดในประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการแต่ละมิติ ดังนี้

๑.๑) การบริหารราชการเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน

๑.๒) การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจ

๑.๓) การบริหารราชการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจ

๑.๔) การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๑.๕) การอำนวยความสะดวกและความต้องการของประชาชน

๑.๖) การพัฒนาความรู้และการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๒) ชี้แจงสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ และผู้ปฏิบัติงานทราบ และทำความเข้าใจเกี่ยวกับตัวชี้วัด และกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๓) ติดตามผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดให้มีผลการปฏิบัติราชการอย่างเหมาะสม เช่น

- ศึกษาข้อมูล และเอกสารหลักฐานต่างๆ เช่น รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ รอบ ๖ เดือน ๘ เดือน และ ๑๒ เดือน และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามตัวชี้วัด เป็นต้น

- ติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด โดยการประสานงานกับผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด และผู้จัดเก็บข้อมูล เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และการมีส่วนร่วมของผู้บริหารของหน่วยงานในการกำกับดูแลและติดตามผลการดำเนินงานดังกล่าว

๔) รับฟังความคิดเห็นของหน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายหรือตัวชี้วัดที่กำหนด

๕) วัดผลลัพธ์ที่ได้จากการปฏิบัติงานเบรี่ยบเที่ยบกับค่าเป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนน

๖) ประสานงานกับหน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ กรณีที่การประเมินผลการปฏิบัติราชการในเบื้องต้นไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด เพื่อหาแนวทางแก้ไขให้การปฏิบัติงานบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนดได้

๗) รายงานผลการดำเนินงาน

#### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

#### ๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ทุกสำนัก/กอง ขององค์กรบริหารส่วนตำบลโโคกกลาง

#### ๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์

## ผลผลิต

มีการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการระดับสำนัก/กอง

## ผลลัพธ์

จำนวนข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต/การปฏิบัติงานของหน่วยงานลดลง

**๒.๓.๒** มีการจัดทำแผนภูมิขั้นตอน/คู่มือการปฏิบัติงานและระยะเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับการบริการประชาชนรายละเอียดที่เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอน เปิดเผย ณ ที่ทำการและในระบบเครือข่ายสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## สำคัญที่ ๑๗

**๑. ชื่อโครงการ :** โครงการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

**๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

ปัจจุบันหน่วยงานภาครัฐมีภาระหมายว่าด้วยการอนุญาตจำนวนมาก กำหนดให้การประกอบกิจการของ ประชาชนต้อง ผ่านการอนุญาต อนุญาตการออกใบอนุญาต การขึ้นทะเบียน และการแจ้ง ในเรื่องของอนุญาต ดำเนินการต่าง ๆ กับหน่วยงานของรัฐ ไม่ว่าแห่งเดียว หรือหลายแห่ง อีกทั้งกฎหมายบางฉบับไม่ได้กำหนด ระยะเวลา เอกสารและหลักฐานที่จำเป็น รวมถึงขั้นตอนในการพิจารณา ไว้อย่างชัดเจน ทำให้เกิดความคลุมเครือ ไม่ชัดเจน อันเป็นการสร้างภาระแก่ประชาชนอย่างมากและเป็นอุปสรรคต่อ การเพิ่มขีดความสามารถในการประกอบธุรกิจของประเทศในเวทีการค้าโลก ดังนั้น เพื่อให้มีกฎหมายคล่องแคล่ว ขั้นตอน ระยะเวลา ค่าใช้จ่าย เอกสารหรือหลักฐานที่ใช้ประกอบคำขอ สถานที่ให้บริการ ค่าธรรมเนียม อีกทั้งเป็นการลดต้นทุน ของประชาชน และเพิ่มประสิทธิภาพ ใน การให้บริการของภาครัฐ ให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ลดการใช้คุลยพินิจของ เจ้าหน้าที่ เปิดเผยขั้นตอน ระยะเวลาให้ประชาชนทราบที่ชัดเจน จึงจำเป็นต้องจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนผ่านระบบสารสนเทศ ตามพระราชบัญญัติอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ที่กำหนดให้การกระทำใดจะต้อง ได้รับอนุญาต ผู้อนุญาตจะต้องจัดทำ “คู่มือสำหรับประชาชน เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้มารับบริการโดยตรงหรือ หน่วยงานภาครัฐที่มารับบริการจากหน่วยงานของรัฐ โดยสามารถสืบค้นได้จากเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## ๓. วัตถุประสงค์

(๑) เพื่อให้มีคู่มือสำหรับประชาชนตาม พ.ร.บ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทาง ราชการ พ.ศ.

๒๕๕๘ กำหนด

(๒) เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกในการติดต่อขอรับบริการของประชาชน โดยให้มีข้อมูลที่ชัดเจนเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ ขั้นตอน ระยะเวลา ค่าใช้จ่าย เอกสารหรือหลักฐานที่ใช้ประกอบคำขอ สถานที่ให้บริการ

(๓) เพื่อลดค่าใช้จ่ายในการมาติดต่อขอรับบริการของประชาชน

(๔) เพื่อยกระดับการพัฒนาการให้บริการ และสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## ๔. กลุ่มเป้าหมาย

ประชาชนและผู้รับบริการขององค์กรบริหารส่วนตำบลโดยกลุ่ม

## ๕. วิธีดำเนินการ

(๑) แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน

(๒) กำหนดกรอบเนื้อหาสาระในการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน

(๓) จัดทำคู่มือสำหรับประชาชนอย่างน้อยต้องประกอบด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ ขั้นตอน และ ระยะเวลาในการพิจารณา รายการเอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้ เป็นต้น

(๔) ปิดประกาศคู่มือสำหรับประชาชน ณ จุดบริการ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

(๕) ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน

#### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

## ๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช่งบประมาณ

#### ๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ສຳນັກປະຕິ

๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ຜົນຜສີຕ

มีคุณมีสำหรับประชาชนตาม พ.ร.บ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๙ กำหนด เพียงแต่ผ่านสืบทอดอิเล็กทรอนิกส์

សេចក្តីថ្លែងក្រោម

- ๖) ประชาชนผู้รับบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ (สำรวจโดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจการให้บริการ)

๗) จำนวนข้อร้องเรียนการให้บริการสาธารณะที่ไม่เป็นธรรม เลือกปฏิบัติ ลดลง

ลำดับที่ ๑๙

๑. ข้อโครงการ : โครงการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่องค์กรบริหารส่วนตำบลโดยกลไก

## ๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ “ได้กำหนดอำนาจหน้าที่ รวมทั้งภารกิจเกี่ยวกับการบริการ สาธารณูปโภคและสาธารณูปการ ให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ซึ่งมีหน้าที่ให้บริการสาธารณูปโภคและสาธารณูปการในท้องถิ่น มีภารกิจที่ต้องปฏิบัติงานที่หลากหลาย

ดังนั้น จึงมีความจำเป็นที่จะต้องจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นมาตรฐานเดียวกัน โดยคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) เปรียบเสมือนแผนที่บอกเส้นทางการทำงานที่มีจุดเริ่มต้น และจุดสิ้นสุดของกระบวนการ ระบุถึงขั้นตอน และรายละเอียดของกระบวนการต่าง ๆ มาก็จัดทำขึ้นสำหรับงานที่มีความซับซ้อน มีหลายขั้นตอน และเกี่ยวข้องกับหลายคน สามารถปรับปรุง เปลี่ยนแปลงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานໄใช้อ้างอิงมีให้เกิดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

### ๓. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นมาตรฐานเดียวกัน
  - 2) เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานทราบและเข้าใจว่าควรทำอะไรก่อนและหลัง ควรปฏิบัติงานอย่างไร เมื่อใด กับใคร
  - 3) เพื่อให้การปฏิบัติงานสอดคล้องกับนโยบาย วิสัยทัศน์ การกิจ และ เป้าหมายขององค์กร
  - 4) เพื่อให้ผู้บริหารติดตามงานได้ทุกขั้นตอน

## ๔. กลุ่มเป้าหมาย

## บคคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลโคงกลาง

## ๕. วิธีดำเนินการ

- ๑) แต่ตัวคนจะทำงานไม่การจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) กำหนดกรอบเนื้อหาสาระในการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิน  
 (๓) จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิน เพื่อให้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน โดยให้มีรายละเอียดของการปฏิบัติงาน เช่น เป็นคู่มือปฏิบัติงานการกิจได สำหรับเจ้าหน้าที่หรือพนักงานตำแหน่งใด กำหนดวิธีการขั้นตอนในการปฏิบัติงาน

(๔) ปิดประกาศคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิน เพื่อให้บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิน และประชาชนทราบ โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น เว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิน สื่อออนไลน์ ฯลฯ

๕) ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน

๖) รายงานผลการดำเนินการ

## ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

### ๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด

### ๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

มีคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิน ทำให้การปฏิบัติงานเป็นมาตรฐานเดียวกัน

ผลลัพธ์

ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ลดลง

๒.๓.๓ มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ปฏิบัติราชการแทน หรือการดำเนินการอื่น ให้ของผู้มีอำนาจในองค์กรปกครองส่วนท้องถิน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อชุมชนและประชาชน

### ถัดไปที่ ๑๙

#### ๑. ชื่อโครงการ : มาตรการออกแบบสำนักงานบริหารราชการองค์กรปกครองส่วนตำบลโดยกลไก

#### ๒. หลักการและเหตุผล

องค์กรปกครองส่วนท้องถินเป็นหน่วยงานบริหารราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถินรูปแบบหนึ่งที่มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในท้องถิน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิน ตามพระราชบัญญัติกำหนด แผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิน พ.ศ. ๒๕๔๒ และหน้าที่ตามกฎหมายอื่นที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถินมีหน้าที่ต้องทำอีกมากมายในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน ทั้งนี้ ผู้มารับบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถินนั้น มักจะประสบปัญหาด้านการอำนวยความสะดวกสะดวกในการติดตอรัฐการเนื่องจากภารกิจมีมากมาย ไปรวมอยู่กับฝ่ายผู้บริหาร ไม่มีการกระจายอำนาจ หรือมอบหมายอำนาจหน้าที่ในการสั่งการ อนุมัติ อนุญาต ไปยังหน้าหน่วยงาน ระดับสำนัก กอง และฝ่ายต่าง ๆ ซึ่งเป็นอุปสรรคอย่างยิ่งต่อการให้บริการ ทำให้การบริการเกิดความล่าช้า ประชาชนไม่ได้รับความสะดวกอันอาจเป็นสาเหตุหนึ่งของการกระทำการทุจริตประพฤติมิชอบในการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ ส่งผลให้ระบบการให้บริการภาครัฐเสื่อมประสิทธิภาพ

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิน พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณูปโภคขององค์กรปกครองส่วนท้องถิน โดยให้มีอำนาจและหน้าที่ จัดระบบบริการสาธารณูปโภคเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิน บริหารกิจการในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิน และภายใต้ โครงสร้างการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิน มุ่งหวังให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติราชการ ประชาชนสามารถเข้ามา มีส่วนร่วมและตรวจสอบการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถินได้มากขึ้น โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถินต้องนำหลักการ บริหารจัดการที่ดีหรือธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารงาน ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตอบสนองความต้องการของประชาชน ลดขั้นตอนการให้บริการและไม่สร้างเงื่อนไขขั้นตอนที่มีความยุ่งยาก จึงจำเป็นต้องมีมาตรการออกแบบสำหรับหมายขององค์กร บริหารส่วนตำบลโดยกลาง

#### ๓. วัตถุประสงค์

(๑) เพื่อเป็นการลดขั้นตอนการให้บริการประชาชนให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว เป็นธรรมตอบสนองความต้องการของ ประชาชน

(๒) เพื่อให้ประชาชนมีความพึงพอใจในการบริการจากหน่วยงาน

(๓) เพื่อเป็นการกระจายอำนาจการตัดสินใจในการสั่ง อนุญาต อนุมัติของผู้บริหารทุกระดับ

(๔) เพื่อป้องกันการผูกขาดอำนาจหน้าที่ในการใช้คุณพินิจอันอาจเป็นเหตุแห่งการทุจริตและประพฤติมิชอบในตำแหน่ง หน้าที่ราชการ

#### ๔. กลุ่มเป้าหมาย

องค์การบริหารส่วนตำบลโดยกลาง

#### ๕. วิธีดำเนินการ

(๑) จัดทำคำสั่งมอบหมายงานในการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ตามกฎหมาย ระเบียบฯ ข้อบังคับและหนังสือสั่งการ เช่น คำสั่ง มอบหมายงานของนายก อบต. ปลัด อบต.และหัวหน้าส่วนราชการ จำนวน ๔ ฉบับ นายกมอบหมายให้รองนายก นายกมอบหมาย ให้ปลัด รองปลัด และหัวหน้าส่วนราชการ ปลัดมอบหมายให้รองปลัด ปลัดมอบหมายให้หัวหน้าส่วนราชการ เป็นต้น

(๒) จัดทำหนังสือแจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการและผู้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนรับทราบและถือปฏิบัติ

(๓) จัดทำประกาศ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

(๔) ให้ผู้รับมอบหมายงานตามคำสั่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายในทุกเดือน

#### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐

#### ๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๘. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด

#### ๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

มีคำสั่งมอบหมายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติราชการแทน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ฉบับ

ผลลัพธ์

(๑) ประชาชนผู้รับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลโดยกลาง มีความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถินไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐

(๒) จำนวนข้อร้องเรียนการให้บริการ/จำนวนเรื่องร้องเรียนทุจริต ลดลง

#####
 มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

#####
 ๓.๑ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๑.๑ การมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา การจัดทำงบประมาณ

ลำดับที่ ๒๐

๑. ชื่อโครงการ : โครงการจัดเวทีประชาคม

๒. หลักการและเหตุผล

องค์กรบริหารส่วนตำบลโคงกลาง เห็นความสำคัญของการส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมอย่างกว้างขวางและเท่าเทียม โดยให้ประชาชน กลุ่มองค์กร ชุมชน เครือข่ายทั้งภาครัฐและเอกชนได้มีโอกาสแสดงออกถึงศักยภาพ ความคิดเห็น ความต้องการ เปิดโอกาสให้ภาคประชาชนได้มีส่วนร่วมในการรับรู้ ร่วมกำหนดแนวทางการดำเนินงาน ร่วมตัดสินใจ ร่วมติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลโคงกลางด้วยการจัดทำโครงการจัดเวทีประชาคมขึ้น เพื่อจะได้มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในการดำเนินกิจกรรมตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรบริหารส่วนตำบลโคงกลาง โดยเฉพาะการดำเนินกิจการที่จะมีผลกระทบต่อความเป็นอยู่ และสุขอนามัยของประชาชนในชุมชน เพื่อนำมาเป็นข้อมูลการพัฒนา ปรับปรุง จัดทำแผนชุมชน แผนพัฒนาท้องถิ่น อย่างมีประสิทธิภาพ และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนอย่างแท้จริง

๓. วัตถุประสงค์

(๑) เพื่อจัดให้มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินกิจกรรมตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรบริหารส่วนตำบลโคงกลาง

(๒) เพื่อรับทราบปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชน

(๓) เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนได้ร่วมกระบวนการ ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมแก้ปัญหา และส่งเสริมระบบประชาธิปไตยแบบมีส่วนร่วม

(๔) เพื่อนำมาเป็นข้อมูลการพัฒนา ปรับปรุง จัดทำแผนชุมชน แผนพัฒนาท้องถิ่น อย่างมีประสิทธิภาพ

(๕) เพื่อส่งเสริมให้เกิดเครือข่ายภาคประชาสังคม

(๖) เพื่อจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานที่เป็นมาตรฐานสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการจัดทำแผนชุมชนและวางแผนพัฒนาท้องถิ่น

๔. กลุ่มเป้าหมาย

ชุมชน/หมู่บ้าน/ตำบล ในพื้นที่องค์กรบริหารส่วนตำบลโคงกลาง

๕. วิธีดำเนินการ

(๑) จัดทำคำสั่งมอบหมายหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดเวทีประชาคม

(๒) จัดเวทีประชาคม โดยส่งเสริมและเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถแสดงความคิดเห็น หรือเข้าร่วมประชุมประชาคม เพื่อกำหนดทิศทาง นโยบาย หรือแผนพัฒนาท้องถิ่นด้วยความสมัครใจ ตามวันเวลา และสถานที่ที่เหมาะสม 适合 ลักษณะ ชุมชน ไม่ซ้ำ และครอบคลุมจำนวนประชากรตามสัดส่วนทุกพื้นที่ อย่างเสมอภาค และเท่าเทียมกัน

(๓) นำผล/ข้อเสนอต่างๆ จากการประชาคม/รับฟังความคิดเห็นของประชาชนไปขับเคลื่อนอย่างเป็นรูปธรรม ผ่านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติลงประกาศรายจ่าย

(๔) ติดตามประเมินผลการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอผู้บริหาร และประกาศให้ประชาชนทราบ

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐

#### ๗. งบประมาณดำเนินการ

๒๐,๐๐๐ บาท

#### ๘. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด

#### ๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

มีการจัดประชุมเวทีประชาคมในชุมชน ครอบคลุมประชากรตามสัดส่วนทุกพื้นที่ อย่างเสมอภาค และเท่าเทียมกัน

ผลลัพธ์

(๑) ได้รับทราบปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในแต่ละชุมชน

(๒) เกิดเครือข่ายภาคประชาชน

(๓) มีข้อมูลพื้นฐานชุมชนที่ได้มาตรฐานสำหรับใช้ในการวางแผนพัฒนาชุมชนและพัฒนาห้องถิน

### คัดลอกที่ ๒๑

#### ๑. ชื่อโครงการ : ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

#### ๒. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณูปโภคและสิ่งแวดล้อม ทั้งในเรื่องการจัดหารายได้และการใช้จ่ายเงินและการบริหารงานต่างๆ ตามภารกิจและการจัดทำบริการสาธารณูปโภคและสิ่งแวดล้อม จัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง จัดตั้งบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน จะต้องบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล

เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ให้สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง ส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาห้องถิน การจัดทำงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง และร่วมดำเนินการโครงการ รวมทั้งติดตามโครงการตามแผนพัฒนาห้องถิน สามารถให้เกิดการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนต่อไป

#### ๓. วัตถุประสงค์

(๑) เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอข้อคิดเห็นในการจัดทำแผนพัฒนาห้องถินของตน

(๒) เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการติดตามการจัดทำแผน/โครงการต่างๆ ของตน

(๓) เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการติดตามการปฏิบัติราชการ ให้มีความถูกต้อง โปร่งใส

(๔) เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนเข้าใจถึงบทบาทที่ตนในการสนับสนุนการขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรม/มาตรการตามแผนพัฒนาห้องถินของตน

#### ๔. กลุ่มเป้าหมาย

ประชาชนในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

#### ๕. วิธีดำเนินการ

(๑) จัดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา การจัดทำงบประมาณ ดังนี้

(๑.๑) จัดประชุมคณะกรรมการชุมชน เพื่อคัดเลือกผู้แทนประชาชนในการเป็นคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาห้องถิน โดยส่งเสริม/เปิดโอกาสให้ประชาชนที่มีคุณวุฒิ/วัยวุฒิ เหมาะสม หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการ/คณะทำงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถินในจำนวนสัดส่วนที่มีผลต่อการตัดสินใจในการบริหารโครงการ/กิจกรรมต่าง โดยให้คณะกรรมการฯ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- การมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนงาน/โครงการ

- การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นการปฏิบัติราชการ
- การมีส่วนร่วมดำเนินการตามโครงการ

๑.๒) จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑.๓) เผยแพร่ ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในแต่ละชุมชน เสนอข้อคิดเห็น ในการปรับปรุงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑.๔) หน่วยงานที่เกี่ยวข้องปรับปรุงแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้สอดรับกับความต้องการของประชาชน

๑.๕) เสนอแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามขั้นตอนต่อไป

๑.๖) เผยแพร่แผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อสาธารณะ

๑.๗) รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ผู้บริหาร และสาธารณะ ทราบ เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

๒) จัดให้มี/ปรับปรุงประกาศสภาพท้องถิ่น เรื่อง ระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาท้องถิ่นตามระเบียบฯ ให้มีความเหมาะสมสมกับบริบทแต่ละพื้นที่ รวมทั้งประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับวันเวลาและกำหนดการประชุมสภาท้องถิ่น

**๖. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

**๗. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักปลัด

**๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์**

ผลผลิต

๑) มีการจัดเวทีให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอข้อคิดเห็นในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และมีช่องทางให้ประชาชนสามารถติดตามการจัดทำแผน/โครงการต่างๆ

๒) องค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลางมีการแต่งตั้งภาคประชาชนร่วมเป็นกรรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

ผลลัพธ์

เกิดการมีส่วนร่วมของประชาชนในการดำเนินการด้านต่างๆ ตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพิ่มขึ้น

**๙.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน**

๙.๒.๑ มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ในการดำเนินกิจการ ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะการดำเนินกิจการที่จะมีผลกระทบต่อความเป็นอยู่ และสุขอนามัยของประชาชนในท้องถิ่น

๙.๒.๒ มีระบบและช่องทางให้ประชาชนในท้องถิ่นสามารถร้องเรียน/ร้องทุกข์ผ่านช่องทางที่หลากหลาย

๙.๒.๓ มีรายงานหรือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ประชาชนผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ได้ทราบถึงการได้รับเรื่อง ระยะเวลา และผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

### สำคัญที่ ๒๔

#### ๑. ชื่อโครงการ : มาตรการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง

#### ๒. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง เห็นความสำคัญในการรับฟังความคิดเห็น การตอบสนองเรื่องราวร้องทุกข์ และเรื่องร้องเรียนของประชาชน เพื่อเป็นข้อมูลในการนำมาพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงานบริการสาธารณูปการและการบริหารราชการของหน่วยงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล propane จึงได้จัดทำมาตรการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนขึ้น เพื่อกำกับติดตามในการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้สามารถตอบสนองความต้องการหรือแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชน รวมทั้งพัฒนาปรับปรุงขั้นตอน ซ่องทางการร้องเรียน กระบวนการจัดการแก้ไขปัญหา ซ่องทางการติดตามผล และการแจ้งผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ และเรื่องเรียนต่างๆ ให้มีความรวดเร็ว เป็นธรรม สะดวกและเหมาะสม รวมทั้งจัดให้มีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่กระบวนการร้องเรียน และขั้นตอนให้ประชาชนรับทราบอย่างทั่วถึง

#### ๓. วัตถุประสงค์

(๑) เพื่อกำกับติดตามการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง ให้สามารถตอบสนองความต้องการหรือแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชนได้อย่างเหมาะสม

(๒) พัฒนาปรับปรุงขั้นตอน ซ่องทางการร้องเรียน กระบวนการจัดการแก้ไขปัญหา ซ่องทางการติดตามผล และการแจ้งผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ และเรื่องเรียนต่างๆ ให้มีความรวดเร็ว สะดวกและเหมาะสม

#### ๔. กลุ่มเป้าหมาย

องค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง

#### ๕. วิธีดำเนินการ

(๑) จัดตั้งคณะกรรมการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง

(๒) ประชุมคณะกรรมการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียน ให้สามารถตอบสนองความต้องการหรือแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชน ได้อย่างเหมาะสม รวดเร็ว และสะดวก

(๓) คณะกรรมการดำเนินการในการกำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

##### ๓.๑) การจัดการเรื่องร้องเรียนทั่วไป

- กำหนดให้มีการจัดตั้ง/ปรับปรุงศูนย์เรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง

- กำกับติดตามให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดให้มีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่กระบวนการร้องเรียน และขั้นตอนให้ประชาชนรับทราบอย่างทั่วถึง

- กำหนดให้มีการพัฒนาปรับปรุงขั้นตอน ซ่องทางการร้องเรียน กระบวนการจัดการแก้ไขปัญหา ซ่องทางการ

ติดตามผล และการแจ้งผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ และเรื่องเรียนต่างๆ

- กำหนดให้หน่วยงานที่รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ดำเนินการแก้ไขข้อร้องเรียนอย่างเหมาะสมภายใน ๑๕ วัน หากไม่สามารถดำเนินการได้ทันภายใน ๑๕ วัน ต้องชี้แจงให้ผู้ร้องเรียนทราบ

- กำหนดให้หน่วยงานที่รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ มีการแจ้งผลการดำเนินการหรือความก้าวหน้าผลเรื่องร้องเรียน ให้ผู้ร้องเรียนทราบ รวมทั้งมีช่องทางในการติดตามเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนสามารถติดตามผลได้ด้วยตนเอง

##### ๓.๒) การจัดการเรื่องข้อ้งเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน

- จัดทำคู่มือหรือแนวทางดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน โดยคู่มือต้องกล่าวแสดงรายละเอียด เช่น รายละเอียดวิธีการที่บุคคลภายนอกจะทำการร้องเรียน รายละเอียดขั้นตอน หรือวิธีการในการจัดการต่อเรื่องร้องเรียน ส่วนงานที่รับผิดชอบ ระยะเวลาดำเนินการ เป็นต้น

- กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่/หน่วยงานผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน

- กำหนดช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านทางอินเทอร์เน็ตโดยแยกต่างหากจากช่องทางทั่วไป เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส

- จัดทำข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน

- จัดทำข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน เช่น จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ฯลฯ

(๔) จัดทำคู่มือปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ คู่มือแนวทางการจัดการต่อเรื่องร้องเรียนการทุจริต แนวทางดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติให้มีประสิทธิภาพ เป็นมาตรฐานเดียวกัน

(๕) ประกาศ/ประชาสัมพันธ์มาตรการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนขององค์กรบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง ให้ทุกหน่วยรับทราบ และเปิดเผยต่อสาธารณะ

(๖) จัดทำฐานข้อมูลเรื่องร้องเรียน มีการวิเคราะห์และกำหนดกำหนดแนวทางในการป้องกัน และแก้ไขไม่ให้เกิดปัญหาในลักษณะเดิมขึ้นอีก

(๗) รายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน พร้อมระบุปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข และเผยแพร่ให้สาธารณะทราบ

(๘) คณานักงานฯ กำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการตามมาตรการ

(๙) ประเมินความพึงพอใจของประชาชนผู้ใช้บริการ

(๑๐) รายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน พร้อมปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ให้ผู้บริหารรับทราบ และเผยแพร่ให้สาธารณะทราบ

## ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐

## ๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๘. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด

## ๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

(๑) มีศูนย์หรือหน่วยรับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์

(๒) มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่/หน่วยงานที่รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

(๓) มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบช่องทางในการร้องทุกข์/ร้องเรียน และกระบวนการขั้นตอนเรื่องร้องเรียน

(๔) มีการแจ้งผลการดำเนินการหรือความก้าวหน้า ผลเรื่องร้องเรียน ให้ผู้ร้องเรียนทราบ รวมทั้งมีช่องทางในการติดตามเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนสามารถติดตามผลได้ด้วยตนเอง

(๕) มีการกำกับติดตามการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนขององค์กรบริหารส่วนตำบลโคลกกลางให้สามารถตอบสนอง ความต้องการหรือแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชนได้อย่างเหมาะสมตามมาตรการที่กำหนดไว้

ผลลัพธ์

ประชาชนเกิดความพึงพอใจต่อการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ต่ำกว่าร้อยละ

มิติที่ ๔ การยกระดับกลไกการตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

#### ๔.๑ การจัดวางระบบตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงการทุจริต

๔.๑.๑ มีการจัดทำและรายงานการจัดทำระบบตรวจสอบภายใน

ลำดับที่ ๒๓

### ๑. ชื่อโครงการ : โครงการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี

## ๒. หลักการและเหตุผล

การตรวจสอบภายในเป็นหลักประกันขององค์กรในด้านการประเมินประสิทธิผลและประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม ทั้งในด้านการเงินและการบริหารงาน เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายขององค์กร โดยการเสนอรายงานการตรวจสอบภายในเกี่ยวกับกิจกรรมการเพิ่มมูลค่าขององค์กร รวมทั้งการเป็นผู้ให้คำปรึกษากับฝ่ายบริหารในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิผล และดูแลให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า อีกทั้งยังช่วยป้องกันหรือลดความเสี่ยงจากการดำเนินงานผิดพลาดและลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งการตรวจสอบภายในนั้นยังถือเป็นส่วนประกอบสำคัญที่แทรกอยู่ในการปฏิบัติงานตามปกติ ซึ่งจะต้องมีการกระทำอย่างเป็นขั้นตอนที่ถูกต้องตามระเบียบ และกฎหมายที่กำหนด โดยผู้บริหารสามารถนำแผนการตรวจสอบภายในมาใช้โดยรวมเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหาร เพื่อจะช่วยให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานได้อย่างถูกต้อง และยังเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพอีกด้วย ดังนั้น การจัดทำแผนการตรวจสอบภายในอย่างมีมาตรฐานประกอบกับมีระเบียบ ข้อบังคับ ตลอดจนกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องจะทำให้การปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโคลกกลาง เป็นไปอย่างถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของทางราชการ

### ๓. วัตถุประสงค์

๓. วัตถุประสงค์

๑) เพื่อส่งเสริมให้เกิดกระบวนการกำกับดูแลที่ดี และความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน ป้องกันการประพฤติมิชอบหรือการทุจริต และเป็นการลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจนทำให้การดำเนินงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์

๒) เพื่อเป็นมาตรการถ่วงดุลแห่งอำนาจ (Check and Balance) ส่งเสริมให้เกิดการจัดสรร การใช้ทรัพยากรขององค์กร เป็นไปอย่างเหมาะสมตามลำดับความสำคัญ เพื่อให้ได้ผลงานที่เป็นประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร

๓) เพื่อนำผลการตรวจสอบภายในไปใช้ในการปรับปรุงให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติงานและป้องกันการทุจริต ลดโอกาสความร้ายแรงและความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งเพื่อเพิ่มโอกาสของความสำเร็จของงาน

#### ๔. กลุ่มเป้าหมาย

## บคคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

## ๕. วิธีการดำเนินการ

(๑) จัดทำแผนปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน โดยกำหนดให้มีหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ และให้มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่

๒) สอดแทรกความถูกต้องและเชื่อถือได้ของข้อมูลและตัวเลขต่างๆ ด้วยเทคนิค และวิธีการตรวจสอบที่ยอมรับโดยทั่วไป ปริมาณมากน้อยตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในและความสำคัญของเรื่องที่ตรวจสอบฯ รวมทั้งวิเคราะห์และประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจสอบ

๓) สอบทานการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การเงิน การพัสดุและทรัพย์สิน รวมทั้งการบริหารงานด้านอื่นๆ ขององค์กรบริหารส่วนต้นoloikoikolaig ให้เป็นไปตามนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และมติคณะรัฐมนตรี ตลอดจน

ตรวจสอบระบบการดูแลรักษา และความปลอดภัยของทรัพย์สิน และการใช้ทรัพยากรทุกประเภทว่าเป็นไปโดยมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และประหยัด

(๔) สอบทานระบบการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน และ/หรือ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งที่ทางราชการกำหนด เพื่อให้มั่นใจได้ว่าสามารถนำไปสู่การปฏิบัติงานที่ตรงตามวัตถุประสงค์และสอดคล้องกับนโยบาย

(๕) รายงานผลการตรวจสอบภายในและติดตามประเมินผลต่อผู้บริหารเพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการปรับปรุงประสิทธิภาพ การทำงาน ลดโอกาสความร้ายแรงและความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และป้องกันการทุจริต รวมทั้งเพื่อเพิ่มโอกาสของความสำเร็จของงาน และเปิดเผยรายงานต่อสาธารณะชน

## ๖. ระยะเวลาการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

### ๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานตรวจสอบภายใน องค์กรบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

### ๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์

#### ผลผลิต

- (๑) มีหน่วยงานตรวจสอบภายใน/เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน ที่มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่
- (๒) มีแผนปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน

#### ผลลัพธ์

- (๑) มีการนำผลการตรวจสอบภายในไปปรับปรุงเพื่อให้การป้องกันการทุจริตมีประสิทธิภาพ
- (๒) บุคลากรมีความเข้าใจและปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ อย่างเคร่งครัด โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นลดลงร้อยละ ๕

### ๔.๑.๒ มีการจัดทำและรายงานการจัดทำระบบควบคุมภายใน

ลำดับที่ ๒๔

### ๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน

### ๒. หลักการและเหตุผล

ระบบการควบคุมภายในเป็นกลไกที่สำคัญและเป็นเครื่องมือในการบริหารงานในหน่วยงานไม่ว่าจะเป็นในภาครัฐ หรือเอกชนทั้งขนาดเล็กและขนาดใหญ่ ระบบการควบคุมภายในจะช่วยควบคุมหรือลดความเสี่ยงของหน่วยงานให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ซึ่งจะทำให้ปฏิบัติงานและการจัดการของหน่วยงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ ในอัศติที่ผ่านมาการบริหารงานของหน่วยงานภาครัฐได้มีการควบคุมภายในตามที่กระทรวงการคลังประกาศให้ใช้เป็นเรื่องๆ ไป ซึ่งอาจอยู่ในรูปของกฎหมาย ระเบียบ ระบบบัญชี หนังสือสั่งการ และหนังสือตอบข้อหารือต่างๆ โดยส่วนใหญ่ จะเน้นไปที่การควบคุมด้านการเงินและบัญชีและการปฏิบัติให้ถูกต้อง ตามระเบียบหรือกฎหมายที่ทางราชการกำหนดไว้ ซึ่งไม่ครอบคลุมถึงการจัดการด้านอื่นๆ นอกจากนี้จากการเงินและบัญชีในหน่วยงาน จึงไม่สามารถสะท้อนภาพถึงผลการดำเนินงานในภาพรวมของหน่วยงานได้ ระบบการควบคุมภายในที่ดี ควรเป็นระบบ การควบคุมที่ครอบคลุมงานทุกด้านและสามารถสะท้อนภาพให้เห็นเป็นองค์รวมของหน่วยงานนั้นๆ ว่ามีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลหรือไม่เพียงใด การที่ระบบการควบคุมภายในของรัฐยังไม่ครอบคลุมทุกรอบบงาน อาจเป็นช่องทาง ร่วงไหลทำให้เกิดความเสียหายในหน่วยงานและการดำเนินงานไม่ถูกต้อง ทั้งนี้ สาเหตุส่วนหนึ่งอาจเกิดจากการกำหนดหน้าที่ และมอบหมายงานในหน่วยงานไม่เหมาะสม การมอบหมายการปฏิบัติงานทั้งกระบวนการให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งเพียงคนเดียว การควบคุมสอบทานและการตรวจสอบยังไม่มีประสิทธิภาพเพียงพอต่อจุดของการประเมินและการบริหารความเสี่ยง การควบคุม

ภายในของหน่วยงานที่กำหนดขึ้น และพัฒนาให้ระบบการควบคุมภายในดังกล่าวทันสมัยอยู่เสมอ

เพื่อให้องค์กรมีแนวทางในการกำหนดระบบการควบคุมภายในให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน่วยงาน จึงได้กำหนดกิจกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในขึ้น

### ๓. วัตถุประสงค์

(๑) เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทำให้การใช้ทรัพยากรเป็นไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า โดยลดขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ซ้ำซ้อนหรือไม่จำเป็น ลดความเสี่ยงหรือผลเสียหายด้านการเงินหรือต้านทานอื่นๆ ที่อาจมีขึ้น

(๒) เพื่อให้มีข้อมูลและรายงานทางการเงินที่ถูกต้องครบถ้วนและเชื่อถือได้ สร้างความมั่นใจแก่ผู้บริหารในการตัดสินใจ เกี่ยวกับการบริหารและการปฏิบัติงาน และบุคลาภายนอกที่เกี่ยวข้อง

(๓) เพื่อให้บุคลากรมีการปฏิบัติตามนโยบาย กฎหมาย เงื่อนไขสัญญา ข้อตกลง ระเบียบข้อบังคับต่างๆ ของหน่วยงานอย่างถูกต้องและครบถ้วน

(๔) เพื่อให้การควบคุมภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลโดยกลางเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน่วยงาน อีกทั้งยังเป็นการควบคุมหรือลดความเสี่ยงของหน่วยงานให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งจะทำให้การปฏิบัติงานและการจัดงานของหน่วยงานบรรลุความวัตถุประสงค์

### ๔. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลโดยกลาง

### ๕. วิธีดำเนินการ

(๑) แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๕

(๒) จัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๘ ประกอบด้วย

(๑) การรับรองว่าการควบคุมภายในของหน่วยงานเป็นไปตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติที่กระทรวงการคลังกำหนด (หนังสือรับรองการควบคุมภายใน : ปค.๑/ปค.๒/ปค.๓)

(๒) การประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน (รายงานการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน : ปค.๔)

(๓) การประเมินผลการควบคุมภายในของภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน (รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน : ปค.๕)

(๔) ความเห็นของผู้ตรวจสอบภายในเกี่ยวกับการสอบทานการควบคุมภายในของหน่วยงาน (รายงานการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน : ปค.๖)

(๕) เสนอรายงานผลการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๙

(๖) นำผลการประเมินไปปรับปรุงงานและระบบควบคุมภายใน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น

(๗) เมยแพร่รายงานการควบคุมภายในให้สาธารณชนได้ทราบ ณ ที่ทำการ และเว็บไซต์ของหน่วยงานและสื่อสังคม ออนไลน์ของหน่วยงาน

### ๖. ระยะเวลาการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

### ๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ

#### ๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด

#### ๕. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

(๑) มีรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

(๒) สรุปข้อมูลผลการควบคุมภายในและจัดทำแผนปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริต โดยกิจกรรมการควบคุมภายในร้อยละ ๘๐ ได้ดำเนินการแก้ไข

ผลลัพธ์

(๑) ระดับความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน (ร้อยละ ๘๐ ในระดับมาก)

(๒) การเผยแพร่รายงานการควบคุมภายในให้สาธารณะได้ทราบ ส่งผลให้การปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความโปร่งใส

(๓) การทุจริตองค์กรบริหารส่วนตำบลโโคกกลางลดลงร้อยละ ๕

#### ๔.๓.๒ จัดให้มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ สะดวก รวดเร็ว ปลอดภัย สำหรับผู้ร้องเรียน ลำดับที่ ๒๕

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการจัดให้มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตขององค์กรบริหารส่วนตำบลโโคกกลาง

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในประเทศไทยถือเป็นปัญหาเรื้อรังที่นับวันยิ่งจะทวีความรุนแรงและสับซับซ้อนมากยิ่งขึ้น และส่งผลกระทบในวงกว้าง โดยเฉพาะอย่างยิ่งต่อความมั่นคงของชาติ เป็นปัญหาสำคัญที่ต้องจัดการอย่างต่อเนื่อง ด้านเศรษฐกิจ สังคมและการเมือง เนื่องจากเกิดขึ้นทุกภาคส่วนในสังคมไทย ไม่ว่าจะเป็นภาคการเมือง ภาคราชการ โดยเฉพาะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มักถูกมองจากภายนอกว่าเป็นองค์กรที่เสื่อม化 ต่อการทุจริตคอร์รัปชันและมักจะปรากฏข่าวการทุจริตตามสื่อและรายงานของทางราชการอยู่บ่อยๆ เช่นได้ส่งผลสะเทือนต่อธรรมาภิบาล และความศรัทธาต่อระบบการปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างยิ่ง ส่งผลให้ภาคประชาชนของประเทศไทยเรื่องการทุจริตคอร์รัปชันมีผลในเชิงลบ

องค์กรบริหารส่วนตำบลโโคกกลาง มีนโยบายใช้หลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารงานส่งเสริมให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมโดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประชาชนสามารถเสนอเรื่องร้องเรียน แจ้งเบาะแส เสนอข้อคิดเห็น เกี่ยวกับการทุจริตขององค์กร จึงได้ดำเนินการจัดทำมาตรการจัดให้มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตขององค์กรบริหารส่วนตำบลโโคกกลาง

#### ๓. วัตถุประสงค์

- (๑) เพื่อให้มีระบบ/ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ สะดวก ปลอดภัย สำหรับบุคลากรและประชาชน
- (๒) เพื่อให้การตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ เป็นไปอย่างรวดเร็ว โปร่งใส เป็นธรรม

#### ๔. กลุ่มเป้าหมาย

ภาคประชาชนและบุคลากรขององค์กรบริหารส่วนตำบลโโคกกลาง

#### ๕. วิธีดำเนินการ

- (๑) พัฒนาระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตผ่านทางช่องทางออนไลน์ ให้อยู่บนหน้าเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ต้องแยกต่างหากจากช่องทางทั่วไป เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสและเพื่อให้

สอดคล้องกับแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ) และจัดให้มีช่องทางการติดตามเรื่องร้องเรียนได้ด้วยตนเอง และมีการรายงานผลการดำเนินการหรือความก้าวหน้าเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบ

๒) ดำเนินการให้มีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย กรณีมีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ

๓) ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตให้บุคลากรและประชาชนทราบโดยทั่วถัน

๔) ดำเนินการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน บนเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕) รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ

## ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

### ๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด

### ๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตที่สะดวกรวดเร็วและปลอดภัยสำหรับ

ผู้ร้องเรียน

ผลลัพธ์

ภาคประชาชนมีบทบาทในการเฝ้าระวัง และติดตาม ตรวจสอบการทำงานของเจ้าหน้าที่ (พิจารณาจากจำนวนข้อร้องเรียนจากประชาชน, จำนวนเบache และที่ประชาชนแจ้งหน่วยงาน)



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

ที่ อศ.๗๘๘๐๑/๒๐๔

วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติและประกาศใช้แผนปฏิบัติการป้องกันภัยธรรมชาติ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

### เรื่องเดิม

ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ที่ ปช ๐๐๓๓/ว ๐๐๔๕ เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (พ.ศ.๒๕๖๕ – ๒๕๗๐) และดำเนินการบันทึกแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ ของหน่วยงานผ่านระบบออนไลน์ (ระบบ e-PlanNacc) ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ โดยไม่ต้องส่งเล่มแผนปฏิบัติการป้องกันทุจริตฯ ไปที่สำนักงาน ป.ป.ช นั้น

### ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ตามกรอบแนวทางให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตซึ่งจะนำไปสู่การปฏิบัติให้มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เสริมสื้นแล้ว

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เห็นควรลงนามประกาศใช้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) อนุมัติใช้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

นางสาวชนก  
คงกระพัน

(นางสาวประภากรณ์ ชุติรัตน์) อำเภอ

นักจัดการงานทั่วไป

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....  
(ลงชื่อ)

(นางสาวกรณ์ มีพลาง)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัด อบต.....

(ลงชื่อ)

(นายประภกิจ ปิยะศรี) รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

คำสั่งนายก อบต.โคกกลาง.....

(ลงชื่อ)

(นางประนอม หล้าหมอก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง



รัฐประภากํา (ถ้าต้นที่ ๒๐๖๖) ๑๔  
วันที่ ๓๐ ส.ค. ๒๕๖๖

๑๗๙๘ ผู้บังคับบัญชา  
๑๗๙๙ พยาน  
๑๗๙๑๘ พยาน

### ประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

เรื่อง ประกาศใช้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

\*\*\*\*\*

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๑๐ มาตรา ๖๕ กำหนดให้ มียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อใช้เป็นกรอบในการ จัดทำแผนต่าง ๆ ให้สอดคล้องและบูรณาการร่วมกันเพื่อให้เป็นเอกสารในการขับเคลื่อนไปสู่เป้าหมายดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลางมุ่งบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลควบคู่กับการป้องกันการทุจริต โดยการ จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลางให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ รวมทั้งแผนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริต ตลอดจนแสดงให้เห็นถึงเจตนาสุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นในการต่อต้านการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม อันจะส่งผลต่อการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อ ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศใช้แผนปฏิบัติ การป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วน ตำบลโคกกลาง รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นางประนอม หล้าหมอก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

|                |             |
|----------------|-------------|
| ๗๗๘            | ๗๗๙         |
| ผู้บังคับบัญชา | ผู้อำนวยการ |
| ๗๗๑๘           | ๗๗๑๙        |
| ๗๗๙๘           | ๗๗๙๙        |